

TASLAK

Sivil Havacılık Genel Müdürlüğü'nden:

HAVA ARACI BAKIM EĞİTİMİ KURULUŞLARI YÖNETMELİĞİ (SHY-147)

BİRİNCİ BÖLÜM Amaç ve Kapsam, Dayanak, Tanımlar

Amaç ve kapsam

MADDE 1 - (1) Bu Yönetmeliğin amacı, ülkemizde hava aracı bakım eğitimi alanında eğitim vermek ve bu kapsamda düzenlenecek sınavları yapmak üzere talepte bulunan kuruluşların yetkilendirilmeleri ile bu kapsamda yapılacak çalışmaların usul ve esaslarını belirlemektir.

(2) Bu Yönetmelik, Türkiye'de yerleşik olan Hava Aracı Bakım Eğitimi Kuruluşlarını, ilgili yönetici personel ile geçerli lisans ve/veya sertifika sahibi olan ve/veya bu eğitimleri alacak olan gerçek ve tüzel kişileri kapsar.

Dayanak

MADDE 2 - (1) Bu Yönetmelik, 14/10/1983 tarihli ve 2920 sayılı Türk Sivil Havacılık Kanunu'na dayanılarak; 7/12/1944 tarihli Şikago Konvansiyonu'nun personel lisansları konulu 1 no'lu ekine ve EASA Bölüm 147'ye paralel olarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 3 - (1) Bu Yönetmelikte geçen,

- a) BEKAD: Bakım Eğitimi Kuruluşu Açıklamalar Dokümanını,
- b) Birinci seviye bulgu: Bu Yönetmeliğe aykırı olan, eğitim ve sınav standardını düşüren ve ciddi olarak etkileyen ve tespit tarihinden Genel Müdürlük tarafından belirlenen sürede giderilmesi gereken önemli bir yetersizlik veya kusuru,
- c) EASA: Avrupa Havacılık Emniyet Ajansı'nı,
- ç) EASA Bölüm 66: Avrupa Havacılık Emniyet Ajansı tarafından alınan Hava Aracı Bakım Personelinin Lisanslandırılması ve Onaylayıcı Bakım Personeli konulu kararları,
- d) EASA Bölüm 147: EASA tarafından Hava Aracı Bakım Eğitimi Kuruluşu konusunda yayınlanan kararları,
- e) Genel Müdür: Sivil Havacılık Genel Müdürü'nü,
- f) Genel Müdürlük: Sivil Havacılık Genel Müdürlüğü'nü,
- g) Hava Aracı: Havalanabilen ve havada seyredilme kabiliyetine sahip her türlü aracı,

ğ) Hava Aracı Bakım Lisansı: SHY-66 veya Part-66 lisansını,
h) İkinci seviye bulgu: Bu Yönetmeliğe ve ICAO Personel Lisanslandırma konulu Ek-1 ve EASA Part-147'ye aykırı olan, eğitim ve sınav standardının düşmesine yol açabilecek herhangi bir yetersizlik veya kusuru,

ı) Kuruluş: Hava aracı bakım eğitimi vermek ve bu kapsamda sınav yapmak üzere Genel Müdürlük tarafından yetkilendirilmiş gerçek ve tüzel kişileri,

i) Modül: SHY-66 lisansına esas sınavlarda sorumlu olunan dersi,

j) Onaylı Temel Eğitim Kursu: Hava Aracı Bakım Personeli Lisans Yönetmeliği'nde gerekli görülen bakım deneyim süresinin azaltılmasını sağlayacak düzeyde eğitim ve deneyim vermek üzere tasarlanmış bir bakım eğitimi kursunu,

k) Sorumlu Yönetici: Bir bakım eğitimi kuruluşunun eğitim konusundaki bütün taahhütlerinin finanse edilmesi ve bu Yönetmelikte belirlenen standartlara uygun olarak yerine getirilmesini sağlayacak yetkiye sahip olan gerçek kişiyi,

l) Task Eğitimi: SHY 66 veya Part 66 kapsamında kategori A seviyesinde lisans sahibinin yetkilendirilmesine esas verilen eğitimleri

ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Genel Hususlar ve Uygulama Esasları

Yönetim teşkilatı ve karşılıklı tanınma

MADDE 4 - (1) Yönetim teşkilatı, Türkiye içerisinde yerleşik bulunan bakım eğitimi kuruluşlarına, bu Yönetmelikte belirtilen usul ve esaslara uygun olmaları durumunda onay verilir.

(2) EASA Bölüm 147 kapsamında karşılıklı tanıma yetkisi bulunan ve Ülkemiz ile ikili hava ulaştırma anlaşması bulunan bir sivil havacılık otoritesi tarafından bu Yönetmelik kapsamında verilmiş olan onaylar, ilave bir işleme tabii tutulmadan Genel Müdürlük tarafından da tanınır.

(3) Yurt içinde yerleşik bir kuruluşun onaylanması için; bu Yönetmeliğin 7inci maddesinin birinci fıkrasının (a) bendinde belirtilen yönetici personelin Türkiye'de ikamet etme koşulu aranır. Ancak sözü edilen yönetici personel bir başka ülkede ikamet ediyorsa; yetkilendirme, sorumlu yöneticinin ikametgâhının bulunduğu ülkenin sivil havacılık otoritesi tarafından yapılabilir. Eğer bu ülke EASA tarafından tanınmamış ise böyle bir yetkilendirme yapılamaz.

(4) Bir kuruluşun yurt içindeki tesislerine ek olarak yurt dışındaki tesislerini de bu Yönetmelik kapsamında kullanmak istemesi durumunda; bakım kuruluşu açıklamalar dokümanının bu tesisleri tanımlamış olması, kontrolü için prosedürler içermesi ve söz konusu tesislerin, kuruluşun dâhili bir parçası olduğunu ispatlaması gereklidir. Bu durumda yurt dışındaki tesisler de yetki sertifikasına yazılarak onay kapsamına alınır.

(5) Yurt dışında bulunan bakım eğitimi kuruluşlarının onay talepleri, Genel Müdürlük tarafından gerekli görülen durumlarda yetkilendirilir. Bunun için; yetki başvurusunda bulunan

yurt dışındaki kuruluşun, yurt içinde bulunan onaylı bir bakım kuruluşu tarafından, yurt dışında bulunan söz konusu aday eğitim kuruluşunun tesislerini bakım eğitimi amacıyla kullanmak istediğine dair belge sunması gerekir. Söz konusu belge; yurt içindeki kuruluşun ihtiyacın sebeplerini açıkladığı bir yazılı başvuru şeklinde olmalıdır. Genel Müdürlük bu başvuruyu kabul etmeden önce eğitim kuruluşuna olan ihtiyacın doğruluğunu inceleme hakkını saklı tutar.

Başvuru, yetkilendirme ve yetkinin uzatılması

MADDE 5 – (1) Yapılan denetlemeler sonucunda kuruluşun bu Yönetmelikte istenen koşulları sağladığının Genel Müdürlük tarafından tespit edilmesi halinde, kuruluş adına; süresiz olarak Onay Sertifikası düzenlenir.

(2) Kuruluş, Genel Müdürlük tarafından yetkilendirilmediği sürece faaliyetlerine başlayamaz.

(3) Genel Müdürlük, Onay Sertifikası tanzim edilen Kuruluşa bu Yönetmelik gerekliliklerini sağladığı sürece ilk yetki tarihinden itibaren bir yıl, müteakiben iki yılda bir yetki geçerlilik belgesi düzenler.

(4) Kuruluşun bu Yönetmelikte belirtilen ilgili gerekliliklerinin tespiti için yapılacak denetleme aralıkları yirmidört aydan fazla olamaz. Bu denetlemelerde; eğitim ve sınav faaliyetleri, BEKAD'ın güncellik durumu ile tüm kayıtlar incelenir.

(5) Genel Müdürlük, kuruluşun faaliyetlerini, yazışmalarını, kayıtlarını ve benzer iş ve işlemlerini bu Yönetmelik ve ilgili talimatlarda belirtilen esaslara göre haberli veya habersiz olarak denetler. Ayrıca, uluslararası kuruluşlar tarafından Genel Müdürlüğe yapılan denetimlerde bu uluslararası kuruluşların denetçileri de kuruluşa yapılacak denetimde gözlemci olarak katılma hakkına sahiptir.

(6) Yetkisi uzatılacak kuruluşun uzatma işlemleri yapılmadan önce sorumlu müdürü ve Genel Müdürlük tarafından uygun görülecek diğer personeli ile önemli uygunsuzluklar hakkında oniki ayda bir toplantı yapılır.

Tesis gereklilikleri

MADDE 6 - (1) SHY-147 bakım eğitimi kuruluşu yetkisi almak isteyen kuruluşun tesis koşulları aşağıda belirtilmiştir:

a) Kuruluş, planlanan bütün eğitimler ve sınavlar için yeterli ölçüğe sahip ayrıca olumsuz hava koşullarından korunmayı sağlayacak tesislere sahip olmalıdır.

b) Teorik eğitim ve bilgi sınavları için tamamen ayrı ve azami yirmi sekiz öğrenciye hizmet edecek kapasitede sınıfları olmalıdır.

c) Bir temel eğitim kursunda, uygulamalı eğitimler için planlanan eğitime uygun diğer eğitim sınıflarından ayrı temel eğitim atölyeleri ve/veya bakım tesisleri olması zorunludur.

ç) Herhangi bir ders esnasında, uygulamalı eğitim alan öğrenci sayısı, gözetmen veya değerlendirici başına on beş kişiden fazla olmamalıdır.

d) Hava aracı tip ve bakım işlemleri ile eğitimler sırasında kullanılan tüm hava araçlarını da içeren tesisler Genel Müdürlüğün denetimine açık olur.

e) Kuruluş, bünyesindeki eğitmenler, teorik bilgi sınav sorumluları ve uygulama sınav sorumluları için ofis ortamı sağlar.

f) SHY-147 Kuruluşu eğitim kayıtları ve sınav evrakları için bir arşiv bulundurur.

g) Eğitim Kuruluşu yetki kapsamı ve seviyesine uygun bütün güncel teknik materyali içeren bir kütüphane olmalıdır.

Personel gereklilikleri

MADDE 7 - (1) SHY-147 bakım eğitimi kuruluşu yetkisi almak isteyen kuruluşun çalıştıracığı personel ile ilgili koşullar aşağıda belirtilmiştir:

a) Genel Müdürlük tarafından uygun görülen bir personel, bakım eğitimi kuruluşunun bu Yönetmelik hükümlerine uymasını sağlamaktan sorumlu yönetici olarak atanır. Kuruluşun Organizasyonunda doğrudan Sorumlu Yöneticiye bağlı olarak görev yapmak üzere atanacak kalite yöneticisi, teknik eğitim yöneticisi ve sınav sorumlusu personeli de Genel Müdürlük tarafından yapılan değerlendirme ve onayın ardından göreve başlar.

b) Bakım eğitimi kuruluşu, yetkisine uygun olarak teorik bilgi ve pratik eğitimi planlayacak, teorik bilgi sınavlarını ve pratik değerlendirmeleri gerçekleştirecek yeterli sayıda eğitici personel istihdam eder.

c) Genel Müdürlük tarafından onayı öngörülen personelin sahip olduğu eğitim, tecrübe ve bilgi birikiminin uygunluğunun tespit edilmesi halinde eğitim faaliyetlerine başlanır.

ç) Eğitmenlik ile teorik bilgi ve uygulama sınav sorumlularının sahip olduğu niteliklerin uygunluğuna bakılır. Ayrıca:

i) Daha önce bir eğitim veya eğitmenlik deneyimi olmayan personel, ancak deneyimli bir eğitmenin gözetiminde eğitim verebilir. Bu kişiler başka bir deneyimli eğitmen tarafından eğitmenlikleri yeterli görülene kadar hiçbir şekilde eğitmenlik yapamaz.

ii) Teorik bilgi ve uygulama sınav sorumluları, Hava Aracı Bakım Personeli Lisans Yönetmeliği'nde belirtilen standardı net bir şekilde anladıklarını gösterebilmeli ve sınavların dürüst ve adil olarak gerçekleşebilmesi yönünde tutum izlemelidir.

iii) Sınav sorumluları da, Genel Müdürlük onayına tabiidir.

iv) Kuruluşta bulunacak eğitmen ve teorik bilgi sınav sorumlularının, yeni teknolojiler, insan faktörleri ve en son eğitim teknikleri gibi konulardaki bilgileri, yirmi dört ayda bir güncellenir.

Eğitmen, sınav ve değerlendiriciler

MADDE 8 - (1) Bakım eğitimi kuruluşu, bütün eğitmenler ile teorik bilgi ve uygulamalı sınav sorumlularının kayıtlarını tutmak zorundadır.

(2) Tüm eğitmenler ile teorik bilgi ve sınav sorumluları için yetki alanları belirlenerek, kayıt altına alınır.

(3) Eğitim kuruluğu tarafından eğitmenler ile teorik bilgi ve sınav sorumlularına yetki alanlarını belirten yetki belgesi verilir. Bu yetki belgesinin dzenlenme esasları kuruluğu tarafından belirlenir ve kuruluğu el kitabında belirtilir.

Eğitim teçhizatı

MADDE 9 - (1) Bakım eğitimi kuruluğu yetkisi almak isteyen kuruluğu bnyesinde, talep edilen yetki kapsamına uygun şekilde ihtiyaç duyulan eğitim teçhizatı, faal ve kullanıma hazır olarak bulundurulur.

Bakım eğitimi materyalleri

MADDE 10 - (1) Bakım eğitimi sırasında ihtiyaç duyulacak materyalin, alınmak istenen lisans kategorisi, alt kategorisi veya hava aracı tip eğitimi ile Hava Aracı Bakım Personeli Lisans Yönetmeliği'nde belirtilen müfredata uygun olarak güncel ve kullanıma hazır olarak bulundurulur.

Kayıtlar

MADDE 11 - (1) Bakım eğitimi kuruluğu, bir öğrenciye ait bütün eğitim, sınav ve değerlendirme kayıtlarını süresiz olarak doğal afetlere ve çalınmaya karşı önlem alınmış bir şekilde muhafaza etmek ve bilgisayar yedekleme diskleri, teypleri ve benzeri verilerin zarar görmesini önleyecek bir ortamda ve çalışma diskleri, teypleri ve benzerlerinden ayrı olarak tutmak zorundadır.

(2) Bakım eğitimi kuruluğu bnyesindeki faaliyetlere ait diğer kayıtları Genel Müdürlük tarafından belirlenen süreyle saklanır.

Eğitim prosedürleri ve kalite sistemi

MADDE 12 - (1) Kuruluğu, eğitim standartlarını, teorik bilgi sınavları ve pratik değerlendirmelerin güvenilirliğini, eğitim prosedürlerinin yeterliliğini ve uygulanmasını sağlanması amacıyla sorumlu bir kalite sistem yöneticisi belirler.

(2) Kalite sistem yöneticisi, bağımsız denetleme prosedürünü içeren bir kalite sistemi kurar.

(3) Kalite sistemi; verilen eğitimin ve yapılan sınavların takibi, gerekli düzeltici ve önleyici önlemlerin sağlanması için doğrudan sorumlu yöneticiye bilgi verecek bir geri besleme sistemini de içerir.

(4) Kalite sistemi, bu Yönetmeliğin ilgili bölümlerinde belirtilen faaliyetleri takip eder. Bu sistem asgari aşağıda belirtilen görevleri içerir:

a) Kuruluğu faaliyetlerinin tümünün onaylanmış prosedürlere uygun olarak yapılıp yapılmadığını izlemek.

b) Bu Yönetmeliğin güncel gerekliliklerine sürekli uyum takibini sağlamak.

(5) Kuruluşun yetkisi kapsamında yürütülen faaliyetlerin ne zaman ve ne sıklıkla denetleneceği hususunda; onaylı BEKAD'de belirtilen prosedüre uygun bir denetleme planı hazırlanarak, Genel Müdürlüğün bilgisine sunulur.

(6) Kalite denetlemeleri bağımsız olarak gerçekleştirilir.

(7) Bağımsız kalite denetimi sonrası neyin kontrol edildiğini, uygulanabilir gereklilikler, prosedürler ve ürünlere karşı tespit edilen uygunsuzlukları, uygunsuzluk tespit edilen biriminin yöneticisinin görüşü alınarak belirlenen düzeltici işlem tarihini içeren denetleme raporu ilgili birime en geç bir hafta içerisinde gönderilir. Denetleme raporları, kontrol listeleri ve belgelerle desteklenir.

(8) Bu Yönetmeliğe uyum kapsamında gerçekleştirilen tüm faaliyetler yılda en az bir kez kalite birimi tarafından kontrol edilir.

(9) Sorumlu Müdür, tespit edilen uygunsuzluklar ve düzeltici önleyici işlemler konusunda yılda en az iki toplantı düzenler. Bu toplantılar tüm birim yöneticilerinin ve kuruluşun sorumlu yöneticisinin katılımı ile yapılır.

(10) Kalite sisteminin ilgili kayıtları en az beş yıl süreyle kuruluş tarafından saklanır.

(11) Güncel ve geçerli SHY-145/EASA Part-145 yetkili kuruluş veya Genel Müdürlük tarafından kabul edilen hava aracı üretici kuruluşu aynı zamanda bu Yönetmelik kapsamında yetkilendirilmiş ise; kalite sistemleri birleştirilir veya ayrı bir kalite sistemi oluşturulur.

Sınav şartı

MADDE 13 - (1) Bakım Eğitimi Kuruluşu, bünyesinde verilen eğitimlerin ardından, öğrencilerin bilgi düzeylerinin tespiti amacıyla bu Yönetmeliğin Dördüncü Bölümünde belirtilen usullere uygun olarak sınav düzenler ve bu sınavların emniyetine yönelik gerekli önlemleri almak zorundadır.

BEKAD

MADDE 14 - (1) Bakım eğitimi kuruluşu, kuruluşta kullanılmak üzere bir doküman hazırlamak zorundadır. Hazırlanacak olan açıklamalar dokümanında bulunması gereken hususlar Genel Müdürlük tarafından ayrıca belirlenir.

(2) Bakım eğitimi kuruluşunda ve BEKAD üzerinde zaman içerisinde yapılacak her türlü değişiklik Genel Müdürlük tarafından onaylandıktan sonra yürürlüğe girer.

Onaylanmış bakım eğitimi kuruluşunun imtiyazları

MADDE 15 - (1) SHY-147 onaylı bakım eğitimi kuruluşu, tüm eğitimlerini Hava Aracı Bakım Personeli Lisans Yönetmeliği'ne ve BEKAD'a uygun olarak gerçekleştirir.

Bakım eğitimi kuruluşundaki değişiklikler

MADDE 16 - (1) SHY-147 onaylı bir bakım eğitimi kuruluşu, yetkisini etkileyecek herhangi bir değişikliği Genel Müdürlükten izin almadan yapamaz.

(2) Kuruluşun talep ettiği değişikliklerin bu Yönetmelik hükümlerine uygunluğunun, sürekliliğinin, faaliyetine devam edebilme şartlarının Genel Müdürlük tarafından değerlendirilerek, uygun görülmesi halinde, onay sertifikası yeniden düzenlenir.

(3) Yapılan değişikliklerin Genel Müdürlüğe zamanında bildirilmemesi ve onay alınmaması, verilmiş olan yetki belgesinin değişiklik yapıldığı tarih itibari ile askıya alınması veya iptali konusunda Genel Müdürlük yetkilidir.

Onay geçerliliğinin devamlılığı

MADDE 17 - (1) SHY-147'ye uygun olarak verilmiş olan bakım eğitimi kuruluşu yetki sertifikasının geçerlilik tarihi aşılmadıysa, aşağıdaki şartlara bağlı olarak geçerliliğini korur:

a) Bakım eğitimi kuruluşu bu Yönetmelikte belirtilen koşulları her zaman muhafaza etmekle yükümlüdür.

b) Genel Müdürlük, bu Yönetmelikte belirtilen hususlara uygunluğu tespit amacıyla, bakım eğitimi kuruluşu tesislerine denetim yapma hakkına sahiptir.

Bulgular

MADDE 18 - (1) Yapılan denetlemeler esnasında; Hava Aracı Bakım Personeli Lisans Yönetmeliği'nde belirtilen standartlara uymayan sınav işlemleri, eğitim saatleri içinde Genel Müdürlük tarafından kuruluşun tesislerinin denetlenmesinin engellenmesi, kuruluşun sorumlu yöneticisinin belirlenmemiş olması veya onaylanmadan görevine başlaması, eğitim sürecinde Hava Aracı Bakım Personeli Lisans Yönetmeliği'nde belirtilen standartlara uyulmaması durumları 1inci seviye bulgu olarak tespit edilir.

(2) Denetleme esnasında 1 inci seviye olarak tanımlananların dışındaki bulgular 2nci seviye olarak tanımlanır.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Temel ve Tip/Task Eğitim Kursları

Eğitim yetkisi

MADDE 19 - (1) SHY-147 onaylı bakım eğitimi kuruluşu, Hava Aracı Bakım Personeli Lisans Yönetmeliği'nde belirtilen standartlara uygun olduğunun tespit edilmesi durumunda, Genel Müdürlük tarafından Hava Aracı Bakım Personeli Lisans Yönetmeliği'nde belirtilen hava aracı temel, tip ve task eğitimlerini gerçekleştirmek üzere yetkilendirilir.

Temel eğitim kursu

MADDE 20 - (1) Temel eğitim kursunun onaylanması için uyulması gereken hususlar aşağıda belirtilmiştir:

a) SHY-147 onaylı temel eğitim kursu, teorik bilgi eğitimi, teorik bilgi sınavı, pratik eğitimi ve pratik değerlendirme konularını kapsar.

b) Teorik bilgi eğitimi, Hava Aracı Bakım Personeli Lisans Yönetmeliği'nde belirtilen kategori veya alt kategori hava aracı bakımı lisansları için belirlenen konuları içerir.

c) Teorik bilgi sınavı, bu maddenin birinci fıkrasının (b) bendinde belirtilen eğitim konularına uygun olmalıdır.

ç) Pratik eğitim, genel alet ve teçhizatların kullanımı, çeşitli hava aracı parçalarının montaj/demontaj alıştırmalarını ve öğretilmekte olan konu ile ilgili devam eden bakım faaliyetlerine katılmayı kapsar.

d) Pratik değerlendirmelerin, verilen pratik eğitime uygun olması zorunludur. Öğrencilerin, aletleri ve teçhizatı kullanmakta ve bakım kitapları ile çalışmakta yeterli olup olmadığı ölçülür.

e) Hava Aracı Bakım Personeli Lisans Yönetmeliği'nde belirtilen kategori veya alt kategori ile ilgili eğitim süreleri bahse konu Yönetmelik standartlarında olmak zorundadır.

(2) Genel Müdürlük, bir SHY-147 onaylı bakım eğitimi kuruluşu ve öğrencilerini, onaylı temel eğitim kursu müfredatında yer alan bir veya birden fazla konuda ilave teorik bilgi ve/veya pratik eğitim vermek veya almak üzere zorunlu tutulabilir.

(3) Ancak, bu konuların daha önce öğrenciye başka bir kurumda Hava Aracı Bakım Personeli Lisans Yönetmeliği'nde belirtilen standartlarda verildiğinin ve yukarıda belirtilen eğitim sürelerini orantılı olarak azaltabileceği yönünde sunulan bilgi ve belgelerin Genel Müdürlük tarafından yeterli görülmesi halinde öğrenciler ilgili konulardan muaf tutulabilir.

Task Eğitimleri

MADDE 21 - (1) Kategori A hava aracı bakım lisansı sahibi olan bir kişi ancak ilgili kategori A hava aracı task eğitimini tamandıktan sonra yetkilendirilebilir. Task eğitimleri organizasyon el kitabında açıklanmak koşulu ile Genel Müdürlük tarafından onaylanmış Bakım Eğitim Kuruluşu veya Bakım Kuruluşu tarafından verilebilir.

(2) Bu eğitimler, yetkilendirilecek her bir task için ayrı olmak üzere pratik ve teorik eğitim ile bu eğitimlerin sonunda bir sınav veya değerlendirmeden oluşur.

(3) Ayrıca verilecek olan her bir Kategori A hava aracı task eğitimi için doküman hazırlanır.

Hava aracı tip eğitimleri

MADDE 22 – (1) Bakım eğitim kuruluşu, hava aracı tip eğitimini Hava Aracı Bakım Personeli Lisans Yönetmeliği'nde belirtilen standart ve kategorilere uygun şekilde ve Genel Müdürlük onayının ardından icra edecektir.

(2) Hava aracı tipi eğitimleri; uçak gövdesi, güç sistemleri veya aviyonik sistemleri olmak üzere alt bölümlere ayrılabilirdiği gibi, her bir alt bölüm için ayrı yetkilendirme yapılabilir.

(3) Onaylı tip eğitimi kursu, teorik eğitim ve sınav, C kategori lisansa işlenecek tipler hariç olmak üzere, pratik eğitim ve değerlendirmeden oluşur.

a) Teorik eğitimin içeriği, seviyesi, süresi,

b) Pratik eğitim içeriği, pratik değerlendirme gereklilikleri,

c) Genel Müdürlükçe onaylanan, aynı üreticinin benzerlik gösteren farklı hava aracı tipleri için Fark eğitimi gereklilikleri, Genel Müdürlükçe düzenlenir.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Teorik Bilgi ve Pratik Sınavları

Teorik bilgi ve pratik sınav uygulama esasları

MADDE 23 - (1) SHY-147 onaylı bakım eğitimi kuruluşu, ilgili eğitimin tamamlanmasının ardından gerekli olan teorik bilgi ve pratik sınavlarını, sadece Genel Müdürlükten onay alınan konularda yapar.

(2) Teorik bilgi sınavı esnasında herhangi bir kopya olayının gerçekleşmesi halinde, otuz gün içerisinde detayları ile birlikte kuruluş tarafından Genel Müdürlüğe rapor verilir.

(3) Bakım Eğitim Kuruluşu, Sınav sorumluları aracılığıyla tüm soruların güvenliğini sağlamak zorundadır.

(4) Genel Müdürlük, SHY-147 onaylı bakım eğitim kuruluşunun, bu kuruluşta onaylı bir bakım eğitimi kursuna katılmamış öğrencileri sınav yapmasını isteyebilir. Ayrıca, aşağıda belirtilen durumlarda da sınav yapılmasını talep edebilir:

a) Öğrencinin daha önce onaylı bir eğitim kursuna hiç katılmamış olması,

b) Öğrencinin başka bir SHY-147 onaylı kuruluş tarafından belgelenmesi koşuluyla mücbir sebeplerden ötürü sınavları tamamlayamaması,

c) Öğrencinin, Genel Müdürlük tarafından tanınmayan bir ülkede teknik personel niteliklerini kazanmış olması.

(5) Pratik değerlendirmeler, tayin edilmiş bir uygulama değerlendiricisi tarafından temel bakım eğitimi kursu boyunca her atölye/bakım tesisi ziyaret periyodu tamamlandığında veya her altı ayda bir yapılmalıdır.

a) Öğrenci bu Yönetmeliğin 20inci maddesinin birinci fıkrasının (d) bendinde belirtilen kriterlere uygun bir pratik eğitim başarısı göstermek zorundadır. Uygulama değerlendiricisi tarafından ancak bu kritere uygun olduğunun tespiti halinde, öğrenciye geçer not verilir.

(6) Hava aracı tip eğitimi vermek üzere onaylanmış veya yalnızca ilgili tipte sınav yapmak üzere yetkilendirilmiş bir SHY-147 onaylı bakım eğitimi kuruluşu, Genel Müdürlüğün gözetimi altında, Hava Aracı Bakım Personeli Lisans Yönetmeliği'nde belirtilen hava aracı tip sınavlarını veya hava aracı iş değerlendirmelerini gerçekleştirebilir. Onaylı bakım kuruluşu, SHY-66 Lisansı Kategori A hava aracı iş eğitimini verebilir ve belirtilen değerlendirmeleri yapabilir.

BEŞİNCİ BÖLÜM

Yetki ve Sorumluluklar ile İdari Yaptırım

Sorumluluklar

MADDE 24 - (1) Bu Yönetmelikte belirtilen esas ve sınırlamaların planlanmasından ve uygulanmasından eğitim kuruluşları ve yönetici personel ile kuruluşa görevli diğer ilgili personel, Genel Müdürlüğe karşı sorumludur.

İdari Yaptırımlar

MADDE 25 - (1) (1) Bu Yönetmelikte belirtilen kurallara uymayan kuruluşa ve ilgili personele 2920 sayılı Türk Sivil Havacılık Kanunu'nun 143 üncü maddesine göre işlem yapılır.

(2) Ayrıca, Kuruluşa aşağıdaki belirtilen durumlarda idari yaptırımlar uygulanır.

a) Yapılan denetimde bu Yönetmeliğe aykırı olan, eğitim standardını düşüren, SHY 66-01'de belirtilen gerekliliklere uymayan eğitim ve sınav işlemleri, eğitim saatleri içinde Genel Müdürlük tarafından kuruluşun tesislerinin denetlenmesinin engellenmesi, kuruluşun sorumlu yöneticisi ve yönetici personelinin belirlenmemiş olması veya onaylanmadan görevine başlaması, eğitim sürecinde ve bu eğitim gerekliliklerini doğrudan ciddi olarak etkileyen ve önemli bir yetersizlik veya kusur tespit edilmesi, sınav esnasında Kuruluşun bilgisi dahilinde herhangi bir kopya olayının gerçekleştiğinin tespit edilmesi ve Genel Müdürlük tarafından belirlenen sürede Kuruluşun ilgili düzeltici faaliyeti gerçekleştirilememesi halinde; Kuruluş yetkisi tespit edilen eksiklik giderilinceye kadar askıya alınır.

b) Yapılan denetimde, bu Yönetmelikte belirtilen koşulların tamamının veya bir kısmının kaybedildiğinin tespit edilmesi ve ikinci seviye bulgu olarak değerlendirilmesi halinde kuruluşa en fazla üç ay süre verilerek eksikliklerin tamamlanması istenir. Verilen süre içerisinde eksiklikleri tamamlamayan kuruluşun bu eksikliklere ilişkin faaliyeti durdurulur.

c) Kuruluş yetkisinin askıya alınması veya iptal edilmesi durumunda yetki belgesinin aslı, sorumlu yönetici personel onay formları ile BEKAD onay sayfasının aslını Genel Müdürlüğe iade edilir.

ç) Bu Yönetmeliğin 18inci maddede belirtilen sebeplerden ötürü bakım eğitimi kuruluşuna verilen yetkinin iptali, askıya alınması, sınırlandırılması veya bakım eğitimi kuruluşu tarafından yapılan yenilenme başvurusunun reddi konularında Genel Müdürlük yetkilidir.

ALTINCI BÖLÜM

Geçici, Çeşitli ve Son Hükümler

Mevcut yetkilerin durumu

GEÇİCİ MADDE 1 - (1) Bu Yönetmeliğin yürürlüğe girdiği tarihte Genel Müdürlük tarafından daha önce yetkilendirilmiş olan Bakım Eğitimi Kuruluşları, bir yıl içinde bu Yönetmelik hükümlerine uygun hale getirilir, aksi halde bu Yönetmelik hükümlerine uygun hale gelinceye kadar faaliyet gösteremezler.

MADDE 26 - (1) Bu Yönetmelikte yer almayan ve istisnai özellik arz eden teknik konular ile bu Yönetmelikte belirtilen konulara ilişkin açıklamalar, ICAO ve EASA tarafından bu konulara ilişkin olarak yapılan değişikliklere ilişkin esaslar, EASA Part-147'de belirtilen uygulamalara paralel olarak Genel Müdürlük tarafından düzenlenir.

Yürürlük

MADDE 27 - (1) Bu Yönetmelik yayımı tarihinde yürürlüğe girer ve 30.04.2006 tarih ve 26154 sayılı Resmi Gazete’de yayımlanan Hava Aracı Bakım Eğitimi Kuruluşları Yönetmeliği yürürlükten kaldırılmıştır.

Yürütme

MADDE 28 - (1) Bu Yönetmelik hükümlerini Sivil Havacılık Genel Müdürü yürütür.