

**Havacılık İşletmeleri Güvenlik Yönetim Sistemi (SeMS) Talimatı****(SHT****T.C****ULAŞTIRMA BAKANLIĞI  
SİVİL HAVACILIK GENEL MÜDÜRLÜĞÜ****SİVİL HAVACILIK TALİMATI SHT-17.3)****BİRİNCİ BÖLÜM****HAVACILIK İŞLETMELERİ GÜVENLİK YÖNETİMİ VE ORGANİZASYONU****KISIM-1**

Amaç Kapsam Dayanak Tanım ve Kısaltmalar

**Amaç**

Madde 1- (1) Bu Talimatın amacı, Türkiye’de faaliyet gösteren Sivil Havacılık İşletmelerinin, Milli Sivil Havacılık Güvenlik Programı~~Programı’nda~~ (MSHGP) ve ekleri ile Sivil Havacılık Güvenliği Eğitim ve Sertifikasyon Talimatı’nda (SHT-17.2) belirtilen güvenlik uygulamalarını yerine getirmeleri için gerekli olan organizasyon yönetimi ve personel yapılanması hakkında çalışma esaslarını belirlemek, uygulama prensiplerini ortaya koymak, uygulamalarda ki sorumluluğun~~istenen güvenlik sorumluluğunun~~ sivil havacılık işletmeleri~~işletmesi~~ tarafından takip edilerek, hem işletme içi hem de yerel ve ulusal otorite ile koordinasyonun sağlanması hususunda kriterleri belirlemektir.

**Kapsam**

Madde 2- (1) Bu Talimat, sivil hava taşımacılığı ve sivil havacılık alanında faaliyet gösteren havacılık işletmeleri ile havaalanlarında~~hava meydanlarında~~ faaliyet gösteren yetkilendirilmiş özel güvenlik kuruluşlarını kapsar.

**Hukuki Dayanak**

Madde 3- (1) Bu Talimat, aşağıda belirtilen mevzuata dayanılarak hazırlanmıştır:

18/11/2005 tarih ve 5431 sayılı Sivil Havacılık Genel Müdürlüğü Teşkilat ve Görevleri~~Görevlerin~~ Hakkında ~~Kanununun 12 Maddesi’nin (b) Bendine ve aşağıda belirtilen mevzuata dayanılarak hazırlanmıştır:~~

a) a) 4749 Sayılı Kanun,

~~(Şikago’da 7/12/ Aralık 1944 tarihinde akit ve imza edilmiş olan Uluslararası Sivil Havacılık Antlaşması ve Sivil Havacılık Geçici Sözleşmesi ve Bunların Eklerinin Onanması Dair 5/6/1945 tarihli ve 4749 Sayılı Kanun,)~~

19/10/1983 tarihli ve b) 2920 Sayılı Türk Sivil Havacılık Kanunu,

~~7/10/2004 tarih ve e) 5431 Sayılı Sivil Havacılık Genel Müdürlüğü Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun~~

~~e) 5188 Sayılı Özel Güvenlik Hizmetlerine Dair Kanun,~~

~~c) d) SHY-22 Havaalanı Yer Hizmetleri Yönetmeliği,~~

~~e) SHT 150.10A Havaalanları Yer Hizmet ve Türleri Talimatı,~~

~~ğ) SHT-17.2 Havacılık Güvenliği Eğitim ve Sertifikasyon Talimatı (30.06.2009)~~

~~SHY-6Ağ) Ticari Hava Tanışma İşletmeleri Yönetmeliği~~

~~SHY-6A,~~

~~SHY-6Bğ) Genel Uçak İşletmeleri Yönetmeliği,~~

~~SHY-6B~~

~~ğ) h) Milli Sivil Havacılık Güvenlik Programı ve Ekleri,~~

~~ı) ICAO Ek-17 Güvenlik,~~

~~ı) i) ICAO Doküman (8973)~~

- j) ~~ECAC Doküman 30 Bölüm 2 Güvenlik,~~  
k) ~~ICAO Doküman (8973) Havacılık Güvenliği~~ ~~8973 Sivil Havacılığa Karşı Yasadışı Girişimler~~ El Kitabı,  
b) Uluslararası Hava Taşıyıcıları Birliği-IATA'nın Güvenlik Yönetim Sistemi SemS kitabı,  
c) TBMM'nin kanunlarla uygun bulunduğu sivil havacılıkla ilgili uluslararası antlaşmalar ve sözleşmeler.

## Tanımlar ve kısaltmalar

### **Tanım ve Kısaltmalar**

Madde 4- (1) Bu Talimatta yer alan tanımlar ~~geçen tanım~~ ve kısaltmalar:

a) ~~ECAC: Avrupa Sivil Havacılık ;Konferansı'nı,~~

b) ~~EDS : Patlayıcı Tespit Sistemini,~~

e) **Güvenlik Yönetimi:** Sivil Havacılık İşletmelerinin genel yönetim faaliyetlerinin bir parçası olup, sivil havacılık faaliyetlerinin tümüyle güvenli bir şekilde gerçekleşmesine katkı sağlayan usul ve uygulamaların bütünü,

e) ~~Güvenlikten Sorumlu Yetkili Yönetici (GSYY):~~ Havacılık işletmeleri tarafından atanarak SHGM tarafından onaylanan ~~atanan~~ ve güvenlik yapılanmasında ~~yönetici konumunda olan,~~ havacılık güvenliğinden sorumlu yetkili yöneticisi ~~olan kişiyi,~~

d) **Havacılık işletmeleri** ~~çalışmaları:~~ Sivil havacılık alanında faaliyet gösteren ticari hava taşımacılığı, işletmelerini ~~(havayolu işletmeleri,~~ genel havacılık, amatör havacılık ~~işletmeleri,~~ havaalanı ~~işletmeleri,~~ terminal ~~işletmeleri,~~ ikram, yer hizmeti ~~kuruluşları,~~ kargo acentaları, antrepo, onaylı bakım ve özel güvenlik hizmeti kuruluşlarını veya ~~işletmeleri, vb.),~~

e) **ICAO:** Uluslararası Sivil Havacılık Teşkilatını,

f) **IATA:** Uluslararası Hava Taşıyıcılar Birliğini,

g) ~~İnsan Performansı: Havacılık operasyonlarının emniyeti, güvenliği ve verimliliğine etkisi olan insan kapasitesi ve limitlerini,~~

ğ) **MSHGP:** Ülkemizde sivil havacılık güvenliğini sağlamaya yönelik alınacak tedbirlerin standartlarını belirleyen, İçişleri ve Ulaştırma Denizcilik ve Haberleşme Bakanlıklarınca ortaklaşa yayınlanmış olan Milli Sivil Havacılık Güvenlik Programı'nı,

h) **MSHGKPP:** MSHGP'nin etkinliğini ve verimliliğini izlemek üzere oluşturulmuş olan Milli Sivil Havacılık Güvenlik Kalite Kontrol Programını,

ı) **MTOW:** Hava aracının azami kalkış ağırlığını,

iş) **Özel Güvenlik Personeli:** 07/10/2004 tarihli ve 5188 sayılı Özel Güvenlik Hizmetlerine Dair

Kanuna göre yetkilendirilen ve aşağıda ~~Aşağıda~~ belirtilen güvenlik hizmetlerinin uygulanmasından doğrudan görevli ve sorumlu olan ~~5188 sayılı Özel Güvenlik Hizmetlerine Dair Kanunda ve aşağıda sıralanan görevleri yapan~~ personeli,

1) ~~Kişilerin, uçak altı~~~~uçakaltı~~ veya kabin bagajları ile kişiler tarafından taşınan eşyaların, kargonun, postanın, şirket postası ve şirket malzemelerinin polis gözetiminde elle veya güvenlik teçhizatı ile~~ihazlarla~~ aranması, taranması ve kişilerle mülakat yapılması, yolcuların doküman kontrolünün yapılması,

2) ~~Hava aracının~~ aranması, kontrolü ve korunması,

3) Havaalanlarında bulunan güvenlik tahditli alanlara giriş kontrolü,

4) Devriye, eskortluk, nöbet hizmetleri,

1) Araç araması.

~~Özgeçmiş Araştırması:5) Yolculara ait ruhsatlı silahların polisten teslim alınarak havaaraçına nakledilmesi.~~

j) ~~Özgeçmiş Araştırması:~~ Şahsın güvenlik kontrolleri yapmaya uygunluğunun ve/veya güvenlik tahditli alanlara eşiksiz girmeye uygunluğunun araştırıldığı değerlendirmeyi de kapsayan, bir şahsın, adli sicil kayıtları da dahil kimliğinin ve geçmiş hayatının kontrolünü kontrolünü,

İ) ~~Post Holder:~~ Ticari hava taşımacılık işletmeleri için nitelikleri Ticari Hava Taşıma İşletmeleri Yönetmeliği SHY-6A madde 21'de organizasyondaki yeri belirtilen, madde 20 ve Avrupa Birliği-EU-JAR OPS 1.175(i) maddesi ile tanımlanan Yönetici Personeli,

m) ~~SEMS:~~ Güvenlik Yönetim Sistemini,

n) ~~SHGM:~~ Sivil Havacılık Genel Müdürlüğü'nü,

o) ~~Talimat :~~ Havacılık İşletmeleri Güvenlik Yönetimi ve Organizasyonu Talimatı'nı

p) ~~Onaylama:~~ Havacılık işletmesi tarafından atanan ve bu Talimatta belirlenen prosedürlere göre yapılan değerlendirme sonucunda ~~sonucu~~ kişinin bu görevi yerine getirebileceği yeterlikte olduğunun SHGM yetkili otorite tarafından onaylanmasını,

ö) ~~Yetkili Otorite:~~ Milli Sivil Havacılık Güvenlik Programının idamesi, uygulanması ve geliştirilmesi, bu konu ile ilgili yeni politikaların belirlenmesi ve tedbirlerin alınması, ICAO ve ECAC standartları ile ve tavsiye edilen uygulamalarının yerine getirilmesi ile kurumlar arasında koordinasyonun sağlanmasından sorumlu ve yetkili olan Ulaştırma Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığı Sivil Havacılık Genel Müdürlüğünü ~~(SHGM)~~ ifade eder.

## İKİNCİ BÖLÜM

### **KISIM-2**

#### **Yönetim, Organizasyon ve Sorumluluklar**

#### **Havacılık Güvenliği Yönetim ve Organizasyonu**

Madde 5- ~~(-1) Güvenliğin sürekliliğini sağlamak için zamanında gerekli güvenlik tedbirlerinin alınması büyük önem taşımaktadır.~~ Havacılık işletmelerinin, havacılık güvenliğini, işletme politikasının önemli bir unsuru olarak görmeleri ve uygulamaları, havacılık güvenliğinin

sürekliliğini sağlamak için gerekli güvenlik tedbirlerini zamanında almaları gerekir~~gerekmektedir.~~

€2) Havacılık işletmesinin etkin bir güvenlik yönetim sistemi ve politikası olmalı~~olmalıdır~~ ve ~~bunda~~ aşağıdaki unsurları içermelidir~~unsurlar yer almalıdır~~:

a) —İşletmenin kurumsal değerleri,-

b) —Organizasyon yapısı,

e) —Üst yönetimin havacılık güvenliği ve emniyetine~~güvenliğe~~ verdiği önem,

ç) Tüm işletmede güvenlik anlayışının yerleştirilmesi ve geliştirilmesi,

d) —Güvenlik organizasyonunun oluşumu ve güvenlikten sorumlu yetkili yöneticinin seçimi,

e) —GSYY ile diğer güvenlik personelinin görev tanımları,

f) —GSYY ve güvenlik personeli ile diğer personelin havacılık güvenliği eğitimi,

g) —Güvenlik ihlallerinin araştırılması ve rapor edilmesi,

- ğ) Risk analizi ve tehdit değerlendirilmesi,  
~~h) Kriz yönetimi ve acil durumlara müdahale usulleri,~~  
 ı) Kalite kontrol/düzenli ve etkili denetim,  
~~i) Tatbikat,~~  
~~j) Terminoloji, Dokümantasyon, kayıt,~~  
~~k) Havacılık otoritesi ve Havaalanı otoritesi ile iletişim,-~~  
~~l) İşletme içi iletişim ve sorumluluk paylaşımı,~~  
 1) ~~m) Ulusal ve uluslararası kural ve uygulamaları takip,~~  
 m) Havaalanı güvenlik işleyişi.  
~~n) Prosedür, süreç ve detaylar.~~

## Sorumluluk

Madde 6- (1) Havacılık işletmesinin faaliyetlerinin, havacılık güvenliği kurallarına uygun olarak yürütmesi ve geliştirmesinde, işletmenin yönetimi~~yönetim yetkilidir ve~~ birinci derecede sorumludur.

## Güvenlik Politikası

Madde 7- (1) Güvenlik politikası, yönetimin genel vizyon/misyon ve hedeflerinde yer almalıdır~~hedeflerinden olmalıdır~~. Bu amacın gerçekleştirilmesinde önemli rol oynayan işletme içi denetimlerden ve değerlendirmelerden, işletme yönetimi, güvenlik yönetimi, emniyet yönetimi ve kalite yönetimi birlikte sorumludur.

## Standartlar

### MADDE

~~Madde~~ 8- ~~(-1)~~ İşletmenin güvenlik politikası, yürürlükteki MSHGP ve yetkili otoritenin yayınladığı mevzuat ile uluslararası sivil havacılık güvenliği standartları~~standartlarına~~ (ICAO Ek-17 güvenlik, ECAC Doc 30 Bölüm 2 güvenlik~~Doc30-Bölüm2~~, IATA SEMS gereklikleri karşılmalı)~~ulaşılmasını~~ ve sürekliliği sağlayacak unsurları icermelidir~~içerir~~.

## Genel Müdür

### veya eşdeğeri

Madde 9- (1) Genel Müdür, sorumlu müdür veya eşdeğeri, yetkili otorite tarafından tanımlanan standartlar ve MSHGP'nda belirlenen~~MSHGP'nda~~ ~~getirilen~~ standartlara uygun olarak bütün faaliyetlerinin uygulanmasını güvence altına almaktan sorumlu olup; bunlar için gereken desteği sağlar.

## Havacılık

### işletmeleri~~çöletmeleri~~

Madde 10- (1) Havacılık işletmeleri; güvenlik birimi veya personeli~~birim/personelin~~ haricinde, diğer birimler veya birim/personelini havacılık güvenliği konusunda bilgilendirerek~~bilgilendirilerek~~, görevlerinin havacılık güvenliğine katkısı konusunda~~katkısında~~ bilinçlendirilmelerini sağlamak için uygulamalar geliştirmeli ve ~~toptan~~ toptan güvenlik anlayışının yerleştirilmesini sağlamalıdır.

**Güvenlikten Sorumlu Yetkili ~~yönetici~~Yöneticiler  
(GSYY)**

Madde 11- ~~(-1) Her~~ Sivil Havacılık ~~işletmeleri ve İşletmesi veya~~ hava ~~alanlarında~~ ~~meydanlarında~~ özel güvenlik hizmeti veren ~~kuruluşlar, genel müdüre~~ ~~kuruluş,~~ ~~doğrudan işletmenin yönetimine (Yönetim kurulu başkanı veya Genel Müdür)~~ bağlı bir ~~GSYY~~ ~~Güvenlikten Sorumlu Yetkili Yönetici (GSYY)~~ atayarak, bu yönetici liderliğinde bir güvenlik yapılanması oluşturur. GSYY işletmenin organizasyon yapısında ~~ve el kitaplarında~~ yer alır.

**GSYY Bulundurma Zorunluluğu**



Madde 12- ~~(-1)~~ Yetkilendirilmiş veya ruhsatlandırılmış Havacılık işletmelerinin, faaliyette buldukları sürece güvenlikten sorumlu yetkili yönetici bulundurmaları gerekir. ~~gerekmektedir.~~ Bu yönetici, yapacağı uygulamalardan işletme yönetimine ve yetkili otoriteye karşı sorumludur. ~~Ayrıca, bu yöneticiler yönetim kurulu başkanına/genel müdüre bağlı olarak görevlendirilir ve şirket toplantılarında bulunurlar.~~

## Uygunluk ve Onaylama

Madde 13- ~~(-1)~~ GSYY'nin Güvenlikten Sorumlu Yetkili Yöneticinin uygunluğu, Yetkili Otorite tarafından aşağıdaki belge ve bilgiler ~~Bu~~ Talimatın Form 4'ü değerlendirilerek belirlenir, uygun olanlara "Yönetici Personel Onay Belgesi" düzenlenir. ~~onaylanır.~~

(2) GSYY onaylanmasında aranacak şartlar ve istenen belgeler şunlardır:

### Yönetici Personel Onay Formu

a) ~~Doldurulmuş ve imzalanmış~~ Form-4 (EK-2) ~~2)~~

b) ~~Ek-1'de~~ ver alan ve /Havacılık Güvenliği Eğitim ve Sertifikasyon Talimatı SHT17.2'ye göre uygun ~~Talimatında (SHT-17.2)~~

belirtilen eğitimleri aldığını gösterir belgeler,

1) GSYY'nin iş sözleşmesi ve SGK sigortalı hizmet listesi. Ancak GSYY şirket ortağı ve herhangi bir SGK kurumuna bağlı değil ise bu belgeler aranmaz,

e) ~~İş Sözleşmesi~~

ç) ~~Sivil havacılık sektöründe havacılık güvenliği alanında 13~~ yıllık tecrübe sahibi olduğunu gösterir belgeler, olması (TSK ve EGM personeli havacılık güvenliği konusunda Ek-1'de belirtilen eğitimleri almış olmaları durumunda bu şart aranmaz)

d) ~~İletişim bilgilerini de içerecek şekilde hazırlanmış~~ özgeçmiş,

e) ~~Nüfus cüzdanı~~

örneği,

SHT-17.1f) — Tüm Havaalanları Giriş Kartı Talimatının 14 üncü Yönetmeliğinin (SHT-17.1) 14'üncü maddesindeki şartları taşıdığına ilişkin belgeler veya geçerli bir havaalanı giriş kartı varsa bu kartın örneği, ~~taşımak.~~

g) ~~SHGM Hizmet Tarifesine göre~~ uygun kodla yatırılmış ücret dekontu,

2) SHGM tarafından belirlenebilecek diğer bilgi, belge, mülakat ve sınav sonuçları.

## GSYY'nin

değiştirilmesi ~~Değiştirilme~~

~~si~~

### MADDE

~~Madde~~ 14- ~~(-1)~~ Yetkili otorite tarafından yapılan inceleme ve denetlemelerde, güvenlik yönetiminde gerekli faydayı belirli bir süreçte sağlayamayan veya uygulamalarda olumsuzluk ya da havacılık güvenliğini direkt ~~direk~~ etkileyen bir kusur tespit edildiğinde,

İşletmelerin güvenlikten sorumlu yetkili yöneticisinin değiştirilmesi ve/veya güvenlik yapılanmasının gözden geçirilmesi, yetkili otorite tarafından istenebilir. Güvenlikten sorumlu yetkili yöneticilerin değiştirilmesi durumunda, yeni personel için bu Talimatın [Ek-2'sinde yer alan](#) ~~Ek'inde yer alan~~ Form-4 [on beş onbeş](#) gün içinde doldurularak SHGM'den onay talep edilir. ~~(Havayolu işletmelerinde SHY -6A [Yönetmeliği](#) hükümlerine uygunluk [ayrıca](#) aranır.)~~

## GSYY'nin Görev ve Sorumlulukları

Madde 15- (1) SHGM tarafından [onaylanan GSYY, sivil onaylı](#) ~~“Havacılık Güvenliğinden Sorumlu” olarak kabul edilen~~ ~~Güvenlikten sorumlu yetkili yöneticinin başlıca görevleri ve sorumlulukları şunlardır:~~

[a](#)— Havacılık güvenliği [konusunda mevzuatta yazılı kuralların işletmede uygulanmasından/uygulattırılmasından yetkili ve sorumludur. Ayrıca GSYY aşağıda belirtilen görev ve sorumlulukların yerine getirilmesinden sorumludur:](#)

[Havacılık güvenliği](#) ve işletmenin görev alanındaki ulusal/uluslararası güvenlik mevzuatını takip ederek, yeni kuralları ve tavsiyeleri yürürlüğe koymak,

~~b~~— Yürürlüğe koyulan uygulamaların yapıldığından; emin olmak için prosedürlerin yeterliliğini ve bu prosedürlere uyumu [takip etmek](#) ~~gözlemek~~,

~~c~~— Güvenlik konusunda, işletmeye ait merkez ve temsilciliklerde sorumlu olmak,

- ç) —MSHGP'na uygun olarak İşletmenin eğitim ve güvenlik planını hazırlamak, yazılı olarak hazırlanan güvenlik planını ilgili yetkili otoriteye onaylatmak,
- d) —Hava ~~alanı meydanı~~ bazında güvenlik planının hazırlanarak hava alanı otoritesine onaylatılmasını sağlamak,
- e) —İşletme içi hizmetlerin ve işi işletme için alınan hizmetlerin güvenlik denetimlerinin yapılmasını ve denetimlerinden, düzeltici faaliyetlerin
- a) yerine getirilmesini sağlamak,  
~~getirilmesinden~~, raporlama ve kayıt sistemini oluşturmak,
- f) —Kalite sistemi dahilinde yapılan iç denetlemelerin koordinasyonunu sağlamak ~~sağlamaktan~~,
- ğ) Güvenlik için gerekli kaynakları araştırarak ~~Gerekli~~ ~~kaynakların~~ ~~araştırılarak~~ yönetime sunmak ~~sunulması~~,
- ğ) —Yetkili otorite ve diğer ilgili otoriteler ile iletişim noktası olup koordinasyonu sağlamak,
- h) —Gerek güvenlik personelinin gerekse diğer personelin güvenlik anlayışını artıracak eğitim/seminer programları düzenlemek,
- ı) —Eğitim birimi ile koordineli çalışarak, işletmenin faaliyet alanlarındaki havacılık güvenliği sorumluluğu ve uygulamaları, konusunun eğitim programlarında yer almasını sağlamak,
- i) —Risk ve tehdit analizi ~~ve tehdit değerlendirmesi~~ yaparak, alınacak ilave önlemleri belirlemek, planlamak ve uygulamak,
- j) —Güvenlik ile ilgili diğer faaliyetlerin kayıtlarının tutulmasını sağlamak ~~tutulması~~,
- k) —Sivil savunma ~~Savunma~~ veya savaş ~~Savaş~~ ve seferberlikle ~~Seferberlikle~~ ilgili mevzuatın yasaların görev yaptığı işletmeyi de kapsamı durumunda, öngörülen yasaların öngördüğü faaliyetleri planlamak ve yürütmek.

### İşletme güvenlik yapısı

#### MADDE ~~İşletme~~ ~~Güvenlik Yapısı~~

~~Madde~~ 16- ~~(+)~~ Sivil Havacılık işletmeleri tarafından etkin bir güvenlik teşkilatı, GSYY liderliğinde uygun nitelikte, yeterli sayıda personel ve teçhizat ile tesis edilir. Bu güvenlik teşkilatı, işletme faaliyetlerinin Uluslararası ve Ulusal Sivil Havacılık Güvenliği mevzuatı usullerine uygun biçimde yürütülmesini sağlamakla görevlidir.

#### Özel Güvenlik ~~teşkilatına~~ ~~Teçkilatına~~ sahip işletmeleri ~~İşletmeler~~

Madde 17- (1) 7/10/2004 tarih ve ~~(+)~~ 5188 Sayılı Kanun çerçevesinde özel güvenlik teşkilatına sahip olan ve havacılık güvenliği alanında faaliyet gösteren İşletmeler de bu Talimatta yer alan yapılanmayı kurmak ve öngörülen ~~bahsedilen yapılanma ve bu oluşumdan beklenen~~ görevleri yerine getirmekle sorumludurlar.

#### **Güvenlik Hizmeti Satın Alınması**

Madde 18-~~(1)~~ Havacılık işletmesinin 7/10/2004 tarih ve 5188 sayılı Kanuna göre güvenlik hizmeti satın alması durumunda işletme, ~~bir~~ müstakil bir GSYY ~~işletme tarafından~~ görevlendirir. GSYY, ~~hizmet veren kuruluştan~~ alınan hizmetin uygunluğundan ve koordinasyonu sağlamaktan sorumludur.

### Güvenlik Personeli Seçimi

Madde 19-~~(1)~~ Havacılık işletmesi, kendi güvenlik yapısını kuracaksa veya hizmet satın alacaksa, güvenlik personeli seçiminde, işletmenin belirlediği kriterlerin yanında, görevle ilgili ulusal ve uluslararası standartları, ~~kriterleri~~ göz önünde bulundurarak, ~~bulundurulacak~~, ~~(yeterlilik testleri ve mülakat~~ gibi ~~v.b.~~ yöntemlerle) personel seçiminin yapılmasını sağlar.

**Temsilciliği**  
işletmeler, ~~çletmeler~~

**Bulunan**

Madde 20- ~~(-1)~~ Temsilciliği, ~~istasyonu~~ veya ~~şubesi~~ bulunan işletmeler, ~~merkezdeki GSYY Merkezde bulunan GSYY'ler~~ ile yakın koordinasyon içinde bulunan, havacılık güvenliğinden sorumlu müstakil bir yönetici personel görevlendirebilecekleri gibi, SHT 17.2'ye göre en az temel sivil havacılık güvenliği bilinci eğitimi Modül 1 içeren bir kurs ve opsiyonel olarak işletmenin faaliyet alanıyla ilgili güvenlik eğitimi almış en az 1 yıl havacılık sektöründe tecrübesi bulunan ~~personelden yöneticilerden~~ birini güvenlikten sorumlu yönetici olarak temsilciliklerde görevlendirir görevlendirebilir.

### Güvenlik Yapılanmasında Birimler

#### MADDE

~~Madde 21- (-1)~~ İşletmelerin güvenlik yönetimlerinde, şağıdaki görevleri yapacak birim veya istisnalar hariç, asgari şu birimler bulunur. Birimler görevleri aksatmayacak şekilde birleştirilebilir veya bu görevler, görevleri arasında yer alması şartıyla farklı birimlerin sorumluluğuna verilebilir. Bu yapı organizasyon şemasında yer alır.  
~~bulunacaktır:~~

a) **Güvenlikten Sorumlu Yetkili Yönetici:** İşletmenin ~~havacılık~~ ~~havacılığın~~ güvenliği ile ilgili sorumluluğa sahip yöneticisidir.

b) **İdari görevler ~~İdari Birim:~~** Güvenlik yönetiminde, yazışma yapılması yönetiminin idari işlerini yürütecek yazışmaları yapacak ve kayıt tutulması ile idari işlerin yürütülmesidir.gerekli kayıtları tutacak birimdir.

c) **Eğitim görevleri ~~Birimi:~~** Temel olarak güvenlik elemanlarının SHT-17/MSHGEP/SHT17.2 çerçevesinde eğitim alınmasının sağlanması ve almalarını sağlar. Ayrıca, tüm işletme çalışanlarının güvenlik anlayışının geliştirilmesine yönelik programlar hazırlanıp uygulanması ile eğitim hazırlayıp uygular. Uygulamanın tarihi, süresi, katılanlar, kayıtlar ve ilgili diğer faaliyetlerin planlanıp yürütülmesidir.buna benzer tüm bu faaliyetleri planlayıp yürütür.

ç) **Plan, Program ve Denetleme görevleri ~~Birimi:~~** işletmenin Güvenlik Planı ile MSHGP'da öngörülen diğer planların hazırlanması planları hazırlar ve bu planların planları güncel tutulmasıdır tutar. Bulunulan bölgede veya / meydana işletmenin faaliyetlerine yönelik risk ve tehdit değerlendirmesinin yapılması, planların değerlendirmeleri yaparak, planları bu bulgulara göre revize edilmesi ayrıca uygulamalarını eder. Uygulamaları periyodik olarak denetlenerek eksikliklerin denetleyerek eksiklikleri tespit edip bu eksikliklerin giderilmesi için yeni önlem ve uygulamaların geliştirilmesidir. uygulamaları geliştirir.

d) **Harekat görevleri: Güvenlik ~~Birimi:~~** ~~Bir şef veya müdür liderliğinde, güvenlik faaliyetlerini yeterli sayıda güvenlik personeli istihdam~~ edilerek veya hizmet alımı yöntemiyle yürütülmesidir ederek yürütür.

Havayolu işletmeleri ve genel havacılık işletmeleri ~~çöletmeleri (Tarifeli-Tarifesiz-Yolu- Kargo-Bölgesel Havacılık-Hava-Taksi-Genel Havacılık çöletmeleri)~~

Madde 22- ~~(1)~~ Tarifeli seferle yolcu taşıyan havayolu işletmeleri, Yük/kargo taşımacılığı yapan havayolu işletmeleri ve tarifersiz seferle yolcu taşıyan havayolu işletmeleri GSYY idaresinde bir güvenlik yönetimi~~başkanlığı~~ kurar. Ayrıca, ihtiyaç duyulması halinde güvenlikten sorumlu yetkili yöneticiye bir yardımcı da görevlendirilebilir. Güvenlik yönetimi, bu Talimatın 21 inci maddesinde belirtilen görevleri yerine getirecek yapılmayı kurar~~atanır~~. ~~Başkanlığın altında, İdari, eğitim, plan program ve denetleme ile hareket birimleri oluşturulur~~. Bu işletmelerde GSYY post holder~~yönetimin bir parçası (Post Holder)~~ olarak görev yapar~~görevlendirilirler~~.

~~(2) Yük taşımacılığı yapan işletmeler, tarifersiz seferle yolcu taşıyan işletmeler, bölgesel havacılık işletmeleri ise GSYY idaresinde bir güvenlik şubesi/birimi kurar. GSYY, idari, eğitim, plan program ve denetleme ile hareket birimlerinin görevini yerine getirecek yeterli kadar personel ile bu görevleri yürütür. Bu işletmelerde GSYY Yönetimin bir parçası (Post Holder) olarak görevlendirilirler~~

~~(3) Hava taksi, ve genel havacılık ve amatör havacılık işletmeleri, müstakil~~~~ayrı~~ veya mevcut idari personelden birini GSYY

olarak görevlendirebilir. GSYY, yeterli personel ile bu Talimatın 21inci Maddesinde belirtilen görevleri yürütür.

(3) GSYY'lere yardımcı atanması halinde isteğe bağlı olarak yetkili otoriteye yardımcı onaylatılabilir. Bu durumda bu Talimatın 13üncü Maddesinin şartları gerektiği kadar personel ile, idari, eğitim, plan program ve denetleme ile hareket birimlerinin görevini yürütür. GSYY uçucu personel ise mesai saatlerinde görevinde bulunması sağlanmalıdır. Bu sağlanmaz ise bir yardımcı görevlendirilir.

### Havaalanı~~Havaalanları~~ ve Terminal İşletmeleri~~İşletmeleri~~

Madde 23- ~~(1)~~ Havaalanı işletmeleri, işletme merkezinde genel müdürlükte, GSYY idaresinde bir güvenlik yönetimi başkanlığı kurar. Gerek duyulması halinde GSYY'ye bir yardımcı görevlendirilebilir. güvenlik yönetimi bu Talimatın 21inci maddesinde belirtilen görevleri yerine getirir~~Güvenlikten sorumlu yetkili yöneticiye bir yardımcı atanır. Başkanlığın altında, İdari, eğitim, plan program ve denetleme ile hareket şubeleri oluşturulur.~~ İşleticiye ait birden fazla havaalanı varsa, her havaalanında bir güvenlik yöneticisi müdürü görevlendirilir. Bu güvenlik yöneticisi bu Talimatın 21inci maddesinde belirtilen görevleri ~~Güvenlik müdürleri, idari, eğitim, plan program ve denetleme ile hareket birimlerinin görevini yerine getirecek~~ yeteri kadar personel ile bu görevleri yürütür.

(2) Terminal işletmeleri ~~ise~~ bir GSYY idaresinde bir güvenlik yönetimi bölümü/şubesi kurar. GSYY, bu Talimatın 21inci maddesinde belirtilen görevleri~~idari, eğitim, plan program ve denetleme ile hareket birimlerinin görevini yerine getirecek~~ yeteri kadar personel ile bu görevleri yürütür.

### Yer hizmetleri~~Yer hizmetleri~~ ve ikram kuruluşları~~İkram Kuruluşları~~

Madde 24- ~~(1)~~ Yer hizmetleri ve ikram kuruluşları, kuruluşların merkezinde genel müdürlükte GSYY idaresinde bir güvenlik yönetimi başkanlığı kurar. Gerekirse güvenlikten~~Güvenlikten~~ sorumlu yetkili yöneticiye bir yardımcı görevlendirilebilir. Güvenlik yönetimi, bu Talimatın 21inci maddesinde belirtilen görevler ~~atanır. Başkanlığın altında, İdari, eğitim, plan program ve denetleme ile hareket şubeleri oluşturulur. GSYY, idari, eğitim, plan program ve denetleme ile hareket birimlerinin görevini yerine getirecek~~ yeteri kadar personel ile yürütülür. bu görevleri yürütür

### Yetkili Kargo acenteleri~~Acentaları~~ ve Antrepolar

Madde 25- ~~(1)~~ Merkez ve en az 3(üç) birden fazla şubesi olan yetkili kargo acentaları, GSYY idaresinde kuruluş merkezinde bir güvenlik yönetimi birimi kurar. Gerekirse Güvenlikten sorumlu yetkili yöneticiye bir yardımcı görevlendirilebilir~~atanır.~~ GSYY bu Talimatın 21inci maddesinde belirtilen görevleri ~~İdari, eğitim, plan program ve denetleme ile hareket görevlerini yerine getirecek~~ yeteri kadar personel ile bu görevleri yürütür

-

(2) Merkez ve en fazla iki bir şubesi olan yetkili kargo acenteleri, müstakil olarak ~~acentaları, GSYY idaresinde, idari, eğitim, plan program ve denetleme ile hareket görevini yeteri kadar personel ile yürütür.~~

~~(3) Sadece Merkezi bulunan yetkili kargo acentaları, ayrı~~ veya mevcut idari personelden birini GSYY olarak görevlendirebilir. GSYY, bu Talimatın 21inci maddesinde belirtilen birimlerin görevini yeteri ~~gerektiği~~ kadar personel ile, ~~idari, eğitim, plan program ve denetleme ile hareket birimlerinin görevini~~ yürütür.

(3)

~~(4)~~ Havayoluyla taşınacak kargo/kurye/posta/paket/hızlı gönderi gibi materyalleri depolama, geçiş ve elleçleme gibi işlemlerin yapıldığı işletmeler, GSYY idaresinde işletme merkezinde bir güvenlik yönetimi birimi kurar. GSYY, bu Talimatın 21inci maddesinde belirtilen ~~idari, eğitim, plan program ve denetleme ile hareket~~ birimlerinin görevini yerine getirecek yeterli ~~yeteri kadar~~ personel ile bu görevleri yürütür. Bu faaliyet alanında, birden fazla işletmeye sahip işletmeler, merkezde güvenlik yapılanmasını oluşturup, şubelerde temsilciliklerde güvenlikten sorumlu bir yönetici görevlendirebilecekleri gibi her bir tesiste müstakil ~~ayrı~~ güvenlik yapılanmasına gidebilirler.



### Onaylı bakım kuruluşları

MADDE 26- (1) Teknik bakım kuruluşları ile hangar işletmeleri, müstakil olarak veya mevcut idari personelden birini GSYY olarak görevlendirebilir. GSYY, bu Talimatın 21inci maddesinde belirtilen birimlerinin görevini yeterli personel ile yürütür.

### Yetkili Havaalanı Tedarikçileri

MADDE 27- (1) yetkili havaalanı tedarikçileri idari personelden birini GSYY olarak görevlendirebilir. GSYY, bu Talimatın 21inci maddesinde belirtilen görevleri yeterli personel ile yürütür.

(2) Faaliyette bulunan birden fazla havaalanı bulunması durumunda merkezde müstakil bir GSYY bulundurulur diğer havaalanlarında ise bir personel GSYY ile iletişimde olmak ve havacılık güvenliği konularını takip etmek üzere görevlendirilir.

### ATM-Hava trafik yönetimi kuruluşları

MADDE 28- (1) Hava trafik yönetimi kuruluşları/işletmeleri, müstakil olarak veya mevcut idari personelden birini GSYY olarak görevlendirebilir. GSYY, bu Talimatın 21inci maddesinde belirtilen birimlerinin görevini yeterli personel ile yürütür.

(2) Faaliyette bulunan birden fazla havaalanı bulunması durumunda merkezde müstakil bir GSYY bulundurulur diğer havaalanlarında ise bir personel GSYY ile iletişimde olmak ve havacılık güvenliği konularını takip etmek üzere görevlendirilir.

(3) ATM GSYY'si ilaveten MSHGP ve ECAC Doc30 Bölüm II Güvenlik'te yer alan siber tehditler konusunu da takip etmekten ve koordinasyonunu sağlamaktan sorumludur.

### Özel güvenlik hizmeti veren işletmeler

MADDE 29- (1) Havaalanlarında, terminal güvenliğini sağlama konusunda hizmet veren özel güvenlik işletmeleri müstakil olarak veya mevcut idari personelden birini GSYY olarak görevlendirebilir. GSYY, bu Talimatın 21inci maddesinde belirtilen görevleri Terminal/havaalanı işleticisinin koordinesinde ve sorumluluğunda yeteri kadar personel ile yürütür.

**Güvenlik ~~planının~~Programının hazırlanması ve onayı**

### MADDE 30- (

~~Madde 26-~~(1) Her havacılık işletmesi, aşağıda belirtilen konuları yansıtan işletme güvenlik planını/~~programı/el kitabını~~programını hazırlayarak yetkili otoriteye onaylatır; ayrıca faaliyette

bulunulan her havaalanı için ayrı bir güvenlik planı hazırlayarak havaalanı otoritesine onaylatır.

- a) ~~Planlanmış~~ yıllık denetleme planı ~~plan~~,
- b) ~~Denetim~~ prosedürleri,
- e) ~~Raporlama~~ prosedürleri,
- ç) ~~Takip ve düzeltici faaliyet~~ prosedürleri,-
- d) ~~Kayıt~~ sistemi,
- e) ~~Eğitim~~ planı,
- f) ~~Dokümantasyon~~,
- g) ~~Havaalanı güvenlik planı hazırlanırken, havaalanı güvenlik planında yer alan unsurlar~~
- ğ) ~~Organizasyon ve iletişim~~,-  
ğ) İşletme faaliyetleri,
- h) Acil durum yönetimi,
- ı) MSHGP ve Uluslararası standartlara göre uygulamalar.

### İşletme içi güvenlik denetimi ve denetçiler

#### MADDE 31- (

#### ~~İşletme içi Güvenlik Denetimi ve Denetçiler~~

~~Madde 27-(1)~~ Güvenlik denetimi, prosedürlerin ve kuralların, uygulamada istenen standarda ulaşip ulaşmadığının doğrulanması için belirli bir olay veya faaliyet veya doküman incelenerek denetçiler tarafından ~~olayı/faaliyeti/dokümanı~~ ~~inceleyerek~~ gerçekleştirilir. Bir denetim, yayınlanmış prosedürlerde belirtilen yöntemle uygulamadaki yöntemin sistematik ve bağımsız olarak karşılaştırılmasıdır. İşletme ~~İşletme~~ içi denetimler GSYY koordinatörlüğünde gerçekleştirilir ve aşağıda belirtilen süreçleri kapsar: ~~kapsamalıdır~~;

- a) ~~Denetimin içeriğinin duyurulması~~;
- b) ~~Planlama ve hazırlık~~,
- e) ~~Kanıtların toplanması ve kaydedilmesi~~,
- ç) ~~Kanıtların analizi~~ ve raporlama:-

(2) Etkili bir denetimde aşağıdaki teknikler uygulanmalıdır: ~~bulunmalıdır~~:

- a) Uygulamaların yerinde gözlemi,

- a) ~~Gözlem~~
- b) ~~Mülakat~~,
- e) ~~Doküman~~ ve kayıt incelemesi,
- ç) ~~Kayıtların incelenmesi~~

(3) Denetçileri, ~~Denetçilerin Seçimi aşağıdaki personelden olabilir, ancak denetçinin~~ denetim konusunda eğitimi olan aşağıdaki personel arasından seçilir: ~~olmalıdır~~:

- a) ~~Güvenlik yöneticisi~~,
- b) ~~Güvenlik personeli~~,

- e) ~~Konusunda uzman personel,~~
- ç) Kalite sistemi personeli, ~~personelin'den olabilir.~~

(4) Denetimin unsurları aşağıda belirtilenleri içermelidir:-

- a) ~~Güvenlik denetim ve incelemelerinin düzenlenmesi ve bilgilendirme yapılması.~~
  - b) ~~Raporda yer alan bulgulara çözüm tavsiye edilmesi.~~
  - e) ~~Eylem planı hazırlanarak, belirlenmiş zaman hedeflerine göre çözüm uygulamalarının takip edilmesi ve yönetime rapor edilmesi.~~
- ç) Güvenlikte sürekliliğin sağlanması.

(5) Denetim Planlaması: İşletme yıllık bir denetim programı yapmalıdır. İyi planlanmış bir denetim programı tüm alanların periyodik olarak gözden geçirilmesini kapsamalıdır. Program esnek olmalı ve plansız denetimlerin yapılabilmesine izin vermelidir. ~~Takip denetimleri gerekli zamanlarda düzeltici faaliyetlerin uygulandığını ve etkili olduğunu göstermelidir.~~ Ayrıca işletme, denetim programını belirlerken, yönetim, organizasyon, operasyon ya da teknolojik değişiklikleri ve mevzuatta olan değişiklikleri de göz önüne almalıdır. Bir sonraki yılın denetim planı en geç içinde bulunulan yılın 31 Aralık tarihine kadar yapılmalı ve yönetim tarafından onaylanmalıdır.

(6) Düzeltici Faaliyet: Güvenlik sisteminde, denetimin amacı, öncelikli olarak güvenlik sisteminin etkinliğini araştırmak ve sorgulamaktır, bunun yanında, tanımlanan politika, operasyon ve eğitim sistemin sürekliliğini sağlayarak uyum içinde olmalarını sağlamaktır. Bu nedenle denetim faaliyetlerinin sonucu olarak tespit edilen uygunsuzluklar, GSYY tarafından bağlı bulunduğu yöneticiye iletilmelidir. Uygunsuzlukların Uyumsuzlukların nedenleri belirlenmeli, gerekli araştırma yapılmalı ve uygun düzeltici faaliyetler planlanmalıdır. ~~Bulgu giderilmesi için düzeltici faaliyetler kapsamında hazırlanan eylem planı, hedef tarihler içerir ve eylem planına uyulduğunu görmek için takip denetimleri planlanır.~~

(7) Kayıtlar: Güvenlik programının sonuçlarını belgeleyen kayıtlar (doğru ve eksiksiz bilgi ve belge olarak) işletme tarafından ve kolayca erişilebilir bir şekilde saklanmalıdır. Aşağıdaki kayıtlar gerçekleştikleri tarihten itibaren 3(üç) yıllık bir zaman dilimi süresince muhafaza edilmelidir. Bu kayıtlar gerektiğinde yetkili otorite denetçileri tarafından da incelenebilir.

- a) ~~Denetim programları/raporları.~~
- b) ~~Bulgulara yapılan işlemler/eylem planları.~~
- e) ~~Düzeltilici faaliyet raporları/takip denetimleri.~~

(8) Bulgunun giderilmesi için düzeltici faaliyetler kapsamında hedef tarihleri de içeren bir eylem planı hazırlanır.

(9) Eylem planına uyulduğunu, düzeltici faaliyetlerin uygulandığını ve bunların etkili olduğunu görmek için takip denetimleri yapılır.

(10) İç denetimde hazırlanan tüm raporların genel bir özeti hazırlanarak yıllık olarak SHGM'ye gönderilir.

## İletişim

### MADDE 32- (

#### İletişim

~~Madde 28-~~(1) Sivil Havacılık işletmeleri tarafından, güvenlik yapılanmasının kadrosu, birim veya /bölüm başkanlarının tüm iletişim bilgileri (~~adı, soyadı, telefon numaraları ve e-posta adreslerini vb.~~) yetkili otoriteye bildirilir. Bu ve bilgilerde değişiklik olması durumunda on beş (15) gün içerisinde yeni güncel bilgiler bildirilir ~~ile ilgili bildirimde bulunulur.~~

### **Küçük**

#### İşletmeler

#### **er**

### MADDE 33- (

~~Madde 29-~~(1) Bir havacılık güvenliği sisteminin kurulması ve dokümente edilmesi ile bir güvenlik yöneticisi görevlendirilmesi gerekliliği tüm işletmeler için geçerlidir. Bu Talimatta yer almayan ~~Ancak hava aracı~~ 5700 MTOW'den az olan hava aracı işletmeleri ve/veya toplam personel sayısı 20'ye kadar olan

işletmeler ~~uluslararası~~, ~~uluslararası~~ ve ulusal mevzuatta yer alan, ayrıca havaalanı otoritesinin belirlediği ~~belirledeği~~ sorumlulukları yerine getirmek üzere bir güvenlik sistemi geliştirir ve bir GSYY görevlendirir. Bu yapılanmanın yeterliliği konusunda, yetkili otorite değerlendirme yapmaya yetkilidir.

### Birden Fazla ~~işletmede~~ ~~Çi~~letmede Görev Yapma

#### MADDE 34- (

~~Madde 30~~ (1) Onaylanmış GSYYSHGM'nün herhangi bir İşletme için onayladığı güvenlik yöneticisi birden fazla işletmede, bu Talimatta yer alan istisnalar dışında aynı veya farklı görevi yapamaz.

### Güvenlikte Alt Yüklenici Firmalar

#### MADDE- 35-

~~Madde 31~~ (1) İşletmeler, aşağıda verilen alanlarda yetkili otoritenin onayladığı kuruluşlardan güvenlik hizmeti satın alabilirler:

- ~~a)~~ — Yolcu ile kabin ve uçakaltı /bagaj taraması,
- ~~b)~~ — Kargo taraması,
  - a) Patlayıcı Tespit Sistemi-EDS,
  - ~~e)~~ — EDS
- ~~c)~~ — Uçak gözetim denetim,
- ~~d)~~ — Çevre güvenliği/Bina güvenliği,
- ~~e)~~ — Yolcu mülakatı/doküman kontrolü,
- ~~f)~~ — Refakat/koruma.

(2) Alt yüklenici tarafından sağlanan hizmetlerde sorumluluk her zaman işletmededir. İşletme ile alt yüklenici arasında, güvenlik ile ilgili hizmetler ve uygulamalarını ~~uygulamaları~~ açıkça ifade eden yazılı bir sözleşme ~~anlaşma~~ bulunmalıdır.

(3) Havacılık işletmesi, Güvenlik hizmetlerinin bir kısmını veya tamamını 7/10/2004 tarih ve 5188 sayılı kanuna göre ~~göre~~ hizmet veren bir özel güvenlik kuruluşundan alıyorsa, idari, eğitim, denetim ve program ile hareket görevleri ~~görevlerinin~~ bu özel güvenlik hizmeti veren kuruluş tarafından yapılabilir. Ancak sorumluluk işletmenin görevlendirdiği GSYY'ye aittir.

(4) Havacılık işletmesi ile ~~kendisine~~ hizmet aldığı ~~veren~~ özel güvenlik işletmesi aynı kuruluş bünyesinde ise, ~~havacılık işletmesi GSYY olarak~~, gerek kendi işletmesinden gerekse özel güvenlik işletmesinden bir yetkiliyi atayabilir. Ayrıca, aynı işletme bünyesinde bulunan havacılık işletmelerinde ana işletmede GSYY bulunması, tüm işletme sorumluluğu

[kendisinde olması kaydıyla yeterlidir.](#)

## **ÜÇÜNCÜ BÖLÜM**

### **KISIM-3**

#### **Sorumluluklar, Yaptırımlar ve Son Hükümler**

##### **Sorumluluk**

###### **MADDE 36- (**

~~Madde 32-~~(1) Güvenlik hizmetinin kendi bünyesinde ilgili yasalara uygun bir şekilde oluşturulmuş personelle sağlanması veya mevzuata uygun olarak ruhsatlandırılmış güvenlik hizmeti veren şirketlerinden temin edilmesi durumunda; bu Talimatta belirtilen sorumlulukların yerine getirilmesinden işletmeci kuruluş sorumludur.

##### **İdari ve Cezai** **yaptırımlar**

###### **MADDE 37- (**

~~Madde 33~~ (1) Bu Talimatta belirtilen kurallara uyulmaması halinde;

a) ~~SHGM tarafından yapılan denetlemeler sonucunda uygunsuzluk tespit edilmesi durumunda, işletmelerin bu Talimata uygunsuzluk tespit edildiğinde eksikliklerin giderilmesine yönelik giderilmesi için havacılık işletmesi işletmesine en fazla üç (3) ay süre verilir. Uygunsuzluğun giderilme aşaması ve güvenliğe olan etkisi değerlendirilerek bu süre bir (1) ay daha yetkili ototrite tarafından 15 gün içerisinde bir eylem planı hazırlanarak SHGM'ye onaylanmak üzere gönderilir. Eylem planına uygunluk uzatılabilir.~~

b) ~~Bununla birlikte güvenliği etkileyen önemli uygunsuzluk tespit edildiğinde SHGM tarafından denetlenir uygunsuzluğun devamı halinde belirlenen kısa bir süre içerisinde gerekli düzeltici şartlar sağlanamaz ise hiçbir bildirimde bulunulmadan işletçinin operasyonu/uçuşu durdurulur.~~

c) ~~İşletmeye uygunsuzlukları düzeltmesi için verilen süre içerisinde gerekli şartlar sağlanamazsa işletmeye 2920 Sayılı Türk Sivil Havacılık Kanununun 143'üncü maddesi ve SHY-İPC Yönetmeliği uyarınca cezai işlem hükümünde belirlenen en yüksek maddi ceza uygulanır.~~

Güvenliği etkileyen önemli uygunsuzluk tespit edildiğinde veya

~~⇒ Verilen süre sonunda uygunsuzluğun devamı halinde, hiçbir bildirimde bulunulmadan işletçinin operasyonu veya uçuşu veya faaliyeti durdurulur. işletmenin faaliyetleri durdurulur.~~

d) ~~İşletmelerin yönetiminden sorumlu genel müdür ve/veya GSYY, güvenlik müdürü SHGM tarafından kusurlu görülürse yazılı olarak ihtar edilir. Kusurun devamı ve/veya Talimat hükümlerine aykırı hususların tekrarı halinde ilgili yöneticilerin yetkileri, tespit edilen kusur derecesine göre belli bir süreliğine askıya alınabilir veya tamamen iptal edilir.~~

### Yürürlükten kaldırılan mevzuat

MADDE 38- (1) Bu Talimat'ın yürürlüğe girmesi ile birlikte, 28/12/2010 tarihli Havacılık İşletmeleri Güvenlik Yönetimi ve Organizasyonu Talimatı yürürlükten kalkar.

### Yürürlük

#### MADDE 39- (1)

Bu Yürürlüğe  
**Girme**

~~Madde 33 (1) Talimat yayımlandığı tarihte yürürlüğe girer. ve İşletmeler, Talimatın yürürlüğe girmesini müteakip 1 (bir) yıl içerisinde, Talimatın ilgili bölümlerinde yer alan organizasyonu oluşturarak, GSYY'ni onaylatır.~~

### Yürütme

#### MADDE 40- (

~~Madde 34 (1) Bu Talimat hükümlerini Sivil Havacılık Genel Müdürü~~



yürütür tarafından yürütülür.

**EK-1 GSYY İÇİN GEREKLİ EĞİTİMLERİÇİN GEREKLİ EĞİTİMLER****a- Havayolu İşletmeleriİçletmeleri:**

- ~~1) Temel Sivil Havacılık Güvenliği Eğitimi~~
- ~~2) Havacılık Güvenlik Yönetimi Eğitimi/Havaalanı Güvenlik Operasyonu Eğitimi~~
- ~~3) Havayolu Güvenliği Eğitimi-Havaaracı, Kokpit ve Kabin Güvenliği Eğitimi~~
- ~~4) Denetçi/Havacılık Güvenliği Kalite Kontrol Sistemi Eğitimi (opsiyonel)~~
- ~~5) Kargo Güvenliği Eğitimi~~
- ~~6) Kriz Yönetimi Eğitimi~~

**b- Hava Kargo Acentaları/Antrepolarıİçin:**

- ~~1) Temel Sivil Havacılık Güvenliği Eğitimi~~
- ~~2) Havacılık Güvenlik Yönetimi Eğitimi (Opsiyonel)~~
- ~~3) Kargo Güvenliği Eğitimi~~
- ~~4) Tehlikeli Maddeler Eğitimi-DGR (Kategori 12'yi kapsayan)~~

**c- Güvenlik Hizmeti Veren KuruluşlarKuruluşlar:**

- ~~1) Temel Sivil Havacılık Güvenliği Eğitimi~~
- ~~2) Havacılık Güvenlik Yönetimi Eğitimi/ Havaalanı Güvenlik Operasyonu Eğitimi~~
- ~~3) Kriz Yönetimi Eğitimi~~
- ~~4) Uçak Özel Güvenlik Hizmet ve Denetimi Kursu(bu hizmeti verenler için zorunlu)~~
- ~~5) Denetçi/Havacılık Güvenliği Kalite Kontrol Sistemi Eğitimi(opsiyonel)~~

**çd- Yer hizmetleri/İkram Kuruluşlarıİkram Kuruluşları:**

- ~~1) Temel Sivil Havacılık Güvenliği Eğitimi~~
- ~~2) Havacılık Güvenlik Yönetimi Eğitimi (Opsiyonel)~~
- ~~3) İkram güvenliği Eğitimi (İkram GSYY)~~
- ~~4) Yerhizmetleri Güvenliği Eğitimi (Yerhizmeti GSYY)~~
- ~~5) Uçak Temizlik Güvenliği Eğitimi (Yerhizmeti GSYY)~~
- 1) Denetçi/Havacılık Güvenliği Kalite Kontrol Sistemi Eğitimi (Opsiyonel)

**d****e- Havaalanı/Terminal/Onaylı Bakım Kuruluşları İşletmeleriİçletmeleri:**

- 1) Havacılık Güvenlik Yönetimi Eğitimi/ Havaalanı Güvenlik Operasyonu Eğitimi
- 2) Denetçi/Havacılık Güvenliği Kalite Kontrol Sistemi Eğitimi (Opsiyonel)

**e- Havataksi/Amatör/Sportif havacılık işletmeleri:**

- 1) Temel Sivil Havacılık Güvenliği Eğitimi
- 2) Havacılık Güvenlik Yönetimi Eğitimi (Opsiyonel)

**f- Yetkili/ Havaalanı Tedarikçileri**

1) Temel sivil havacılık güvenliği eğitimi

2) Sürücü güvenliği eğitimi (SHT.17.2 Modül 12 içeriği)

**g- ATM Kuruluşları**

1) Temel Sivil Havacılık Güvenliği Eğitimi

2) ATM Güvenliği (SHT17.2 Modül 15 içeriği)

**ğ- Özel Güvenlik Kuruluşları Operasyonu Eğitimi**

1) Kontrol noktası güvenlik uygulamaları eğitimi

2) Havacılık güvenlik yönetimi eğitimi (opsiyonel)

3) Patlayıcı Tespit Sistemi EDS Eğitimi (bu hizmet veriliyorsa)

**EK-2**

**3) ~~Kriz Yönetimi~~**

## FORM 4

Sivil Havacılık Genel Müdürlüğü  
Directorate General of Civil Aviation  
~~Member of the ICAO ECAC JAA~~

**YÖNETİCİ PERSONEL ONAY FORMU (FORM – 4)**Form-4Aşağıda yer alan mevzuatta

~~SHT-17.3'te~~ belirlenen kriterlere göre ~~Güvenlikten Sorumlu Yetkili~~ Yönetici Personel gerekliliklerinin  
detayları; ~~Şartlarının Detayları~~;

(~~Details of~~ Management Personnel required ~~Authorized Manager Responsible Security requirements according~~  
to be accepted as specified ~~criteria mentioned in~~); ~~SHT-17.3~~

<u>SHY 6A</u>	<input type="checkbox"/>	<u>SHY M</u>	<input type="checkbox"/>	<u>SHY 145</u>	<input type="checkbox"/>
<u>FTO</u>	<input type="checkbox"/>	<u>TRTO</u>	<input type="checkbox"/>	<u>SHT 17.3</u>	<input type="checkbox"/>
<u>SHY-YDK</u>	<input type="checkbox"/>	<u>SHT-SMS HAD</u>	<input type="checkbox"/>	<u>SHY 33B</u>	<input type="checkbox"/>
<u>SHT-BALON</u>	<input type="checkbox"/>	<u>SHY-147</u>	<input type="checkbox"/>	<u>DiĞER</u>	<input type="checkbox"/>

Adı / Soyadı First ~~1 İşletme/Company~~:-

.....

~~2 Görevi/Position~~:- .....

~~3 İsim Soyad/Name / -Surname~~:- .....

...

1. Görevi Position:-

...

~~4 Telefon Faks E-mail/Phone/Fax/E-posta~~:- .....

~~5 Göreviyle ilgili nitelikler/Qualifications relevant to the item (2) position~~ :

...

Görevi ile

.....

.....

.....

~~6 Pozisyonuyla~~ ilgili iş deneyimi Work ~~experience relevant to the item (2) position~~ :

...

**2. Organizasyon Organization:**

...

.....  
 .....  
 .....

*Kişisel Adresi İçeren Özgeçmiş/See enclosed CV (incl. private address)*

**3. Ek(ler)/Attachment(s) :**

Başvuru sahibi İmzası, Tarih – *Signature of Applicant,* Tarih/Date

...

Sorumlu Tarih – *Genel Müdür İmzası, Signature of Accountable Manager,*

..... Tarih/Date : .....

...

Tamamlandıktan sonra lütfen bu formu kapalı halde aşağıda yazılı adrese gönderiniz

(On *After* completion, please send this form under confidential cover to) :

Adres/Address: Sivil Havacılık Genel Müdürlüğü – Gazi Mustafa Kemal Bulvarı ~~Bosna Hersek Cad. 90. Sok~~ No: 128/A Maltepe ~~5-06510 Emek~~ ANKARA / TURKEY

~~Sadece~~ SHGM Form-4

~~tarafından doldurulacaktır/ filled by~~ DGCA Form-4 ~~only~~

*Başvuru sahibini kabul eden yetkili SHGM personeline ait isim ve imza :*  
*Name and Signature of authorised DGCA staff member accepting this person :*

İmza Signature : ..... Tarih Date : .....

İsim Name : ..... Görevi Position : .....