

**GAYRİKABİL-İ RÜCÜ SİCİLDEN TERKİN VE İHRAÇ TALEBİ YETKİ
FORMU'NUN (İDERA) SİVİL HAVACILIK GENEL MÜDÜRLÜĞÜ TARAFINDAN
KAYDA ALINMASINA İLİŞKİN TALİMAT**

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak ve Tanımlar ve Öncelikle Uygulanacak Hüküm

Amaç

MADDE 1- (1) Bu Talimatın amacı, “Taşınır Donanım Üzerindeki Uluslararası Teminatlar Hakkında Sözleşme” ve “Taşınır Donanım Üzerindeki Uluslararası Teminatlar Hakkında Sözleşmeye İlişkin Hava Aracı Donanımına Özgü Konulara Dair Protokol” kapsamında Gayrikabil-i Rücü Sicilden Terkin ve İhraç Talebi Yetki Formu'nun (İDERA) Sivil Havacılık Genel Müdürlüğü tarafından kayda alınmasına ilişkin usul ve esasları düzenlemektir.

Kapsam:

MADDE 2- (1) Bu Talimat “Taşınır Donanım Üzerindeki Uluslararası Teminatlar Hakkında Sözleşme” ve “Taşınır Donanım Üzerindeki Uluslararası Teminatlar Hakkında Sözleşmeye İlişkin Hava Aracı Donanımına Özgü Konulara Dair Protokol”de düzenlenen hususları ve hava araçlarını kapsar.

Dayanak

MADDE 3- (1) Bu Talimat, 10/3/2011 tarihli ve 6192 sayılı “Taşınır Donanım Üzerindeki Uluslararası Teminatlar Hakkında Sözleşme” ve “Taşınır Donanım Üzerindeki Uluslararası Teminatlar Hakkında Sözleşmeye İlişkin Hava Aracı Donanımına Özgü Konulara Dair Protokol”ün beyanlar ile onaylanmasına ilişkin Kanun, 14/10/1983 tarihli ve 2920 sayılı Türk Sivil Havacılık Kanunu'na ve 10/11/2005 tarihli ve 5431 sayılı Sivil Havacılık Genel Müdürlüğü Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun'a dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar

MADDE 4- (1) Bu Talimatta geçen;

- a) Alacaklı: Güvence anlaşmasında güvence lehtarını, mülkiyeti muhafaza anlaşmasında şartlı satıcıyı veya kira anlaşmasında kiralayanı,
- b) Borçlu: Güvence anlaşmasında güvence borçlusunu, mülkiyeti muhafaza anlaşmasında şartlı alıcıyı, kira anlaşmasında kiracıyı veya bir nesne üzerindeki teminatı, rızaya bağlı olmayan tescil edilebilir bir hak veya teminat sebebiyle yükümlülük altına sokulan kişiyi,
- c) Form: Gayrikabil-i rücü sicilden terkin ve ihraç talebi yetki formunu,
- ç) Genel Müdürlük: Sivil Havacılık Genel Müdürlüğü'nü,
- d) Genel Müdür: Sivil Havacılık Genel Müdürü'nü,
- e) İDERA: Gayrikabil-i rücü sicilden terkin ve ihraç talebi yetki formunu,
- f) Protokol: Taşınır Donanım Üzerindeki Uluslararası Teminatlar Hakkında Sözleşmeye İlişkin Hava Aracı Donanımına Özgü Konulara Dair Protokol'ü,
- g) Sözleşme: Taşınır Donanım Üzerindeki Uluslararası Teminatlar Hakkında Sözleşme'yi,

- ğ) Tescil Araştırma Sertifikası: Sözleşme Madde 22'nin 2 inci fıkrasında açıklanan belgeyi,
h) Yetkili taraf: Protokol'ün Madde XIII'ün 3 üncü fıkrasında bahsedilen lehine yetki belgesi düzenlenen kişiyi,
ı) Yetkili taraf vekili: Yetkili taraf tarafından yazılı olarak atanacak kişiyi

ifade eder.

(2) Bu Talimatta kullanılan tanımlar "Taşınır Donanım Üzerindeki Uluslararası Teminatlar Hakkında Sözleşme" ve "Taşınır Donanım Üzerindeki Uluslararası Teminatlar Hakkında Sözleşmeye İlişkin Hava Aracı Donanımına Özgü Konulara Dair Protokol"de kullanılan kelimeler ile aynı anlamı taşır.

Öncelikle Uygulanacak Hüküm

MADDE 5- (1)14/10/1983 tarihli ve 2920 sayılı Türk Sivil Havacılık Kanununun 68/A maddesine göre Türkiye Cumhuriyeti adına 16/11/2001 tarihinde Cape Town'da imzalanan ve 10/3/2011 tarihli ve 6192 sayılı Kanunla onaylanması uygun bulunan "Taşınır Donanım Üzerindeki Uluslararası Teminatlar Hakkında Sözleşme" ve "Taşınır Donanım Üzerindeki Uluslararası Teminatlar Hakkında Sözleşmeye İlişkin Hava Aracı Donanımına Özgü Konulara Dair Protokol" ile kanunların aynı konuda farklı hükümler içermesi nedeniyle çıkabilecek uyuşmazlıklarda "Taşınır Donanım Üzerindeki Uluslararası Teminatlar Hakkında Sözleşme" ve "Taşınır Donanım Üzerindeki Uluslararası Teminatlar Hakkında Sözleşmeye İlişkin Hava Aracı Donanımına Özgü Konulara Dair Protokol" hükümleri esas alınır.

İKİNCİ BÖLÜM

Gayrikabil-i rüçû sicilden terkin ve ihraç talebi yetki formunun kayda alınması

Gayrikabil-i rüçû sicilden terkin ve ihraç talebi yetki formunun şekli

MADDE 6- (1) Taşınır Donanım Üzerindeki Uluslararası Teminatlar Hakkında Sözleşmeye İlişkin Hava Aracı Donanımına Özgü Konulara Dair Protokol'ün 13 üncü maddesinin 2 inci fıkrasına göre Gayrikabil-i rüçû sicilden terkin ve ihraç talebi yetki formu Genel Müdürlük tarafından kayda alınır.

- a) Borçlu, Bu Talimat'ın EK-1'inde yer alan formu esas almak suretiyle, sicilden terkin ve ihraç talep yetkisi veren, gayrikabil-i rüçû bir yetki belgesi düzenlediği ve bunu kaydettirmek için Genel Müdürlüğe ibraz ettiği takdirde, söz konusu yetki belgesi kayda alınır.
- b) Lehine yetki belgesi düzenlenmiş olan kişi ("yetkili taraf") veya onun yazılı olarak atayacağı kişi, Protokol Madde IX(1)'de öngörülen yasal yolları icra ettirme yetkisi olan yegane kişi olacaktır ve sadece yetki belgesi ile yürürlükteki mevzuata uygun olarak bu yetkisini kullanabilir. Söz konusu yetki, yetkili tarafın yazılı muvafakati olmaksızın borçlu tarafından geri alınamaz. Genel Müdürlük, yetkili tarafın talebi üzerine, bu Talimat'ın Ek-2'sinde düzenlenen formu esas alarak yetkiyi sicilden kaldırır.

(2)Bu Talimat'ın Ek-1'inde düzenlen Gayrikabil-i rüçû sicilden terkin ve ihraç talebi yetki formunun, borçlu tarafından bir yazı ile Genel Müdürlüğe sunulması ve bu formun;

- a) Mürekkepli kalemle doldurulması,
- b) Genel Müdürlük'ün görevli personeli huzurunda imzalanması veya noter huzurunda imzalanması, sözleşmenin yurt dışında yapılmış olması halinde apostil şerhini taşıması,
- c) İmzalayan kişilerin veya adlarına imzalamaya yetkili kişilerin imzaya yetkili olduğuna dair kanıtlayıcı belgelerin sunulması,
- ç) Belgenin aslının sunulması,
- d) Türkçe ve İngilizce dillerinde sunulması,
- e) Tescil Araştırma Sertifikası örneği ile birlikte sunulması halinde form Genel Müdürlük tarafından kayda alınır.

(3) Gayrikabil-i rüçû sicilden terkin ve ihraç talebi yetki formu'nun gerçeğe aykırı veya eksik olarak sunulması halinde form başvuru sahibine iade edilir.

Gayrikabil-i rüçû sicilden terkin ve ihraç talebi yetki formunun saklanması

MADDE 7- (1) Gayrikabil-i rüçû sicilden terkin ve ihraç talebi yetki formu Türk Uçak Sicilinin ilgili sütununa Genel Müdürlük gelen evrak kaydına alındığı tarih ve sayı ile kaydedilir. Bu kayıt ilgili hava aracının tutulduğu kayıtlara eklenir.

(2) Hava aracının Türk Uçak Sicilinde tescili olmaması durumunda, öncelikle hava aracının Türk Uçak Siciline tescil edilmesi beklenir. Tescil işleminden sonra formun kayıt işlemine başlanır.

(3)Kayda alınan formun kaydolduğuna ilişkin bilgi yazısı 15 iş günü içerisinde ilgili taraflara gönderilir.

Yetkili tarafın değişmesi

MADDE 8- (1) Yetkili tarafın değişmesi halinde, düzenlenen Gayrikabil-i rüçû sicilden terkin ve ihraç talebi yetki formuna dayanılarak işlem yapılamaz. Söz konusu Gayrikabil-i rüçû sicilden terkin ve ihraç talebi yetki formu hükümsüz hale gelir.

(2)Değişen yetkili taraf ile borçlu arasında, Bu Talimat'ın Ek-1'inde düzenlenen forma dayanılarak Gayrikabil-i rüçû sicilden terkin ve ihraç talebi yetki formu düzenlenmesi ve bu Talimat'ın 6 ncı maddesinde belirtilen hususlara uygun olarak Genel Müdürlüğe sunulması halinde form kayda alınır.

Gayrikabil-i rüçû sicilden terkin ve ihraç talebi yetki formunun iptali

MADDE 9- (1) Gayrikabil-i rüçû sicilden terkin ve ihraç talebi yetki formu, yetkili tarafın yazılı muvafakati olmaksızın borçlu tarafından geri alınamaz. Genel Müdürlük, yetkili tarafın talebi üzerine, bu Talimat'ın Ek-2'sinde düzenlenen form esas alınmak suretiyle yapılan başvuruyla yetkiyi sicilden kaldırır.

(2)Bu Talimat'ın Ek-2'sinde düzenlen Gayrikabil-i rüçû sicilden terkin ve ihraç talebi yetki iptal formunun, borçlu tarafından bir yazı ile Genel Müdürlüğe sunulması ve bu formun;

- a) Mürekkepli kalemle doldurulması,
- b) Genel Müdürlük'ün görevli personeli huzurunda imzalanması veya noter huzurunda imzalanması, sözleşmenin yurt dışında yapılmış olması halinde apostil şerhini taşıması,
- c) İmzalayan kişilerin imzaya yetkili olduğuna dair kanıtlayıcı belgeleri sunulması ile,
- ç) Belgenin aslının sunulması,
- d) Türkçe ve İngilizce dillerinde sunulması halinde form iptal edilir.

(3) Gayrikabil-i rüçû sicilden terkin ve ihraç talebi yetki iptal formunun gerçeğe aykırı veya eksik olarak sunulması halinde form başvuru sahibine iade edilir.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Temerrüt

Temerrüt

MADDE 10- (1)Taşınır Donanım Üzerindeki Uluslararası Teminatlar Hakkında Sözleşme'nin 11 inci maddesine göre;

- a) Borçlu ve alacaklı, temerrüt oluşturacak veya başka bir şekilde Sözleşme'nin 8,9,10 ve 13 üncü maddelerinde belirtilen haklara ve yasal yollara sebebiyet verecek olaylar konusunda, herhangi bir anda yazılı olarak anlaşabilirler.
- b) Borçlu ve alacaklı (a) bendinde belirtilen konularda anlaşmamışlarsa, Sözleşme'nin 8,9,10 ve 13 üncü maddeleri yönünden“temerrüt”, alacaklının anlaşma uyarınca talep edeceği haklarından mahrum bırakması demektir.

Şartlı satıcının veya kiralayanın yasal yolları

MADDE 11- (1) Sözleşmenin 10 uncu maddesi hükmüne göre, mülkiyeti muhafaza kaydıyla satış akdinde veya kira sözleşmesinde Sözleşme'nin 11 inci maddesinde belirtilen temerrüt hali meydana geldiği takdirde, şartlı satıcı veya kiralayan duruma göre; sözleşmeyi feshederek, sözleşmenin ilişkin olduğu herhangi bir nesnenin zilyetliğini veya kontrolünü alabilir.

Temerrüt halinde başvurulabilecek yasal yollara ilişkin hükümlerin değiştirilmesi

MADDE 12 (1)-Sözleşmenin III. Bölümünde belirtilen yasal yollara ek olarak, borçlunun herhangi bir anda kabul etmiş olması halinde ve bu Bölümde belirtilen durumlarda alacaklı;

- (a) Hava aracının sicilden terkin edilmesini sağlayabilir ve,
- (b) Hava aracının bulunduğu ülkeden ihraç edilmesini ve bilfiil naklini sağlayabilir.

(2)Alacaklı, kendisinininkine nazaran daha öncelikli olan tescil edilmiş herhangi bir teminatın sahibinin, önceden yazılı izni olmaksızın, bu maddenin 1 inci fıkrasında belirtilen yasal yollara başvuramaz.

(3)Sözleşmenin 8(3) Maddesi hava aracı nesnelere uygulanmaz. Bir hava aracı nesnesine ilişkin olarak Sözleşmenin öngördüğü herhangi bir yasal yol, ticari olarak makul bir şekilde

uygulanacaktır. Anlaşma hükmüne uygun olarak uygulanan bir yasal yol, söz konusu anlaşma hükmünün açık bir şekilde makul olmaması hali hariç, ticari olarak makul şekilde uygulanmış addedilecektir.

(4) Teklif edilen bir satış veya kirayı, on veya daha fazla işgünü öncesinden yazılı olarak ilgili kişilere bildiren bir güvence lehtarını, Sözleşmenin 8(4) Maddesinde belirtilen “makul bir süre önceden yazılı ihbarda bulunma” şartını yerine getirmiş sayılır. Söz konusu hüküm, bir güvence lehtarını ve bir güvence borçlusunun veya bir garantörün önceden bildirim için daha uzun bir süre belirlemek konusunda anlaşmaya varmalarını engellemez.

(5) Genel Müdürlük tarafından Protokolün Madde IX hükmü esas alınarak, uygulanabilir her türlü emniyet kanun ve düzenlemelerine tabi olmak kaydıyla,

- (a) Talep kayıtlı ve gayrikabil-i rucû bir sicilden terkin ve ihraç talep yetkisi uyarınca, yetkili tarafça bu Talimatta yer alan hususları da kapsayacak şekilde usulüne uygun olarak ileri sürülmüş ise ve,
- (b) Yetkili taraf, Genel Müdürlük tarafından talep edilmesi üzerine, yetkili kılınmış olan alacaklıninkine nazaran önceki sırada yer alan tüm tescil edilmiş teminatların kaldırıldığı veya bu gibi teminatların lehtarlarının sicilden terkin ve ihraca izin verdiklerine dair Genel Müdürlüğe belge sunar ise,

sicilden terkin ve ihraç talebi kabul edilir.

(6) Bir hava aracını, Protokolün Madde IX hükmü 1 Fıkıradaki öngörülen şekilde sicilden terkin ve ihraç etmeyi öneren güvence lehtarını, söz konusu terkin ve ihraç önerisini, makul bir süre önceden yazılı olarak;

- a) Sözleşmenin 1(m)(i) ve (ii) Maddesinde belirtilen ilgili kişilere ve,
- b) Sicilden terkin ve ihraç yapılmadan önce makul bir süre içerisinde güvence lehtarına haklarını bildirmiş olan, Sözleşmenin 1(m)(iii) maddesinde belirtilen ilgili kişilere bildirir.

DÖRDÜNCÜ BÖLÜM

Uçak sicilinden terkin ve ihraç talebi

Uçak sicilinden terkin ve ihraç talebi

MADDE 13- (1) Daha önceden usulüne uygun olarak sunulan Gayrikabil-i rucû sicilden terkin ve ihraç talebi yetki formuna dayanılarak yetkili taraf Taşınır Donanım Üzerindeki Uluslararası Teminatlar Hakkında Sözleşme'nin 11 inci maddesine göre oluşan temerrüdün ispatı halinde talep dilekçesi ile;

- (a) Hava aracının sicilden terkin edilmesini,
- (b) Hava aracının bulunduğu ülkeden ihraç edilmesini ve bilfiil naklini Genel Müdürlükten isteyebilir.

(2) Bu Talimat'ın 12 inci maddesinde belirtilen hususlara ek olarak, Sicilden terkin ve ihraç talebi aşağıdaki özellikleri içermelidir.

- a) Hava aracının tanımı, üretim adı, modeli, seri numarası ve kayıt numarasını,
- b) Hava aracının hangi ülkeye ihraç edileceğini,
- c) Talep edenin yetkili olduğuna dair belge ve imzasını,
- ç) Uluslararası Sicil Arama Sertifikası örneğini,
- d) Talep dilekçesi aslını.

(3) Gerçeğe aykırı veya eksik başvurular Genel Müdürlük tarafından işleme alınmaz.

(4) Protokol Madde IX(1) de öngörülen yasal yollara ilişkin olarak, alacaklının Genel Müdürlüğe Protokol Madde IX(1) de belirtilen yasal yolları icra ettirmeye yetkili olduğunu bildirmesinden itibaren beş iş günü içerisinde talebi değerlendirilir.

BEŞİNCİ BÖLÜM

Çeşitli ve Son Hükümler

Yürürlük

MADDE 14- (1) Bu Talimat yayımı tarihinde yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 15- (1) Bu Talimat hükümlerini Sivil Havacılık Genel Müdürü yürütür.

GAYRIKABİL-İ RÜCU SİCİLDEN TERKİN VE İHRAÇ TALEBİ YETKİ FORMU**Tarih :****Kime :** Sivil Havacılık Genel Müdürlüğü**Konu :** Gayrikabil-i Rücü Sicilden Terkin ve İhraç Talebi Yetkisi**Tescilli –işletmecisi/Sahibi- İmza Sahibi:.....****Helikopter/Hava aracının imalatçı seri adı:.....****İmalatçı model numarası:.....****İmalatçı seri numarası :.....****Tescil numarası/ışareti :.....****(tüm takılmış, kurulmuş veya iştirilmiş eklentileri, parçaları ve donanımları ile birlikte “hava aracı”)**

Bu belge, aşağıdaki imza sahibi tarafından, Taşınır Donanım Üzerindeki Uluslararası Teminatlar Hakkında Sözleşmeye İlişkin Hava aracı Donanımına Özgü Konulara Dair Protokol’ün XIII. Maddesi ile tanınan yetki uyarınca alacaklı/yetkili taraf lehine düzenlenmiş olan bir gayrikabil-i rücü sicilden terkin ve ihraç talep yetkisidir. Söz konusu maddeye uygun olarak, aşağıdaki imza sahibi:

- (i) yetkili tarafın veya yetkili tarafça görevlendirildiğini belgeleyen kişinin;
 - (a) Hava aracının 7 Aralık 1944 tarihinde Chicago’da imzalanmış olan Uluslararası Sivil Havacılık Sözleşmesi’nin 3. Bölümünün amaçları bakımından Sivil Havacılık Genel Müdürlüğü tarafından tutulan Uçak Sicilinden terkinini sağlamaya, ve
 - (b) Hava aracının Türkiye Cumhuriyeti’nden ihracını ve bilfiil naklini sağlamaya; ve

yetkili tek kişi olduğunun tanınmasını; ve
- (ii) yazılı talep üzerine, aşağıdaki imza sahibinin izin vermesine gerek duyulmaksızın, yetkili tarafın veya yetkili tarafça görevlendirildiğini belgeleyen kişinin yukarıdaki (i) maddesinde belirtilen işlemi yapabileceğinin ve böyle bir talep üzerine Türkiye Cumhuriyeti’ndeki otoritelerin, mezkur işlemin süratle sona erdirilmesi amacıyla yetkili taraf ile işbirliği yapacaklarının teyit edilmesini;

talep etmektedir.

Bu belge ile yetkili taraf lehine oluşturulan haklar, yetkili tarafın yazılı izni olmaksızın aşağıdaki imza sahibi tarafından geri alınamaz.

Lütfen aşağıda boş bırakılan yere uygun bir not düşmek suretiyle işbu istek belgesini ve hükümlerini ve işbu belgenin Sivil Havacılık Genel Müdürlüğü'ne verilmesini kabul ettiğinizi bildirin.

İşletmecinin / Malikin Adı

.....

İşletmeci/ Malik adına imzalayan

İmza Sahibinin Adı

.....

İmza Sahibinin Ünvanı

.....

Adres ve İletişim Bilgileri:

Kabul edilmiş ve verilmiştir.

Tarih :

**GAYRIKABİL-İ RÜCU SİCİLDEN TERKİN VE İHRAÇ TALEBİ YETKİ
İPTAL FORMU**

Tarih :

Kime : Sivil Havacılık Genel Müdürlüğü

Konu : Gayrikabil-i Rücü Sicilden Terkin ve İhraç Talebi Yetkisi İptali

Bu belge, aşağıdaki imza sahibi tarafından, Taşınır Donanım Üzerindeki Uluslararası Teminatlar Hakkında Sözleşmeye İlişkin Hava aracı Donanımına Özgü Konulara Dair Protokol'ün XIII. Maddesi ile tanınan yetki uyarınca alacaklı/yetkili taraf lehine düzenlenmiş olan bir gayrikabil-i rücü sicilden terkin ve ihraç talep yetkisinin veren Tarih ve sayılı gayrikabil-i rücü sicilden terkin ve ihraç talep yetkisinin iptaline ilişkindir.

HAVA ARACININ:

Tescilli –işletmecisi/Sahibi- İmza Sahibi:

Helikopter/Hava aracının imalatçı seri adı:

İmalatçı model numarası:

İmalatçı seri numarası :

Tescil numarası/ışareti :

(tüm takılmış, kurulmuş veya iştirilmiş eklentileri, parçaları ve donanımları ile birlikte “hava aracı”)

Yukarıda özellikleri belirtilmiş olan hava aracına ilişkin onaylanan ve Genel Müdürlüğünüz'de tarih ve sayı ile kayıtlı Gayrikabil-i Rücü Sicilden Terkin ve İhraç Talebi Yetkisi Formu ile kurulan ve söz konusu formda belirtilen tüm hak ve menfaatlerimden vazgeçtiğimi bu yazı ile bildiririm.

İşletmecinin / Malikin Adı

.....

İşletmeci/ Malik adına imzalayan

İmza Sahibinin Adı

.....

İmza Sahibinin Ünvanı

.....

Adres ve İletişim Bilgileri: