|  |
| --- |
| **Başvuru Bilgileri** |
| **Konusu:** | **Birleşik Uçuşa Elverişlilik Kuruluşları****Onaylayıcı Personel Listesi Onayı** | **SHGM Hizmet Standartları** **Azami İşlem Süresi:** | 30 Gün |
| **Başvuruyu yapan:**  |  |
| **Başvuru tarihi:** |  | **Başvuru sayısı:** |  |

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **#** | **Konu** | Başvuru sahibi tarafından doldurulacaktır. |
|  |  | **Sunuldu** | **Açıklama** |
|  |  | **E** | **H** |  |
| 1 | Talebi net şekilde içeren ve konu ile ilgili tüm süreci ilgi yazılara atıf yaparak açıklayan başvuru yazısı |[ ] [ ]   |
| 2 | Kuruluş ilgili yöneticisi imzalı Onaylayıcı Personel (CS) Listesi |[ ] [ ]   |
| 3 | Taslak olarak hazırlanan personel yetkilendirme belgeleri |[ ] [ ]   |
| 4 | 3 numaralı maddede belirtilen taslak yetkilendirmelere kanıt oluşturan kayıtlar (lisans, süreklilik eğitimleri, 6/24 tecrübesi, yeterlilik değerlendirmesi, İngilizce dil belgesi v.b) |[ ] [ ]   |
| 5 | E-banka tahsilat makbuzu |[ ] [ ]   |

|  |
| --- |
| **Başvuranın Taahhüdü:**Yukarıda yer alan bilgilerin tam ve doğru olduğunu beyan ederiz. |
| Sorumlu Müdür Adı Soyadı | İmza | Tarih |
|  |  |  |
| Kalite Müdürü / OGG Sorumlusu Adı Soyadı |  |  |
|  |  |  |