

KARGO VE POSTA İŞLEM DETAYLARI

KARGO VE POSTA İŞLEMLERİ

1. Tesisle ilgili işlemler;

- 1.1 Karşılıklı anlaşmaya göre; genel kargonun, özelliği olan sevkiyatların ve özel nitelikli ürünlerin kargolarının çalınmasına ve hasarına karşı önlemler almak için uygun depo ve hizmet kolaylıkları sağlar ve düzenler ;
- 1.2 Karşılıklı anlaşmaya göre; genel kargo, özelliği olan sevkiyatlar ve özel nitelikli ürünlerin kargoları için uygun şartlarda depo sağlar ve düzenler.

2. Ekipmanla ilgili işlemler;

- 2.1 Karşılıklı anlaşmaya göre; genel kargo, özelliği olan sevkiyatlar ve özel nitelikli ürünlerin kargoları için hizmet verebilme ekipmanları sağlar (ULD hariç) ve düzenler.

3. Hizmete ilişkin işlemler;

3.1 Gümrük kontrolü işlemleri,

- 3.1.1 Gerekmesi halinde, kargonun gümrük kontrolünü sağlar ve yerel yönetmeliklerle olan uyumsuzluklarını giderir.
- 3.1.2 Gerekmesi halinde, fiziki denetimi için kargoyu gümrüğe gösterir.

3.2 Düzensizliklerde yapılacak işlemler; Tehlikeli maddeler ve diğer özel kargo sevkiyatlarındaki düzensizlikler, hasar veya yanlış muameleler konusunda taşıyıcının ve/veya yerel yetkililerin talimatlarına uygun olarak acil tedbirler alır.

3.3 İhraç kargonun işlemleri;

- 3.3.1 Uygulandığı yerlerde, barkotlu kargo etiketlerini basarak hazırlar ve yapıştırır.
- 3.3.2 Sevk edilecekleri “taşımaya hazır” hale getirir.
- 3.3.3 Sevk edileceklerin hacim ve ağırlıklarını kontrol eder.
- 3.3.4 Özel kargonun taşıma kuralları, özellikle IATA tehlikeli maddeler kurallarına (DGR), IATA canlı hayvan kurallarına (LAR) ve diğer kurallarına uyar.
- 3.3.5 Oluşan şartların uygulanabilirliğinden emin olarak, taşıyıcının talimatları doğrultusunda kargoyu kabul eder.
- 3.3.6 Taşıyıcının uçuşlarına sevk edilmek üzere kargoyu düzenli bir şekilde toplarlar.
- 3.3.7 Yükleme kontrol ünitesine hareketsiz yükün ağırlıklarını sağlamak için yığma yükün ve içi doldurulmuş birim yükleme gereçlerinin (ULDs) ağırlıklarını tespit eder.
- 3.3.8 Gümrükten ihraç müsaadesini temin eder.
- 3.3.9 Karşılıklı anlaşmaya varıldığı gibi gümrük evraklarını (örneğin araç sınır geçiş evraklarını) hazırlar.

3.4 İthal kargonun işlemleri;

- 3.4.1 Talep edildiğinde, gümrük veya diğer resmi kuruluşların serbest bırakmasından sonra kargoyu, alıcısına veya temsilcisine teslim eder.
- 3.4.2 Geçerli talimatlara uygun olarak, gelen sevkiyat hakkında alıcısına veya temsilcisine haber verir.

- 3.4.3 Kargo belgelerini, alıcısına veya temsilcisine teslim edilmek üzere hazır duruma getirir.
- 3.4.4 Konşimentoda gösterildiği şekilde, ücretin varışta tahsilatını sağlayacak kolaylıkları ve karşılıklı anlaşmaya varıldığı gibi, alıcı veya temsilcinin borcunun temditini sağlar veya düzenler.
- 3.4.5 Alıcının, malın kabulünü veya ödemeyi reddetmesi halinde, geçerli talimatlara göre girişimde bulunur.