

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Sivil Havacılık Sağlık Komisyonu

Komisyon üyeleri

MADDE 9 – (1) Genel Müdürlüğün havacılık tıbbi alanındaki düzenlemelerine ve ihtilaflı tıbbi konularda nihai kararların verilmesinde yardımcı olmak amacıyla bir danışma komisyonu olarak Sivil Havacılık Sağlık Komisyonu teşkil edilir.

(2) Sivil Havacılık Sağlık Komisyonu tamamı tıp doktoru olan ve Genel Müdürlükçe seçilen dokuz üyeden oluşur. Genel Müdürlük tarafından aday olmaya çağırılan Hava ve Uzay Hekimliği Uzmanlığı bulunanlar ve/veya Üniversite öğretim üyeleri arasından, AeMC sağlık kurullarında görev alan veya 0.40 dersi Teorik Bilgi Öğretmenliği için yetkilendirilen kişilerden, AME'ler ve AMS'de Medical Asesör olarak çalışan kişiler arasından atanır. Komisyon Genel Müdürlük tarafından atanan asil ve yedek üyelerle, Genel Müdür veya İlgili Genel Müdür Yardımcılığına bağlı olarak görev yapar.

(3) Üyeler, tercihen havacılık tıbbının temel dallarından birinde uzmanlığı olan kişiler veya havacılık tıbbi eğitime sahip ve Havacılık Sağlığı ile ilgili konularda kesintisiz 3 (üç) yıl uçuş tabipliği tecrübesi bulunan kişiler arasından seçilir.

Komisyonun işleyişi

MADDE 10– (1) Sivil Havacılık Sağlık Komisyonu üyeleri niyet beyanlarını sunduktan sonra Genel Müdürlük kararı ile üç yıllık bir süre için atanırlar. Görev süresi yenilenebilir. Hava Sağlık Birim Sorumlusu komisyon başkanıdır. Genel Müdürlük kararı ile ikinci başkan belirlenir. İkinci başkan, Hava Sağlık Birimi kararlarına itiraz halinde ve başkanın bulunmadığı ya da mazeretli olduğu durumlarda onun yerine nezaret eder. Sivil Havacılık Sağlık Komisyonunun herhangi bir üyesi görev süresi dolmadan görevinden ayrılırsa bu Talimatın 9 uncu maddesinin 3 üncü fıkrasında belirtilen koşullar dâhilinde yerine eksik kalan görev süresinin sonuna kadar geçerli olmak üzere atama yapılır.

(2) Komisyon toplantı ve karar yeter sayıları beş (5) tir. Görüşmeler kapalı oturumda yapılır. Sivil Havacılık Sağlık Komisyonunun üyeleri, her oturuma başkan tarafından şahsen çağrılır veya BYS uygulamasında komisyona ait ilgili alan üzerinden işlem yapması istenir. Konunun hassasiyetine göre Komisyon Başkanı, kurulun önerisiyle, bir ya da birden fazla uzman doktor görevlendirmesi yapabilir.

(3) Komisyon başkanı ve üyeleri tam bir bağımsızlık ve tarafsızlık içerisinde görev yaparlar. Komisyon başkanı ve üyeler komisyona ve vakalarına dair görüşürken, kurul dışındaki faaliyetleri dolayısıyla daha önceden öğrendikleri veya kendilerinin aldığı bir kararlar ilgili görüşme ve oylamalara katılmaktan imtina edeceklerdir. Bu şekilde toplantıya katılmaktan imtina edildiği durumlar toplantı yeter sayısının hesaplanmasında dikkate alınmaz.

(4) Komisyon, olağan durumlarda, toplantılarda belirlenen ve gerek duyulduğunda yine toplantılarda alınan kararlarla sıklığı değiştirilen aralıklarla toplanır. Olağan dışı durumlarda üst yönetim ya da komisyon üyeleri tarafından toplantı talep edilir ve tüm üyelerin bilgilendirilmesi ile ek toplantılar yapılabilir. Toplantıların duyurusu, takibi, kayıt altına alınması ve raporlanması Komisyon Başkanı tarafından yapılır.

(5) Bu Talimatın 11 inci maddesinde belirtilen konularda başvuruda bulunan kişilere, taleplerinin inceleneceği oturumun tarih aralığı bildirilir. Bu kişiler, Komisyon önünde görüşlerini açıklama talebinde bulunabilirler, komisyonun oy çokluğuna göre bu talep dikkate alınır, talep kabul edilirse toplantının kesin tarihi bu kişilere bildirilir. Kişi ilgili tarihte toplantıya katılmamışsa oyçokluğu ile karar alınması halinde bir defaya mahsus toplantı tarihi değiştirilebilir. Toplantılarda alınan kararlar Genel Müdürün veya Genel Müdür Yardımcısının onayına sunulur ve onayın ardından ilgili havacılık personeline ve şirkete Komisyon Başkanı tarafından resmi bildirim yapılır.

Sıra No	ÜYELER	GÖREVLERİ
1	Hava Sağlık Birim Sorumlusu	Komisyon Başkanı
2	Hava ve Uzay Hekimliği Uzmanı (başvuru yoksa Uçuş tabibi)	Üye
3	Uçuş Tabibi	Üye
4	Uçuş Tabibi	Üye
5	Dâhiliye Uzmanı	Üye
6	Göz Hastalıkları Uzmanı	Üye
7	KBB Hastalıkları Uzmanı	Üye
8	Nöroloji Uzmanı	Üye
9	Psikiyatri Uzmanı	Üye

Komisyonun görev alanları

MADDE 11 – (1) Havacılık Personelinin çalışma elverişliliğini ilgilendiren salgın hastalık verilerini analiz eder, zarar görme risklerinin azaltılmasına yönelik uçuş güvenliğini etkileyen tıbbi sorunlarını inceler ve ilgili kurum ve kuruluşlarla eş güdüm sağlar.

(2) Havacılık Personeli ve adaylarının havacılık sağlık muayenesi sırasında farklı tıbbi merkezler tarafından düzenlenen Geçici veya Kalıcı Elverişsizlik raporları hakkında ve ilgili süreler konusunda görüş açıklar.

(3) Geçici ya da kalıcı iş göremezliğe ya da ölüme yol açan bir hastalığın veya havadayken meydana gelen bir iş kazasının havacılık mesleğinden kaynaklandığının düşünüldüğü durumda 31/05/2006 tarih ve 5510 sayılı Sosyal Sigortalar ve Genel Sağlık Sigortası Kanunu hükümlerine göre hareket eder.

(4) Sivil havacılık sağlık komisyonu, aşağıda belirtilen kişi, komisyon ya da kurumlar tarafından alınan bireysel kararlara karşı uçuş personeli ya da bu göreve aday kişiler tarafından yapılan itirazları iki aylık süre içerisinde karara bağlar:

- a) Bu Talimat ve Ekinde tanımlanan AeMC, AME, OHMP, GMP veya Yetkili Tabipleri,
- b) Bu Talimat ve Ekinde tanımlanan Medikal Asesrleri,
- c) 16/08/2012 tarihli Uçuş Eğitimi Teorik Bilgi ğretmeni Yetkilendirme Talimatında (SHT-TEORİK BİLGİ) geçen 040 dersini verecek Teorik Bilgi öğretmenlerini ve ğretmen adaylarını değerlendiren Komisyon yeleri,
- ) Tıbbi Uçuş Testini gerçekleştiren ekip yeleri.

(5) Havacılık psikolojisi ve meslektaş destek programı konularına ait kurs belgelerini uygun olması halinde kabul eder, havacılık ve uzay tıbbının ğretim koşullarıyla ilgili danışmanlık yapar, konusu ile ilgili yayın ve araştırmaları takip eder, bilimsel faaliyetlere katılım sağlar ve organize eder, sonuçlarını yayınlatabilir.

(6) Sivil havacılığı, yolcularını ve genel olarak sağlık denetimini ilgilendiren mediko-sosyal ve hijyen kaynaklı sorunları inceler ve birlikte çalışılan ve hizmet gereği ihtiyaç duyulan kurumlarla alınacak kararlar kapsamında ilgili kurum ve kuruluşlarla eşgüdüm sağlar.

(7) Bir işverenin talebi üzerine ve Komisyon yesi doktorlardan ikisinin görüşü alındıktan sonra bu talebin sağlam gerekçelere dayandığını düşünüldüğü takdirde Hava Sağlık Birim Sorumlusu, bir uçuş personelinin çalışmaya elverişliliğiyle ilgili karar konusunda nihai hükmün verilmesi amacıyla Sivil Havacılık Sağlık Komisyonuna başvurabilir.

(8) Sivil Havacılık Sağlık Komisyonu Başkanı, bu merci tarafından alınan kararların sonuçlarını da göz önünde bulundurarak sağlık sertifikalarını imzalama yetkisine sahiptir.

(9) Hava Sağlık Birimi ile birlikte bu maddede belirtilen konularla ilgili olarak yurt dışındaki muhatap kuruluşlarla bağlantıyı sağlar.

(10) Hava Sağlık Birim Sorumlusu, bir havacılık personelinin kuşku uyandıran tıbbi durumundan dolayı can ve mal güvenliği açısından yakın bir tehlikenin belirlediği hallerde, resmi bildirim üzerine ilgili personelin sağlık belgesine en fazla iki ay süresince el konulmasına karar verebilir. Bu durumda, ilgili personelin tıbbi elverişliliği konusunda nihai kararın alınması için derhal Sivil Havacılık Sağlık Komisyonuna başvurur.

(11) Sivil Havacılık Sağlık Komisyonu, bu Talimatın yürürlüğe girmesinden sonraki konular ve vakalar hakkında karar verir. Komisyon tarafından alınan kararlara karşı aynı konuda komisyona yeniden başvuru yapılamaz. Nihai karar, Hava Sağlık Birimi tarafından verilir.