Aşağıda yer alan mevzuatta belirlenen kriterlere göre

Yönetici Personel gerekliliklerinin detayları;

*(Details of Management Personnel required to be accepted as specified in)*:

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **SHY 6A** | **☐** | **SHY M** | **☐** | **SHY 145** | **☐** |
| **FTO** | **☐** | **TRTO** | **☐** | **SHY UHU** | **☐** |
| **SHY-YDK** | **☐** | **SHY 147** | **☐** | **SHY- 22** | **☐** |
| **SHT 17.3** | **☐** | **SHT-SMS/HAD** | **☐** | **SHY-14A** | **☐** |
| **SHY-14B** | **☐** | **SHT-EĞİTİM/HUD** | **☐** | **SHT-EĞİTİM/HAD** | **☐** |
| **SHY-33A** | **☐** | **SHY-33B** | **☐** |  |  |

1. Adı / Soyadı *First Name / Surname*:

…

1. Görevi *Position*:

…

1. Göreviyle ilgili nitelikler *Qualifications relevant to the item (2) position*:

…

1. Görevi ile ilgili iş deneyimi *Work experience relevant to the item (2) position*:

…

1. Organizasyon *Organization*:

…

1. Başvuru Sahibi imzası, Tarih – *Signature of Applicant, Date*

…

1. Sorumlu Müdür imzası, Tarih – *Signature of Accountable Manager, Date*

…

Tamamlandıktan sonra lütfen bu formu kapalı halde aşağıda yazılı adrese gönderiniz

*(On completion, please send this form under confidential cover to)*:

Sivil Havacılık Genel Müdürlüğü – Gazi Mustafa Kemal Bulvarı No: 128/A Maltepe ANKARA / TURKEY

SHGM Form-4

*DGCA Form-4*