



**HAVAALANLARI DAİRE BAŞKANLIĞI
İŞYERİ VE KOLAYLIKLAR MÜDÜRLÜĞÜ**

Doküman No : HAD.87378461.SR.02

Yürürlük Tarihi : 24.07.2013

Revizyon No / Tarihi : 01/19.11.2013

Sayfa No: : 1/1

SÜRECİN ADI	SÜRECİN AMACI	SÜRECİN KAPSAMI	SORUMLU	SÜREÇ	İLGİLİ DOKÜMANLAR		KAYIT	
					ULUSAL	ULUSLAR-ARASI		
III.A. IV.D.2 VI.A.3	Gayrisihhî İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı Veriliş Süreci	Havaalanlarında gayrisihhî işyeri açmak ve çalışmak için verilecek iş yeri açma ve çalışma ruhsatına yönelik onay.			Havaalanlarında gayrisihhî işyeri açmak ve çalışmak isteyen işletmenin başvurusunun alınması.	SHY-33A/13 md.	-	Dilekçe
III.A. IV.D.2 VI.A.3					İşletmenin başvuru dosyası incelenir.	SHY-33A/13 md.	-	-
III.A. IV.D.2 VI.A.3					Eksiklik var mı ?	SHY-33A/13 md.	-	-
I.B					İşletmeden resmi bir yazı ile eksiklikleri gidermesi istenir.	SHY-33A/13 md.	-	Resmi Yazı
IX.C					Ruhsat öncesinde işletmeye yerinde bir ön inceleme yapılır ve rapor yazılır.	SHY-33A/13 md.	-	FR.09
IX.C					Eksiklik varsa denetim raporu yazılarak işletmeden eksikliklerin kapatılması istenir.	SHY-33A/13 md.	-	FR.10
-					İşletmenin eksiği var mı?	SHY-33A/13 md.	-	-
II.B					İşyeri Açma ve Çalışma Ruhsatı için makam oluru onaya sunulur.	SHY-33A/13 md.	-	Resmi Yazı
I.A					Onaylandı mı?	SHY-33A/13 md.	-	-
III.A. IV.D.2 VI.A.3					Sonuç işletmeye bildirilir.	SHY-33A/13 md.	-	e-mail
III.A. IV.D.2 VI.A.3					Makam onayının çıkmasını müteakip ruhsat bedelinin yatırılması istenir.	SHY-33A/13 md.	-	-
III.A. IV.D.2 VI.A.3					Ruhsat bedelinin yatırıldığına dair dekontun gönderilmesi ile birlikte muhasebeden hesap bilgileri kontrol edilir.	SHY-33A/13 md.	-	-
I.A, I.B					İş Yeri Açma ve Çalışma Ruhsatı işletmeye ve havaalanı işletmecisine dağıtım yazı ile gönderilir. Söz konusu işletme akaryakıt hizmeti kapsamında ise yazının bir kopyası EPDK'ya da gönderilir.	SHY-33A/13 md.	-	Resmi Yazı, Ruhsat

HAZIRLAYAN

UYGUN GÖREN

ONAYLAYAN