

**HAVA TRAFİK EMNİYETİ ELEKTRONİK PERSONELİ
LİSANS VE DERECELENDİRME YÖNETMELİĞİ
(SHY-ATSEP)**

BİRİNCİ KISIM

Amaç, Kapsam, Dayanak, Tanımlar

Amaç

MADDE 1-(1) Bu Yönetmelik, Türkiye hava sahasında ve havalimanlarında hava trafik emniyeti elektronik hizmetlerinin planlanması, işletilmesi ve bakımını sağlamakla yükümlü emniyetle ilgili operasyonel görevleri yürüten personelin sahip olması gereken sağlık, eğitim ve uzmanlık şartlarının belirlenmesine, lisans, sertifika ve derecelerinin verilmesine, muhafaza edilmesine, yenilenmesine, süreli olarak askıya alınmasına veya süresiz olarak iptal edilmesi ile yapılacak sınav ve yetkilendirilecek kuruluşlara ilişkin usul ve esasları düzenleyerek emniyet standartlarının muhafaza edilmesini sağlamak amacıyla hazırlanmıştır.

Kapsam

MADDE 2-(1) Bu Yönetmelik, hava trafik emniyeti elektronik hizmetlerinin gerçekleştirilmesinde taraf olan;

a) Hizmet sağlayıcı kuruluş olarak, ilgili mevzuat uyarınca CNS teknik hizmeti sağlama yetkisi verilmiş ve ATSEP lisanslı personel istihdam eden kurum ve kuruluşları,

b) ATSEP lisanslı personelin eğitimleri, sınav hizmetleri ile çeşitli iş ve işlerini yürütmek üzere yetkilendirilen kuruluşları,

c) ATSEP lisanslı personeli,
kapsar.

(2) Bu Yönetmelik, Türk Silahlı Kuvvetleri sorumluluğunda yürütülen CNS teknik hizmetlerini kapsamaz.

Dayanak

MADDE 3-(1)Bu Yönetmelik,

a) 10/11/2005 tarihli ve 5431 sayılı Sivil Havacılık Genel Müdürlüğü Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanununun 10 uncu ve 27 nci maddeleri ile 14/10/1983 tarihli ve 2920 sayılı Türk Sivil Havacılık Kanununun 46 ncı ve 95 inci maddelerine dayanılarak,

b) ICAO Şikago Sözleşmesinin 10 uncu eki ile EUROCONTROL Teşkilatı tarafından yayımlanan ESARR-5 Hava Trafik Yönetimi Hizmet Personeli düzenlemesine paralel olarak,
hazırlanmıştır.

Kısaltmalar

MADDE 4- (1)Bu Yönetmelikte geçen kısaltmaların açıklamaları aşağıdadır;

a) ATSEP: Hava Trafik Emniyeti Elektronik Personeli (Air Traffic Safety Electronics Personnel)

b) CNS: Haberleşme, Seyrüsefer, Gözetim (Communication, Navigation, Surveillance)

c) DHMİ: Devlet Hava Meydanları İşletmesi Genel Müdürlüğü

c) EYS: Emniyet Yönetim Sistemini,

ç) ESARR: EUROCONTROL Emniyet Düzenleyici Gereksinimleri (EUROCONTROL Safety Regulatory Requirement)

d) EUROCONTROL: Avrupa Hava Seyrüsefer Emniyeti Teşkilatı (European Organisation for the Safety of Air Navigation)

e) ICAO: Uluslararası Sivil Havacılık Teşkilatı (International Civil Aviation Organization)

f) SHGM: Sivil Havacılık Genel Müdürlüğü

Tanımlar

MADDE 5-(1) Bu Yönetmelikte geçen;

a) Alkol, uyuşturucu ve diğer uyarıcı maddeler: Tütün ve kahve hariç olmak üzere alkol, afyonlu maddeler, esrar ve türevleri, haşhaş, tiner veya diğer inhalanlar, sakinleştiriciler, uyku ilaçları, barbitüratlar, anksiyolitikler, opioidler, kokain ve diğer santral sinir sistemi uyarıcıları, amfetaminler ve benzeri etki yapan sempatomimetikler, halüsinojenler, fensiklidin veya benzeri etki yapan arilsikloheksilaminler, santral sinir sistemi depresanları ve diğer psikoaktif ilaç veya maddeleri,

b) ATSEP: En az bir alanda derecesi bulunan hava trafik emniyetini tesis etmekte görev alan elektronik personelini,

c) Asistan ATSEP: Temel eğitim programını tamamlamasını müteakip CNS/ATM hizmet sağlayıcıdan Asistan ATSEP Sertifikası almış ancak lisans sahibi olmayan ve bir ATSEP nezaretinde CNS/ATM hizmetlerinde yer alan personeli,

ç) ATSEP Lisansı: Temel ve yeterlik eğitimlerini başarıyla tamamladıktan sonra derece alacağı her alan için on beşer iş günü olmak üzere işbaşı eğitimini tamamlayan hava trafik emniyeti elektronik hizmetleri dâhilinde bulunan haberleşme, seyrüsefer ve gözetim sistemlerinin işletilmesi, bakımı, ihtiyaçların belirlenmesi, projelendirilmesi, denetlenmesi, temini ile ilgili işlemlerin gerçekleştirilmesi, tesisi ile ilgili faaliyetlerin takibi ve hizmetin devamlılığına esas çalışmaları yürütmek üzere görev yapan teknik personele ATSEP Lisans Sınavı akabinde Genel Müdürlük tarafından verilen yetki belgesini,

d) ATSEP Lisans Eğitimi: Stajyer ATSEP'e yönelik olarak temel ve yeterlik eğitimlerini kapsayacak şekilde düzenlenen, CNS teknik hizmetleri alanında takip edilecek disipline uygun, haberleşme, seyrüsefer ve gözetim alanlarında gerekli bilgi ve becerilerin kazanılmasını amaçlayan teorik ve işbaşı eğitimlerin bütünü,

e) ATSEP Lisans Eğitimi Sınavı: ATSEP Lisans Eğitimi sonrasında eğitim veren kuruluş tarafından yapılan sınavı,

f) ATSEP Lisans Sınavı: ATSEP Lisans Eğitimi ve işbaşı eğitimini başarıyla tamamlayan Asistan ATSEP'in ATSEP olması için Genel Müdürlük tarafından yapılan sınavı,

g) ATSEP Tazeleme Eğitimi: Süreli olarak görevden el çektirilen veya 400 (dört yüz) günden fazla kesintisiz görevden uzak kalan personele bilgi ve becerilerinin gözden geçirilmesi, pekiştirilmesi, artırılması ile mesleki yeterlik ve deneyiminin korunması amacıyla verilen eğitimi,

ğ) Birim: Ünite içerisinde yer alan alt çalışma alanlarını,

h) CNS teknik hizmet sağlayıcı kuruluş: CNS teknik hizmeti sağlayan kurum ve kuruluşları,

ı) Değerlendirme: ATSEP Lisansı ilk alım ve yenileme süreçleri çerçevesinde gerçekleştirilen teorik ve pratik nitelikleri ölçme yöntemini,

i) Değerlendirme uzmanı: ATSEP Lisansı çerçevesinde gerçekleştirilen değerlendirmeleri yapmak üzere en az 5 (beş) yıllık ATSEP lisansına sahip personeli,

j) Derece: Lisansa veya lisansa bağlı belgelere işlenen ve lisansa ait özel koşulları, ayrıcalıkları ve kısıtlamaları belirten yetkiyi,

k) Eğitim: CNS hizmetlerinin emniyetli ve uluslararası standartlara uygun olarak sağlanması için gerekli bilgi ve becerileri kazandırabilmek amacıyla verilen temel, yeterlik, tazeleme, EYS başta olmak üzere teorik, pratik ve işbaşı eğitimlerinin bütünü,

l) Eğitmen: Bu Yönetmelik ve diğer alt düzenleyiciler uyarınca belirlenen özelliklere sahip, teorik veya pratik eğitim verme yetkisine haiz personeli,

m) Eğitmen onayı: Genel Müdürlük tarafından CNS teknik hizmetleri kapsamında eğitmen olarak görev yapacak personele verilen yetkiyi,

n) Genel Müdürlük: Sivil Havacılık Genel Müdürlüğünü,

o) Gözetim sistemleri: Aşağıda açıklanan iki ana bölümden oluşan sistemleri,

1) Radar Algılayıcıları: Hava seyrüseferinin kontrollü ve emniyetli olarak yapılmasını sağlamak amacıyla hava sahasının kontrolünün ve hava taşıtlarının ayrımının yapılmasını sağlayan uydu veya yer tabanlı sistemleri,

2) Radar Bilgi İşlem: Radar sistemleri ve cihazına ilişkin tüm yazılım ve elektronik donanım servislerini,

ö) Haberleşme sistemleri: Aşağıda açıklanan iki ana bölümden oluşan sistemleri,

1) Ses haberleşmesi: Hava trafik hizmetinin emniyetli olarak yapılması amacıyla hava-yer ve yer-yer arasında kullanılan ses haberleşme sistemlerini,

2) Veri haberleşmesi: Hava trafik yönetimi kapsamında yer alan tüm veri haberleşme sistemlerini,

p) Hava Trafik Emniyeti Elektronik Hizmeti: Hava trafiğinin gerçekleştirilmesini sağlayan haberleşme, seyrüsefer ve gözetim sistemlerinin işletilmesi, bakımı, ihtiyaçların belirlenmesi, projelendirilmesi, temini ile ilgili işlemlerin gerçekleştirilmesi, tesisi ile ilgili faaliyetlerin takibi ve hizmetin devamlılığına esas çalışmaların tümünü,

r) İşbaşı eğitimi: Asistan ATSEP sertifikasına haiz personele, ilgili derece alanında Genel Müdürlük tarafından yetkilendirilen işbaşı eğitmeni nezaretinde, uygun uygulama ortamlarında her derece alanı için 15 gün olmak üzere verilen pratik eğitimi,

s) İşbaşı eğitmeni: 29 uncu maddede belirtilen şartları sağlayarak Genel Müdürlük tarafından yetkilendirilen ve belirli sistem ve /veya cihazlara ilişkin işbaşı eğitimi verecek kişiyi,

ş) Mesleki yeterlik değerlendirmesi: Uçuş emniyeti açısından ciddi olarak tehlike oluşturan iş ve eylemlerde bulunan ATSEP'in mesleki yeterliliğine yönelik durumun belirlenmesi amacıyla Genel Müdürlüğün tespiti veya CNS teknik hizmet sağlayıcının başvurusu üzerine Genel Müdürlük tarafından oluşturulacak üç kişilik komisyonca yapılacak değerlendirmeyi,

t) Seyrüsefer sistemleri: Hava araçlarına yön ve mesafe bilgisi veren, aynı zamanda hava araçlarının havalimanlarına emniyetli bir şekilde alçalma ve iniş yapmalarını sağlayan sistemleri,

u) Stajyer ATSEP: ATSEP olarak görev yapmak üzere 27 nci maddede uygun olarak istihdam edilen ve hali hazırda Asistan ATSEP sertifikasına sahip olmayan personeli,

ü) Temel eğitim: CNS teknik hizmetleri kapsamında, işbu Yönetmelik ve diğer alt düzenleyici mevzuatlara uygun olarak takip edilecek disipline uygun temel bilgi ve becerilerin verildiği eğitimi,

v) Ünite: Daire Başkanlığı, havalimanı başmüdürlükleri/müdürlükleri,

y) Yeterlik eğitimi: CNS teknik hizmetleri kapsamında, alınacak dereceye bağlı olarak haberleşme, seyrüsefer veya gözetim alanlarında işbu Yönetmelik ve diğer alt düzenleyici mevzuatlara uygun olarak takip edilecek disipline uygun bilgi ve becerilerin kazanılması amacıyla verilen eğitimi,

z) Yeterlilik konusunda kuşku: Uçuş emniyetini ciddi olarak tehlikeye sokacak bir sistem arızasına yol açan veya mesleki açıdan yeterli bulunmayan veya ilgili birimin eğitim ve değerlendirmeleri sonucunda başarılı olamayan personelin durumunu, ifade eder.

(2) Bu Yönetmelikte yer almayan tanımlar için, ilgili Genel Müdürlük mevzuatı, ICAO Şikago Sözleşmesinin 10 uncu eki, EUROCONTROL Teşkilatı tarafından yayımlanan ESARR-5 Hava Trafik Yönetimi Hizmet Personeli düzenlemesi, Türkiye'nin üyesi bulunduğu uluslararası sivil havacılık kuruluşları ile diğer uluslararası kuruluşlar tarafından yayımlanan diğer dokümanlarda belirtilen tanımlar esas alınır.

İKİNCİ KISIM Genel Esaslar

BİRİNCİ BÖLÜM Genel Müdürlüğün Görev ve Sorumlulukları

Denetim

MADDE 6-(1) Genel Müdürlük, ATSEP lisanslı personelin eğitim, sertifikalandırma, lisans, sınav, derecelendirme ve kayıtların muhafazası işlemlerinin bu Yönetmelik veya diğer alt düzenleyici mevzuatlara uygunluğuna ilişkin gerekli denetimleri en geç iki (2) yılda bir yapar.

ATSEP Lisans Belgelerinin verilmesi

MADDE 7-(1) Asistan ATSEP sertifikasına sahip ve iş başı eğitimlerini tamamlamış personele, Genel Müdürlük tarafından yapılacak ATSEP lisans sınavında başarılı olması sonucunda sağlık raporu ve İngilizce dil yeterlilik belgeleri ile Genel Müdürlüğe başvurmaları durumunda 28 inci maddenin dördüncü fıkrasına uygun olarak düzenlenen ATSEP Lisansı, Genel Müdürlük tarafından verilir.

Eğitim müfredatı ve eğitmen onayı

MADDE 8 - (1) CNS teknik hizmet sağlayıcı kuruluş veya ilgili eğitim kuruluşu, Genel Müdürlük tarafından yayımlanacak alt düzenleyici mevzuatlara ve üyesi olduğumuz uluslararası kurum / kuruluşlar

tarafından yayınlanmış olan eğitim müfredatına uygun olarak ilgili teknik personelin temel eğitim, yeterlik eğitimi, işbaşı eğitimi ve tazeleme eğitim planlarını hazırlar ve yayınlanmasını sağlar.

(2) Birinci fıkra kapsamında bahsedilen eğitimler dışında ilgili teknik personel tarafından alınması gereken periyodik ve tek seferlik eğitimler ile eğitimler de Genel Müdürlük tarafından onaylanır.

(3) Birinci ve ikinci fıkralar uyarınca hazırlanan planlar, müfredatlar ve eğitimler Genel Müdürlük tarafından en geç iki (2) yılda bir olmak üzere denetlenir, ulusal ve uluslararası standartlar doğrultusunda uygunluğu değerlendirilir. Bu denetim ve değerlendirmeler sonucunda kuralları ihlal ettiği tespit edilen veya yeterli bulunmayan eğitimlerin onayları iptal edilir.

(4) Bu madde Genel Müdürlük tarafından yayımlanacak Talimat ile detaylandırılır.

Dış kaynaklı eğitimlerin denklik ve tanınırlık koşulları

MADDE 9 – (1) Bu Yönetmelik hükümleri kapsamında operasyonel hizmetlerde görevli teknik personel tarafından alınan dış kaynaklı eğitimlerin Genel Müdürlük tarafından tanınabilmesi için, alınan eğitimin;

a) Genel Müdürlük tarafından bu Yönetmelik ve diğer alt düzenleyicilerde yer alan gereklilikler kapsamında yetkilendirilen işbaşı eğitimleri veya ATSEP eğitimleri tarafından CNS/ATM teknik hizmet sağlayıcı, ilgili eğitim kuruluşları veya yükseköğretim kurumları bünyesinde veriliyor olması,

b) Uluslararası anlaşmalarla taraf olunan havacılık teşkilatlarının ilgili eğitim merkezi veya enstitüleri tarafından verilmiş olması,

c) Bu Yönetmelik ve diğer alt düzenleyiciler kapsamında yetkilendirilen eğitim kuruluşları tarafından düzenlenmiş olması,

ç) Ulusal mevzuatta belirtilen gerekli şartları sağlayarak Türk Akreditasyon Kurumu tarafından yetkilendirilmiş mesleki eğitim kuruluşu tarafından verilmiş olması,

d) Cihaz veya sistem üreticilerinin, kurumsal bünyelerinde görevlendirilmiş teknik eğitimleri tarafından düzenlenmiş olması,

e) Düzenlenecek eğitimin bu maddede yer alan bentlerde yer alan şartlara uymaması durumunda eğitimin düzenlenmesi konusunda Genel Müdürlükten uygun görüş alınması, şartlarından herhangi birini sağlamış olması gerekir.

Sağlık şartı denetimi

MADDE 10-(1) Genel Müdürlük, CNS teknik hizmet sağlayıcı kuruluşun Stajyer ATSEP, Asistan ATSEP ve ATSEP'in geçerli sağlık raporlarına sahip olmaları şartına yönelik uygulamalarını denetler.

(2) Sağlık raporları ile ilgili itiraz veya tereddüt ortaya çıkması halinde, sağlık raporunun gözden geçirilmesi veya yenilenmesi için CNS teknik hizmet sağlayıcı kuruluşlar ilgili sağlık kuruluşları ile eşgüdüm sağlayarak sağlık kurulu raporunun teyidi için işlem tesis eder.

Alkol, uyuşturucu ve diğer uyarıcı madde kullanımının denetimi

MADDE 11-(1) Genel Müdürlük, CNS teknik hizmet sağlayıcı kuruluşun, Stajyer ATSEP, Asistan ATSEP ve ATSEP'in alkol, uyuşturucu ve diğer uyarıcı madde kullanımını takibi için usuller geliştirmesini ve konuyla ilgili önlemler alıp almadığını denetler.

Fiziki yeterlilik denetimi

MADDE 12-(1) Genel Müdürlük, CNS teknik hizmet sağlayıcı kuruluşa, Stajyer ATSEP, Asistan ATSEP ve ATSEP'in, sağlık şartlarına göre zihinsel, ruhsal ve fiziki yeterliliklerinde azalma olması/ yeterliliğinin bulunmaması veya görevlerini emniyetli ve tam olarak yapmalarını engelleyici alkol, uyuşturucu ve diğer uyarıcı maddelerin etkisi altında olduklarının rapor edilmesi veya kadın personelin sorunlu hamilelikleri halinde, CNS teknik hizmet sağlayıcı kuruluşun başvurusu üzerine bu kişilerin hizmete devamını engelleyici tedbirleri aldırır.

Sürelili veya süresiz görevden el çektirme

MADDE 13-(1) CNS teknik hizmet sağlayıcı kuruluş, Stajyer ATSEP, Asistan ATSEP ve ATSEP'in, sağlık şartlarına göre zihinsel, ruhsal ve fiziki yeterliliklerinde azalma olması/ yeterliliğinin bulunmaması veya görevlerini emniyetli ve tam olarak yapmalarını engelleyici alkol, uyuşturucu ve diğer

uyarıcı maddelerin etkisi altında olduklarının rapor edilmesi, mesleki yetersizliğinin tespit edilmesi veya çok ciddi emniyet olayına veya kazaya sebebiyet vermesi durumunda; kişinin hizmete devam ettirilmemesi yönünde tedbirler alır ve konuya ilişkin en geç on takvim günü içerisinde Genel Müdürlüğe bildirim yapar.

(2) Bu maddenin birinci fıkrası kapsamında; CNS teknik hizmet sağlayıcı kuruluş tarafından gerekli kanıtlayıcı belgeler ile Genel Müdürlüğe başvurularak kişinin haiz olduğu ATSEP Lisans Belgesi, Genel Müdürlük tarafından 6 ay olmak üzere süreli olarak askıya alınır veya süresiz olarak iptal edilir.

(3) Genel Müdürlük kararını CNS teknik hizmet sağlayıcı kuruluşa bildirene kadar geçen süre zarfında söz konusu personelin haberleşme, seyrüsefer ve gözetim sistemlerine dair teknik hizmetlerde çalışmasına müsaade edilmez.

İKİNCİ BÖLÜM

CNS Teknik Hizmet Sağlayıcı Kuruluşların Görev ve Sorumlulukları

İnsan kaynakları planlaması ve derece şartı

MADDE 14 – (1) CNS teknik hizmet sağlayıcı kuruluş tarafından Türk hava sahası dâhilinde sunulan her türlü Haberleşme, Seyrüsefer, Gözetim hizmetlerindeki periyodik bakım ve onarım uygulamalarının işin niteliğine uygun derece alanına sahip ATSEP lisanslı personel tarafından yürütülmesi sağlanır.

(2) CNS teknik hizmet sağlayıcı kuruluş; elektronik hizmetlerinde görevli ATSEP lisanslı personelin görev, yetki ve sorumluluklarının yazılı hale getirilmesi ve uygulanmasına yönelik bir prosedürün geliştirilmesinden sorumludur.

Sertifikaların verilmesi

MADDE 15 – (1) Bu Yönetmelikte öngörülen şartları sağladığını belgelendirerek temel ve yeterli eğitimlerini başarıyla tamamlayan Stajyer ATSEP'e, ilgili eğitim kuruluşu veya eğitimi sağlayan CNS teknik hizmet sağlayıcı kuruluş tarafından Asistan ATSEP sertifikası verilir.

Hizmet gereklilikleri

MADDE 16-(1) CNS teknik hizmet sağlayıcı kuruluş, personelin;

a) ATSEP lisansı ve çalıştıkları birimler için gerekli derece / derecelere sahip olmalarını sağlamaktan,

b) Geçerli sağlık raporlarının bulunmasından,

c) ATSEP Lisans Eğitimi başarıyla tamamlayan Asistan ATSEP'in ATSEP olması için Genel Müdürlük tarafından yapılacak sınava katılımı amacıyla başvuru yapılmasını sağlamaktan, sorumludur.

(2) İlk defa ATSEP lisansı alacak personelin temel eğitimi ile yeterlilik eğitimi arasındaki sürenin altı ayı geçmemesi gerekmektedir.

(3) CNS teknik hizmet sağlayıcı kuruluş, Genel Müdürlük tarafından yayımlanmış tüm mevzuatlar ve rehber dokümanlar ile ICAO ve Eurocontrol tarafından yayımlanmış düzenlemelere uyum sağlamaktan sorumludur.

(4) CNS teknik hizmet sağlayıcı kuruluş, emniyet yönetim sisteminin kurulması, gerekli görevlendirmelerin yapılarak Genel Müdürlüğe bildirilmesi, oluşturulan süreçlerin uygulanması ile ATSEP'lerin konuya ilişkin gereken eğitimleri alması ve bu eğitimlerin her dört yılda bir tazelenmesinden sorumludur.

Eğitim planı

MADDE 17-(1) CNS teknik hizmet sağlayıcı kuruluş veya ilgili eğitim kuruluşu yürütülen hizmetin emniyetle sağlanması için gerekli standartların karşılanabilmesi bakımından ATSEP Lisans Eğitimi ve ATSEP Tazeleme Eğitimi planlarını hazırlar ve Genel Müdürlüğün onayının ardından yayımlar.

Yeterlilik planları

MADDE 18-(1) Derecelerin alınabilmesi için yerine getirilmesi gereken şartları belirleyen Derece Gereklilikleri Dokümanı, CNS teknik hizmet sağlayıcı kuruluş veya ilgili eğitim kuruluşu tarafından hazırlanarak yayımlanır.

(2) CNS teknik hizmet sağlayıcı kuruluş, ATSEP'in mesleki düzey ve yeterliliklerinin muhafazası için;

a) Derecelerin alınabilmesi için yerine getirilmesi gereken şartları belirleyen derece gereklilikleri dokümanına uygun olarak, yeterlilik düzeylerinin muhafaza edildiğini belgelemek amacıyla, teorik ve uygulamalı olarak değerlendirmeye tabi tutulmalarını sağlamaktan,

b) Süreli olarak görevden el çektirilen veya kesintisiz 400 (dört yüz) gün aktif çalışmadan uzak kalan ATSEP'in mesleki yeterliliklerinin tekrar kazanılması amacıyla ilgili personelin sahip olduğu lisans dereceleri ile ilgili tazeleme eğitimlerine tabi tutulmasını sağlamaktan, sorumludur.

Sağlık şartının uygulanması

MADDE 19-(1) CNS teknik hizmet sağlayıcı kuruluş Stajyer ATSEP, Asistan ATSEP ve ATSEP'in geçerli sağlık raporlarına sahip olmalarına yönelik takibi sağlar.

(2) Sağlık raporlarının uygunluğu ile ilgili olarak CNS teknik hizmet sağlayıcı kuruluş, rapor sahibi kişi tarafından bir itiraz veya tereddüt ileri sürülmesi halinde, raporun gözden geçirilmesi veya yenilenmesi için Genel Müdürlüğe başvurur.

Alkol, uyuşturucu ve diğer uyarıcı madde kullanımının takibi

MADDE 20-(1) CNS teknik hizmet sağlayıcı kuruluş, Stajyer ATSEP, Asistan ATSEP ve ATSEP için, alkol, uyuşturucu ve diğer uyarıcı madde kullanımını takip amacıyla gerekli usulleri geliştirir, uygulanmasını sağlamak amacıyla yazılı prosedür haline dönüştürür ve Genel Müdürlüğün uygun görüşü sonrasında uygulanmasını sağlar.

(2) CNS teknik hizmet sağlayıcı kuruluş, Stajyer ATSEP, Asistan ATSEP ve ATSEP'in alkol, uyuşturucu ve diğer uyarıcı madde kullanıp kullanmadıklarını tespit eder ve gerekli tedbirleri alır.

Süreli veya süresiz görevden el çektirme yetkisi

MADDE 21-(1) CNS teknik hizmet sağlayıcı kuruluş tarafından, Stajyer ATSEP, Asistan ATSEP ve ATSEP'in;

a) Sağlık şartlarına göre zihinsel, ruhsal ve fiziki yeterliliklerinde azalma olması/ yeterliliğinin bulunmaması durumunun belgelenmesi,

b) Görevini emniyetli ve tam olarak yapmasını engelleyici alkol, uyuşturucu ve diğer uyarıcı madde kullanım alışkanlığının belgelenmesi,

c) Çalışma ortamını bozacak ve iş akışını engelleyecek davranışlarda bulunmasının tespiti,

ç) Mesleki yetersizliğinin tespit edilmesi veya çok ciddi emniyet olayına veya kazaya sebebiyet vermesi durumunun belgelenmesi,

durumlarında kişinin hizmete devamına izin verilmez.

(2) Bu maddenin 1 inci fıkrasının a), b), c) ve ç) bentlerinde sayılan durumların devamlılık göstermesi veya büyük bir ihmâl ya da görevi kötüye kullanma durumunun tespit edilmesi hallerinde, CNS teknik hizmet sağlayıcı kuruluş gerekli belgeler ile Genel Müdürlüğe başvurarak, kişinin sahip olduğu ATSEP Lisans Belgesinin 6 ay süre ile askıya alınmasını veya süresiz olarak iptal edilmesini talep eder.

İdari kurallara uymama

MADDE 22-(1) CNS teknik hizmet sağlayıcı kuruluş, Stajyer ATSEP, Asistan ATSEP ve ATSEP'in; kuruluş, ünite veya birimin etkin hizmete ve hava trafik emniyetini muhafazaya yönelik idari kurallarına ve görev disiplinine uymaması, sertifika, lisans ve derece almaktan kaçınması durumlarında 21inci madde doğrultusunda Genel Müdürlüğe bildirimde bulunur.

Komisyon teşkili

MADDE 23 - (1) CNS teknik hizmet sağlayıcı kuruluş,

a) ATSEP'in çalıştığı birime uygun olarak sahip olması gereken derece / derecelerin belirlenmesi, ATSEP Eğitmeni ve İşbaşı Eğitmeni seçimi için komisyonlar oluşturur.

b) Komisyonlar tarafından belirlenen ATSEP Eğitmenlerini ve İşbaşı Eğitmenlerini onaylamak üzere Genel Müdürlüğe iletir.

c) Genel Müdürlük teşkil edilecek komisyonlara üye temin edebilir.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Lisans Kapsamındaki Personelin Görev ve Sorumlulukları

Stajyer ATSEP'in sorumlulukları

MADDE 24 - (1) Stajyer ATSEP;

- a) 29uncu maddede belirtilen sağlık şartlarına uygun geçerli bir sağlık raporuna ve 30uncu maddede belirtilen İngilizce dil şartlarına sahip olmaktan,
 - b) CNS teknik hizmet sağlayıcı veya ilgili eğitim kuruluşu tarafından belirlenen usuller çerçevesinde, ATSEP Lisans Eğitimi uygulama ve değerlendirme usullerine uymaktan,
 - c) Alkol, uyuşturucu ve diğer uyarıcı maddelerin etkisinde ise veya herhangi bir ilaç alıyorsa ve bu ilaçların eğitim alma yeteneği üzerinde etkisi varsa, bu durumları ünite yönetimine bildirmekten,
 - ç) Emniyetli ve düzenli çalışmasını engelleyen fiziki şartlarında azalma olduğunda bu durumu ünite yönetimine bildirmekten,
 - d) Kadın personel eğitimini etkileyecek sorunlu bir hamilelik geçiriyorsa durumunu ünite yönetimine bildirmekten,
- sorumludur.

Asistan ATSEP'in sorumlulukları

MADDE 25 - (1) Asistan ATSEP;

- a) 29 uncu maddede belirtilen sağlık şartlarına uygun geçerli sağlık raporunun geçerlilik sürelerinin dolmamış olmasından,
 - b) Mesleki yeterliliği konusunda kuşku oluşması durumunda, CNS teknik hizmet sağlayıcı kuruluş tarafından kendisine bildirilen usullere uymaktan,
 - c) Hizmet vermesine engel olabilecek her türlü sağlık yetersizliğini ünite yönetimine bildirmekten,
 - ç) Alkol, uyuşturucu ve diğer uyarıcı maddelerin etkisinde ise veya herhangi bir ilaç alıyorsa ve bu ilaçların gördüğü hizmet üzerinde etkisi varsa, bu durumları ünite yönetimine bildirmekten,
 - d) Kadın personel sorunlu bir hamilelik geçiriyorsa durumunu ünite yönetimine bildirmekten,
 - e) Hizmet teknik altyapısına ilişkin her türlü aksaklık ve olayı uygun formlar vasıtasıyla rapor etmekten,
 - f) CNS sistemlerine ait operasyonel teknik el kitapları, uluslararası nitelikteki dokümanlar ile güncel yayınları takip ederek uygulanmasını sağlamaktan, yapılan periyodik bakımların bu yayınlarda belirtilen usul ve esaslara uygun olarak yürütülmesini sağlamak üzere ATSEP'e yardımcı olmaktan,
- sorumludur.

ATSEP'in sorumlulukları

MADDE 26- (1) ATSEP;

- a) ATSEP Lisans Belgesine işlenmiş derece / derecelerin ve 29 uncu maddede belirtilen sağlık Şartlarına uygun geçerli sağlık raporunun geçerlilik sürelerinin dolmamış olmasından,
- b) Görev yaptığı birimle ilgili olarak ATSEP Derece Belirleme Komisyonu tarafından belirlenen derece/derecelere sahip olmaktan,
- c) Sahip olduğu derece / derecelerin verdiği yetkilere uygun hizmetleri verebilecek yeterlilikte olmaktan,
- ç) Mesleki yeterliliği konusunda kuşku oluşması durumunda, CNS teknik hizmet sağlayıcı kuruluş tarafından kendisine bildirilen usullere uymaktan,
- d) Hizmet vermesine engel olabilecek her türlü sağlık yetersizliğini ünite yönetimine bildirmekten,
- e) Alkol, uyuşturucu ve diğer uyarıcı maddelerin etkisinde ise veya herhangi bir ilaç alıyorsa ve bu ilaçların gördüğü hizmet üzerinde etkisi varsa, bu durumları ünite yönetimine bildirmekten,
- f) Kadın personel sorunlu bir hamilelik geçiriyorsa durumunu ünite yönetimine bildirmekten,
- g) Hizmet teknik altyapısına ilişkin her türlü aksaklık ve olayı uygun formlar vasıtasıyla rapor etmekten,

ğ) CNS sistemlerine ait operasyonel teknik el kitapları, uluslararası nitelikteki dokümanlar ile güncel yayınları takip ederek uygulanmasını sağlamaktan, yapılan periyodik bakımların bu yayınlarda belirtilen usul ve esaslara uygun olarak yürütülmesini sağlamaktan, sorumludur.

ÜÇÜNCÜ KISIM **Aranılan Nitelikler, Başvuru, Sınavlar ve Sağlık Şartları**

BİRİNCİ BÖLÜM **Aranılan Nitelikler**

CNS teknik hizmet sağlayıcı kuruluş tarafından Stajyer ATSEP seçiminde esas alınacak ölçütler

MADDE 27-(1) Stajyer ATSEP olarak görev yapacak olan personelin seçiminde aşağıdaki niteliklerin karşılanması zorunludur;

a) T.C. vatandaşı olması,

b) 29/4/1992 tarihli ve 3795 sayılı Bazı Lise, Okul ve Fakülte Mezunlarına Unvan Verilmesi Hakkında Kanun kapsamında aşağıdaki mezuniyet şartlarını sağlaması,

1) Orta öğretim mezunları için, mesleki ve teknik ortaöğretim kurumlarının; elektrik-elektronik, elektrik - elektronik teknolojisi, elektronik, endüstriyel elektronik ve telekomünikasyon dallarından herhangi birisinden mezun olması,

2) Ön lisans düzeyi için, yurt içindeki yükseköğretim kurumları ile Yükseköğretim Kurulu tarafından denkliği kabul edilen yurt dışındaki yükseköğretim kurumlarının; elektrik - elektronik, elektronik, elektronik- haberleşme, elektronik haberleşme teknolojisi, elektronik teknolojisi, endüstriyel elektronik, haberleşme, haberleşme teknolojisi, telekomünikasyon ve elektrik- elektronik teknikerliği bölümlerinin herhangi birisinden mezun olması,

3) Lisans düzeyi için, en az dört yıllık eğitim veren yükseköğretim kurumlarının veya bunlara denkliği kabul edilen yurt dışındaki yükseköğretim kurumlarının elektronik, elektrik- elektronik, elektronik – haberleşme, havacılık – uzay ve uçak mühendislikleri ile havacılık elektrik ve elektroniği bölümlerinden mezun olması,

c) 29 uncu maddede belirtilen sağlık şartlarını taşıdığını gösterir geçerli sağlık kurulu raporu alması,

ç) 30uncu maddede belirtilen İngilizce dil şartlarından birini karşıladığını belgelemesi,

d) Türk Ceza Kanununun 53 üncü maddesinde belirtilen süreler geçmiş olsa bile; kasten işlenen bir suçtan dolayı 1 (bir) yıl veya daha fazla süreyle hapis cezasına ya da affa uğramış olsa bile devletin güvenliğine karşı suçlar, Anayasal düzene ve bu düzenin işleyişine karşı suçlar, zimmet, irtikâp, rüşvet, hırsızlık, dolandırıcılık, sahtecilik, güveni kötüye kullanma, hileli iflas, ihaleye fesat karıştırma, edimin ifasına fesat karıştırma, suçtan kaynaklanan malvarlığı değerlerini aklama veya kaçakçılık suçlarından mahkûm olmaması.

Stajyer ve Asistan ATSEP sertifikaları ile ATSEP Lisans Belgesine ilişkin şartlar

MADDE 28 - (1) 27nci maddede belirtilen ölçütlere uygun olarak seçilmiş personele Stajyer ATSEP olduğunu belirten Stajyer ATSEP Belgesi CNS teknik hizmet sağlayıcı tarafından verilir.

(2) CNS teknik hizmet sağlayıcı veya ilgili eğitim kuruluşu tarafından gerçekleştirilen ATSEP Lisans Eğitimini başarıyla tamamlayan Stajyer ATSEP'e, Asistan ATSEP sertifikası CNS teknik hizmet sağlayıcı veya ilgili eğitim kuruluşu tarafından verilir.

(3) Asistan ATSEP olan personelin, her derece alanı için fiilen en az toplam 15 (onbeş) iş günü olmak üzere havalimanında görev yapması sonrasında, Genel Müdürlükçe teşkil edilecek komisyon tarafından gerçekleştirilen ATSEP Lisans Sınavı'nda başarılı olması durumunda ATSEP olduğunu belirten ATSEP Lisans Belgesi Genel Müdürlük tarafından verilir.

(4) Birinci kalite kâğıt kullanılarak hazırlanan ATSEP Lisans Belgesinde aşağıda belirtilen bilgilere ve alanlara mutlaka yer verilmelidir:

a) Lisansı veren kurumun ismi,

b) Lisans numarası,

- c) Lisans sahibinin adı-soyadı,
- ç) Lisans sahibinin TC kimlik numarası,
- d) Lisans sahibinin doğum tarihi,
- e) Lisans sahibinin doğum yeri,
- f) Lisans sahibinin sahip olduğu dereceler,
- g) Lisans sahibinin lisansa uygun ayrıcalıkları kullanabilmesi için gerekli olan onaylar ve geçerlilik süreleri;
 - 1) Derece ve İngilizce dil şartına yönelik bilgiler,
 - 2) Derecelerin ilk verildikleri tarihler,
- ğ) Belgenin veriliş tarihi,
- h) Genel Müdürlüğün mühürlü onayı,
- ı) Sağlık raporunun hangi tarihte alındığı

Sağlık şartları

MADDE 29 - (1) Bu Yönetmelik kapsamında ATSEP Lisans Belgesi almak için başvuracak personelin, görevini devamlı yapmasına engel olabilecek bir durumu olmadığını tam teşekküllü hastanelerden alacakları sağlık kurulu raporu ile belgelemesi gerekir.

(2) Alınan sağlık kurulu raporları beş yıl geçerliliğe sahip olup her beş yılın sonunda yeniden sağlık kurulu raporu alınması gerekir.

İngilizce dil şartı

MADDE 30- (1) Bu Yönetmelik kapsamında ATSEP Lisans Belgesi alacak olan personelde dil yeterliliğine ilişkin aşağıda belirtilen düzeylerden birini sağlamış olması şartı aranır:

a) İngilizce dilinden, Ölçme, Seçme ve Yerleştirme Merkezi tarafından yapılan Yabancı Dil Bilgisi Seviye Tespit sınavından en az 50 (elli) puan almış olmak veya Ölçme, Seçme ve Yerleştirme Merkezi Yönetim Kurulunca denkliği kabul edilen ulusal veya uluslararası düzeydeki sınavlardan bu puana denk puan almış olmak,

b) Yurt içindeki yükseköğretim kurumlarında bulunan bir kurs merkezinden İngilizce dilinde orta düzey dil eğitim belgesine sahip olmak veya bu kurumların yapmış olduğu seviye tespit sınavı ile İngilizce dilinde en az orta düzeyde olduğunu belgelemek,

c) Ortaokul/lise öğrenimi ya da yükseköğrenimi sırasında İngilizce dilinde hazırlık sınıfını başarı ile tamamladığını veya yapılan seviye tespit sınavında elde edilen puan doğrultusunda hazırlık sınıfını okumasına gerek duyulmadığını belgelemek.

(2) Yabancı dil şartının sağlanmasına ilişkin olarak bu maddenin 1 inci fıkrasında belirtilen düzeyler için herhangi bir geçerlilik süresi sınırı uygulanmaz ve tazelemeye gerek duyulmaz.

ATSEP eğitimliliği şartları

MADDE 31 - (1) ATSEP tazeleme, temel ve yeterlilik eğitimleri Genel Müdürlük tarafından ATSEP Eğitmeni olarak yetkilendirilmiş kişiler tarafından verilir.

(2) ATSEP'in, CNS teknik hizmet sağlayıcı kuruluş veya ilgili eğitim kuruluşları tarafından verilen eğitimlerde ATSEP eğitmeni olarak görevlendirilebilmesi için ilgilinin;

a) Elektrik - elektronik, Elektronik, Elektronik- haberleşme, Elektronik haberleşme teknolojisi, Elektronik teknolojisi, Endüstriyel elektronik, Haberleşme, Haberleşme teknolojisi, Telekomünikasyon ve Elektrik - elektronik teknikerliği bölümlerinin herhangi birisinden ön lisans düzeyinde veya Elektronik, Elektrik – elektronik, Elektronik – haberleşme mühendislikleri, havacılık – uzay ve uçak ile havacılık elektrik ve elektroniği bölümlerinin herhangi birisinden lisans düzeyinde mezun olması,

b) Eğitim vereceği alana ilişkin geçerli dereceye sahip olması ve ilgili derece kapsamında yer alan sistemlere ait alınmış ve denkliği kabul edilmiş eğitim belgesine sahip olması,

c) ATSEP olarak en az üç yıllık mesleki deneyime sahip olması.

ç) Teknik eğitim fakültesi mezunları hariç olmak üzere pedagojik formasyonu olması veya eğitimcilerin eğitimi belgesine sahip olması,

d) 30 uncu maddede belirtilen dil yeterliliğine ilişkin düzeylerden birini sağlaması, şartları aranır.

(3) Genel Müdürlük tarafından yapılacak ATSEP Eğitmeni yetkilendirmeleri, ilgili derece alanında yer alan cihaz/sistemlerden bir ya da birden fazlası ile sınırlandırılabilir.

İşbaşı eğitimliği şartları

MADDE 32 - (1) ATSEP'in, CNS teknik hizmet sağlayıcı kuruluş veya ilgili eğitim kuruluşları tarafından verilen eğitimlerde işbaşı eğitmeni olarak görevlendirilebilmesi için ilgilinin;

a) İşbaşı eğitimi vereceği alana ilişkin geçerli dereceye sahip olması ve ilgili derece kapsamında yer alan sistemlere ait alınmış ve denkliği kabul edilmiş belgeye sahip olması,

b) ATSEP olarak en az üç yıl görev yapmış olması,
şartları aranır.

(2) Genel Müdürlük tarafından yapılacak ATSEP işbaşı eğitmeni yetkilendirmeleri, ilgili derece alanında yer alan cihaz/sistemlerden bir ya da birden fazlası ile sınırlandırılabilir.

DÖRDÜNCÜ KISIM Komisyonlar ve Sınavlar

ATSEP lisans eğitimi komisyonu

MADDE 33 - (1) ATSEP Lisans Eğitime katılacak olan Stajyer ATSEP'in 27nci maddede belirtilen koşulları sağlayıp sağlamadığına yönelik incelemeyi yapmak üzere en çok 5 (beş) üyeden oluşan ATSEP Lisans Eğitimi Komisyonu kurulur.

(2) Bu komisyon, "Hava Trafik Emniyeti Elektronik Personeli Sınav Talimatı (SHT – ATSEP)"nda belirlenen şekilde teşkil edilir.

ATSEP lisans eğitimi sınav komisyonu

MADDE 34 - (1) ATSEP Lisans Eğitimi sürecinde yapılan sınavların sonuçlarını derlemek, ATSEP Lisans Eğitimi Sınavı'nı yapmak ve yapılan sınavların sonuçlarına göre Asistan ATSEP olmaya hak kazanan personeli belirlemek üzere ATSEP Lisans Eğitimi Sınavı komisyonu kurulur.

(2) Bu komisyon, "Hava Trafik Emniyeti Elektronik Personeli Sınav Talimatı (SHT – ATSEP)"nda belirlenen şekilde teşkil edilir.

ATSEP lisans sınav komisyonu

MADDE 35 - (1) Asistan ATSEP olan personelin, her derece alanı için fiilen en az toplam 15 (onbeş) iş günü olmak üzere havalimanında görev yapması sonrasında, Genel Müdürlük tarafından, ATSEP Lisans Sınavı'nı yapmak ve sonuçları değerlendirmek üzere, Genel Müdür onayı ile ATSEP lisans Sınavı komisyonu kurulur.

(2) Bu komisyon, "Hava Trafik Emniyeti Elektronik Personeli Sınav Talimatı (SHT – ATSEP)"nda belirlenen şekilde teşkil edilir.

ATSEP tazeleme eğitimi sınav komisyonu

MADDE 36 - (1) ATSEP Tazeleme Eğitimi Sınavı'nı gerçekleştirmek, yapılan sınavların sonuçlarını derlemek, yapılan sınavların sonuçlarına göre derece yenilemeye hak kazanan personeli belirlemek üzere ATSEP Tazeleme Eğitimi Sınavı komisyonu kurulur.

(2) Bu komisyon, "Hava Trafik Emniyeti Elektronik Personeli Sınav Talimatı (SHT – ATSEP)"nda belirlenen şekilde teşkil edilir.

Sınav İtiraz komisyonları

MADDE 37 - (1) ATSEP Lisans Sınav Komisyonu ve ATSEP Tazeleme Eğitimi Sınav Komisyonu tarafından yapılan değerlendirme sonuçlarına yönelik itiraz olması durumunda itiraz konusunda nihai karar merciidir.

(2) Bu komisyon, "Hava Trafik Emniyeti Elektronik Personeli Sınav Talimatı (SHT – ATSEP)"nda belirlenen şekilde teşkil edilir.

(3) Komisyon tarafından, itirazlar yirmi iş günü içinde karara bağlanır.

Sınav komisyonlarının çalışma şekli

MADDE 38 – (1) Tüm sınav komisyon üyeleri, sınavların yapılmasında ve değerlendirilmesinde hazır bulunur.

(2) Komisyon kararlarını oy çokluğu ile verir.

Sınav komisyonunun görevleri

MADDE 39 – (1) Sınav Komisyonu aşağıdakilerden sorumludur;

- a) Sınavlarda sorulacak soruların gizliliğini temin etmek,
- b) Sınavda kullanılacak yardımcı dokümanları sınav zamanında hazır bulundurmak,
- c) Sınavlar için gerekli güvenlik önlemlerini almak, adayların kimlik bilgilerini sınavdan önce ve gerektiğinde sınav süresince kontrol etmek,
- ç) ATSEP Lisans ve Tazeleme Eğitimi Sınav sonuçlarına yapılacak itirazları Sınav İtiraz Komisyonuna iletmek, bu itirazların görüşülmesi için adayın itiraza konu soru kağıdını ve ilgili diğer dokümanları hazırlamak.

Sınavların duyurulması

MADDE 40 – (1) Genel Müdürlük tarafından yapılacak sınavların tarihi ve yeri sınav tarihinden en az otuz gün önce Genel Müdürlük resmi web sayfası aracılığıyla ilan edilir veya yazılı olarak ilgili CNS teknik hizmet sağlayıcı kuruluşlara duyurulur.

Sınav başvuruları

MADDE 41 – (1) Genel Müdürlük tarafından yapılacak sınavlara başvurular, aşağıdaki hususlara uygun olarak yapılır:

a) Sınava katılma şartlarını taşıyan adayların sınavlara katılabilmeleri için, Genel Müdürlük resmi web sayfasında yayımlanan sınav başvuru formu doldurularak CNS teknik hizmet sağlayıcı kuruluş veya ilgili eğitim kuruluşu tarafından Genel Müdürlüğe elden teslim edilir veya posta yoluyla gönderilir. İmzasız veya faks ile gönderilen sınav başvuru formları işleme alınmaz.

b) Sınav ücretine ilişkin detaylar, 5431 sayılı Sivil Havacılık Genel Müdürlüğü Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanununun 27 nci maddesi uyarınca Sivil Havacılık Genel Müdürlüğü Hizmet Tarifesinde yayımlanır.

c) Sınav haftasının ilk gününden en az üç gün önce Genel Müdürlüğe ulaşmayan başvurular işleme alınmaz. Postadaki gecikmeler dikkate alınmaz.

ç) Adaylar, sınav ücretlerini sadece başvuru yapılan dönemde girmek istedikleri sınav için yatırır. Daha önce yapılan sınav dönemlerinde ücretini yatırıp randevu aldıkları halde girmedikleri sınavların ücretleri diğer dönemler için kullanılamaz.

Sınav sorularının kapsamı ve hazırlanması

MADDE 42 – (1) ATSEP Lisans Sınavı ve ATSEP Derece Sınavı için adaylara yöneltilen sorular Genel Müdürlük koordinesinde hazırlanır. Genel Müdürlük uygun görmesi durumunda CNS/ATM teknik hizmet sağlayıcı kuruluşlar ile ilgili eğitim kuruluşlarından soru hazırlıkları için temsilci talep edebilir.

(2) ATSEP Tazeleme Eğitimi Sınavı soruları CNS teknik hizmet sağlayıcı kuruluş veya ilgili eğitim kuruluşları tarafından hazırlanır ve Genel Müdürlük soruların kapsamı ve içeriklerine yönelik denetim yapar.

(3) Bahse konu tüm sınavlarda adaylara yöneltilen soruların kapsamı Tazeleme, Temel ve Yeterlik Eğitim planları içerisinde yer alan konu başlık ve içerikleri ile sınırlıdır.

(4) Bahse konu tüm sınavlarda kullanılmak üzere oluşturulan soru havuzu beş yıllık periyotlarda gözden geçirilerek mevcut olan soruların en az % 20'si kadar soru daha havuza eklenir.

Sınav süreci

MADDE 43 – (1) Asistan ATSEP, lisansını almak üzere Genel Müdürlük tarafından yapılacak ATSEP lisans sınavına; ATSEP lisanslı personel ise eğitim gördüğü derece alanında derecesini almak üzere CNS hizmet sağlayıcı tarafından ATSEP derece sınavına alınır.

(2) Alınan dereceler beş yıl geçerlidir.

(3) ATSEP Lisans ve ATSEP Derece Sınavları yılda en az birer kez yapılır.

(4) ATSEP Lisans ve ATSEP Derece Sınavları elektronik veya fiziksel ortamda gerçekleştirilen bir yazılı testten oluşur.

(5) Yapılan yazılı teste ilişkin soru sayıları, puanlama ve sınav puanına etki eden yüzdeleri “Hava Trafik Emniyeti Elektronik Personeli Sınav Talimatı (SHT –ATSEP)”nda belirlenir.

(6) Yapılan sınavda, adaylara sadece başvuru sırasında belirtmiş oldukları derece alanına ve temel eğitim müfredatına ait sorular yöneltilerek uygun sınav süresi tanınır.

Sınav sonuçlarının duyurulması

MADDE 44 – (1) Sınav sonuçlarının bildiriimi, sınavların tamamlanmasından en geç 30 gün sonra Genel Müdürlük tarafından yapılır.

Sınavlara itiraz

MADDE 45 – (1) Sınav sorularına ve sonuçlarına ilişkin itirazlar, aşağıdaki usullere göre yapılır:

a) Adaylar sınav sorularına ve sonuçlarına ilişkin itirazlarını, sınav bitiminde, sonuçların kendilerine tebliğinden itibaren on takvim günü içerisinde yazılı olarak yaparlar. Bu süreden sonra yapılacak itirazlar değerlendirmeye alınmaz.

b) İtiraz dilekçelerinin, sınav sorularına itirazı içermesi durumunda, itiraz edilen sorunun kaçınıcı soru olduğu bilgisini ve itiraz gerekçesini içermesi gereklidir; soruların dışında herhangi bir konuya ilişkin itiraz varsa bu duruma ilişkin açıklama da yer almalıdır. İtiraz gerekçesi olarak dilekçe içeriğinde belirtilmek suretiyle, ulusal veya uluslararası yayınlardan ilave bilgiler ek olarak konulabilir.

c) Genel Müdürlüğe yazılı olarak iletilen itirazlar, Sınav İtiraz Komisyonu tarafından yapılan toplantıda değerlendirilip karara bağlanır.

ç) Usulüne uygun yapılmayan veya haklı gerekçeler içermeyen dilekçeler incelenmeye alınmaz. Bu konudaki karar, Sınav İtiraz Komisyonu tarafından verilir.

d) Değerlendirilmesi tamamlanan itirazlara ait sonuçlar, yirmi iş günü içinde itiraz sahiplerine yazılı olarak bildirilir.

Sınav itiraz komisyonunun görevleri

MADDE 46 – (1) Sınav İtiraz Komisyonu aşağıdakilerden sorumludur:

a) İtirazları ön incelemeye tabi tutmak, usulüne uygun yapılmayan veya haklı gerekçeler içermeyen dilekçeleri belirlemek ve değerlendirme dışı tutmak.

b) İtiraza konu soruları, itiraz sahibinin adı ve sınavda işaretlediği cevap seçeneği ile doğru seçeneği belli olmayacak şekilde gizleyerek incelemek ve karara bağlamak.

c) Yapılan itirazları en geç on yirmi iş günü içinde sonuçlandırmak.

ç) Sınavlarla ilgili evrakı Sınav Komisyonundan almak ve gerekli incelemeden sonra teslim etmek.

d) Toplantıda görüşülen sorular için verilen kararları, sınav sistemindeki referans numaralarını da içerecek şekilde tutanakla imza altına almak ve Sınav Komisyonuna iletmek.

e) Hatalı bulunan soruların düzeltilmesi veya Merkezi Soru Bankasından çıkarılması teklifini içeren değişiklik teklifini hazırlamak ve Genel Müdürlüğe sunmak.

f) Değerlendirme yerinde Sınav İtiraz Komisyonu üyeleri ve Sınav Komisyonu temsilcisi dışında kimsenin bulunmasına müsaade etmemek.

Sınavlara ait evrak ve kayıtların saklanması

MADDE 47 – (1) Sınavlara ilişkin doküman, tutanak ve diğer elektronik veya fiziksel kayıtlar sorumlu olunan sınavlar dikkate alınmak suretiyle Genel Müdürlük, ilgili eğitim kuruluşu veya CNS teknik hizmet sağlayıcılar tarafından beş yıl süre ile saklanır

Sınavlarda kopya çekilmesi

MADDE 48 - (1) Her türlü sınav veya değerlendirme sürecinde, kopya çekenlerin sınavları, tutanakla tespit edilmek suretiyle iptal edilir.

(2) ATSEP Lisans Sınavı ve ilk kez derece sahibi olmak amacıyla girilen ATSEP Derece Sınavlarında kopya çekilmesi halinde ilgili kişiler 6 ay boyunca yeniden sınava alınmazlar.

Dereceler

MADDE 49 - (1) Haberleşme sistem derecesi; hava trafik emniyetiyle bağlantılı kapsamındaki haberleşme sistemleri üzerindeki donanım ve/veya yazılım konularında önleyici, uyumlaştırıcı ve düzeltici bakım performansı ile ilgili sahip olunması gereken bilgi, beceri ve operasyonel yeterlilik konusunda verilen derecedir.

(2) Seyrüsefer sistem derecesi; hava trafik emniyetiyle bağlantılı seyrüsefer sistemleri üzerindeki donanım ve/veya yazılım konularında önleyici, uyumlaştırıcı ve düzeltici bakım performansı ile ilgili sahip olunması gereken bilgi, beceri ve operasyonel yeterlilik konusunda verilen derecedir.

(3) Gözetim sistem derecesi; hava trafik emniyetiyle bağlantılı yer ve uydu tabanlı gözetim sistemleri ile radar bilgi işlem sistemleri üzerindeki donanım ve/veya yazılım konularında önleyici, uyumlaştırıcı ve düzeltici bakım performansı ile ilgili sahip olunması gereken bilgi, beceri ve operasyonel yeterlilik konusunda verilen derecedir.

İlk defa lisans alınması

MADDE 50 - (1) ATSEP Lisans Eğitimi başarıyla tamamlayan Asistan ATSEP için;

a) ATSEP Lisans Sınavı'na girmek üzere, CNS teknik hizmet sağlayıcı kuruluş tarafından Genel Müdürlüğe başvuruda bulunularak, ATSEP Lisans Sınavının yapılması talep edilir.

b) CNS teknik hizmet sağlayıcı kuruluş tarafından Genel Müdürlüğe yapılan başvurunun ardından en geç iki ay içerisinde ATSEP Lisans Sınavı yapılır.

c) ATSEP Sınavlarında başarısızlık halinde, başvuru sahibinin bir sonraki sınavı en geç üç ay içerisinde yapılır.

ç) Genel Müdürlük tarafından verilecek ATSEP lisansı ilgili eğitim kuruluşu veya CNS teknik hizmet sağlayıcı tarafından yapılacak başvuru sonucunda düzenlenir.

d) Asistan ATSEP'in, belgelenmiş hukuken kabul edilebilir mazereti olmaksızın yapılacak ATSEP Lisans Sınavı'na toplamda üç kez girmemesi veya bu sınavlarda başarısız olması halinde, ATSEP lisansı alma hakkını kaybeder ve personelin Asistan ATSEP sertifikası iptal edilerek ATSEP Lisans Eğitimi'ne tekrar alınması ve tüm süreçlerin bu Yönetmelik hükümlerine göre yeniden başlatılması sağlanır.

Derecelelerin geçerlilik süresi, yenilenmesi ve istisnalar

MADDE 51–(1) ATSEP lisanslı personelin sahip olduğu lisans derecelerinin geçerlilik süresi sağlık raporu geçerlilik süresi de dikkate alınarak azami beş yıldır. Bu sürenin hesaplanmasında, personelin hali hazırda mevcut olan lisansı üzerinde yer alan verilmiş tarihi başlangıç tarihi olarak alınır. Bu sürenin sonunda personelin Genel Müdürlüğe sunacağı sağlık raporu ile derecelelerin geçerlilik süreleri 5 yıl süre ile daha uzatılır.

(2) Hali hazırda ATSEP lisansına derece eklemek isteyen personelin ilk derece sınavı CNS/ATM hizmet sağlayıcı tarafından oluşturulacak komisyon tarafından, gerçekleştirilir.

(3) Her Asistan ATSEP en çok üç kez ATSEP Lisans Sınavı'na girme hakkına sahiptir ve girmiş olduğu üç sınav sonunda başarısız olan aday ATSEP Lisans Eğitimi'ni tekrar tamamlamak zorundadır.

(4) İlgili derece alanında Yeterlilik eğitimi tamamlamış ve ATSEP lisansına derece eklemek isteyen personel en çok üç kez ATSEP Derece Sınavı'na girme hakkına sahiptir ve girmiş olduğu üç sınav sonunda başarısız olan aday ilgili derece alanında Yeterlilik eğitimi tekrar tamamlamak zorundadır.

(5) ATSEP lisanslı personel her bir derece için en çok üç kez ATSEP Derece Sınavı'na girme hakkına sahiptir ve girmiş olduğu üç sınav sonunda başarısız olan aday ilgili derece alanında Tazeleme eğitimi tekrar tamamlamak zorundadır.

(6) ATSEP Lisans Sınavı, ATSEP Derece Sınavı başarılı olma durumuna ilişkin şartlar “Hava Trafik Emniyeti Elektronik Personeli Sınav Talimatı (SHT – ATSEP)”nda belirlenir.

(7) CNS teknik hizmet sağlayıcı kuruluş tarafından 400 günden fazla aktif görevinden uzak kalan ATSEP çalıştığı birime uygun olarak sahip olması gereken derece / dereceler ile ilgili ATSEP Tazeleme eğitimlerine tabi tutulur. Bu süreçte operasyonel olarak hizmet verilmesine müsaade edilmez

(8) ATSEP Tazeleme eğitimine alınan personelin derecesi, eğitim sonunda başarılı olduğu sınavın tarihinden itibaren beş yıl süre ile geçerlidir.

(9) ATSEP lisansına işlenmiş olan derecelelerin geçerliliğinin devamının sağlanması için Genel Müdürlük tarafından yayımlanan işbu Yönetmelik ve diğer alt düzenleyicilerle belirlenen periyodik eğitimlerin ATSEP tarafından alınması ve belirlenen periyotlara uygun bir şekilde tekrarlanması gerekir.

Bu hükmün ihlal edilmesi durumunda, ilgili personelin alması gereken periyodik eğitimin alınmasına kadar geçen süre zarfında ATSEP'in ilgili derecesi askıya alınır.

(10) Genel Müdürlük personeli;

a) Haberleşme Seyrüsefer Gözetim Hizmetlerinin denetiminden sorumlu biriminde görev alması,

b) 30 uncu maddede belirtilen yabancı dil şartını sağlıyor olması,

c) Asgari üç yıldır ATSEP lisansına sahip olması,

durumlarında derece yenileme işlemlerinden muaftır.

(11) Herhangi bir sebeple geçerli derecesi bulunmayan veya çalıştığı birimin gerektirdiği derecelerin en az bir tanesine sahip olmayan veya dereceleri geçerliliğini kaybeden veya geri alınan Asistan ATSEP, en geç iki ay içerisinde ATSEP Derece Sınavına alınır. ATSEP Derece Sınavında başarısız olan personel için en geç iki ay içerisinde yeni sınav düzenlenir.

BEŞİNCİ KISIM **Çeşitli ve Son Hükümler**

Teknik düzenlemeler

MADDE 52 - (1) Bu Yönetmeliğin eğitime ilişkin maddelerinin ve sınav süreçlerinin uygulanması ile ilgili olarak Genel Müdürlük tarafından alt düzenleyici mevzuatlar hazırlanır.

(2) Bu Yönetmeliğin, CNS teknik hizmet sağlayıcı kuruluşlara atıfta bulunulan maddelerine ilişkin söz konusu kurum / kuruluşlar tarafından gerekli alt düzenleyici dokümanlar hazırlanır.

(3) Bu Yönetmelikte hüküm bulunmayan hususlarda, ilgili Genel Müdürlük mevzuatı, ICAO Şikago Sözleşmesinin 10 uncu eki, EUROCONTROL Teşkilatı tarafından yayımlanan ESARR-5 Hava Trafik Yönetimi Hizmet Personeli düzenlemesi, Türkiye'nin üyesi bulunduğu uluslararası sivil havacılık kuruluşları ile diğer uluslararası kuruluşlar tarafından yayımlanan dokümanlarda belirtilen hükümler uygulanır.

İdari tedbirler

MADDE 53 – (1) Bu Yönetmelikte belirtilen kurallara uymayan veya sorumluluklarını yerine getirmeyen CNS teknik hizmet sağlayıcı kuruluşlara ve ilgili personele 2920 sayılı Türk Sivil Havacılık Kanununda, 29/01/2013 tarih ve 28543 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanarak yürürlüğe giren Sivil Havacılık Genel Müdürlüğü Tarafından Verilecek İdari Para Cezaları Hakkında Yönetmelik (SHY – İPC) ve ilgili diğer mevzuatta yer alan idari tedbirler uygulanır. Ayrıca, ilgili personelin ATSEP lisansı altı ay askıya alınır veya iptal edilir.

(2) Alman eğitimler ve verilen sertifikaların değerlendirilmesi sonucunda, ilgili sertifika ve eğitim içeriklerinde işbu Yönetmelik ve diğer alt düzenleyicilerin hükümlerine riayet edilmediği, eğitim müfredatı ile planlarına uyulmadığı ya da yetkisiz kişilerce eğitim verildiği tespit edildiği takdirde, Genel Müdürlük, yapılan uygulama ve personel hakkında inceleme başlatma ve yapılan işlemlerin geçerliliğini iptal etme yetkisine sahiptir.

(3) Genel Müdürlük; CNS teknik hizmet sağlayıcı kuruluşların hava trafik emniyeti elektronik hizmetlerinde çalışacak ATSEP lisanslı personelin 29uncu maddede belirtilen sağlık şartlarına göre; zihinsel, ruhsal ve fiziki yeterliklerinde azalma olması veya görevini emniyetli ve tam olarak yapmasını engelleyici alkol, uyuşturucu ve diğer uyarıcı madde kullanım alışkanlığının tespit edilmesi, mesleki yetersizliğinin tespit edilmesi veya uçuş emniyetini ciddi olarak tehlikeye sokacak bir sistem ya da cihaz arızasına yol açması durumunda, kişinin hizmete devam etmemesi yönünde tedbir alınmasını sağlar ve kusurunun tespiti halinde kişinin ATSEP lisansını altı ay askıya alır ya da iptal eder.

(4) Genel Müdürlük 13üncü maddenin ikinci fıkrası ve 21inci maddenin ikinci fıkrası kapsamında yapacağı değerlendirme neticesinde ilgili personelin lisansını altı ay askıya alabilir veya iptal edebilir.

(5) Kesintisiz 400 gün aktif çalışmadan uzak kalan CNS teknik hizmet sağlayıcı kuruluşlarda görevli ATSEP Lisanslı Personelin lisansı askıya alınır.

(6) Beş yıllık periyotlarda tam teşekküllü hastaneden alınması gereken sağlık raporunun alınmaması veya alınmaması durumlarında CNS teknik hizmet sağlayıcı kuruluşlarda görevli ATSEP lisanslı personelin lisans derece veya dereceleri askıya alınır.

Yürürlükten kaldırılan yönetmelik

MADDE 54 - (1) 14/11/2013 tarihli ve 28821 sayılı Resmî Gazete'de yayımlanan Hava Trafik Emniyeti Elektronik Personeli Sınav, Sertifika, Lisans ve Yetkilendirme Yönetmeliği (SHY-ATSEP) yürürlükten kaldırılmıştır.

Mevcut personelin durumu

GEÇİCİ MADDE 1-(1) Bu Yönetmeliğin yayım tarihinde ATSEP Lisansı kapsamında derece sahibi olan personelin derecesinin geçerlilik süresinin dolmuş olması durumunda ilgili personelin derece geçerlilik süreleri sağlık raporlarının geçerlilik süresi dikkate alınmak suretiyle belirlenir.

(2) Bu Yönetmeliğin yayımı tarihinden önce ATSEP Lisansı kapsamında derece almış personelin yetkilerinin devamı için; İngilizce belgesinin alındığı tarihte geçerli olan ATSEP Lisansına ilişkin Yönetmelikte belirtilen İngilizce dil yeterliliğine ilişkin gerekliliklerden birini sağladığını bu Yönetmeliğin yayım tarihinden itibaren 6 (altı) ay içerisinde belgelemesi gerekir. Bu süre içerisinde gerekli yeterlik seviyesini belgelendiremeyen personelin sahip olduğu lisans derece alanları 12 (on iki) ay süreyle askıya alınır ve bu süre zarfında da gerekli yeterlik seviyesini belgelendiremeyen kişinin ATSEP Lisansı iptal edilir.

(4) Bu Yönetmeliğin yayımı tarihinde lisansı bulunan personelin derece yenileme işlemleri bu Yönetmeliğin 51 üncü maddesi uyarınca yapılır.

Yürürlük

MADDE 55 - Bu Yönetmelik yayımı tarihinde yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 56 - Bu Yönetmelik hükümlerini Sivil Havacılık Genel Müdürü yürütür.