



KABİN HİZMETLERİ BİRİMİ DENETİMİ KONTROL FORMU

Denetleme İle İlgili Bilgiler

Görev Onayı Tarih ve Sayısı	
Denetlenen İşletmenin Unvanı	
Denetlemeyi Gerçekleştiren	
Denetleme Tarihi	
Denetleme Yeri	
Denetleme Türü	

Denetleme Heyeti

Unvan	Adı Soyadı

Görüşülen Kişiler

Unvan	Adı Soyadı

			Değerlendirme				Açıklamalar
#	Ref.	Konu	S	U	UD	BS	
{BAŞLIK}							
1	SHY 6A Md.25 (1)(d)	İşletme, filosu için yeterli kabin personeline sahip olduğunu güvence altına alan bir Adam/Saat hesaplama sistemine sahip midir?	☐	☐	☐		
2	SHY 6A Md.21 (6)	Kabin personelinin tamamı Türk vatandaşı mıdır?	☐	☐	☐		

Denetleme Heyeti Üyeleri Parafları

--



KABİN HİZMETLERİ BİRİMİ DENETİMİ KONTROL FORMU

3	07.12.2009 tarhli Genelge	Yabancı kabin memuru görevlendirilmiş ise, SHGM'den konuya ilişkin izin alınmış mıdır?	☐	☐	☐		
4	SHY 6A Md.20 (1)(d)	Kabinden sorumlu yönetici personel görevlendirilmiş midir?	☐	☐	☐		
5	SHY 6A Md.20 (1)(d)	Kabinden sorumlu yönetici personelin aşağıda yer alan eğitimleri mevcut mudur? - İşletme bünyesinde bulunan hava araçlarından en az birine ait geçerli tip eğitimi - En az üç yıl kabin amirliği, en az bir yıl kabin eğitmenliği tecrübesi - SHT OPS veya OPS 1 eğitimi	☐	☐	☐		
6	SHY 6A Md.20 (1)(d)	Operasyon El Kitabı ve/veya personel görev tanımı içeriğinde Kabinden sorumlu yönetici personelin SHY-6A'nın Madde 20 (d) bendinde belirtilen şartları taşıması gerektiği belirtilmiş midir?	☐	☐	☐		
7	SHY 6A Md.19 (1)(b)	Kabinden sorumlu yönetici personelin görev ve sorumlulukları İşletme El Kitabında mevcut mudur? Kabinden sorumlu yönetici personelin görevini sağlıklı şekilde icra edebilmesi için işletme el kitabı/ işletme iç prosedürlerinde uçuş görev saatleri için bir limit belirlenmiş midir? Vekalet sistemine yönelik prosedür oluşturulmuş ve bu prosedüre göre vekalet sistemi işletilmekte midir?	☐	☐	☐		
8	SHY-6A Md.31(4)(a)	Kabin Ekibi El Kitabı (CCM) SHGM tarafından onaylanmış mıdır?	☐	☐	☐		
9	SHY 6A Md.19 (1)(d)	Kabinden sorumlu yönetici personelin uçucu personel olması nedeniyle ofis ve uçuş görev sürelerine ilişkin düzenleme yapılmış midir?	☐	☐	☐		

Denetleme Heyeti Üyeleri Parafları



KABİN HİZMETLERİ BİRİMİ DENETİMİ KONTROL FORMU

10	SHT OPS Md. 12 (1)	İşletici kabin ekibi üyelerinin görevleri hakkında eğitim görmeleri ve bunların uygulaması konusunda yeterliliğe sahip olmalarını temin etmekte midir?	☐	☐	☐		
11	SHT OPS Md. 12 (2)	Kabin ekibi dışında, uçağın yolcu bölümünde görev yapan ekip üyelerinin söz konusu olduğu durumlar için işletme el kitabında prosedür tanımlanmış mıdır?	☐	☐	☐		
12	SHT OPS 1 Md. 15	Suya acil iniş öncesi kabin ekibi hazırlık prosedürü oluşturulmuş mudur?	☐	☐	☐		
13	SHT OPS 1 Md. 16	İşletme harp silah ve mühimmatını taşınması hususunda kabin ekiplerine bilgilendirme yapmakta mıdır?	☐	☐	☐		
14	SHT OPS 1 Md. 17	İşletme, silah taşıyan bir yolcunun kabin ekipleri tarafından fark edilmesi durumunda, kabin ekiplerinin sorumlu kaptan pilotu bilgilendirmesini sağlayacak bir prosedüre sahip midir?	☐	☐	☐		
15	SHT OPS 1 Md. 172	İşletme her bir uçuş öncesi, uçakta taşınan can yeleklerinin kontrolüne ilişkin bir prosedür tanımlamış mıdır?	☐	☐	☐		
16	SHT OPS 1 Md. 173	İşletici, su üzerinde gerçekleştirilen uzatılmış uçuşlar için cankurtaran botlarının (life-raft) kullanımına ilişkin bir prosedür tanımlamış mıdır? Kabin ekiplerinin, suya iniş sonrası uçak içerisinde yerleştirilen ELT kullanımına ilişkin bir prosedür tanımlamış mıdır?	☐	☐	☐		

Denetleme Heyeti Üyeleri Parafları



KABİN HİZMETLERİ BİRİMİ DENETİMİ KONTROL FORMU

17	SHT OPS 1 Md. 19	İşletme, kabin ekiplerinin görev ve sorumluluklarını ilgili madde kapsamında yerine getirdiğini sağlamakta mıdır? a) Acil durum sistemleri dâhil olmak üzere, uçağın uçuşa elverişliliğini veya emniyetli operasyonunu etkileyebileceği kanaatinde olduğu her türlü hatayı, arızayı, işlev bozukluğunu veya kusuru uçuştan sorumlu kaptan pilota rapor etmek b) Operasyonu tehlikeye atan veya tehlikeye atmış olabilecek her türlü olayı uçuştan sorumlu kaptan pilota rapor etmek c) İşleticinin olay raporlama talimatına göre hareket etmek, hazırlanan raporun bir nüshasını kaptan pilota iletmek d) Aynı hususta birden fazla raporlama yapmama	☐	☐	☐	
18	SHT OPS 1 Md. 19 (4)	Kabin ekibi üyesinin hangi şartlar altında uçuşa katılamayacağı işletme el kitabında belirlenmiş midir? a) Davranışlarını emniyete aykırı bir biçimde etkileyen herhangi bir ilacın veya uyuşturucunun etkisi altında olduğu hallerde b) 30 fit'i geçmeyen tüplü dalış sonrasında asgari 12 saat, 30 fit'i geçen tüplü dalış sonrasında asgari 24 saat c) Kan bağıışı sonrasında asgari 24 saat d) Sağlık açısından, yeterli olmadığı hallerde veya kendisine verilmiş bulunan görevleri yerine getirip getiremeyeceği konusunda şüphe duyduğu durumlarda e) Bitkinlikten muzdarip olduğunu bilmesi ya da bundan şüphelenmesi ya da kendisini, uçuşu tehlikeye sokabilecek biçimde uygunsuz hissetmesi halinde	☐	☐	☐	
19	SHT OPS 1 Md.36	Kabin Operasyon El Kitabının güncelliği güvence altına alınmış mıdır? Revizyonuna ilişkin esaslar belirlenmiş midir?	☐	☐	☐	

Denetleme Heyeti Üyeleri Parafları



KABİN HİZMETLERİ BİRİMİ DENETİMİ KONTROL FORMU

20	SHT OPS 1 Md. 37 (c)(1)	Kabin Operasyon El Kitabı içerisindeki organizasyon şemaları güncel midir?	☐	☐	☐		
21	SHT OPS 1 Md. 214 (6)	Kabin Ekibi El Kitabı uçak içerisinde bulundurulmakta mıdır? Kabin ekibi tarafından kolaylıkla ulaşılabilir bir şekilde midir?	☐	☐	☐		
22	OPS 1.210	Uçuş operasyonu boyunca kabin ekibi tarafından normal ve acil durumlarda kullanılmak üzere oluşturulmuş bir kontrol listesi mevcut mudur?	☐	☐	☐		
23	SHT OPS 1 Md. 204 (3)(e)	Kabin operasyonu ile ilgili kabin personelinin olay/kaza raporlama ve bildirimine ilişkin bir sistem mevcut mudur?	☐	☐	☐		
24	SHT OPS Md. 201 (1)	İşletici, tüm kabin ekibi üyelerinin; işleticinin kabin ekibi üniformasını giymelerini ve yolcular tarafından kabin ekibi üyesi olduklarının açıkça tanınabilir olmasını sağlayacak tedbirleri almış mıdır?	☐	☐	☐		
25	SHT OPS Md. 201 (2)	Uçuş operasyonuna kabin ekibi dışında katılan ve kabin içerisinde görev yapan sağlık personeli, güvenlik personeli, çocuk bakıcıları, eskortlar, teknik personel, aşçı, ağırlama personeli, çevirmenler gibi diğer görevli personelin, yolcu tarafından kabin ekibi üyesi izlenimine sebep olmayacak şekilde güvence altına alınmış mıdır?	☐	☐	☐		
26	SHT OPS 1 Md. 202 (2) (a)	İşletme filosunda yer alan uçak tiplerinde görev alacak minimum kabin ekibi sayısı tanımlanmış mıdır?	☐	☐	☐		
27	SHT OPS 1 Md. 212	Kabin memurlarının en fazla 3 uçak tipinde sertifikalandırılması güvence altına alınmış mıdır?	☐	☐	☐		
28	IEM OPS 1.990	Uçak tiplerine göre kabin ekip sayısı oluşumunda, 3 (üç) aydan az tecrübeye sahip asgari 2 kabin memurunun aynı uçuşta görev almamasını temin etmekte midir?	☐	☐	☐		

Denetleme Heyeti Üyeleri Parafları



KABİN HİZMETLERİ BİRİMİ DENETİMİ KONTROL FORMU

29	SHT OPS 1 Md. 202 (3)	SHGM tarafından, işletmenin operasyon koşullarını dikkate alarak, özel durumlarda kabin ekibine ilave kabin ekibi üyesi dâhil edilmesi talebine istinaden, ekip sayısı oluşumu bu husus göz önünde bulundurularak güvence altına alınmış mıdır?	☐	☐	☐		
30	SHT OPS 1 Md. 202 (4)	Kabin ekibi üyesinin ana üs ve ana üs dışındaki operasyonlar esnasında inkapasite olması durumuna ilişkin işletme tarafından prosedür oluşturulmuş mudur?	☐	☐	☐		
31	SHT OPS 1 Md. 203	Kabin ekibi minimum gereklilikleri işletme tarafından tanımlanmış mıdır ve buna yönelik kabin memuru istihdamı sağlanmakta mıdır? a) En az 18 yaşında olması b) Sağlık yönünden görevini yerine getirmeye uygun olduğunun kontrol edilmesi amacıyla Genel Müdürlük tarafından yetkilendirilmiş bir sağlık kuruluşunun düzenli aralıklarla muayenesinden veya değerlendirmesinden geçmiş olması c) Yurt içi veya yurt dışında asgari 10 yıllık eğitim veren lise veya benzeri okul mezunu olması, İngilizce bilmesi)	☐	☐	☐		
32	SHT OPS 1 Md. 203 (1) (f)	Her bir kabin memurunun İngilizce'yi iyi derecede konuşabilme becerisine sahip olduğu belgelenmiş midir? Buna yönelik işletme prosedürü belirlenmiş midir?	☐	☐	☐		
33	SHT OPS 1 Md. 203 (1) (f)	Kabin ekibinin uçuş operasyonu ile ilgili görev ve sorumluluklarını yerine getirebilecek seviyede ve yeterlilikte olduğunu güvence altına alan periyodik bir değerlendirme sistemi mevcut mudur?	☐	☐	☐		
34	SHT OPS 1 Md. 205	İşletici tek kişilik kabin operasyonu icra etmekte midir?	☐	☐	☐		

Denetleme Heyeti Üyeleri Parafları



KABİN HİZMETLERİ BİRİMİ DENETİMİ KONTROL FORMU

35	SHT OPS 1 Md. 205 (2)	İşletici, bir kabin memurunu tek kişilik kabin ekibi üyesi olarak görevlendirmeden önce, ilgili kabin memurunun görevlerini, İşletme El Kitabı içerisinde belirtilen prosedürlere uygun olarak yerine getirecek yeterlilikte olduğunu temin etmekte midir?	☐	☐	☐		
36	SHT 120.95	Kabin personeli wet lease anlaşması kapsamında yurtdışında 30 günden fazla süreli olarak görevlendirilmekte midir? İşletme söz konusu personeli bir yıl içerisinde 6 aydan fazla süreli olarak yurtdışında görevlendirilmiş midir?	☐	☐	☐		
37	SHT-6A.50 Md.12	Kabin memuru sözleşmelerinde personelin ana üssü tanımlanmış ve SHGM'ye bildirilmiş midir?	☐	☐	☐		
38	SHT OPS 1 Md. 204 (1) & (2) & (3)	İşletmenin, birden fazla kabin memuru ile gerçekleştirilen uçuş operasyonlarında, kabin amiri görevlendirmekte midir? Kabin amirinin görev ve sorumlulukları, işletme el kitabı içerisinde tanımlanmış mıdır?	☐	☐	☐		
39	SHT OPS 1 Md. 204 (4)	Kabin amirinin uçuş operasyonunda inkapasite olması durumunda uygulanacak prosedür işletme el kitabında tanımlanmış mıdır?	☐	☐	☐		
40	SHT OPS Sağlık Md 5 & h 7	İşletme, her bir kabin ekibi üyesinin sağlık yönünden görevini yerine getirmeye uygun olduğunun kontrol edilmesi amacıyla, düzenli aralıklarla Genel Müdürlük tarafından yetkilendirilmiş bir sağlık kuruluşunun muayenesinden veya değerlendirmesinden geçirmekte midir?	☐	☐	☐		
41	SHT OPS Sağlık Md 6 (1) & (2) & (11)	Her bir kabin memurunun işletme tarafından ilk defa görevlendirilmeden önce ve görevlendirildikten sonra periyodik olarak Genel Müdürlük tarafından yetkilendirilmiş bir sağlık kuruluşunda sağlık muayenesi yapılmakta mıdır? Muayenelere ilişkin kayıtlar düzenli olarak tutulmakta mıdır?	☐	☐	☐		

Denetleme Heyeti Üyeleri Parafları



KABİN HİZMETLERİ BİRİMİ DENETİMİ KONTROL FORMU

42	SHT OPS Sağlık Md 6 (3)	Sağlık muayenesi kapsamında uçuşa elverişliliği uygun görülmeyen kabin memuru için prosedür oluşturulmuş mudur?	☐	☐	☐		
43	SHT OPS Sağlık Md 8 (3)&(4)	Kabin memurlarının periyodik sağlık muayeneleri ilişkin işletme tarafından belirlenen azami periyod kaç yıldır? İşletme el kitabında bu süre tanımlanmış mıdır? Sağlık muayenelerinin takibi nasıl sağlanmaktadır?	☐	☐	☐		
44	SHT OPS Sağlık Md 8 (5)	İşletme tek kişilik kabin operasyonları yapmakta mıdır? Yapılıyor ise operasyonda görev alan kabin memurları için 2 yılda bir sağlık muayenesi yaptırmakta mıdır?	☐	☐	☐		
45	SHT OPS Sağlık Md.9 (1)	Kabin ekibi üyeleri, sağlık raporunun geçerlilik süresi içinde, görevlerini yerine getirmelerini engelleyecek sağlık yönünden herhangi bir azalmayı veya bozulmayı fark ettikleri herhangi bir zamanda, 12 saatten fazla hastane yatışı, ameliyat, kaza, yaralanma, sakatlanma, hamilelik ve tabip raporu ile tıbbi istirahat verilen durumlarda, bu durumu işletmeye bildirmekte midir?	☐	☐	☐		
46	SHT OPS Sağlık Md.9 (2) & (3) & (4)	Kabin ekibi üyeleri, görevlerini yapmayı engelleyici önemli bir yaralanma, sakatlanma, hastalık, ameliyat halinde veya tabip raporu ile istirahat verilen durumlarda; doktor raporu ile belirlenen geçici süre dâhilinde görevlerini ifa edemedikleri ve yaralanma, sakatlanma, ameliyat ve aynı hastalıktan toplam 21 gün veya daha uzun süreli tıbbi rapor halinde, tekrar görev almaları için Genel Müdürlük tarafından yetkilendirilmiş bir sağlık kuruluşunda, kabin ekibi üyesi kontrol muayenesinin yaptırılması hususunda işletme bir düzenleme yapmış mıdır?	☐	☐	☐		
47	SHT OPS Sağlık Md.10 (3)	İşletmeciye yapılan tıbbi uygunlukta azalma bildirimi esnasında Ek-3'de yer alan "Kabin Ekibi Üyesi Tıbbi Uygunlukta Azalma Bildirim Formu"nun, kabin ekibi üyesi tarafından eksiksiz ve doğru olarak doldurulması ve imzalaması sağlanmakta mıdır?	☐	☐	☐		

Denetleme Heyeti Üyeleri Parafları



KABİN HİZMETLERİ BİRİMİ DENETİMİ KONTROL FORMU

48	SHT OPS Sağlık Md.10 (4)	Ek-3'de yer alan "Kabin Ekibi Üyesi Tıbbi Uygunlukta Azalma Bildirim Formu" işletmeci tarafından basımı yaptırılarak çoğaltılmış mıdır ve kabin ekibi üyelerinin erişebilmesine imkan sağlamakta mıdır?	☐	☐	☐		
49	SHT OPS Sağlık Md.11 (2)	Sağlık durumundaki olası bozulmaları işletmeciye bildirme sorumluluğu, kabin ekibi üyelerine verilmiş midir?	☐	☐	☐		
50	SHT OPS Sağlık Md.13 (2)	Son 5 (Beş) yıl içinde sağlık muayenesi olan kabin ekibi üyeleri, bu Talimata göre sağlık muayene tarihinden itibaren en geç 5 (Beş) yıl içinde muayenelerini yenilemekte midir?	☐	☐	☐		
51	SHT OPS Sağlık Md.13 (3)	Son 5 (Beş) yıl içinde sağlık muayenesine girmemiş olan kabin ekibi üyeleri, bu Talimatın yürürlüğe girmesine müteakip 18 (On sekiz) ay içerisinde sağlık muayenelerini yaptırmış mıdır?	☐	☐	☐		
52	SHT OPS 1 Md.219 Md.47	Kabin ekiplerinin uçuş görev ve dinlenme sürelerine ilişkin kayıtlar son 15 ayı içerecek şekilde saklanmakta mıdır?	☐	☐	☐		
53	SHT OPS 1 Md.58	Uçuş öncesinde kabin içi emniyetin sağlanması amacıyla, el bagajlarının (kabin ekiplerinin bagajları da dahil olmak üzere), emniyetli bir şekilde ve yeterli bir sayıda yolcu kabinine kabulüne yönelik prosedür işletme el kitabında tanımlanmış mıdır?	☐	☐	☐		

Denetleme Heyeti Üyeleri Parafları



KABİN HİZMETLERİ BİRİMİ DENETİMİ KONTROL FORMU

54	SHT OPS 1 Ek-5	İşletici, el bagajlarının ve kargonun yeterli sayıda ve emniyetli bir biçimde yüklenmesini temin etmek üzere oluşturduğu prosedürde aşağıdaki hususlara yer vermiş midir? 1. Kabin içerisinde taşınan her bir unsurun, hareketsiz bir biçimde kalmasını sağlayabilecek bir konumda bulunması 2. Başüstü dolapları üzerine veya yanına asılan ikaz levhalarında belirtilen ağırlık sınırlamalarının aşılmaması 3. Koltuk altında bulunan bagaj yerlerinde hareket kısıtlayıcı teçhizat bulunması ve bu teçhizatında bagaj boyutuna bağlı olarak hareketi engellediği durumlarda kullanılabilmesi 4. Bagaj ve kargoların, tuvaletlere ve üzerlerinde yerleştirilebilecek maksimum yük ağırlığının belirtildiği bir ikaz levhası bulunmayan ve parçaların ileri, yana ve yukarı hareketini sağlayacak bölmelere yerleştirilmemesi 5. Bagaj ve kargoların boyutları, yerleştirildikleri dolapların kapı kilitlerinin güvenli bir biçimde kapatılmasını engellememeli 6. Bagaj ve kargolar, acil durum çıkışlarına erişimi engellememeli 7. Uçuş evresine bağlı olarak, bagajların uçağın tahliyesini engellemeyecek ya da düşmek suretiyle (ya da bir başka surette) yaralanmaya sebebiyet vermeyecek biçimde yerleştirilmiş olduğundan emin olunmak üzere, kalkış ve iniş öncesinde kemer ikaz ışıklarının yandığı, ya da bu yönde talimat verilen her durumda gerekli kontrollerin gerçekleştirilmesi				
----	-------------------	--	--	--	--	--

Denetleme Heyeti Üyeleri Parafları



KABİN HİZMETLERİ BİRİMİ DENETİMİ KONTROL FORMU

54	SHT OPS 1 Md.58	İşletici, uçak üzerinde bulunan ve bulundukları yerden hareket etmeleri halinde yaralanmaya ya da hasara neden olabilecek, koridorları ve çıkışları kapatabilecek tüm bagaj ve kargoların, hareketi önlemek üzere tasarlanmış yerlere yerleştirilmesini sağlayacak prosedür işletme el kitabında tanımlanmış mıdır?	☐	☐	☐		
55	SHT OPS 1 Md.59	İşletici, yolcuların acil durum tahliyesinin gerekli olduğu hallerde, uçağın tahliyesine en iyi biçimde yardımcı olabilecekleri ve tahliyeyi engellemeyecekleri biçimde yerleşmelerini sağlayacak bir prosedüre sahip midir?	☐	☐	☐		
56	Kabin El Bagajları Genelgesi	En geç 02 Ağustos 2013 tarihine kadar, Kabin El Bagajları konulu Genelge'de bahsedilen hususlarda tespit edilen eksikliklere yönelik İşletme El Kitabı'nda revizyon yapılarak Genel Müdürlük onayına sunulmuş mudur?	☐	☐	☐		
57	Kabin El Bagajları Genelgesi	Ağustos 2013 tarihinden başlamak üzere, bu tarihi takip eden 6 ay boyunca, işletme kalite birimi tarafından Kalite Biriminiz tarafından Genelgede belirtilen hususların kontrolüne yönelik her ay en az 4 denetim yapılarak sonuçların elektronik posta üzerinden; tarih, sefer numarası, parkur ve tespit edilen bulguları içerecek şekilde ibrahim.yurdakul@shgm.gov.tr elektronik posta adresine gönderilmekte midir?	☐	☐	☐		

Denetleme Heyeti Üyeleri Parafları



KABİN HİZMETLERİ BİRİMİ DENETİMİ KONTROL FORMU

58	SHT OPS 1 Md.60	İşletici, aşağıdaki safhalarda yolculara, emniyet hususları hakkında brifing vermekte midir? b) Kalkış öncesinde: (i) Yolculara, gerektiğinde aşağıdaki hususlarda brifing verilmesi: (1) Tütün ve tütün ürünleri kullanımı (2) Koltuğun dik konuma getirilmesi ve masaların kapalı konumda olması. (3) Acil durum çıkışlarının yerleri. (4) Acil kaçış yolu işaretlerinin yerleri ve kullanımı. (5) El bagajlarının yerleşimi. (6) Taşınabilir elektronik cihazların kullanımına ilişkin kısıtlamaları. (7) Emniyet bilgilendirme kartının yeri ve içeriği. (ii) Yolculara, aşağıdaki hususlara ilişkin bir sunum yapılması: (1) Emniyet kemerlerinin veya omuz bağlarının nasıl takılıp çıkarılacağı dahil olmak üzere, emniyet kemerlerinin veya omuz bağlarının kullanımı. (2) SHT OPS 1 Talimatının 162 ve 163üncü maddeleri kapsamında yolculara, gerekli olması halinde oksijen teçhizatının yeri ve kullanımı ile oksijen kullanımı sırasında yanmakta olan tüm maddelerin söndürülmesi gerektiği konusunda bilgi verilmesi. (3) SHT OPS 1 Talimatının 172nci maddesi dikkate alınarak can yeleklerinin yeri ve gerekli olduğu hallerde kullanımı. c) Kalkış sonrası: (i) Yolculara, gerektiğinde aşağıdaki hususların hatırlatılması; (1) Tütün ve tütün ürünleri kullanımı (2) Emniyet kemerlerinin veya omuz bağlarının kullanılması. Otururken, emniyet kemeri ışığına bakılmaksızın emniyet kemerinin takılması halinde elde edilecek faydalar.	☐	☐	☐
----	--------------------	--	--------------------------	--------------------------	--------------------------

Denetleme Heyeti Üyeleri Parafları



KABİN HİZMETLERİ BİRİMİ DENETİMİ KONTROL FORMU

		d) İniş öncesi: (i) Yolculara aşağıdaki hususların hatırlatılması: (1) Tütün ve tütün ürünleri kullanımı (2) Emniyet kemerlerinin ve/veya omuz bağlarının kullanımı. (3) Koltuğun dik konuma getirilmesi ve masaların kapalı halde olması. (4) El bagajlarının yerleşimi. (5) Taşınabilir elektronik cihazların kullanımına ilişkin kısıtlamalar.	☐	☐	☐	
		e) İniş sonrası: (i) Yolculara aşağıdaki hususların hatırlatılması: (1) Tütün ve tütün ürünleri kullanımı. (2) Emniyet kemerlerinin ve/veya omuz bağlarının kullanımı.				
		f) Yolculara, uçuş boyunca yaşanabilecek bir acil durum halinde, duruma uygun acil durum hareket tarzları konusunda talimat verilmesi.				
59	SHT OPS 1 Md.60	Yolculara, acil durum teçhizatının kullanımını anlatan ve çıkışları gösteren resimli bir emniyet bilgilendirme kartı sağlanmakta mıdır?	☐	☐	☐	
60	SHT OPS 1 Md.56	İşletici, hareket kabiliyeti kısıtlı kişilerin (PRM) taşınmasına ilişkin prosedüre sahip midir? İşletici, PRM yolculara, aşağıdaki durumlara neden olabilecek koltukların tahsis edilmemesi ve PRM yolcuların bu koltukları işgal etmemelerini sağlayacak bir prosedüre sahip midir? a) Görevlerini yerine getirmede ekibe mani olunması. b) Acil durum teçhizatına erişim konusunda engel teşkil edilmesi. c) Uçağın acil durum tahliyesine mani olunması. İşletici, PRM yolcuların taşınması durumunda, uçuştan sorumlu kaptan pilotun bu konuda bilgilendirilmesini sağlamakta mıdır?	☐	☐	☐	

Denetleme Heyeti Üyeleri Parafları



KABİN HİZMETLERİ BİRİMİ DENETİMİ KONTROL FORMU

61	ICAO Doc. 9859 Böl.5 El. 2.1	Birim sorumluluğunda yürütülen faaliyetler üzerinde; tehlike belirleme, emniyet risklerinin analizi, değerlendirilmesi ve kontrolü süreçleri işletiliyor mu?	☐	☐	☐		
62	ICAO Doc. 9859 Böl.5 El. 3.1	Birim sorumluluğunda yürütülen faaliyetler göz önünde bulundurularak; emniyet hedefleri ve emniyet performans göstergeleri oluşturulmuş mudur?	☐	☐	☐		

Tespit Edilen Bulgular ve düşünceler

--

İşletme temsilcilerinin tespit edilen bulguları kabul edip etmediği

--

Kontrol listesinde kullanılan kısaltmalar:

S: Sorulmadı

U: Uygun

UD: Uygun değil

BS: Bulgu seviyesi

#: Standart bulgu numarası

Not: Bu kontrol listesinde UO-OPS-KB-# tipi standart bulgu numarası kullanılır.

Denetleme Heyeti Üyeleri Parafları

--

SHGM Kabin Hizmetleri Birimi Denetimi Kontrol Formu