



**T.C.
ULAŖTIRMA
VE ALTYAPI
BAKANLIĞI**

**SIVİL
HAVACILIK
GENEL
MÜDÜRLÜĞÜ**

**2024 YILI
KURUMSAL MALİ
DURUM ve
BEKLENTİLER
RAPORU**

T.C
ULAŖTIRMA VE ALTYAPI BAKANLIĞI
SİVİL HAVACILIK GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
2024 YILI
KURUMSAL MALİ DURUM ve BEKLENTİLER RAPORU

ÖNSÖZ



5018 sayılı Kamu Mali Yönetimi ve Kontrol Kanununun 30'uncu maddesinde, genel yönetim kapsamındaki idarelerin, ilk altı aylık bütçe uygulama sonuçları, ikinci altı aya ilişkin beklentiler ve hedefler ile faaliyetlerini Temmuz ayı içinde kamuoyuna açıklayacakları hükme bağlanmıştır.

Söz konusu düzenleme ile kamu hizmetlerinin yürütülmesinde ve bütçe uygulamalarında saydamlığın ve hesap verilebilirliğin artırılması ve kamuoyunun kamu idareleri üzerindeki genel denetim ve gözetim fonksiyonunun sağlanması amaçlanmıştır.

Bu amaç doğrultusunda, Genel Müdürlüğümüzün yılın ilk altı aylık dönemine ilişkin bütçe uygulama sonuçlarının ve ikinci altı aya ilişkin beklentiler ve hedefler ile yapılması planlanan faaliyetlerinin yer aldığı **“2024 Yılı Kurumsal Mali Durum ve Beklentiler Raporu”** kamuoyunun bilgisine sunulmuştur.

Prof. Dr. Kemal YÜKSEK
Genel Müdür

İçindekiler

I-OCAK-HAZİRAN 2023 DÖNEMİ BÜTÇE UYGULAMA SONUÇLARI.....	5
BÜTÇE GİDERLERİ.....	6
BÜTÇE GELİRLERİ	19
FİNANSMAN	23
II-OCAK-HAZİRAN 2023 DÖNEMİNDE YÜRÜTÜLEN FAALİYETLER.....	24
III-TEMMUZ-ARALIK 2023 DÖNEMİNE İLİŞKİN BEKLENTİLER VE HEDEFLER.....	51
A-BÜTÇE GİDERLERİ	52
B-BÜTÇE GELİRLERİ	53
C-FİNANSMAN.....	53
IV-TEMMUZ-ARALIK 2023 DÖNEMİNDE YÜRÜTÜLECEK FAALİYETLER.....	54

**I.OCAK-HAZİRAN
2024 DÖNEMİ
BÜTÇE UYGULAMA
SONUÇLARI**





BÜTÇE GİDERLERİ

Sivil Havacılık Genel Müdürlüğü 2024 yılı başlangıç ödeneği 508.297.000-TL olup, yılın ilk yarısında Harcama Birimlerinin talebi üzerine 47.402.400-TL ödenek eklemesi yapılarak toplam ödenek 555.699.400-TL'ye ulaşmıştır.

Ekonomik sınıflandırmaya göre 2024 yılı bütçe giderlerinin 1. Düzeyde ilk altı aylık gerçekleşmesi aşağıdaki tabloda gösterilmektedir.

Tablo 1. Ekonomik Sınıflandırmaya Göre Altı Aylık Harcama Tutarları (1.Düzey)

KODU	ÖDENEK TÜRÜ	BAŞLANGIÇ ÖDENEĞİ	EKLEME	TOPLAM ÖDENEK	OCAK-HAZİRAN GERÇEKLEŞME	HARCAMA ORANI (%)
1	PERSONEL GİDERLERİ	360.086.000		360.086.000	182.535.437	50,7%
2	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	33.758.000	200	33.758.200	17.344.469	51,4%
3	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	29.183.000	45.082.200	74.265.200	48.990.993	66,0%
5	CARİ TRANSFERLER	45.270.000	2.320.000	47.590.000	43.718.485	91,9%
6	SERMAYE GİDERLERİ	40.000.000		40.000.000	12.830.417	32,1%
TOPLAM		508.297.000	47.402.400	555.699.400	305.419.802	55,0%

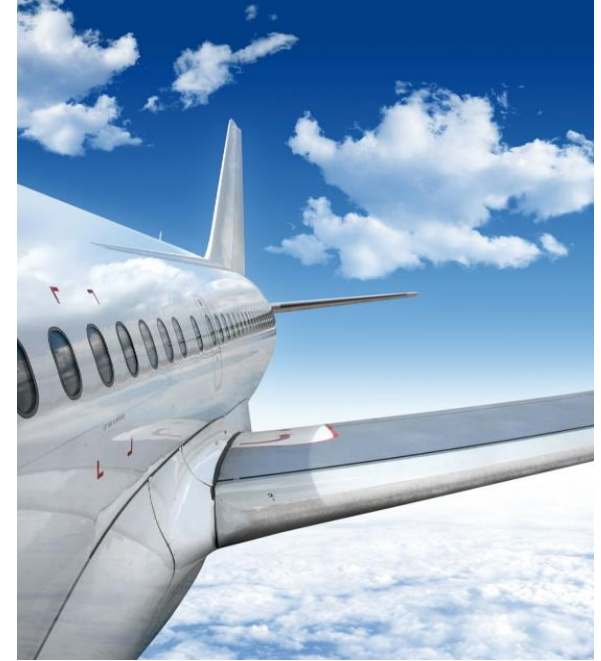
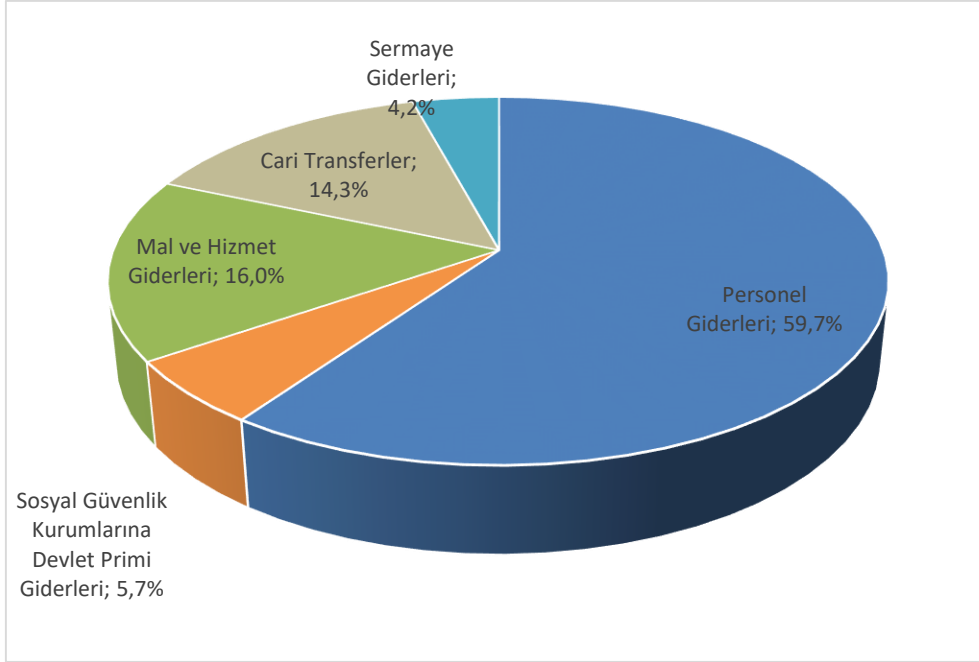
Ekonomik sınıflandırmaya göre 2024 yılı bütçe giderlerinin **2. Düzeyde** ilk altı aylık gerçekleşmesi aşağıdaki tabloda gösterilmektedir.

Tablo 2. Ekonomik Sınıflandırmaya Göre Altı Aylık Gerçekleşmeleri (2.Düzye)

	2023			2024			BİR ÖNCEKİ YILIN AYNI DÖNEMİNE GÖRE ARTIŞ ORANI (%)
	YILSONU GERÇEKLEŞME	OCAK-HAZİRAN GERÇEKLEŞME	GERÇEKLEŞMENİN YILSONUNA ORANI%	TOPLAM ÖDENEK	OCAK-HAZİRAN GERÇEKLEŞME	GERÇEKLEŞMENİN TOPLAM ÖDENEĞE ORANI%	
BÜTÇE GİDERLERİ TOPLAMI	386.225.997	170.116.963	44,0%	555.699.400	305.419.802	55,0%	79,5%
01 - PERSONEL GİDERLERİ	202.875.203	90.883.233	44,8%	360.086.000	182.535.437	50,7%	100,8%
MEMURLAR	68.756.445	30.819.164	44,8%	126.946.000	67.286.572	53,0%	118,3%
SÖZLEŞMELİ PERSONEL	110.616.673	49.916.061	45,1%	199.928.000	99.078.978	49,6%	98,5%
İŞÇİLER	23.317.352	10.140.635	43,5%	33.131.000	16.169.887	48,8%	59,5%
GEÇİCİ SÜRELİ ÇALIŞANLAR	184.733	7.373	4,0%	81.000	0	0,0%	-100,0%
02 - SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	19.991.126	9.870.447	49,4%	33.758.200	17.344.469	51,4%	75,7%
MEMURLAR	5.275.710	2.473.340	46,9%	8.929.200	4.948.944	55,4%	100,1%
SÖZLEŞMELİ PERSONEL	10.315.965	5.218.891	50,6%	17.827.000	8.986.008	50,4%	72,2%
İŞÇİLER	4.399.451	2.178.216	49,5%	7.002.000	3.409.517	48,7%	56,5%
03 - MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	101.503.844	34.391.053	33,9%	74.265.200	48.990.993	66,0%	42,5%
TÜKETİME YÖNELİK MAL VE MALZEME ALIMLARI	15.866.408	8.885.755	56,0%	22.527.000	6.054.372	26,9%	-31,9%
YOLLUKLAR	6.873.925	2.351.996	34,2%	6.629.700	4.469.117	67,4%	90,0%
GÖREV GİDERLERİ	165.123	80.965	49,0%	1.170.000	961.057	82,1%	1087,0%
HİZMET ALIMLARI	72.526.993	21.248.168	29,3%	39.869.000	35.883.918	90,0%	68,9%
TEMSİL VE TANITMA GİDERLERİ	4.152.799	926.275	22,3%	1.699.500	1.448.459	85,2%	56,4%
MENKUL MAL, GAYRİMADDİ HAK ALIM, BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ	1.472.196	897.894	61,0%	1.720.000	83.471	4,9%	-90,7%
GAYRİMENKUL MAL BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ	446.400	0	0,0%	650.000	90.600	13,9%	0,0%
05 - CARİ TRANSFERLER	30.108.818	26.777.108	88,9%	47.590.000	43.718.485	91,9%	63,3%
GÖREVLENDİRME GİDERLERİ	2.961.572	2.158.760	72,9%	5.820.000	4.406.096	75,7%	104,1%
KAR AMACI GÜTMİYEN KURULUŞLARA YAPILAN TRANSFERLER	279.259	117.092	41,9%	476.000	198.330	41,7%	69,4%
YURTDIŞINA YAPILAN TRANSFERLER	26.867.987	24.501.256	91,2%	41.294.000	39.114.059	94,7%	59,6%
06 - SERMAYE GİDERLERİ	31.747.006	8.195.122	25,8%	40.000.000	12.830.417	32,1%	56,6%
MAMUL MAL ALIMLARI	19.926.500	4.207.717	21,1%	30.000.000	9.916.301	33,1%	135,7%
GAYRİ MADDİ HAK ALIMLARI	8.842.606	1.993.205	22,5%	5.000.000	613.206	12,3%	-69,2%
GAYRİMENKUL BÜYÜK ONARIM GİDERLERİ	2.977.900	1.994.200	67,0%	5.000.000	2.300.910	46,0%	15,4%

Ekonomik sınıflandırmaya göre 2024 yılı ilk altı aylık harcamalarının, gider türlerine göre oranları grafikte gösterilmektedir.

Şekil 1. Ekonomik Sınıflandırmanın 1. Düzeyde İlk Altı Aylık Gider Toplamına Oranı (%)

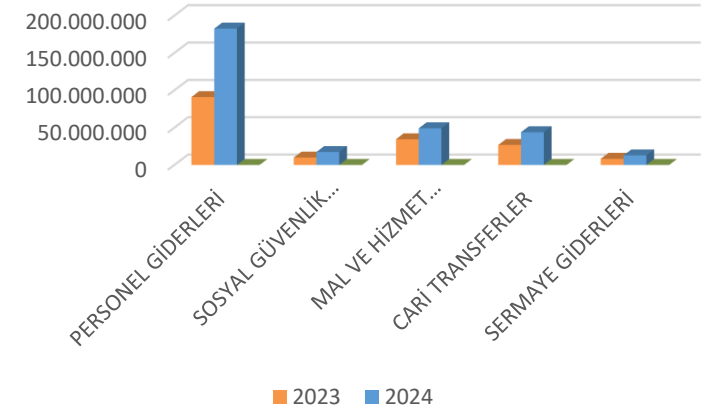


Ekonomik sınıflandırma 1. Düzeyine göre bütçe gider gerçekleştirmelerinin bir önceki yılın aynı dönemi ile karşılaştırması aşağıdaki gibidir.

Tablo 3. 2023-2024 Yılları İtibariyle Ocak-Haziran Dönemi Gider Gerçekleşme Tutarları ile Artış Oranları Tablosu

KODU	ÖDENEK TÜRÜ	OCAK - HAZİRAN DÖNEMİ GERÇEKLEŞME		ARTIŞ ORANI (%)
		2023	2024	
1	PERSONEL GİDERLERİ	90.883.233	182.535.437	100,8%
2	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	9.870.447	17.344.469	75,7%
3	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	34.391.053	48.990.993	42,5%
5	CARİ TRANSFERLER	26.777.108	43.718.485	63,3%
6	SERMAYE GİDERLERİ	8.195.122	12.830.417	56,6%
TOPLAM		170.116.963	305.419.802	79,5%

Şekil 2.2023-2024 Yılları İtibariyle Ocak-Haziran Dönemi Karşılaştırmalı Harcama Tutarları Grafiği



1-PERSONEL GİDERLERİ

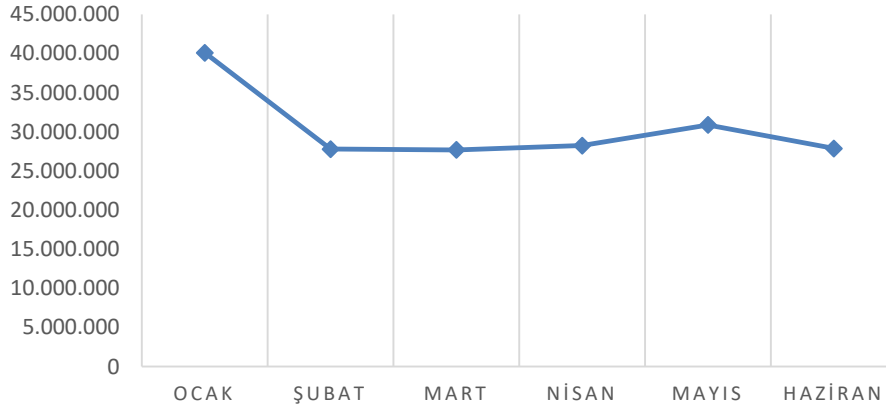
Genel Müdürlüğün 2024 yılı bütçesinde personel giderleri için 360.086.000-TL ödenek ayrılmıştır. Ocak-Haziran dönemini kapsayan ilk altı ayda personel giderleri için yapılan toplam harcama 182.535.437-TL'dir. 2024 yılı Ocak-Haziran döneminde personel giderleri için harcanan tutar toplam bütçe giderinin %59,7' sini bu gider tertibindeki toplam ödenek tutarının ise %50,7'sini oluşturmaktadır.

Personel giderleri için yapılan harcamaların detayı aşağıdaki tabloda gösterilmektedir.

Tablo 4. Personel Giderleri

AÇIKLAMA	BAŞLANGIÇ ÖDENEĞİ	OCAK-HAZİRAN DÖNEMİ GERÇEKLEŞME	HARCAMA ORANI(%)
MEMURLAR	126.946.000	67.286.572	53,0%
SÖZLEŞMELİ PERSONEL	199.928.000	99.078.978	49,6%
İŞÇİLER	33.131.000	16.169.887	48,8%
GEÇİCİ SÜRELİ ÇALIŞANLAR	81.000	0	0,0%
TOPLAM	360.086.000	182.535.437	50,7%

Şekil 3. Aylar İtibariyle Personel Giderleri



2-SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ

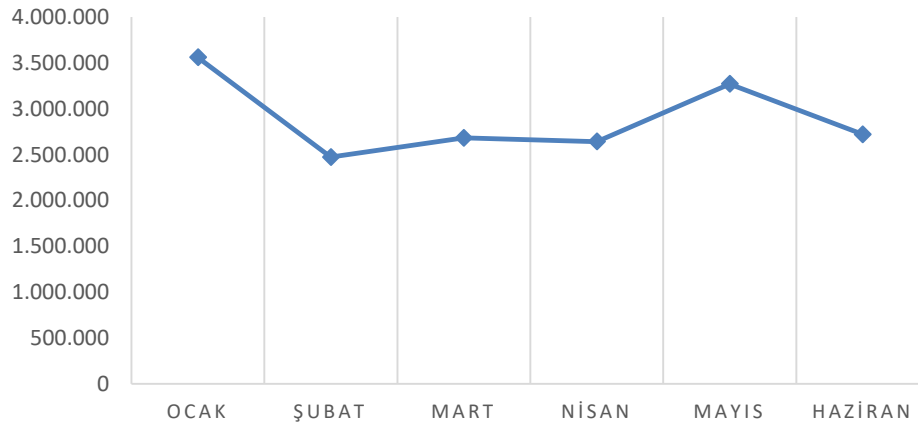
2024 yılı Genel Müdürlük bütçesinde Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri için 33.758.000-TL ödenek ayrılmıştır. Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri geçen yılın aynı dönemine göre %75,7 oranında artarak 17.344.469-TL olarak gerçekleşmiştir. 2024 yılı Ocak-Haziran döneminde Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri için harcanan tutar toplam bütçe giderinin %5,7'sini, bu gider tertibindeki toplam ödenek tutarının ise %51,4'ünü oluşturmaktadır.

Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderlerinde yapılan harcamaların detayı aşağıdaki tabloda gösterilmektedir.

Tablo 5. Sosyal Güvenlik Kurumlarına Devlet Primi Giderleri

AÇIKLAMA	BAŞLANGIÇ ÖDENEĞİ	OCAK-HAZİRAN DÖNEMİ GERÇEKLEŞME	HARCAMA ORANI (%)
MEMURLAR	8.929.000	4.948.944	55,4%
SÖZLEŞMELİ PERSONEL	17.827.000	8.986.008	50,4%
İŞÇİLER	7.002.000	3.409.517	48,7%
TOPLAM	33.758.000	17.344.469	51,4%

Şekil 4. Aylar İtibariyle Sosyal Güvenlik Kurumu Devlet Primi Giderleri



3-MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ

2024 yılı Genel Müdürlük bütçesinde Mal ve Hizmet Alım Giderleri için 29.183.000- TL ödenek ayrılmıştır. 2024 yılı Ocak-Haziran döneminde 45.082.200-TL ödenek eklenerek toplam ödenek tutarı 74.265.200-TL 'ye ulaşmıştır. Mal ve Hizmet Alım giderleri geçen yılın aynı dönemine göre %42,5 oranında artarak 48.990.993 -TL olarak gerçekleşmiştir.

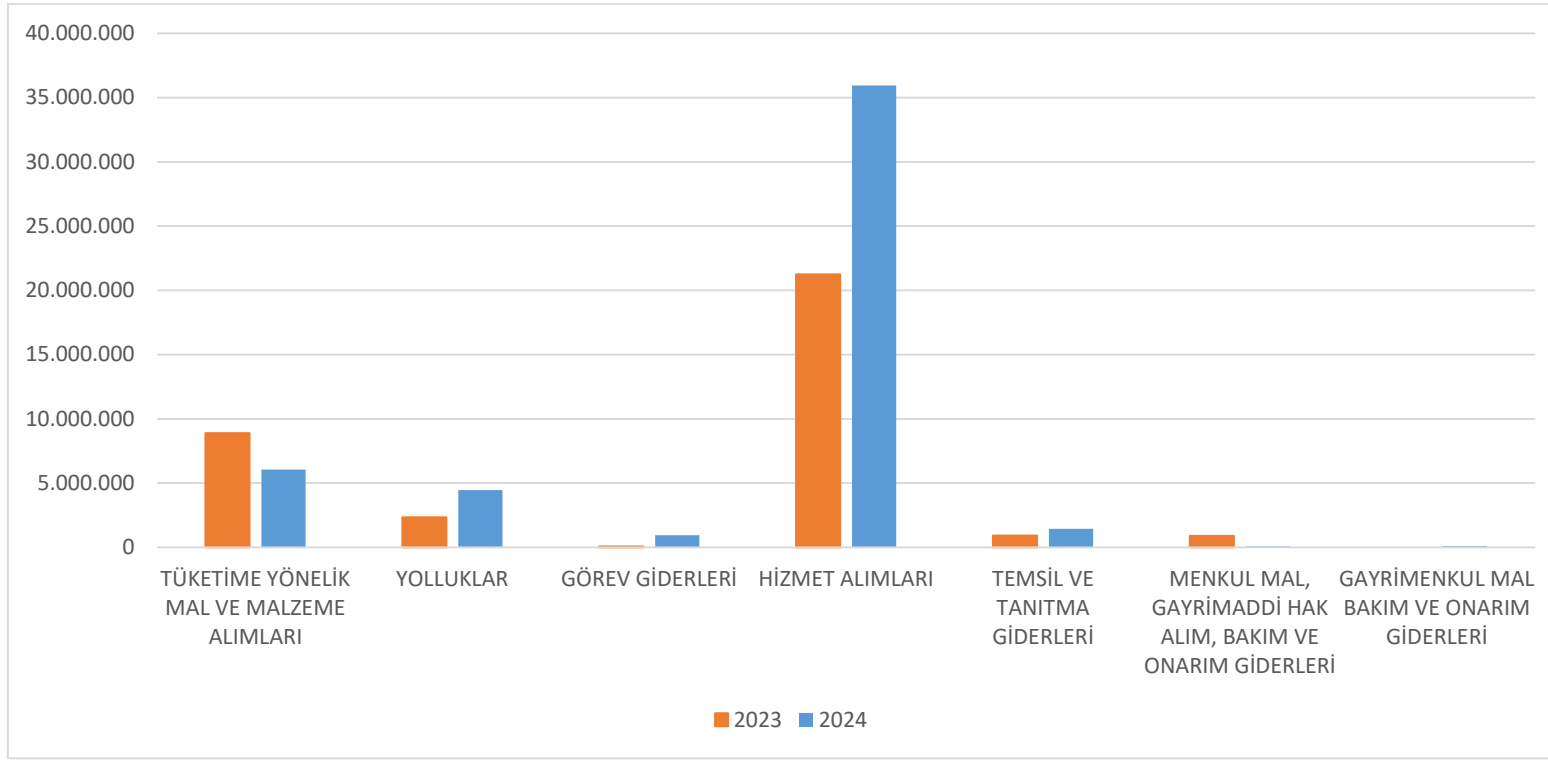
2024 yılı Ocak-Haziran döneminde Mal ve Hizmet Alım Giderleri için harcanan tutar, toplam bütçe giderinin %16'sını bu gider tertibindeki toplam ödenek tutarının ise %66'sını oluşturmaktadır.

Mal ve hizmet kalemlerindeki harcama detayları aşağıdaki tabloda yer almaktadır.

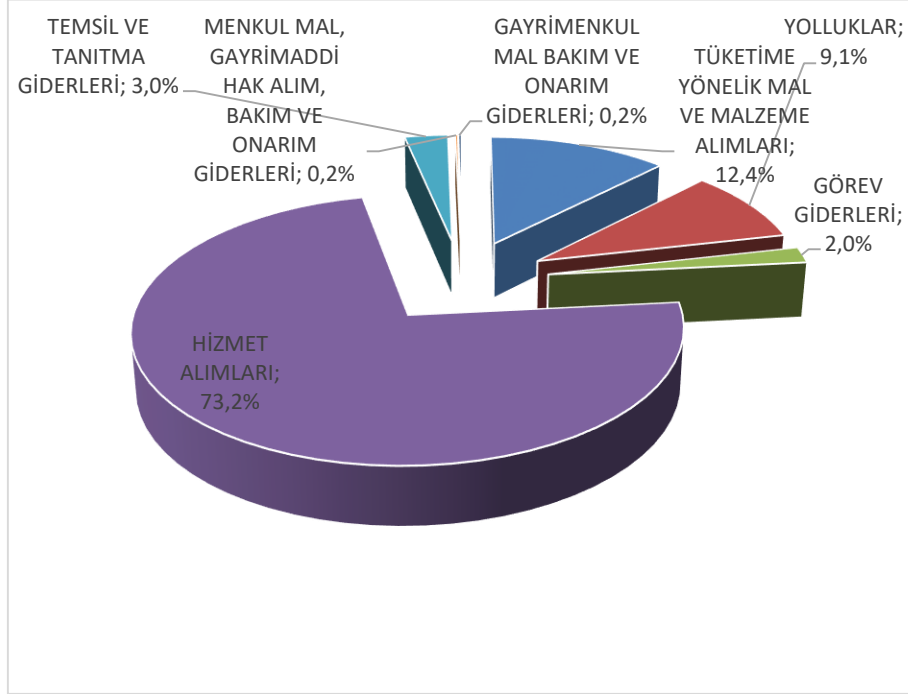
Tablo 6. Mal ve Hizmet Alım Giderleri

AÇIKLAMA	BAŞLANGIÇ ÖDENEĞİ	EKLENEN	TOPLAM ÖDENEK	OCAK-HAZİRAN DÖNEMİ GERÇEKLEŞME	HARCAMA ORANI %
TÜKETİME YÖNELİK MAL VE MALZEME ALIMLARI	6.827.000	15.700.000	22.527.000	6.054.372	26,9%
YOLLUKLAR	6.567.000	62.700	6.629.700	4.469.117	67,4%
GÖREV GİDERLERİ	1.165.000	5.000	1.170.000	961.057	82,1%
HİZMET ALIMLARI	10.709.000	29.160.000	39.869.000	35.883.918	90,0%
TEMSİL VE TANITMA GİDERLERİ	1.545.000	154.500	1.699.500	1.448.459	85,2%
MENKUL MAL, GAYRİMADDİ HAK ALIM, BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ	1.720.000	0	1.720.000	83.471	4,9%
GAYRİMENKUL MAL BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ	650.000	0	650.000	90.600	13,9%
TOPLAM	29.183.000	45.082.200	74.265.200	48.990.993	66,0%

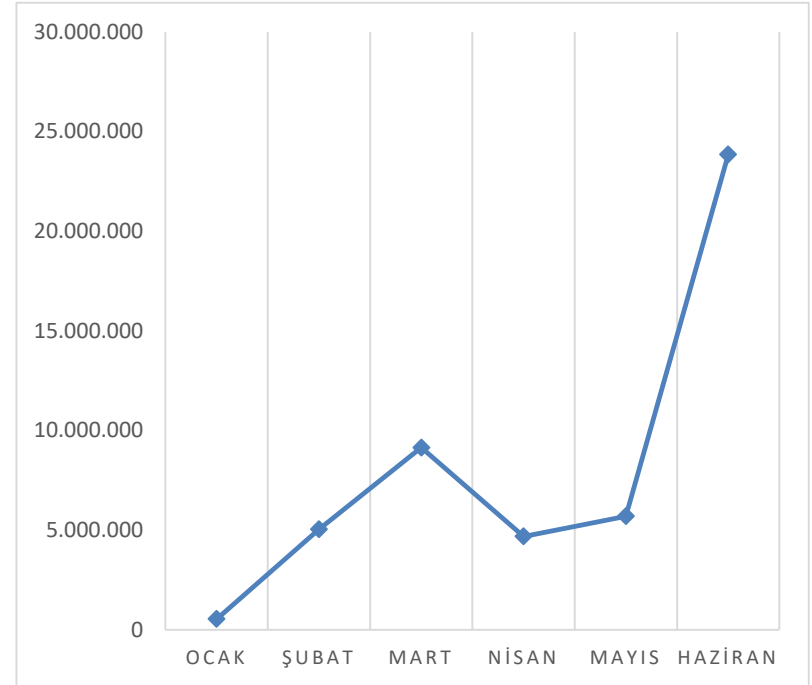
Şekil 5. 2023-2024 Yılları İtibariyle Ocak-Haziran Dönemi Mal ve Hizmet Alım Giderleri Tertibinin Karşılaştırmalı Harcama Tutarları Tablosu



Şekil 6. Mal ve Hizmet Alım Giderleri Tertibinin Gider Türleri İtibariyle Harcama Yüzdeleri Grafiği



Şekil 7. Aylar İtibariyle Mal ve Hizmet Alım Giderleri Tertibinin Harcama Tutarları



Mal ve hizmet alım giderleri içinde en büyük harcama payını %73,3 ile Hizmet Alımları almaktadır. Ardından %12,3 ile Tüketime Yönelik Mal ve Malzeme Alımları ve %9,1 ile Yolluklar gelmektedir.

4-CARİ TRANSFERLER

Cari transferler için 2024 yılı Genel Müdürlük bütçesinde 45.270.000-TL ödenek ayrılmıştır. 2024 yılı Ocak-Haziran döneminde 2.320.000-TL ödenek eklenerek toplam ödenek tutarı 47.590.000-TL 'ye ulaşmıştır. Ocak-Haziran dönemini kapsayan ilk altı aylık dönemde söz konusu harcama kaleminden 43.718.485 -TL harcanmış olup, 2024 yılı Ocak-Haziran döneminde Cari transferler için harcanan tutar toplam ödeneğin %91,9'unu oluşturmaktadır.

Cari transferler kapsamındaki harcama kalemlerinin ilk altı aylık harcamalarının detayları aşağıdaki tabloda gösterilmektedir.

Tablo 7. Cari Transferler

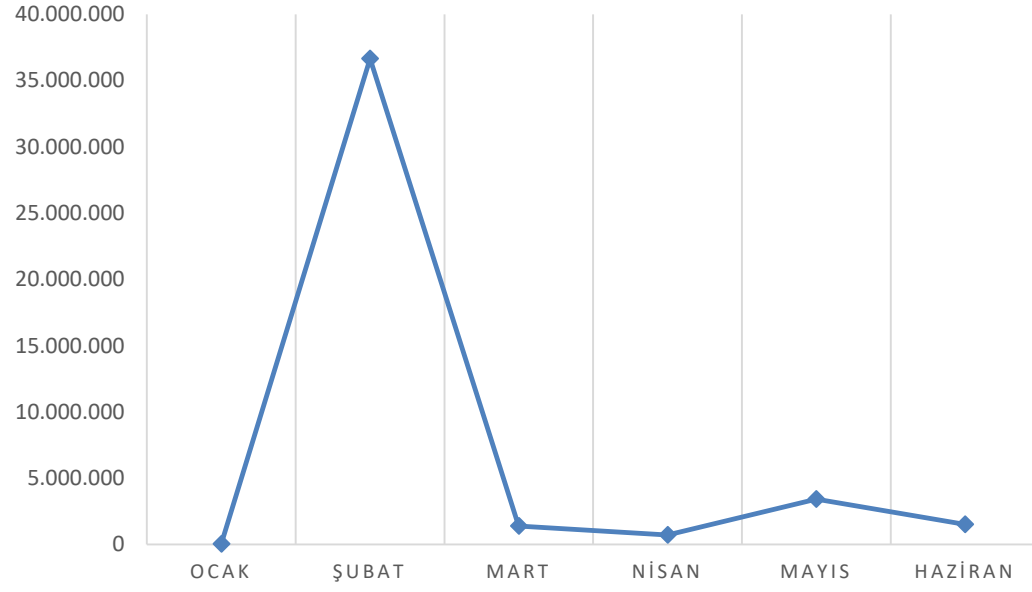
AÇIKLAMA	BAŞLANGIÇ ÖDENEĞİ	EKLENEN	TOPLAM ÖDENEK	OCAK-HAZİRAN DÖNEMİ GERÇEKLEŞME	HARCAMA ORAN(%)
GÖREVLENDİRME GİDERLERİ	3.500.000	2.320.000	5.820.000	4.406.096	75,7%
KAR AMACI GÜTMİYEN KURULUŞLARA YAPILAN TRANSFERLER	476.000		476.000	198.330	41,7%
YURTDIŞINA YAPILAN TRANSFERLER	41.294.000		41.294.000	39.114.059	94,7%
TOPLAM	45.270.000	2.320.000	47.590.000	43.718.485	91,9%

2024 yılında Genel Müdürlük bütçesine Görevlendirme Giderleri tertibinden mevzuatı gereği Sosyal Güvenlik Kurumu'na ödenmesi gereken %20 Ek Karşılık Prim Tutarları için 3.500.000-TL ödenek ayrılmıştır. Öngörülen başlangıç ödeneğinin yetersiz olmasından dolayı 2.320.000-TL eklenerek 5.820.000-TL toplam ödenek tutarına ulaşılmıştır. Söz konusu harcama kaleminden ilk altı ayda 4.406.096-TL harcama gerçekleşmiştir.

Kar Amacı Gütmeyen Kuruluşlara Yapılan Transferler tertibine ayrılan 476.000-TL ödenekten 198.330-TL personelin öğle yemeği katkı payı olarak harcanmıştır.

Ülkemizin üyesi olduğu uluslararası kuruluşlara üyelik aidatı için Yurt Dışına Yapılan Transferler harcama kalemine 2024 yılı için 41.294.000-TL ödenek konulmuştur. Bu gider tertibindeki toplam ödeneğin %94,7'sine karşılık gelen 39.114.059-TL ödenek kullanılmıştır.

Şekil 8. Cari Transferler (Ocak – Haziran 2024)



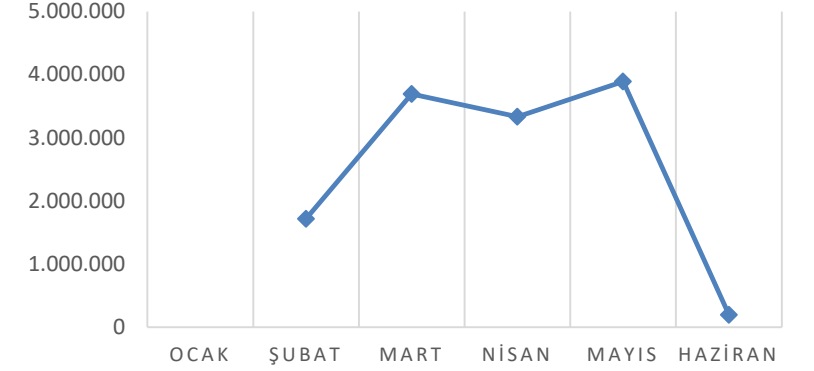
5-SERMAYE GİDERLERİ

2024 yılında Genel Müdürlüğümüzün yatırımlarını gerçekleştirmek amacıyla sermaye giderleri için Genel Müdürlük bütçesine 40.000.000-TL ödenek konulmuştur. Ocak-Haziran döneminde harcama toplamı 12.830.417-TL olup 2024 yılı Ocak-Haziran döneminde Sermaye Giderleri için harcanan tutar toplam bütçe giderinin %4,2'sini; toplam ödeneğin %32,1'ini oluşturmaktadır.

Tablo 8. SHGM 2024 Yılı Yatırım Projeleri

AÇIKLAMA	BAŞLANGIÇ ÖDENEĞİ	TOPLAM ÖDENEK	OCAK-HAZİRAN DÖNEMİ GERÇEKLEŞME	HARCAMA ORAN %
Bilgisayar Yazılım ve Donanım Yenileme İşleri	5.000.000	5.000.000	613.206	12,3%
Sivil Havacılık Dijitalleşme ve Lisanslama	30.000.000	30.000.000	9.916.301	33,1%
Bakım Onarım ve Tadilat İşleri	5.000.000	5.000.000	2.300.910	46,0%
TOPLAM	40.000.000	40.000.000	12.830.417	32,1%

Şekil 9.Sermaye Giderleri



Bilgisayar Yazılım ve Donanım Yenileme İşleri için kullanılacak olan Mamul Mal Alımları tertibine 2024 yılı için 5.000.000- TL ödenek konulmuş ilk altı aylık dönemde bu ödeneğin 613.206-TL'si kullanılmıştır.

Sivil Havacılık Dijitalleşme ve Lisanslama giderleri için kullanılacak olan Gayri Maddi Hak Alımları tertibine 2024 yılı için 30.000.000-TL ödenek konulmuş olup 9.916.301-TL'si harcanmıştır.

Genel Müdürlüğe tahsisli olan hizmet binasının büyük onarımlarının yapıldığı Hizmet Binası Bakım Onarım Tadilat Projesinin 2024 yılı ödeneği 5.000.000-TL'dir. Toplam ödeneğin %46'sına karşılık gelen 2.300.910-TL'si kullanılmıştır.

Tablo 9. Bütçe Giderlerinin Gelişimi (Ocak – Haziran 2024)

EKONOMİK	2023 GERÇEKLEŞME TOPLAMI	2024 BAŞLANGIÇ ÖDENEĞİ	OCAK GERÇEKLEŞME		ŞUBAT GERÇEKLEŞME		MART GERÇEKLEŞME		NİSAN GERÇEKLEŞME		MAYIS GERÇEKLEŞME		HAZİRAN GERÇEKLEŞME		OCAK-HAZİRAN GERÇEKLEŞME TOPLAMI		ARTIŞ ORANI (%)		OCAK-HAZİRAN GERÇEK. ORANI ** (%)		2024 YILSONU GERÇEKLEŞME TAHMİNİ
			2023	2024	2023	2024	2023	2024	2023	2024	2023	2024	2023	2024	2023	2024	2023	2024	2023	2024	
BÜTÇE GİDERLERİ TOPLAMI	386.225.997	508.297.000	17.045.530	44.248.251	46.927.974	73.692.003	21.932.860	44.153.930	26.742.158	40.059.370	27.319.132	47.158.263	30.149.309	56.107.986	170.116.963	305.419.802	79,54	44,05	60,09	681.589.641	
01 - PERSONEL GİDERLERİ	202.875.204	360.086.000	14.988.710	40.102.383	17.144.385	27.788.715	12.742.750	27.677.560	14.523.733	28.235.395	15.828.443	30.866.083	15.655.210	27.865.302	90.883.232	182.535.437	100,85	44,80	50,69	355.471.000	
01.01 - MEMURLAR	68.756.445	126.946.000	7.075.308	15.162.114	5.523.812	10.390.029	4.230.697	10.167.676	4.369.605	10.824.873	4.858.873	10.382.087	4.760.869	10.359.794	30.819.164	67.286.572	118,33	44,82	53,00	144.381.000	
01.02 - SÖZLEŞMELİ PERSONEL	110.616.673	199.928.000	6.920.659	22.648.041	10.885.231	15.489.094	8.512.053	14.800.600	8.107.647	15.036.968	7.764.264	16.520.937	7.726.206	14.583.339	49.916.061	99.078.978	98,49	45,13	49,56	177.979.000	
01.03 - İŞÇİLER	23.317.352	33.131.000	992.743	2.292.227	735.341	1.909.592	0	2.709.284	2.046.482	2.373.554	3.205.306	3.963.060	3.160.762	2.922.170	10.140.635	16.169.887	59,46	43,49	48,81	33.030.000	
01.04 - GEÇİCİ SÜRELİ ÇALIŞANLAR	184.733	81.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	7.373	0	7.373	0	0,00	3,99	0,00	81.000	
02 - SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	19.991.126	33.758.000	1.560.809	3.559.631	1.815.177	2.472.303	1.192.207	2.680.775	1.594.708	2.640.885	1.854.401	3.270.767	1.853.146	2.720.108	9.870.447	17.344.469	75,72	49,37	51,38	37.299.000	
02.01 - MEMURLAR	5.275.710	8.929.000	408.286	1.079.999	504.722	765.414	371.636	763.830	390.238	801.385	399.232	769.160	399.226	769.155	2.473.340	4.948.944	100,09	46,88	55,43	11.057.000	
02.02 - SÖZLEŞMELİ PERSONEL	10.315.965	17.827.000	943.222	1.990.328	1.158.038	1.351.319	820.571	1.336.880	775.513	1.332.975	762.663	1.648.500	758.885	1.326.006	5.218.891	8.986.008	72,18	50,59	50,41	19.240.000	
02.03 - İŞÇİLER	4.399.451	7.002.000	209.301	489.303	152.417	355.571	0	580.065	428.957	506.525	692.506	853.107	695.034	624.947	2.178.216	3.409.517	56,53	49,51	48,69	7.002.000	
03 - MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	101.503.844	29.183.000	496.012	546.572	2.840.188	5.047.346	4.604.669	9.147.262	6.983.948	4.691.469	7.686.062	5.705.131	11.780.175	23.853.214	34.391.054	48.990.993	42,45	33,88	167,88	197.099.641	
03.02 - TÜKETİME YÖNELİK MAL VE MALZEME ALIMLARI	15.866.408	6.827.000	234.888	179.785	1.035.033	1.199.605	1.249.675	1.923.204	366.565	651.497	1.242.030	1.585.585	4.757.564	514.696	8.885.755	6.054.372	-31,86	56,00	88,68	7.579.000	
03.03 - YOLLUKLAR	6.873.925	6.567.000	117.707	330.144	329.903	613.425	392.874	805.039	604.893	1.095.391	466.436	1.227.888	440.184	397.229	2.351.996	4.469.117	90,01	34,22	68,05	10.312.000	
03.04 - GÖREV GİDERLERİ	165.123	1.165.000	0	32.822	5.840	572.171	9.058	10.345	10.365	20.465	25.188	325.253	30.514	0	80.965	961.057	1.087,00	49,03	82,49	1.165.000	
03.05 - HİZMET ALIMLARI	72.526.993	10.709.000	143.417	0	1.307.445	2.584.226	2.682.253	6.007.654	5.632.515	2.094.230	4.959.244	2.397.505	6.523.294	22.800.303	21.248.168	35.883.918	68,88	29,30	335,08	170.522.641	
03.06 - TEMSİL VE TANITMA GİDERLERİ	4.152.799	1.545.000	0	3.820	31.664	53.801	135.700	373.420	295.294	800.860	434.998	84.162	28.620	132.396	926.275	1.448.459	56,37	22,30	93,75	5.080.000	
03.07 - MENKUL MAL, GAYRİMADDİ HAK ALIM, BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ	1.472.196	1.720.000	0	0	130.303	24.118	135.109	0	74.316	29.026	558.166	21.737	0	8.590	897.894	83.471	-90,70	60,99	4,85	1.791.000	
03.08 - GAYRİMENKUL MAL BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ	446.400	650.000	0	0	0	0	0	27.600	0	0	0	63.000	0	0	0	90.600	0,00	0,00	13,94	650.000	
05 - CARİ TRANSFERLER	30.108.818	45.270.000	0	39.666	24.371.735	36.668.874	57.252	1.394.138	1.803.070	719.232	521.884	3.424.734	23.167	1.471.842	26.777.108	43.718.485	63,27	88,93	96,57	51.720.000	
05.01 - GÖREVLENDİRME GİDERLERİ	2.961.572	3.500.000	0	0	1.547.849	807.396	32.827	716.088	79.367	679.566	498.717	770.871	0	1.432.176	2.158.760	4.406.096	104,10	72,89	125,89	9.950.000	
05.03 - KAR AMACI GÜTMİYEN KURULUŞLARA YAPILAN TRANSFERLER	279.259	476.000	0	39.666	23.167	0	24.426	39.666	23.167	39.666	23.167	39.666	23.167	39.666	117.092	198.330	69,38	41,93	41,67	476.000	
05.06 - YURTDIŞINA YAPILAN TRANSFERLER	26.867.987	41.294.000	0	0	22.800.719	35.861.478	0	638.384	1.700.536	0	0	2.614.197	0	0	24.501.256	39.114.059	59,64	91,19	94,72	41.294.000	
06 - SERMAYE GİDERLERİ	31.747.006	40.000.000	0	0	756.489	1.714.765	3.335.981	3.254.195	1.836.698	3.772.389	1.428.343	3.891.548	837.610	197.520	8.195.122	12.830.417	56,56	25,81	32,08	40.000.000	
06.01 - MAMUL MAL ALIMLARI	8.842.606	5.000.000	0	0	0	162.504	1.643.219	263.194	8.177	0	209.800	26.948	132.009	160.560	1.993.205	613.206	-69,24	22,54	12,26	5.000.000	
06.03 - GAYRİ MADDİ HAK ALIMLARI	19.926.500	30.000.000	0	0	756.489	1.432.261	1.191.262	1.524.601	837.321	3.057.879	717.043	3.864.600	705.602	36.960	4.207.717	9.916.301	135,67	21,12	33,05	30.000.000	
06.07 - GAYRİMENKUL BÜYÜK ONARIM GİDERLERİ	2.977.900	5.000.000	0	0	0	120.000	501.500	1.466.400	991.200	714.510	501.500	0	0	0	1.994.200	2.300.910	15,38	66,97	46,02	5.000.000	



BÜTÇE GELİRLERİ

Ekonomik sınıflandırmanın 1. Düzeyine göre 2024 yılı bütçe gelirlerinin ilk altı aylık gerçekleşmesi aşağıdaki tabloda gösterilmektedir.

Tablo 10. SHGM 2024 Yılı Bütçe Gelirleri

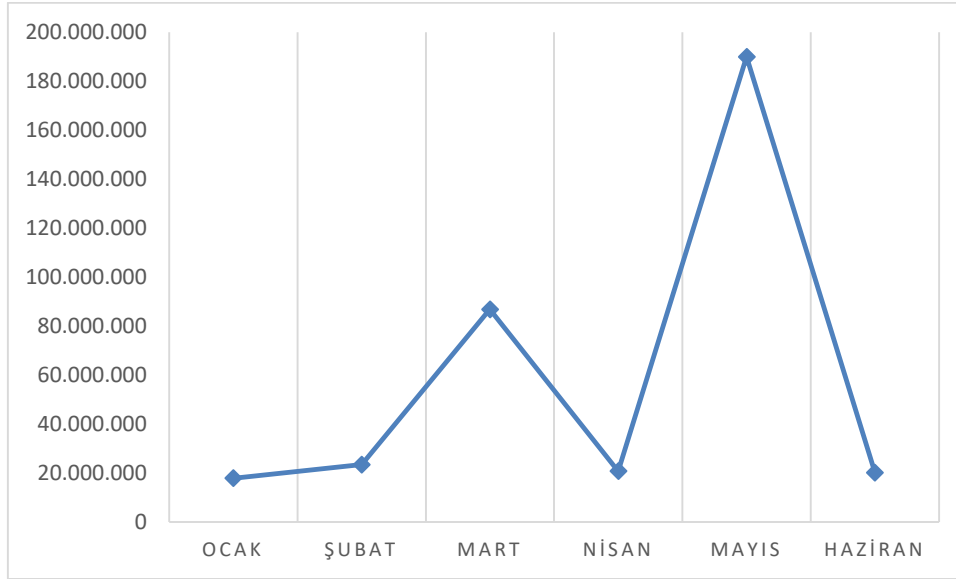
AÇIKLAMA	BÜTÇE TAHMİNİ	OCAK-HAZİRAN GERÇEKLEŞME	GERÇEKLEŞME ORANI %
Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	448.662.000	358.961.751	80,0%
Diğer Gelirler	59.635.000	35.649.295	59,8%
TOPLAM	508.297.000	394.611.046	77,6%

1-Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri

Tablo 11. Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri

AÇIKLAMA	BÜTÇE TAHMİNİ	OCAK-HAZİRAN GERÇEKLEŞME TOPLAMI	GERÇEKLEŞME ORANI %
Mal ve Hizmet Satış Gelirleri	13.389.000	15.747.315	117,6%
Malların kullanma veya faaliyette bulunma izni gelirleri	435.273.000	343.214.436	78,9%
TOPLAM	448.662.000	358.961.751	80,0%

Şekil 10. Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri

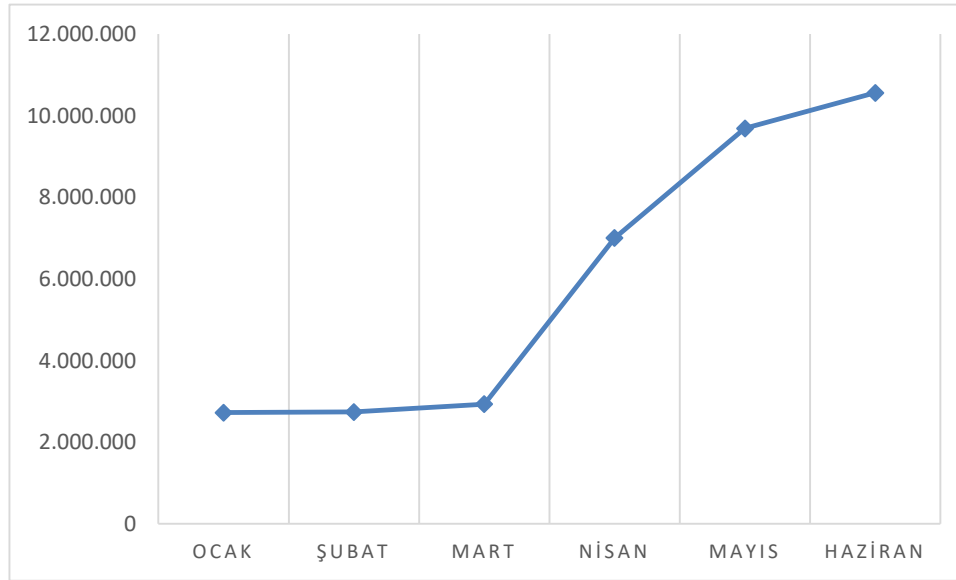


Diğer Gelirler

Tablo 12. Diğer Gelirler

AÇIKLAMA	BÜTÇE TAHMİNİ	OCAK-HAZİRAN GERÇEKLEŞME TOPLAMI	GERÇEKLEŞME ORANI (%)
Faiz Gelirleri	7.000	269	3,8%
Kişi ve Kurumlardan Alınan Paylar	59.156.000	35.315.961	59,7%
Diğer Çeşitli Gelirler	472.000	333.065	70,6%
TOPLAM	59.635.000	35.649.295	59,8%

Şekil 11. Diğer Gelirler



Tablo 13. Bütçe Gelirlerinin Gelişimi

EKONOMİK	2023 GERÇEKLEŞME TOPLAMI	2024 BAŞLANGIÇ ÖDENEĞİ	OCAK GERÇEKLEŞME		ŞUBAT GERÇEKLEŞME		MART GERÇEKLEŞME		NİSAN GERÇEKLEŞME		MAYIS GERÇEKLEŞME		HAZİRAN GERÇEKLEŞME		OCAK-HAZİRAN GERÇEKLEŞME TOPLAMI		ARTIŞ ORANI * (%)	OCAK-HAZİRAN GERÇEK ORANI ** (%)		2024 YILSONU GERÇEKLEŞME TAHMİNİ
			2023	2024	2023	2024	2023	2024	2023	2024	2023	2024	2023	2024	2023	2024		2023	2024	
BÜTÇE GELİRLERİ TOPLAMI	311.724.853	508.297.000	14.613.791	20.623.626	11.806.521	26.186.996	41.216.811	89.714.268	19.744.037	27.763.337	91.462.299	203.045.575	11.124.046	30.242.335	189.967.504	397.576.137	109,29	60,94	78,22	666.738.819
03 - Teşebbüs ve Mülkiyet Gelirleri	287.435.668	448.662.000	12.449.117	17.896.654	9.657.640	23.446.786	39.240.416	86.781.844	17.614.695	20.762.463	89.607.238	21.789.904	8.529.970	19.683.136	177.099.075	190.360.787	7,49	61,61	42,43	530.061.545
03.1 - Mal ve Hizmet Satış Gelirleri	10.099.916	13.389.000	591.467	2.940.611	919.629	2.859.809	714.970	3.408.230	946.470	2.221.210	678.475	2.453.515	733.660	2.024.140	4.584.671	15.907.515	246,97	45,39	118,81	31.504.630
03.2 - Malların kullanma veya faaliyette bulunma izni gelirleri	277.335.752	435.273.000	11.857.650	14.956.043	8.738.011	20.586.977	38.525.446	83.373.614	16.668.225	18.541.253	88.928.763	19.336.389	7.796.310	17.658.996	172.514.405	174.453.272	1,12	62,20	40,08	498.556.915
05 - Diğer Gelirler	24.289.185	59.635.000	2.164.674	2.726.972	2.148.881	2.740.210	1.976.395	2.932.424	2.129.341	7.000.874	1.855.061	181.255.672	2.594.076	10.559.198	12.868.429	207.215.350	1.510,26	52,98	347,47	136.677.274
05.1 - Faiz Gelirleri	245	7.000	0	29	2	32	4	43	94	54	10	70	12	41	122	269	120,46	49,77	3,85	538
05.2 - Kişi ve Kurumlardan Alınan Paylar	24.019.321	59.156.000	2.114.974	2.712.481	2.056.564	2.651.887	1.928.682	2.849.778	2.128.898	6.941.200	1.839.837	181.216.927	2.593.670	10.509.743	12.662.626	206.882.015	1.533,80	52,72	349,72	136.010.606
05.9 - Diğer Çeşitli Gelirler	269.619	472.000	49.700	14.462	92.315	88.292	47.709	82.603	350	59.619	15.214	38.674	394	49.415	205.681	333.065	61,93	76,29	70,56	666.130



FİNANSMAN

Tablo 14.2023-2024 Yılları Finansman Tablosu

2023 YILSONU GERÇEKLEŞME	2024 HAZİRAN SONU GERÇEKLEŞME	ARTIŞ ORANI (%)
196.200.016	292.901.535	49%

Finansman, 2024 yılı Ocak-Haziran döneminde %49 oranında artarak 292.901.535–TL olmuştur.

**II. OCAK-HAZİRAN
2024 DÖNEMİNDE
YÜRÜTÜLEN
FAALİYETLER**



SEKTÖR ANALİZİ



Havayolu işletmelerindeki Uçak Sayısı **687'ye** ulaşmıştır.



Yolcu Sayısı; iç hat **46,2 milyon**, dış hat **58,6 milyon** olmak üzere toplam **104 milyonu** aşmıştır.



Kargo Kapasitesi **2 milyon 610 bin kilogramı** aşmıştır.



Koltuk Kapasitesi **135 bine** yaklaşmıştır.



Uçak trafiği; iç hat **431.900**, dış hat **387.100** ve transit **252.700** olmak üzere toplam **1 milyon 71 bini** aşmıştır.



İç Hat Seferleri **57 noktaya**, Dış Hat Seferleri **131 ülkede 346 noktaya** ulaşmıştır.



Taşınan Yük; iç hat **412 bin ton**, dış hat **1 milyon 830 bin ton** olmak üzere toplam **2 milyon 242 bin tonu** aşmıştır.



Son 21 yılda Sektör Ciro su 286 katına çıkarak **874 Milyar TL'yi** aşmıştır. (2023)



Sektörde İstihdam Edilen Personel **320.888'e** ulaşmıştır. (2023)



Havayolu işletme sayısı **14**, hava taksi işletme sayısı **45**, genel havacılık işletme sayısı **97**, balon işletme sayısı **69**, bakım işletme sayısı **145**, eğitim işletme sayısı **234**, yer hizmeti kuruluş sayısı **42**, iniş şeritleri **14** olup, havalimanı sayısı ise **57'ye** ulaşmıştır.



Hava taksi işletmelerinde **212**, genel havacılık işletmelerinde **543**, balon işletmelerinde **438**, çok hafif hava aracı işletmelerinde ise **32** adet hava aracı bulunmaktadır.



DENETİMLER VE SAFA BULGU ORANLARI

2024 yılının ilk altı aylık döneminde; **45 adet SAFA**, **14 adet SANA** ve **808 adet diğer denetimler** olmak üzere **toplam 867 denetim** gerçekleştirilmiştir. Yapılan denetimlere ilişkin detay aşağıda gösterilmiştir.

Denetim Türü / YILLAR	Sayı
Uçuş Operasyon Denetimleri	415
Uçuşa Elverişlilik Denetimleri	393
Havacılık Güvenliği Denetimleri	26
Havaalanları Denetimleri	24
Hava Ulaşım Denetimleri	7
Hava Seyrüsefer Denetimleri	2
TOPLAM	867

Etkin ve yoğun denetimler ile SAFA puanı 2024 yılı Haziran sonu itibarıyla **0,54** olarak gerçekleşmiştir. Son 1 yıllık dönemde ülkemiz SAFA puanı olarak Avrupa ülkeleri arasında **13. sırada** yer almaktadır.

SAFA (Safety Assessment of Foreign Aircraft): Yabancı Tescilli Uçaklara Yapılan Emniyet Denetlemesi

SANA (Safety Assessment National Aircraft): Yerli Tescilli Uçaklara Yapılan Emniyet Denetlemesi

ULUSLARARASI İLİŞKİLER

2024 yılının ilk altı ayında; **7 adet müzakere** gerçekleştirilmiştir. Gerçekleştirilen müzakere neticesinde **2 nokta ve 45 ilave** frekans kazanımı elde edilmiştir. Son 22 yılda gerçekleştirilen 600'ü aşkın müzakere neticesinde Hava Ulaştırma Anlaşmamız bulunan ülke sayısı 2024 yılı Haziran sonu itibarıyla **173'e** ulaşmıştır.

EĞİTİM, TOPLANTI VE KONFERANSLAR

- EASA tarafından düzenlenmiş hava aracı bakım personeli lisansların dönüşümüne ilişkin THY Teknik ile 1 adet çalıştay gerçekleştirilmiştir.
- ICAO Green Airports seminerine katılım gösterildi.
- ICAO Siber Güvenlik Paneli Risk ve Tehdit Değerlendirme Çalışma Grubunun 1 adet toplantısına katılım sağlandı.
- ECAC Siber Güvenlik Çalışma Grubunun 2 adet toplantısına katılım sağlandı.
- 08 Ocak 2024 tarihinde Savunma Sanayii Başkanlığı Karadeniz Balistik Füze Atışları ve Uzay Sondası Atışları Değerlendirme Toplantısına katılım sağlandı.
- 08-09 Ocak 2024 tarihleri arasında Trabzon'da "Bölgesel Kariyer Günleri Fuarına" katılım sağlandı.
- 12 Ocak 2024 tarihinde olay raporlama yeni otomasyonu ile ilgili olarak yazılım ve bilgi işlem ekipleriyle toplantılar gerçekleştirilmiştir.
- 13 Ocak 2024 tarihinde ICAO tarafından düzenlenen SMP (Safety Management Panel) SMS (Safety Management Systems) Çalışma Grubu toplantılarına üye sıfatıyla katılım sağlanmıştır.
- 18 Ocak 2024 tarihinde ICAO tarafından düzenlenen RASP WG (Regional Aviation Safety Plan Working Group) toplantılarına katılım sağlanmıştır.
- 19 Ocak 2024 tarihinde UAB tarafından yürütülmekte olan ATLAS Projesi toplantısına katılım sağlanmıştır.
- 22-31 Ocak 2024 tarihleri arasında gerçekleşen ATPL sınavına 1.533 pilot adayı katılım sağlamıştır.
- 24 Ocak 2024 tarihinde ICAO tarafından düzenlenen GASP-SG (Global Aviation Safety Plan – Study Group) toplantılarına üye ve gözlemci sıfatlarıyla katılım sağlanmıştır.
- 30 Ocak 2024 tarihinde ICAO tarafından düzenlenen SMP (Safety Management Panel) SMS (Safety Management Systems) Çalışma Grubu toplantılarına üye sıfatıyla katılım sağlanmıştır.
- 31 Ocak 2024 tarihinde ICAO tarafından düzenlenen SMP (Safety Management Panel) toplantılarına üye sıfatıyla katılım sağlanmıştır.
- 01 Şubat 2024 tarihinde 5 oturumda gerçekleşen PPL sınavına 136 pilot adayı katılım sağlamıştır.
- 06 Şubat 2024 tarihinde ICAO tarafından düzenlenen SMP (Safety Management Panel) SMS (Safety Management Systems) Çalışma Grubu toplantılarına üye sıfatıyla katılım sağlanmıştır.
- 06-08 Şubat 2024 tarihleri arasında Antalya'da düzenlenen ICAO EUR/MID Radio Navigation Symposium toplantısına katılım sağlanmıştır.
- 06-09 Şubat 2024 tarihinde ICAO tarafından düzenlenen SMP (Safety Management Panel) toplantılarına üye sıfatıyla katılım sağlanmıştır.
- 07-09 Şubat 2024 tarihlerinde Uçuş Harekat Uzmanları Çalıştayına katılım sağlandı.

- 12 Şubat 2024 tarihinde Hava Aracı Bakım Teknisyenleri İngilizce Yeterlilik Sınavı gerçekleştirilmiştir. Bu kapsamda; İstanbul'da 3 ayrı sınav merkezinde toplam 1.058 kişi, Ankara'da toplam 82 kişi ve Antalya'da 94 kişi olmak üzere toplamda 1.234 kişi sınava katılım sağlamıştır.
- 12 Şubat 2024 tarihinde Uçuşa Elverişlilik ve Daire Başkanlığı uhdesinde 800 katılımcı ile "Hava Aracı Bakım Personeli Yabancı Dil Sınavı" gerçekleştirildi.
- 13 Şubat 2024 tarihinde ICAO tarafından düzenlenen SMP (Safety Management Panel) SMS (Safety Management Systems) Çalışma Grubu toplantılarına üye sıfatıyla katılım sağlanmıştır.
- 13 Şubat 2024 tarihinde TSHA'da gerçekleştirilen Dijital İçerikler ile ilgili toplantıya katılım sağlandı.
- 14 Şubat 2024 tarihinde SHGM güvenlik personeline Mesleki Davranış Kuralları sınavı yapılmış ve 13 kişi katılmıştır.
- 16 Şubat 2024 tarihinde olay raporlama yeni otomasyonu ile ilgili olarak yazılım ve bilgi işlem ekipleriyle toplantılar gerçekleştirilmiştir.
- 16 Şubat 2024 tarihinde Temel İHA Bilgisi sınavı gerçekleştirilmiş olup sınava toplamda 23 kişi katılmıştır.
- 17 Şubat 2024 tarihinde ICAO tarafından düzenlenen GASP-SG (Global Aviation Safety Plan – Study Group) toplantılarına üye ve gözlemci sıfatlarıyla katılım sağlanmıştır.
- 19-28 Şubat 2024 tarihleri arasında gerçekleşen ATPL sınavına 1.601 pilot adayı katılım sağlamıştır.
- 20 Şubat 2024 tarihinde ICAO tarafından düzenlenen SMP (Safety Management Panel) SMS (Safety Management Systems) Çalışma Grubu toplantılarına üye sıfatıyla katılım sağlanmıştır.
- 20 Şubat 2024 tarihinde KVKK Kişisel Veri Envanteri toplantısına katılım sağlanmıştır.
- 20 Şubat 2024 tarihinde Uçuş, Görev Süresi ve Dinlenme Gereklikleri (FTL) Ön Sınavı, İstanbul ve Antalya olmak üzere iki merkezde gerçekleştirilmiştir. Sınavlara toplamda 72 kişi katılmıştır.
- 20 Şubat 2024 tarihinde Sektörel Düzenleme ve Eğitim Daire Başkanlığı uhdesinde 20 katılımcı ile "Uçuş Görev Süresi ve Dinlenme gereklikleri (FTL)" eğitimi gerçekleştirildi.
- 21 Şubat 2024 tarihinde ICAO tarafından düzenlenen SDCPS PT (Safety Data Collection and Processing Systems Project Team) toplantısına üye sıfatıyla katılım sağlanmıştır.
- 21 Şubat 2024 tarihinde Türkiye Hava Trafik Kontrolörleri Derneği (TATCA) tarafından 16 katılımcı ile "ATC-PILOT Tanışma ve İletişim Atölyesi" konulu toplantı gerçekleştirildi.
- 26 Şubat 2024 tarihinde İstanbul'da ICAO Heyeti ile yapılan toplantıya katılım sağlandı.
- 27 Şubat 2024 tarihinde Sektörel Düzenleme ve Eğitim Daire Başkanlığı uhdesinde 1 katılımcı ile "Form-4" sınavı gerçekleştirildi.

- 29 Şubat-01 Mart 2024 tarihleri arasında Sektörel Düzenleme ve Eğitim Daire Başkanlığı uhdesinde 37 katılımcı ile “FTL” eğitimleri gerçekleştirildi.
- 01 Mart 2024 tarihinde Sürekli İşçilerin Mesleki ve Davranış Kuralları sınavı online yapılmış ve sınava 10 kişi katılmıştır.
- 04 Mart 2024 tarihinde Uçuş, Görev Süresi ve Dinlenme Gereklilikleri (FTL) Son Sınavı, gerçekleştirilmiştir. Sınavlara toplamda 67 kişi katılmıştır.
- 04 Mart 2024 tarihinde Azerbaycan ile Türkiye arasında “Havacılık Alanında İşbirliği Geliştirme Toplantısına katılım sağlandı.
- 05 Mart 2024 tarihinde ICAO tarafından düzenlenen RASP WG (Regional Aviation Safety Plan Working Group) toplantılarına katılım sağlanmıştır.
- 05-06 Mart 2024 tarihleri arasında 4 oturum olarak gerçekleşen PPL sınavına 99 pilot aday katılım sağlamıştır.
- 06 Mart 2024 tarihinde Köln/Almanya’da düzenlenen EASA/SHGM Working Arrangement toplantısına katılım sağlanmıştır.
- 06 Mart 2024 tarihinde ICAO tarafından düzenlenen SMP (Safety Management Panel) SMS (Safety Management Systems) Çalışma Grubu toplantılarına üye sıfatıyla katılım sağlanmıştır.
- 06 Mart 2024 tarihinde Türkiye Hava Trafik Kontrolörleri Derneği (TATCA) tarafından 20 katılımcı ile “ATC-PILOT Tanışma ve İletişim Atölyesi” konulu toplantı gerçekleştirildi.
- 07 Mart 2024 tarihinde ICAO tarafından düzenlenen SDCPS PT (Safety Data Collection and Processing Systems Project Team) toplantısına üye sıfatıyla katılım sağlanmıştır.
- 11-12 Mart 2024 tarihleri arasında 2 gün süre ile ATSEP Lisans Sınavları gerçekleştirilmiştir.
- 13 Mart 2024 tarihinde ICAO tarafından düzenlenen SMP (Safety Management Panel) SMS (Safety Management Systems) Çalışma Grubu toplantılarına üye sıfatıyla katılım sağlanmıştır.
- 14 Mart 2024 tarihinde ATCO Lisans sınavı gerçekleştirilmiştir.
- 15 Mart 2024 tarihinde 10 oturumda gerçekleşen HGES sınavına 169 Eğitimci katılım sağlamıştır.
- 18-27 Mart 2024 tarihleri arasında gerçekleşen ATPL sınavına 1.542 pilot aday katılım sağlamıştır.
- 20 Mart 2024 tarihinde ICAO tarafından düzenlenen SMP (Safety Management Panel) SMS (Safety Management Systems) Çalışma Grubu toplantılarına üye sıfatıyla katılım sağlanmıştır.
- 20-21 Mart 2024 tarihinde JAA TO tarafından düzenlenen FDM (Flight Data Monitoring) çalıştayına katılım sağlanmıştır.
- 27 Mart 2024 tarihinde ICAO tarafından düzenlenen SMP (Safety Management Panel) SMS (Safety Management Systems) Çalışma Grubu toplantılarına üye sıfatıyla katılım sağlanmıştır.

- 28 Mart 2024 tarihinde Türkiye Hava Trafik Kontrolörleri Derneği (TATCA) tarafından 20 katılımcı ile “ATC-PİLOT Tanışma ve İletişim Atölyesi” konulu toplantı gerçekleştirildi.
- 28 Mart 2024 tarihinde olay raporlama yeni otomasyonu ile ilgili olarak yazılım ve bilgi işlem ekipleriyle toplantılar gerçekleştirilmiştir.
- 01 Nisan 2024 tarihinde Uçuşa Elverişlilik ve Daire Başkanlığı uhdesinde 680 katılımcı ile “Hava Aracı Bakım Personeli Yabancı Dil Sınavı” gerçekleştirilmiştir.
- 01 Nisan 2024 tarihinde Hava Aracı Bakım Personeli İngilizce Sınavına 4 ilde 8 Sınav merkezinde 1.427 kişi katılmıştır
- 02 Nisan 2024 tarihinde ICAO tarafından düzenlenen SDCPS PT (Safety Data Collection and Processing Systems Project Team) toplantısına üye sıfatıyla katılım sağlanmıştır.
- 02-03 Nisan 2024 tarihleri arasında 6 oturumda gerçekleşen PPL sınavına 155 pilot adayı katılım sağlamıştır.
- 03 Nisan 2024 tarihinde ICAO tarafından düzenlenen SMP (Safety Management Panel) SMS (Safety Management Systems) Çalışma Grubu toplantılarına üye sıfatıyla katılım sağlanmıştır.
- 03 Nisan 2024 tarihinde sektör katılımıyla Olay Bildirimleri Çalışma Grubu toplantısı düzenlenmiştir.
- 04 Nisan 2024 tarihinde ICAO tarafından düzenlenen SMP (Safety Management Panel) SI (Safety Intelligence) Çalışma Grubu toplantılarına üye sıfatıyla katılım sağlanmıştır.
- 07-27 Nisan 2024 tarihleri arasında Hava Seyrüsefer Enstitüsü (ANI) tarafından gerçekleştirilmiş olan Uçuş Prosedür Tasarım (PANS-OPS) Eğitimi'nin ilk fazına katılım sağlandı.
- 08 Nisan 2024 tarihinde ICAO tarafından düzenlenen SMP (Safety Management Panel) SSP (State Safety Programme) Çalışma Grubu toplantılarına üye sıfatıyla katılım sağlanmıştır.
- 16 Nisan 2024 tarihinde Brüksel/Belçika’da düzenlenen EUROCONTROL Yol Ücretleri Çalışma Grubu (SGR-66) toplantısına katılım sağlanmıştır.
- 17 Nisan 2024 tarihinde ICAO tarafından düzenlenen SMP (Safety Management Panel) SMS (Safety Management Systems) Çalışma Grubu toplantılarına üye sıfatıyla katılım sağlanmıştır.
- 17 Nisan 2024 tarihinde KDM süreçleri kapsamında Yönetim Koordinasyon Toplantısına Eğitim Koordinatörlüğü olarak tam katılım sağlandı.
- 18 Nisan 2024 tarihinde SDED Eğitim Koordinatörlüğü ve UOD ortak katılımıyla THK Uçuş Akademisi TUA ile KDM kapsamında yeni PPL Eğitimlerinin başlatılmasına ilişkin koordinasyon toplantısı düzenlendi.
- 22-29 Nisan 2024 tarihleri arasında gerçekleşen ATPL sınavına 1.483 pilot adayı katılım sağlamıştır.

- 24 Nisan 2024 tarihinde ICAO tarafından düzenlenen SMP (Safety Management Panel) SMS (Safety Management Systems) Çalışma Grubu toplantılarına üye sıfatıyla katılım sağlanmıştır.
- 24 Nisan 2024 tarihinde ICAO tarafından düzenlenen GASP-SG (Global Aviation Safety Plan – Study Group) toplantılarına üye ve gözlemci sıfatlarıyla katılım sağlanmıştır.
- 25 Nisan 2024 tarihinde Brüksel/Belçika’da NATO ev sahipliğinde düzenlenen NATO Sınır Ötesi Operasyonları Hakkındaki Toplantıya katılım sağlanmıştır.
- 26 Nisan 2024 tarihlerinde olay raporlama yeni otomasyonu ile ilgili olarak yazılım ve bilgi işlem ekipleriyle toplantılar gerçekleştirilmiştir.
- 26 Nisan 2024 tarihinde SDED Eğitim Koordinatörlüğü ve TSHA ile birlikte HGD - Güvenli Bilinci Revizyon Toplantısı gerçekleştirildi ve etkinlik takvimine tanımlandı.
- 28 Nisan 2024 tarihinde Pilotlar Vakfı (Pilvak) tarafından “Genel Kurul Toplantısı” gerçekleştirildi.
- 28 Nisan 2024 tarihinde Air Anka Havayolu şirketi tarafından 60 katılımcı ile “Genel Kurul Toplantısı” gerçekleştirildi.
- 29-30 Nisan 2024 tarihleri arasında 2 gün süre ile ATSEP Lisans Sınavları gerçekleştirilmiştir.
- 02 Mayıs 2024 tarihinde ICAO tarafından düzenlenen SMP (Safety Management Panel) SI (Safety Intelligence) Çalışma Grubu toplantılarına üye sıfatıyla katılım sağlanmıştır.
- 03-04 Mayıs 2024 tarihleri arasında 4 oturumda gerçekleşen PPL sınavına 122 pilot aday katılım sağlamıştır.
- 03-05 Mayıs 2024 tarihleri arasında İstanbul’da “IFTE Havacılık ve Eğitim Fuarına” katılım sağlanmıştır.
- 07 Mayıs 2024 tarihinde Brüksel/Belçika’da düzenlenen EUROCONTROL Sivil-Asker Paydaş Komitesi (CMSC-10) toplantısına katılım sağlanmıştır.
- 09 Mayıs 2024 tarihinde Uçuşa Elverişlilik ve Daire Başkanlığı uhdesinde 28 katılımcı ile “Hava Aracı Bakım Personeli Yabancı Dil Sınavı” gerçekleştirilmiştir.
- 14 Mayıs 2024 tarihinde Brüksel/Belçika’da düzenlenen EUROCONTROL Daimi Finans Komitesi (SCF-42) toplantısına katılım sağlanmıştır.
- 14 Mayıs 2024 tarihinde ICAO tarafından düzenlenen SMP (Safety Management Panel) SSP (State Safety Programme) Çalışma Grubu toplantılarına üye sıfatıyla katılım sağlanmıştır.
- 14-15 Mayıs 2024 tarihlerinde İstanbul THY Kurumsal Uçuş Emniyet Başkanlığı’nda THY Yetkilileri ile Emniyet Değerlendirme toplantısına katılım sağlanmıştır.
- 17 Mayıs 2024 tarihinde 9 oturumda gerçekleşen HGES sınavına 181 Eğitimci katılım sağlamıştır.
- 20-28 Mayıs 2024 tarihleri arasında gerçekleşen ATPL sınavına 1.555 pilot aday katılım sağlamıştır.

- 22 Mayıs 2024 tarihinde ICAO tarafından düzenlenen GASP-SG (Global Aviation Safety Plan – Study Group) toplantılarına üye ve gözlemci sıfatlarıyla katılım sağlanmıştır.
- 22-23 Mayıs 2024 tarihlerinde EASA tarafından düzenlenen MAB (Üye Devletler Danışma Organı) Toplantısına gözlemci sıfatıyla katılım sağlanmıştır.
- 23 Mayıs 2024 tarihinde ICAO tarafından düzenlenen SMP (Safety Management Panel) toplantılarına üye sıfatıyla katılım sağlanmıştır.
- 23 Mayıs 2024 tarihinde U 01 N HG 001 - Güvenlik Bilinci Eğitimi online sınavı yapılmış olup 270 personelimiz katılmıştır.
- 26 Mayıs-15 Haziran 2024 tarihleri arasında Hava Seyrüsefer Enstitüsü (ANI) tarafından gerçekleştirilen Uçuş Prosedür Tasarım (PANS-OPS) Eğitimi'nin ikinci fazına katılım sağlanmıştır.
- 27 Mayıs 2024 tarihinde U 01 N HG 001 - Güvenlik Bilinci Eğitimi online sınavı yapılmış olup 136 personelimiz katılmıştır. (Mazeret sınavı)
- 28 Mayıs 2024 tarihinde ICAO tarafından düzenlenen SMP (Safety Management Panel) SSP (State Safety Programme) Çalışma Grubu toplantılarına üye sıfatıyla katılım sağlanmıştır.
- 28 Mayıs 2024 tarihinde U 01 N HG 001 - Güvenlik Bilinci Eğitimi Gözetmenli online sınavı yapılmış olup 15 personelimiz katılmıştır. (HGD Personeli)
- 28-31 Mayıs 2024 tarihleri arasında “Sixth Meeting of the European Aviation System Planning Group Programme Coordination Group” (EASPG PCG/06) (Antalya, Türkiye, 29 - 31 May 2024) toplantısına katılım sağlanmıştır.
- 30-31 Mayıs 2024 tarihlerinde UAB tarafından yürütülmekte olan ATLAS Projesi toplantısına katılım sağlanmıştır.
- 03 Haziran 2024 tarihinde U 01 E UE 003 Temel Hava Aracı Sertifikasyonu sınavı yapıldı. Sınava 15 Kişi katılmıştır.
- 03 Haziran 2024 tarihinde U 01 E UE 007 Hava Aracı Uçuşa Elverişlilik Denetimi sınavı yapıldı. Sınava 15 Kişi katılmıştır.
- 04-05 Haziran 2024 tarihleri arasında DHMİ İstanbul Atatürk Havalimanı Başmüdürlüğünde EUROCONTROL “Triple Runway Operation Eurocontrol Simulasyonları” risk değerlendirme sonuç toplantısına katılım sağlanmıştır.
- 04-05 Haziran 2024 tarihleri arasında 4 oturumda gerçekleşen PPL sınavına 107 pilot aday katılım sağlamıştır.
- 05-06 Haziran 2024 tarihinde ICAO tarafından düzenlenen SMP (Safety Management Panel) SSP (State Safety Programme) Çalışma Grubu toplantılarına üye sıfatıyla katılım sağlanmıştır.
- 07 H2024 tarihinde U 01 E SD 024 Havacılığa Giriş sınavı (Lisans eşleştirme için) yapıldı. Sınava 1 kişi katılmıştır.
- 10 Haziran 2024 tarihinde U 01 E UO 200 Ramp Başlangıç Eğitiminin Sınavı Gözetmenli Online olarak yapılmış ve 11 personel katılmıştır.
- 10 Haziran 2024 tarihinde U 01 E SD 020 Kök Neden Analizi Eğitimi sınavı basılı olarak yapılmış ve 56 personel katılmıştır.
- 10-11 Haziran 2024 tarihleri arasında 2 gün süre ile ATSEP Lisans Sınavları gerçekleştirilmiştir.

- 11 Haziran 2024 tarihinde U 01 E SD 003 Eğitim Yönetimi Eğitimini sınavı Gözetmenli Online olarak yapılmış ve 22 personel katılmıştır.
- 12 Haziran 2024 tarihinde ATCO Lisans sınavı gerçekleştirilmiştir.
- 12 Haziran 2024 tarihlerinde ICAO tarafından düzenlenen GASP-SG (Global Aviation Safety Plan – Study Group) toplantılarına üye ve gözlemci sıfatlarıyla katılım sağlanmıştır.
- 13 Haziran 2024 tarihinde Uçuşa Elverişlilik ve Daire Başkanlığı tarafından 32 katılımcı ile “Hava Aracı Bakım Personeli Yabancı Dil Sınavı” gerçekleştirilmiştir.
- 13 Haziran 2024 tarihinde Brüksel/Belçika’da düzenlenen EUROCONTROL Geçici Konsey (PC-61) toplantısına katılım sağlanmıştır.
- 13 Haziran 2024 tarihinde U 01 S UE 005 Hava Aracı Bakım Personeli İngilizce Yeterlilik Sınavı Ankara, Antalya, Samsun ve İstanbul’da 8 ayrı sınav merkezinde yapılmış ve 583 aday sınava katılmıştır.
- 14 Haziran 2024 tarihinde 7 oturumda gerçekleşen HGES sınavına 117 Eğitimci katılım sağlamıştır.
- 19-20 Haziran 2024 tarihlerinde Brüksel/Belçika’da düzenlenen NATO-EUROCONTROL ATM Güvenlik Koordinasyon Grubu (NEASCOG-62) toplantısına katılım sağlanmıştır.
- 24 Haziran 2024 tarihlerinde ICAO tarafından düzenlenen SMP (Safety Management Panel) toplantılarına üye sıfatıyla katılım sağlanmıştır.
- 24-31 Haziran 2024 tarihleri arasında gerçekleşen ATPL sınavına 1.769 pilot aday katılım sağlamıştır.
- 25 Haziran 2024 tarihinde U 01 E UE 007 Hava Aracı Uçuşa Elverişlilik Denetimi Son sınavı Gözetmenli Online olarak yapılmış ve 13 personel katılmıştır.
- 25 Haziran 2024 tarihinde U 01 E UE 003 Temel Hava Aracı Sertifikasyonu Son sınavı Gözetmenli Online olarak yapılmış ve 11 personel katılmıştır.
- 26-27 Haziran 2024 tarihleri arasında Belçika/Brüksel’de düzenlenen EUROCONTROL Yol Ücretleri Genişletilmiş Komitesi (CER/122) toplantısına katılım sağlanmıştır.
- 27 Haziran 2024 tarihinde U 01 E UO 200 Ramp Başlangıç Son sınavı Gözetmenli Online olarak yapılmış ve 9 personel katılmıştır.
- 27 Haziran 2024 tarihinde U 01 E SD 020 Kök Neden Analizi Eğitimini sınavı basılı olarak yapılmış ve 40 personel katılmıştır.
- 28 Haziran 2024 tarihinde U 01 E SD 024 Havacılığa Giriş Eğitimini ön sınavı basılı olarak yapılmıştır ve 243 personel katılmıştır.
- 01 Temmuz 2024 tarihinde Genel Müdürlüğümüzde UAB Bakan Yardımcısı Sayın Enver İSKURT, Sayın Genel Müdürümüz Prof. Dr. Kemal YÜKSEK, DHMİ Genel Müdürü Sayın Hüseyin KESKİN ve 35 katılımcıyla “Amatör ve Sportif Havacılık Çalıştayı” gerçekleştirildi.
- 04 Temmuz 2024 tarihleri arasında 4 oturumda gerçekleşen PPL sınavına 55 pilot aday katılım sağlamıştır.
- 09 Temmuz 2024 tarihinde Genel Müdürlüğümüzde düzenlenen ICAO USOAP toplantısına katılım sağlandı.

- ATPL e-booklarının hazırlanması sürecine ilişkin olarak 10 Mayıs 2024 saat 10.30'da çevrimiçi toplantı yapıldı
- Yarı zamanlı akademisyenler ile KDM süreçlerinin yürütülmesi ve görev paylaşımları hususunda çevrimiçi toplantı yapıldı.
- 16-17 Mayıs 2024 tarihlerinde SHT-TBS Revizyon çalışmaları kapsamında UOD ile koordineli olarak toplantı gerçekleştirildi.
- Storyboard Yazılımı güncellenmesine ilişkin TSHA Akademi ve Yazılım Birimi ile koordinasyon toplantısı gerçekleştirildi.
- ICAO Eğitim planları kapsamında 30 Mayıs 2024 saat 10.00'da Vecihi Hürkuş toplantı salonunda e-book eksik olan eğitimlerin hazırlanması ve ortak derslerin tespit edilmesi amacıyla daire başkanlıkları ve birimlerle koordinasyon toplantısı düzenlendi.
- 10 Haziran – 03 Temmuz 2024 tarihleri arasında PPL Türkçe ve İngilizce Soruların Analiz ve Tasnif Çalışması kapsamında gerçekleştirilen çalıştayda 021 AGK ve 022 Instrumentation modülleri hariç tüm modüller tamamlanmış olup, 021 AGK ve 022 Instrumentation modüllerine ait kalan soruların tasnifi ise Ağustos ayına planlanmıştır.
- UOD Başkanlığının ait Eğitimlerin sınavı yapılmış olup Yer ve Uçuş Operasyon Denetçisi Sınavına 15 kişi, Temel İHA Bilgisi Sınavına 23 kişi, Uçuş Görev Süresi ve Dinlenme Gereklikler Sınavına 6 kişi olmak üzere toplam 44 kişi sınavlara katılım sağlamıştır.
- Makam Şoförleri sınavı (5 kişi) ve Sürekli İşçilerin Mesleki Davranış Kuralları sınavı (38 kişi) gerçekleştirilmiştir.
- KDM Online Sınav sistemi başlatılmıştır.
- Eğitimde Ölçme Ve Değerlendirme Ebook hazırlanmıştır.
- HAD Başkanlığının 11 Eğitimin sınavı yapılmış olup 98 kişi katılmıştır
- Denetim Teknikleri Eğitimi son sınavı yapılmıştır. Sınava 149 kişi katılmıştır.
- U 01 N SD 034 Sınav Gözetmeni İşlemleri ebook hazırlanmıştır.
- Çevre Koordinatörlüğünün 4 Eğitimine ait sınav yapılmış 10 kişi sınava katılmıştır.
- SDED Ölçme ve Değerlendirme Sınavı online olarak yapılmış 3 sınav merkezinde 12 personel sınava katılmıştır.
- SDED Ölçme ve Değerlendirme Sınavı Gözetmenli online olarak yapılmış 3 sınav merkezinde 11 personel sınava katılmıştır.
- Hava Aracı Bakım personeli İngilizce Yeterlilik Sınavına; Ankara 31, Antalya 47, Nevşehir 9 ve 09.05.2024 tarihinde İstanbul'da 576 olmak üzere toplamda 4 il 8 Sınav merkezinde 663 aday katılmıştır.

MEVZUAT ÇALIŞMALARI

2024 yılının ilk altı aylık döneminde **1 yönetmelik, 13 talimat, 3 genelge ve 1 direktif** olmak üzere toplamda **18 yasal düzenleme** yapılmıştır.

Mevzuat Türü	Mevzuat Kodu	Mevzuat Adı
Yönetmelik (Sektörel)	SHY-MET	Hava Seyrüsefer Alanında Verilen Meteorolojik Hizmetler Hakkında Yönetmelik
Talimat (Sektörel)	SHT-21	Hava Aracı ve İlgili Ürün, Parça ve Cihazın Uçuşa Elverişlilik ve Çevresel Sertifikasyonu Talimatı
Talimat (Sektörel)	SHT-CAM	Sürekli Uçuşa Elverişlilik Yönetimi Talimatı (2 Defa Revize)
Talimat (Sektörel)	SHT-BPU	Hava Aracı Bakım Programı Periyotlarının Belirlenmesi ve Kısa Süreli Uzatılması Talimatı (2 Defa Revize)
Talimat (Sektörel)	SHT-HES	Havaalanı Emniyet Standartları Talimatı (Revize)
Talimat (Sektörel)	SHT-145	Onaylı Hava Aracı Bakım Kuruluşları Talimatı (Revize)
Talimat (Sektörel)	SHT-66	Hava Aracı Bakım Personeli Lisans Talimatı (2 Defa Revize)
Talimat (Sektörel)	SHT-UPL	Çok Hafif Hava Aracı Pilotu Lisanslandırma Talimatı (Revize)
Talimat (Sektörel)	SHT-OPS	Balon Uçuş Operasyonlarına Yönelik Usul ve Esaslar Talimatı (Revize)
Talimat (Sektörel)	SHT-1LC	Yabancı Ülkeler Tarafından Tanzim Edilmiş Pilot Lisans ve Yetkilerinin Çevrilmesi Talimatı (2 Defa Revize)
Genelge (Sektörel)	SDED-2024/1	Sivil Havacılık Sınav Uygulama Usul ve Esasları Genelgesi
Genelge (Sektörel)	SDED-2023/1	Sivil Havacılık Eğitimleri Uygulama Usul ve Esasları Genelgesi (Revize)
Genelge (Sektörel)	HSD-2024/1	Hava Trafik Kontrolörleri Aşırı Yorgunluk Risk Yönetimi Genelgesi
Genelge (Kurumsal)	SHGM-GHP	Güvenlik Hizmetleri Prosedürü

BİLGİ İŞLEM FAALİYETLERİ

- Bilgi işlem birimine gelen 1.932 adet talebe cevap verilmiştir.
- Havacılık otomasyon sistemi kapsamında gelen 1.263 talebe cevap verilmiştir.
- Bilgi işlem birimine gelen 113 adet iç talebe cevap verilmiştir.
- Sivil Havacılık Genel Müdürlüğü'ne uygulama üzerinden 1.567 adet dış talep gelmiştir. Bunların 536 adetine bilgi işlem birimi cevap vermiştir.
- Bilgi işlem birimine gelen 282 adet "BYS Otomasyon Sistemi Kullanıcı Adı ve Şifre İşlemleri" hakkında dış talebe cevap verilmiştir.
- Bilgi işlem birimine gelen 145 adet "BYS Otomasyon Sisteminde Karşılaşılan Hatalar ve Aksaklıklar" hakkında dış talebe cevap verilmiştir.
- Bilgi işlem birimine gelen 4 adet "BYS Otomasyon Sistemine Yeni Havaaracı Tip / Model Ekleme" hakkında dış talebe cevap verilmiştir.
- Bilgi işlem birimine gelen 10 adet "Elektronik Yazışma ve Belge Yönetim Sistemi" hakkında dış talebe cevap verilmiştir.
- Bilgi işlem birimine gelen 26 adet "Genel Havacılık" hakkında dış talebe cevap verilmiştir.
- Bilgi işlem birimi iç talep üzerine mevcut projeler için 36 yazılım geliştirmesi gerçekleştirmiştir. Bunların 32 adet basit geliştirme, 4 adet detaylı geliştirmedir.
- Bilgi işlem birimi iç talep üzerine 1 adet rapor hazırlamıştır.
- Bilgi işlem birimi iç talep üzerine 7 adet sistem ARGE çalışması yapmıştır.
- Bilgi işlem birimi iç talep üzerine 50 adet karşılaşılan hataya dönüşüne cevap vermiştir.
- Bilgi işlem birimi 4 adet sisteme destek vermiştir.
- Bilgi işlem birimi iç talep üzerine 7 adet sistem geliştirmesi yapmıştır.
- Bilgi işlem birimi iç talep üzerine 4 adet veri modeli sorusuna çözüm üretmiştir.
- Bilgi işlem birimi iç talep üzerine 12 adet yetkilendirme işlemi yapmıştır.
- Mevcut otomasyon sistemi üzerinde talep edilen iyileştirme ve hata düzeltme çalışmaları yapılmaktadır. (eski sistem)
- Havacılık Otomasyon Sistemi projesi kapsamında 47 adet toplantı yapılmıştır.
- Havacılık Otomasyon Sistemi projesi kapsamında, genel ruhsat işlemleri konulu ilgili uzmanlar ile 2 adet toplantı yapılmıştır.
- ATCO, AIM, ATSEP, Bakım Teknisyen, Kabin Ekibi, Eğitimci ve Pilot Lisanslandırma konulu 6 adet analiz toplantısı yapılmıştır.
- Havacılık Otomasyon Sistemi ilerleme ve planlama konulu 14 adet toplantı yapılmıştır.
- Havacılık Otomasyon Sistemi projesi kapsamında; denetleme ve planlama, havacılık denetleme, sağlayıcı firmaları ilgili süreçler hakkında

bilgilendirme, hava sağlık yönetimi modülü, havaalanlarına bağlı işletme organizasyon yapılarının düzenlenmesi, denetim planlama sürecinin ortaklaştırılması, hava aracı tip model tanımlama, hizmet tarifesi ödeme sistemi, havaaracı yönetimi modülü, olay raporlama yönetimi modülü konulu 25 adet toplantı yapılmıştır.

- Havacılık Otomasyon projesi kapsamında olay raporlama yönetimi modullu test olarak devreye alınmıştır.
- Havacılık Otomasyon projesi kapsamında denetim yönetimi, sertifika/ruhsat yönetimi ve hava sağlık yönetimi modulleri canlıya alınmış olup kullanıcılar aktif başvuru ve işlemlerini gerçekleştirebilirler.
- Havacılık Otomasyon Sistemi başlangıç ekranında kullanıcılar, ‘‘Açık Veri Portalı’’ butonuna tıklayarak sertifika ve ruhsat hakkında bilgilere ulaşabilirler.
- Havacılık Otomasyon Sisteminde kullanıcılar varolan ruhsatı kare kod ile doğrulama işlemlerini gerçekleştirebilirler.
- kdm.shgm.gov.tr uygulamasının geliştirme sürecine devam edilmiştir.
- KDM uygulamasında eğitim başvuru planlama çalışmaları yapılmıştır. Eğitimler başvuruya açılırken bu eğitimlerin kurum içine, kurumdışına, ücretli, ücretsiz, kurum bünyesindeki sınıflarda veya sağlayıcı bünyesindeki sınıflarda, ne Şekilde yapılılacaksa tüm detaylar seililerek eğitimin başvuruya açılabilmesi sağlanmıştır.
- KDM uygulamasında toplu mail ile duyuru yapılması sağlanmıştır. Eğitim ve sınav duyurularında ‘‘Duyuruları mail olarak almak istiyorum’’ onayı veren kullanıcılar, duyuru yayınlarken duyuru tipi, duyuru kapsamı, seçilerek kurum içi, kurum dışı ve herikisi olacak Şekilde duyuru yayımlandığında mail olarak bildirilmektedir.
- KDM uygulamasında Sınav Sistemi entegrasyon ve lme değerlendirme çalışmaları yürütülmüştür. KDM uygulamasında oluşturulan sınav planlarının Sınav Sistemine aktarılması, sınav anında anlık olarak katılımcı detaylarının KDM uygulaması üzerinden takip edilmesi ve sınav sonuç değerlendirmesinin KDM uygulaması üzerinden yapılabilmesi sağlanmıştır.
- KDM uygulamasında Sağlayıcı yetkilendirme çalışmaları yapılmıştır. Havacılık sektörü paydaşları KDM uygulamasına ‘‘Sağlayıcı’’ olarak eklenebilmekte, organizasyon Őemasında kendi organizasyonlarını görebilmekte, kendi eğitim ve sınav planlarını görebilmekte, kendi personellerinin eğitim ve sınav süreçlerini yönetebilmektedir.
- KDM uygulamasında organizasyon Őeması, görev takvimi, eğitim playerı gibi alanlarda kullanıcı geri dönüşleri de göz önünde bulundurulularak performans odaklı geliştirme çalışmaları yapılmıştır.
- KDM uygulamasında arayüz odaklı geliştirme çalışmaları yapılmıştır. Eğitim player, matris, kullanıcı sınav sekmesi, görev takvimi gibi sayfalarda kullanıcı deneyimi odaklı araştırmalar yapılarak geliştirme sağlanmıştır.
- Sınav Sistemi uygulaması devreye alınmıştır. Uygulamanın geliştirmesine devam edilmektedir. Uygulama KDM entegreli olup online veya basılı sınav yapılabilir.

- Sınav Sistemi optik tarayıcı mobil uygulaması devreye alınmıştır.
- Dijital eğitimlerin alan uzmanları ve senaristler tarafından senaryolaştırılması, dijital içerik geliştiriciler tarafından eğitimlerin nihai hale getirilmesi ve bu süreçlerin yetki kontrolü dâhilinde yönlendirme ve takip edilmesi için Storyboard yazılımı geliştirilmiştir. (<https://storyboard.shgm.gov.tr/>)
- USOAP sistemi devreye alınmıştır. ICAO 2024 yılında TC denetimi sebebiyle uygulamada ön denetim çalışmaları test amaçlı yapılabilmektedir.
- 29.10.2023'den itibaren Göç İdaresi'nden gerçekleşen uçuş verileri alınmaya başlanmıştır. Alınan veriler Analitik iş zekası uygulamasında analizi ve görselleştirilmesi gerçekleştirilmektedir.
- Analitik iş zekası uygulamasında Acil Arama Kurtarma Koordinasyon Merkezi için tescil işareti sorgulama ekranı yapılmıştır.
- Hava aracı sertifikasyon süreçlerinin yönetildiği ve takip edildiği PID sistemi devreye alınmıştır.
- Analitik iş zekası uygulamasında kuş çarpması olayları, Türk taşıyıcıların yaz 24 frekans verileri analiz edilmiştir.
- Havacılık Personeli Çok Yönlü Kişilik Envanter Testi uygulaması geliştirilmiştir. (<https://psikosim.shgm.gov.tr>)
- Havacılık Güvenliği Tarayıcı Personel Simülatör Sistemi uygulamasının proje analiz ve geliştirme çalışmalarına başlanmıştır.
- Havacılık MANİA uygulaması güncelleniyor olup geliştirmeler test olarak devreye alınmıştır. Çalışmalara devam edilmektedir.
- Devops çalışmaları için gerekli uygulama ortamları kurulmuştur.
- Veri tabanı yedekleme ve optimizasyon çalışmaları yapılmaktadır.
- KDM uygulaması optimizasyonu için performans, güvenlik ve statik kod kalitesi testleri gerçekleştirilmiştir.
- İHA sistemi için bakım ve destek çalışmaları yapılmıştır.
- Test ortamları için monitoring sistemi devreye alınmıştır. Test ortamlarının mevcut kaynak ortamlarını inceleyerek herhangi bir darboğaz olması ve hizmet kaybının önlenmesi için alan sistemi ile desteklenmiştir.
- Kdm uygulaması konteyner haline getirilmiştir. CI/CD süreçleri için gerekli araçların entegrasyonu sağlanmıştır. Konteyner haline getirilen kdm uygulaması test ortamında CI/CD sürecine dahil edilmiştir.
- Yeni Otomasyon sistemi, KDM Sınav Sistemi ve Havasağlık Sistemi için entegrasyon çalışmaları yapılmıştır. Hali hazırda servisleri bulunan entegrasyonlardan Halkbank, DHMİ ve SMS güncellenmiştir. İş ortaklarımıza mernis sistemleri entegre edilmiştir. Göç idaresi ile imzalanan protokol kapsamında entegrasyon çalışmaları tamamlanmıştır. İş ortaklarımızdan SEBİT'e ve BİTES'e ilgili entegrasyonlar yapılmıştır. Gelir İdaresi servisinin kapsamı genişletilmiştir.
- Tableau uygulamasının kurulumu yapılmış ve LDAP entegre edilmiştir.
- Bilgi işlem birimi tarafının proje yürütme sürecinde ihtiyaç duyduğu açık kaynakları uygulamalar devreye alınmıştır.

- Ocak ayında 20 adet güvenlik ürününün entegrasyonu gerçekleştirilmiştir. Personelin, ürünler ile ilgili eğitim süreci tamamlanmıştır.
- Web uygulamalarına yönelik manuel ve otomatize zafiyet taraması yapılmıştır.
- Envanter çalışması güncellenmiştir.
- TÜBİTAK Pardus ekibi ile açık kaynak güvenlik çözümleri üzerine çalışma yapılmıştır.
- Kurumumuz ağ altyapısının güncel ve daha güvenli bir şekilde hizmet verebilmesi kapsamında modernize edilmesi için gerekli olan teknik istekler belirlenmiştir.
- Kurumumuzun da tabii olduğu Cumhurbaşkanlığı Dijital Dönüşüm Ofisi tarafından yayınlanmış olan Bilgi ve İletişim Güvenliği Rehberi denetimi İç Denetim Başkanlığı koordinesinde gerçekleştirilmiştir.
- Kurum içerisinde personel ve birimlerin kendi içlerinde ve birbirleri arasında dosya paylaşımı yapabilmesi için Cumhurbaşkanlığı Kararnamesine uygun olarak açık kaynak kodlu dosya paylaşım uygulaması kurulumu yapılmış ve kullanıcı testlerine başlanılmıştır.
- Kurumumuz kaynaklarının daha iyi yönetilebilmesi için sunucu, ip ve sorumluluk envanteri oluşturulmuştur. Çalışma esnasında kaynak optimizasyonunun sağlanabilmesi için gereksiz sunucular kapatılmıştır.
- Tüm kurum personelimize Siber Güvenlik Farkındalık Eğitimi verilmiştir.
- Siber güvenlik bağlamında durumsal farkındalığın daha güncel ve sürdürülebilir sağlanabilmesi için Merkezi İz Kaydı Sunucusu yenilenme süreci başlatılmıştır.
- Modernizasyon projesi kapsamında yeni mail sunucusu kurulumlarına başlanılmıştır.
- Kurum envanterine kayıtlı son kullanıcı ürünlerinde sıkılaştırma çalışmaları yapılmıştır.
- TÜRSAT üzerinde barındırılan sunucularımızın erişim yönetiminden sorumlu olan programların tarafımıza aktarılması sağlanmıştır.
- Siber güvenlik farkındalık eğitimi dokümanının oluşturulması sağlanmıştır.
- Windows sunuculara uç nokta siber güvenlik çözümlerinin konumlandırılması sağlanmıştır.
- Merkezi log yönetim sunucusunun kurulması sağlanmıştır.
- Son kullanıcı loglarının merkezi log yönetim sunucusuna aktarılması sağlanmıştır.
- İş sürekliliği kapsamında uygulama yedekleme çalışmaları yapılmıştır.
- 3 farklı marka için kablosuz internet POC çalışması yapılmıştır.
- Waf üzerinden bazı servisler Block Mode 'a alınmıştır.
- Phishing maillerinin tespiti ve analiz çalışmaları yapılmıştır.
- Maillerde karantina kontrolü ve hesap yetkilendirilmesi yapılmıştır.
- Çeşitli kaynaklardan envanterin toplanması ve toplanan envanterin birleştirilmesi ile ilgili çalışmalar yapılmıştır.

- Sunucularda CPU ve RAM çalışmaları yapılmıştır.
- Bazı ürünlere 2FA özelliği getirilmiştir ve geliştirme çalışmaları devam etmektedir.
- DOS Policilerin yazılmış ve aktif edilmiştir.
- WAF Çalışmalarında WAF raporları analiz edilmiştir.
- Anti virüs yazılımında sunucu sıkılaştırmaları tamamlanmıştır.
- Son kullanıcı İşletim Sistemlerinin versiyonları güncellenmiştir.
- ISO 27001 Çalışmaları ve Denetimi gerçekleşmiştir.
- Mail sunucusunda hesap açma/kapama, mail ve grup mail tanımlama işlemleri yapılmıştır.
- Kurum çalışanlarının kullanıcı adı ve şifre taleplerine dönüş yapılmıştır.

PROJELER

Yeni Sivil Havacılık Modeli

Zaman mekan kısıtlaması olmadan her türlü eğitime uzaktan erişimin mümkün olduğu bir çağda, eğitim teknolojilerindeki gelişmelerin havacılığımıza da entegre edilmesi hayati bir önem taşımaktadır. Bu bilinçle, sivil havacılıkta eğitime dayalı bir proje olan Yeni Sivil Havacılık Modeli hayata geçirilmiştir.

Yeni Sivil Havacılık Modeli; veriyi merkeze alan, insan faktörünün olabilecek olumsuz etkilerini minimize eden, havacılık alanındaki eğitimleri dijitalleşmenin getirdiği ihtiyaca göre yeniden şekillendiren ve alan bazında özelleştirilmesine dayalı bilişim, otomasyon ve akıllı/faydalı sistemleri içeren bütünlüklü bir modeldir. Yeni Sivil Havacılık Modeli'nin, "Kurumsal Dönüşüm Modeli", "Havacılık Otomasyon Sistemi" ve "Akıllı/Faydalı Havacılık Servisleri" olmak üzere üç ana bileşeni bulunmaktadır.

Kurumsal Dönüşüm Modeli Çalışmaları

Sivil Havacılık Genel Müdürlüğü "Kurumsal Dönüşüm Modeli" ile kuruma ait organizasyon yapısının insan kaynaklarını önceleyen nitelikte ve çağın gereklerine uygun şekilde yeniden yapılandırılması, standardizasyonun sağlanması, kurumsal imkân ve kabiliyetlerin güçlendirilmesi ve işgücü verimliliğinin artırılması ile diğer ülkelerin örnek aldığı havacılık otoritesi olmak amaçlanmaktadır. Çalışmalar tüm hızıyla devam etmektedir.

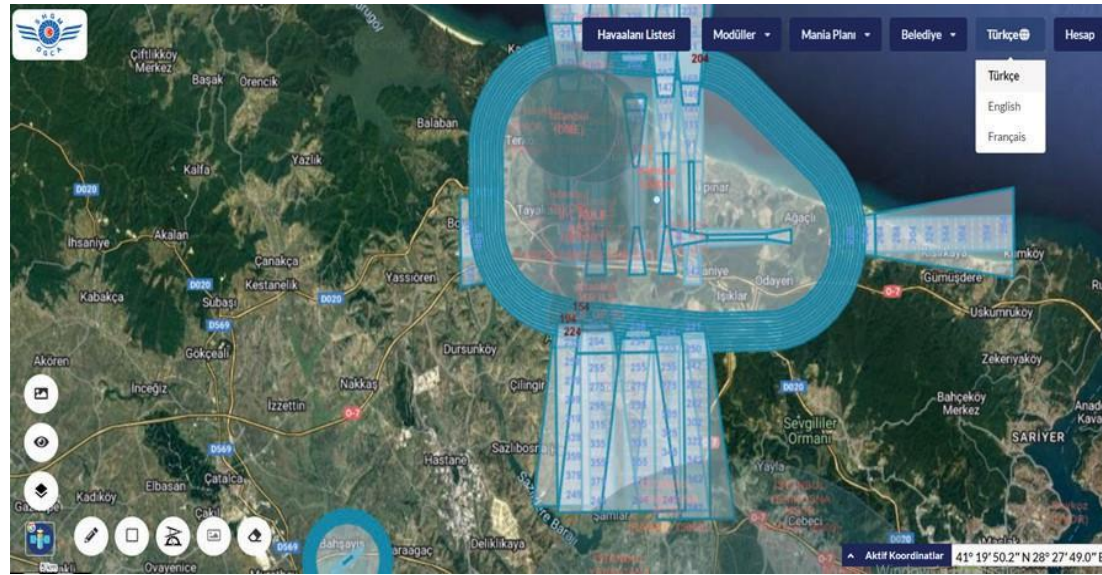
Havacılık Otomasyon Sistemi

Sivil Havacılık Genel Müdürlüğü'nün görev alanına giren konularda, iş süreçlerini elektronik ortama taşıyarak etkinlik, verimlilik ve maliyet tasarrufu elde etmesini sağlamak ve yeni iş anlayışı için gerekli kültürel değişimi gerçekleştirmek, ortak veri tabanı oluşturmak amaçlanmaktadır. Uluslararası formda bir sivil havacılık yazılımı geliştirilmektedir. Projenin 1. fazı olan "Veri Modeli" tamamlanmış, 2. faz olan "Kodlama" aşaması çalışmaları devam etmektedir. Uygulama jenerik ve çok dilli tasarlanarak ticari veya destek amaçlı olarak diğer ülkelerin kullanımına hazırlanacaktır.

Akıllı/Faydalı Havacılık Servisleri

1-Mânia Planı Projesi

Mânia Projesi kapsamında, Sivil Havacılık Genel Müdürlüğü tarafından oluşturulan yazılım sayesinde havaalanlarının mânia planları çizilebilmekte, seyrüsefer yardımcı cihazlarının etki alanları oluşturulabilmekte, bu alanların içerisinde kalan parsellerde yapılabilecek yapılaşma yükseklikleri imar yapmaya yetkili kurum ve kuruluşlar tarafından sorgulanabilmektedir. Ayrıca taşınmaz sahipleri de e-Devlet üzerinden taşınmazlarının yapılaşma durumlarına ilişkin rapor alabilmektedir.

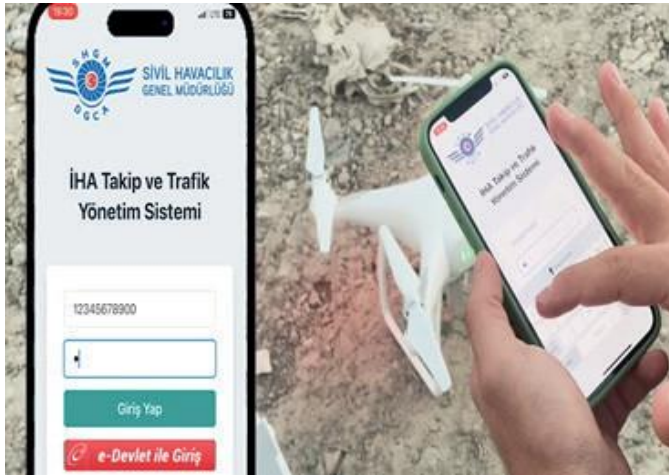


2-İHA Takip ve Trafik Yönetim Sistemi Projesi

İHA Takip ve Trafik Yönetim Sistemi (İHATTYS) Projesi'nin amacı; erişilebilir, karşılanabilir, verimli, emniyetli, çevre dostu ve dijital bir yaklaşım ile İHA'ların mevcut hava sahasına entegrasyonunu sağlamaktır. Böylece, İHA'ların yarattığı emniyet ve güvenlik sorunları ortadan kaldırılacaktır.

İHATTYS Projesi, Ülkemizdeki tüm İHA operasyonlarının İHA'lara herhangi bir donanım takılmaksızın SHGM tarafından güvenli ve emniyetli şekilde yönetilebilmesini amaçlamaktadır. Hâlihazırda insanlı havacılık için hava trafiği ve hava sahaları emniyetli olarak yönetilmektedir. İHATTYS ile İHA'ların da aynı emniyet düzeyinde mevcut hava sahasına entegrasyonunun sağlanması amaçlanmaktadır.

2024 yılı Haziran ayı sonu itibarıyla, İHA Pilot lisansına sahip kişi sayısı 1 milyon 554 bini, İHA sayısı ise 77 bini aşmıştır. Dünyada İHA konusunda geliştirilen modellerle operasyon ve seyrüsefer altyapısı anlamında lider ülke olmaya yönelik çalışmalar devam etmektedir.



Sertifikasyon Faaliyetleri

Ülkemizde yerli ve milli imkânlar ile yürütülen sivil havacılık projelerinin sertifikasyon işlemlerinde gözetim, denetim ve yetkilendirme faaliyetleri Genel Müdürlüğümüz tarafından yürütülmektedir.

GÖKBEY Genel Maksat Helikopter (T-625) Projesi

Hâlihazırda en büyük hava aracı tasarım ve üretim projesi TUSAŞ bünyesinde yürütülen GÖKBEY Helikopter projesidir. Panel toplantıları ve organizasyon denetimleri vasıtasıyla sertifikasyon denetimleri yürütülmektedir. Emniyetten taviz verilmeden projenin hızlanması amacıyla TUSAŞ'a, Sivil Havacılık Genel Müdürlüğü (SHGM) gözetiminde özel uçuş izni yayımlama imtiyazı verilmiştir. 2019 yılında GÖKBEY Helikopteri'nin P1 prototipinin, 2022 yılında ise P2 ve P3 prototiplerinin özel uçuş izinleri yayımlanmış olup, geliştirme kapsamında uçuşlarına devam etmektedirler. Ayrıca, tip sertifikası verilecek konfigürasyondaki helikopter prototipinin (P4) imalatı büyük ölçüde tamamlanmıştır. 2024 yılında da sertifikasyon test uçuşlarına başlanmıştır. Test uçuşlarının yanı sıra, sertifikasyon laboratuvar ve yer testleri icra edilmektedir.



TEI Turboşaft Motoru (TS 1400)

TUSAŞ Motor Sanayii (TEI) tarafından tasarım ve üretiminin yapılması planlanan yerli ve milli turboşaft motoru için 2019 yılında yapılan başvuru ile başlayan sertifikasyon faaliyetleri sürdürülmektedir. Söz konusu faaliyetler, motorun alt sistem panel toplantıları ve tasarım ve üretim organizasyonu denetimleri olarak yürütülmektedir. 2024 yılı Mart ayı itibarıyla, Genel Müdürlüğümüzce Tasarım Organizasyon Onayı yayımlanmıştır. 2024 yılı içerisinde de Üretim Organizasyon Onayı süreçlerinin tamamlanması planlanmaktadır. İlgili kapsamda, F Üretim (kısmi) yetkisi verilmiştir. Bununla birlikte, Genel Müdürlüğümüz ve Savunma Sanayi Başkanlığı tarafından gerçekleştirilen proje yönetimi gözden geçirme toplantılarında da faaliyetler takip edilmektedir.

Sıcak Hava Balonu

Sıcak hava balonu projesi olarak tasarım ve üretimi Pasha Balloons Şirketi tarafından yapılan projede ilk tip sertifikası 2019 yılında yayımlanmış olup, Ülkemizde HÜRKUŞ Eğitim Uçağından sonra yayımlanmış olan ikinci tip sertifikasıdır. Söz konusu tip sertifikasına 3 büyük değişiklik (sertifikasyon faaliyetleri sonucunda) eklenmiş ve muhtelif sayıda kubbe, sepet ve ısıtıcı ürün yelpazesine genişlemiştir. Hâlihazırda 128 adet sıcak hava balonu üretilmiş olup; toplamda 21 adet balon ihracatı gerçekleştirilmiştir. Böylece, ülkemizde tasarlanan ve üretilen bir sivil hava aracı tarihte ilk kez ihracat başarısı göstermiştir.



PERSONEL MÜDÜRLÜĞÜ FAALİYETLERİ

Sivil Havacılık Genel Müdürlüğü Personel Sayısı:

	HAZİRAN SONU
657 Kadrolu	146
4/B Sözleşmeli	49
İdari Hizmet Sözleşmeli	56
Kadrolu İşçi	50
TOPLAM	301

- İstanbul Temsilciliği'nde 13,
- Türk Sivil Havacılık Eğitim Akademisi'nde 3,
- Antalya Temsilciliği'nde 14,
- Nevşehir Temsilciliği'nde 3 personel,
- Hizmet alımı kapsamında 61 (47 çağrı merkezi ve 14 şoför) personel istihdam edilmektedir.



DİĞER FAALİYETLER

- “Olay / Ciddi Olay / Kaza Bildirimi İnceleme süreci” denetimi tamamlandı.
- “Hizmet tarifelerinin Belirlenmesi ve Uygulanması Süreci” denetimi tamamlandı.
- “AB Tek Nokta Güvenlik Uygulaması Süreci” denetimi, devam ediyor.
- 06-17 Mayıs 2024 tarihleri arasında Uluslararası Sivil Havacılık Teşkilatı (ICAO) Genel Sekreterliği tarafından Evrensel Güvenlik Denetleme Programı (USAP) Sürekli Gözetim Yaklaşımı (CMA) denetimi faaliyetleri gerçekleştirilmiştir.
- Haziran 2024 sonu itibarıyla; Genel Müdürlüğümüze yapılan; Yolcu Hakları Başvuru Yönetim Sistemi üzerinden 9.029, Posta yolu ile 53, CİMER üzerinden 2.611 ve SHGM’ ye Sor ile 53 olmak üzere toplam 11.746 başvuruya işlem yapılmıştır.
- 2024 yılı Haziran sonu itibarıyla yolcu hakları kapsamında 2 havaalanında 4 adet yolcu hakları denetlemesi yapılmıştır.
- Yolcu hakları bilincini arttırmak için yapılan afiş ve bilgilendirme dokümanları makama sunulmuştur.
- Yolcu Hakları Yönetim Sisteminin güncelliğini yitirmesi ve raporlamanın yetersiz olması nedeniyle sistemin iyileştirilmesine, güvenliğinin artırılmasına ilişkin çalışma başlatılarak KVKK kapsamında tarafsız, güvenli, etkin, hızlı ve daha kapsamlı yazılım talebinde bulunulmuştur.
- Haziran 2024 sonu itibarıyla; 6.883 adet kuyruk 642 firma onayı, 540 mali mesuliyet, 2.016 üçüncü şahıs mali mesuliyet sigorta onayı, 300 adet diplomatik uçuş izni ve 5.147 uçuş izni verilmiştir.
- Haziran 2024 sonu itibarıyla gerçekleştirilen 4 müzakere ile 45; diplomatik yolla elde edilen kazanımlarla 16 olmak üzere toplam 61 frekans artışı sağlanmıştır.
- 2024 yılı Haziran sonu itibarıyla Hava Ulaştırma Anlaşması sayısı 173, Dış Hat Ülke Sayısı 131, Dış Hat Nokta Sayısı 346’dır.
- Sivil havacılık faaliyetlerini geliştirmek ve serbest, adil, sürdürülebilir bir rekabet ortamı sağlamak amacıyla sınırlı olmak üzere taşımacılık dâhil sivil havacılık hizmetlerine ilişkin Bakanlık ilgili hizmet birimleri ve kuruluşlarıyla işbirliği yapılarak tavan ücret değişikliği yapılmıştır.
- Gerçek ve Tüzel Kişilerden 1.866 başvuru, kamu kurumlarından 185 başvuru ve kurum içerisindeki diğer birimlerden 499 yazı gelmiştir. Bunların 2.118 cevap yazısı yazılmıştır.
- Uçuşa Elverişlilik Daire Başkanlığı yurtiçinde 278 adet denetim, toplantı kapsamında göreve gidilmiştir.
- Uçuşa Elverişlilik Daire Başkanlığı yurtdışında 5 adet denetim, toplantı kapsamında göreve gidilmiştir.
- Hava aracı sertifikasyonu tasarım organizasyonu denetimi kapsamında 8 denetim gerçekleştirilmiş, EASA tarafından gerçekleştirilen 1 denetime gözlemci olarak katılım sağlanmıştır.

- Hava aracı sertifikasyonu üretim organizasyonu denetimi kapsamında 11 denetim gerçekleştirilmiş, EASA tarafından gerçekleştirilen 1 denetime gözlemci olarak katılım sağlanmıştır.
- AB mevzuatına uyum kapsamında EASA tarafından gerçekleştirilen toplantı ve çalıştaylar gerek fiilen katılım gerekse çevrimiçi olarak takip edilmiş, ülkemizde yetki verilmiş kuruluşlara gerçekleştirdikleri denetimlere gözlemci olarak katılım sağlanmıştır.
- Hava aracı sertifikasyonu projelerinden TAI T625 GÖKBİY helikopter ve TEI TS1400 turboşaft motor kapsamında 19 panel toplantısı gerçekleştirilmiştir. Bu proje kapsamında gerek yurtiçinde gerekse yurtdışında testlere denetim ve şahitlik etmek amacıyla katılım sağlanmaktadır.
- SHT-147 Bakım Eğitim Kuruluşu yetkilendirilmesi kapsamında 3 adet denetim gerçekleştirilmiştir.
- SHT-66 kapsamında toplam 786 adet hava aracı bakım personeli lisans işlemi gerçekleştirilmiştir; gerçekleştirilen bu işlemlerin 124 adedi ilk kez lisans düzenlenmesi kapsamındadır.
- 271 adet hava aracının uçuşa elverişlilik denetimi gerçekleştirilmiştir.
- 1 adet Talimat, 1 adet Genelge hazırlanarak ve 4 adet Talimat kapsamlı olarak revize edilerek yayımlanmıştır.
- SHT-145 Bakım Kuruluşu yetkilendirilmesi kapsamında 31 adet denetim gerçekleştirilmiştir.
- SHT-CAM Uçuşa Elverişlilik Yönetimi Kuruluşu (SYK-CAMO-CAO) yetkilendirilmesi kapsamında 23 adet denetim gerçekleştirilmiştir.
- SHT-TEDARİK hava aracı parçası Tedarik Kuruluşu yetkilendirilmesi kapsamında 9 adet denetim gerçekleştirilmiştir.
- 3 adet Havaalanı sertifika ve sertifika değişiklik talebi kapsamında denetim yapılmıştır. (2 defa Çukurova ve bir Sabiha Gökçen Havalimanları)
- 2 adet heliport yapım izni denetimi gerçekleştirilmiştir. (Kocaeli Ermak Makine heliportu, ARCA Savunma Sanayi Ticaret A.Ş.)
- 4 adet heliport ruhsat öncesi inceleme gerçekleştirilmiştir. (Mukavemet, MİS Enerji, MAGNUS Helicopters, ZSR Patlayıcı A.Ş.)
- 5 adet heliport bazında emniyet denetimi gerçekleştirilmiştir. (Levent 199, Point, Nene Hatun, Sönmez ve Erguvan)
- SHT-Eğitim/HAD Talimatı kapsamında HASS Müdürlüğünde 27 yetkilendirilme yapılmıştır.
- Yönetici onay faaliyetleri kapsamında; SHY-14A Yönetmeliği kapsamında 3 personele havaalanı yöneticisi, SHY-14B Yönetmeliği kapsamında 4 personele heliport yöneticisi onayı (Form-4) verilmiştir.
- Mevzuat Çalışması kapsamında; 2920 Sayılı Türk Sivil Havacılık Kanunu Değişikliği ve SHT-SMS/HAD Değişikliği yapılmıştır.
- Yabancı Genelgesi; SHT-Eğitim/HAD Revizyonu hazırlanmış; Hava Kampüsü Talimat Çalışmaları gerçekleştirilmiştir.
- İş yeri açma ve çalışma ruhsatı faaliyetleri kapsamında; 51 adet sıhhi işyeri açma ve çalışma ruhsatı, 7 adet gayrisıhhi işyeri açma ve çalışma ruhsatı, 2 adet havaalanı terminal İşletme ruhsatı (Rize - İç hat ve Dış hat Terminali) düzenlenmiştir.

- Yönetici onay faaliyetleri kapsamında; SHY-33B Kapsamında 3 kişi Sorumlu Müdür, SHY-33B Kapsamında 2 kişi Kalite Sistem Yöneticisi, SHY-33B Kapsamında 3 kişi Terminalden sorumlu Yöneticisi, SHT-SMS/HAD Talimatı kapsamında 5 kişi SMS Sorumlu Müdür olarak değerlendirilmiştir.
- Adana Havalimanında terminal işletmecisi olan Favori Çukurova Havalimanı İşletmeciliği A.Ş. nin başvuruları kapsamında yerinde denetleme yapılmıştır.
- SHT-Eğitim HAD Talimatı kapsamında; 4 adet Eğitimci Yetkilendirilmesi yapılmıştır.
- Ön izin ve çalışma ruhsatı faaliyetleri; 10 adet geçici çalışma ruhsatı süre uzatımı, 9 adet çalışma ruhsatı, 18 adet ön izin onayı verilmiştir.
- 2 adet havalimanı bazında 10 adet yer hizmetleri türü kapsamında denetim gerçekleştirilmiştir.
- SHT-Eğitim/HAD Talimatı kapsamında yer hizmetlerinde 97 eğitimci yetkilendirilmesi yapılmıştır.
- SHY-22 Yönetmeliği kapsamında 4 personele istasyon yöneticisi, 3 personele sorumlu müdür yönetici onayı (Form-4) verilmiştir.
- SHT-Eğitim/HAD Talimatı kapsamında 3 personele Eğitimden Sorumlu yönetici onayı (Form-4) verilmiştir.
- SHT-17.2 sayılı Sivil Havacılık Güvenliği Eğitim ve Sertifikasyon Talimatı kapsamında 4 adet eğitim kuruluşu denetimi yapıldı.
- SHT-17.6 sayılı “Hava Kargo ve Posta Güvenliği Talimatı” kapsamında 18 adet A Grubu Yetkili Acente yetkilendirilmesi yapıldı.
- SHT-17.6 sayılı “Hava Kargo ve Posta Güvenliği Talimatı” kapsamında 24 adet B Grubu Yetkili Acente yetkilendirilmesi yapıldı.
- SHT-17.6 sayılı “Hava Kargo ve Posta Güvenliği Talimatı” kapsamında 13 adet A Grubu Yetkili Acente denetimi yapıldı.
- 7 adet kapsamlı havaalanı güvenlik denetimi yapıldı.
- SHT-Siber Talimatı kapsamında 3 adet havacılık sektörü işletmesinde Siber Güvenlikten Sorumlu Yetkili Yönetici yetkilendirildi.
- SHT-Siber Talimatı kapsamında 2 adet havalimanında Siber Güvenlik Denetimi gerçekleştirildi.
- 3 havacılık sektörü işletmesinde siber güvenlik masabaşı tatbikatı düzenlendi.
- 10-12.01.2024 tarihleri arasında Çukurova Havaalanı Sertifikasyon denetimi gerçekleştirilmiştir.
- 29.01.2024 tarihinde DHMİ HTKM ünitesinde yeni otomasyon sistemini denemek amacıyla denetim gerçekleştirildi.
- 18-22.03.2024 tarihleri arası LTFM Triple Runway Operation Eurocontrol Simulasyonları için FRANSA/Paris’e göreve gidildi.
- 02- 03.05.2024 tarihleri arasında Çukurova Havaalanı Sertifikasyon denetimi gerçekleştirilmiştir.
- 06-07.06.2024 tarihleri arasında Kastamonu Havaalanı CNS denetimi gerçekleştirilmiştir.
- Sivil Havacılık Emniyet Olaylarının Raporlanmasına Dair Talimat (SHT-OLAY) kapsamında 2.193 adet emniyet olayı raporlanmış ve raporlanan olayların dairelere dağıtımı yapılmıştır. Dağıtımı yapılan olayların 438 tanesine ilgili dairelerden geri dönüş sağlanmıştır. 49 adet olay raporu incelenmiş ve 291 adet olay raporu kapatılmıştır.
- Sivil Havacılık Emniyet Olayları Yönetmeliği (SHY-OLAY) taslağı hazırlanmış olup yayım için otomasyon çalışması beklenmektedir.

- Sektöre yönelik toplam 18 adet mevzuat yayınlanmıştır.
- Tüm Daire Başkanlıkları ve diğer idari birimler ile KDM kapsamında eğitim dokümanlarının oluşturulması ve tanımlamaları ile ilgili koordinasyon toplantıları gerçekleştirildi.
- AFA Atlantic Flight Academy ve TAFA Türk Havayolları Uçuş Akademisi ile KDM süreci için destek alınabilecek hususlar hakkında koordinasyon toplantıları gerçekleştirildi.
- ÇHHA, gyroplane, planör, Balon eksik eğitimlere ilişkin Eğitim Dokümanları ve Sınav Soruları Hazırlanması amacıyla 20 Şubat 2024 de koordinasyon toplantısı gerçekleştirilmiş, görev dağılımı tamamlanmış ve toplantı sonuç raporu ilgili ATO'lara resmi yazı olarak gönderildi.
- TSHA'nın ve KDM kapsamında Genel Müdürlüğümüzce verilecek eğitimlerin EASA tarafından onaylanması ile ilgili yapılan toplantıya katılım sağlandı.
- Erciyes Üniversitesi Havacılık ve Uzay bilimleri öğretim üyesi Murat TAŞTAN ile koordinasyon görüşmesi yapıldı.
- Azerbaycan Sivil Havacılık Otoritesi ziyareti kapsamında gerçekleştirilen toplantıya katılım sağlandı.
- Eğitim Koordinatörlüğü olarak Jandarma Havacılık Okul Komutanlığına eğitim işbirliği ziyareti gerçekleştirilmiş olup ilgili koordinasyon gerçekleştirilmiştir.
- ICAO Training departmanı ile görüşmeler gerçekleştirildi. Hazırlanan dijital eğitimlerin tanıtımı yapılmış daha yakın çalışma gerçekleştirilmesi hususunda mutabık kalınmıştır.
- Eğitim koordinatörlüğü tarafından UHU eğitimlerinin e- booklarının tamamlanması ve bu kapsamda tüm çalışmaların son halinin gözden geçirilmesi maksadıyla 27-29 Mart 2024 tarihlerinde Genel Müdürlüğümüzde çalıştay gerçekleştirilmiştir.
- Kurumda geçici olarak görev yapan personelin görevlendirilmelerinin uzatılması ile ilgili işlemler tamamlandı.
- Genel Müdürlüğümüzde staj yapacak öğrenciler için Cumhurbaşkanlığı Kariyer Kapısı üzerinden teklifler gönderildi.
- Staja kabul edilen öğrenciler için yerleştirme işlemlerine başlandı.
- Sözleşmeli pozisyondan kadroya geçen personelin atama işlemleri tamamlandı.
- Tescil rezervi işlemi toplam 936 adet; geçici tescil sertifikası düzenlemesi toplam 54 adet; ilk giriş tescil sertifikası düzenlemesi 89, tescil sertifikasında sahip veya işletici değişikliği 135 adet, Tescil Sertifikasında Mtow- Hava Aracı Tipi Değişikliği 24 adet, hava aracının terkin işlemi 23 adet; Tescil Sertifikasında Düzeltme/Yenileme Talepleri 3 adet; Tescil setifikasında ticari unvan adres değişikliği işlemi 43 adet, Seferberlik Görev Emri Gönderim Yazısı 3 adet, olarak gerçekleşmiştir.
- Onaylı Eğitim Organizasyonu Denetlemesi 19 adet, Dil Yeterliliği Hizmet Sağlayıcı Denetlemesi 1 adet, Simülatör Denetlemesi 2 adet olarak gerçekleştirilmiştir.

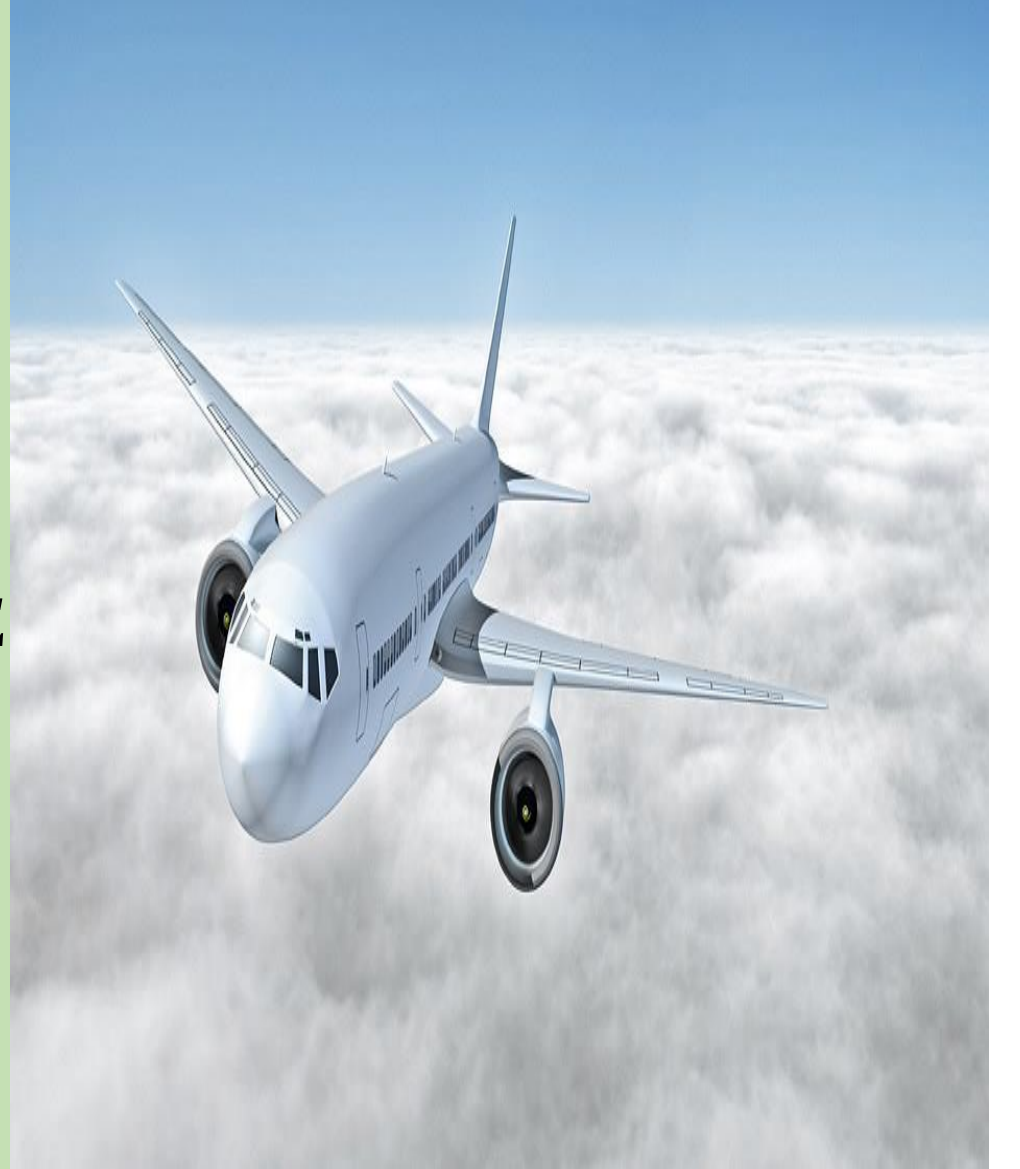
- Lisans işlemleri 6.020 adet, kontrol pilotu yetki onayı 133 adet, El kitabı onayı 243 adet, yönetici personel onayı 128 adet ve uçuş mürettebat belgesi onayı 2.130 adet, UMB Onay da 6.138 adet olarak gerçekleştirilmiştir.
- 1. 2. Ve 3. Sınıf ilk sağlık sertifikası basımı 1.110 adet, sağlık muayene kontrol işlemleri 3.339 adet, Kısıtlama getiriliş, kaldırılış ve elverişsizlik yazıları 196 adet, Tıbbi Uçuş Testi 2 adet, Toplantı ve çalıştay katılımları 2 adet gerçekleştirilmiştir.
- Operasyon Denetlemesi 20 adet; Yolboyu Denetlemesi 70 adet gerçekleştirilmiştir.
- Uçucu Personel Alkol Tarama Testi 119 adet, Uçuş Öncesi Kontrolleri 21 adet ve Kontrol Uçuşları 79 adet, Yönetici Personel Onayı İptali 16 adet olarak gerçekleştirilmiştir.
- İHA kayıt sisteminde kayıtlı İHA sayısı 77.465 adet, İHA kayıt sisteminde kayıtlı pilot sayısı 1.529.484, İHA0 Amatör sportif lisans sayısı 520.015 adet, İHA1 Amatör sportif lisans sayısı 973.876 adet, İHA Yetkili eğitim kuruluşu sayısı 86 adet, İHA kayıt sisteminde kayıtlı kişi sayısı 1.906.005, İHA Kayıt Sisteminde Kayıtlı İHA0 Ticari Lisans Sayısı 6.044 adet, İHA Kayıt Sisteminde Kayıtlı İHA1 Ticari Lisans Sayısı 29.168 adet, İHA Kayıt Sisteminde Kayıtlı İHA2 Ticari Lisans Sayısı 380 adet olarak gerçekleştirilmiştir.
- PPL Türkçe ve İngilizce Soruların Analiz ve Tasnif Çalışması kapsamında 19 Mart-01 Nisan 2024 tarihleri arasında Türkçe sorular ve 5-7 Haziran 2024 tarihinde İngilizce sorular, sektörde ders veren TBÖ ler ile birlikte çalıştay düzenlenerek tasnif ve sınıflandırılması gerçekleştirilmiştir.
- Sivil Havacılık Sınav Uygulama Usul ve Esasları Genelgesi (SDED-2024/1) hazırlanmış ve 11/01/2024 tarihinde yürürlüğe girmiştir.
- DMO dan yapılan 5 farklı seferde mal alımı yapılmıştır. (Bilgisayar, Yazıcı, Tarayıcı, Monitör, Kırtasiye malzemesi, Klasör, Toner ve Çalışma koltuğu)
- Muhtelif firmalardan yapılan 6 adet mal alımı 1 adet hizmet alımı yapılmıştır (Optik okuyucu, Büro Mobilyası, Tablet, Baskı ve cilt, Bina İlaçlama, Kırtasiye ve Güvenlik personeli üniforması)
- Bakım Onarıma Tabi muhtelif firmalardan yapılan 8 adet mal ve hizmet alımı (Jeneratör, Telefon Santrali, Yangın Algılama, Asansör, Trafo, Türksat Danışmanlık Hizmet Alımı, Türksat Bilgi İşlem Barındırma Hizmet Alımı, U2 SOFT-DevOps Danışmanlık Hizmeti,
- Sivil Havacılık Bilgi Yönetim Sistemi(SHBYS) Yazılım Geliştirme, Garanti ve Bakım Hizmeti Alımı, gerçekleştirilmiştir.
- Veri Tabanı Danışmanlık Hizmeti Alımı yapıldı.
- 2024 yılı Koruyucu Giyim Yardımı Malzemesi Alımı İşi İhalesi yapıldı.
- Bilgi ve İletişim Merkezi Hizmet Alımı İşinin süresi 1 (bir) yıl uzatıldı.
- Genel Müdürlüğümüze ait istatistikler ve faaliyetler, her ay ilgili birimlerden alınarak konsolide edilerek aylık sunumlar ve veri setleri hazırlanmıştır.
- Genel Müdürlüğümüze ait istatistikler, her ay Bakanlığımızın e-istatistik sistemine girilmiştir.

- Genel Müdürlüğümüzün Resmi İstatistiği olan “Uçak Filosu İstatistikleri” hazırlanarak Ocak ayı sonunda SHGM web sitesinden yayımlanmıştır.
- Bakanlığımızın talebi doğrultusunda aylık olarak “SHGM Aylık Faaliyet Sunumu” hazırlanarak Bakanlık sistemine girişi sağlanmıştır.
- Üst yönetime sunulmak üzere, (DHMI verileri kullanılarak hazırlanan) önceki yıllar ile karşılaştırmalı haftalık yolcu trafiği istatistiklerinin yer aldığı sunum her hafta düzenli olarak hazırlanmıştır.
- Muhtelif dönemlerde, üst yönetimin talimatı doğrultusunda istatistiki konularda bilgi notları hazırlanmıştır.
- Genel Müdürlüğümüzün birimlerinden derlenen istatistikler, çeşitli raporlarda ve sunumlarda kullanılmak üzere farklı birimlerle paylaşılmıştır.
- Muhtelif dönemlerde, Bakanlığımız ve diğer kurumların talepleri doğrultusunda istatistiki konularda yazılar/mailler ve bilgi notları hazırlanmıştır.
- Verilerin daha etkin ve verimli bir şekilde toplanması amacıyla ilgili birimlerle istatistiki konularda diğer birimler ile çalışma yapılmıştır.
- 2024 Yılı ilk üç aylık süreçte Kurumumuzun 2023 Yılı Kesin Hesabı Hazırlanarak, Hazine Ve Maliye Bakanlığı’na gönderilmiştir.
- 2023 yılı Faaliyet Raporu hazırlanıp Şubat ayında kamuoyuna duyurulmuştur.
- 2023 yılı Havacılık Sektörü Personel ve Ciro Raporu hazırlanmıştır.
- Yatırım Gerçekleştirmeleri aylık olarak hazırlanıp Ulaştırma ve Alt Yapı Bakanlığına sunulmuştur.
- 3 ve 6 Aylık Gerçekleşme Raporu hazırlanmıştır.
- KDM kapsamında Bütçe ve Raporlama Analiz eğitim dökümanı ve soruları hazırlanmıştır.
- Tüm birimlerle ayrı ayrı yapılan görüşmeler sonucunda 2024 İç Kontrol Eylem Planına ve 2024 Kurumsal Risk Haritasına son şekli verilerek yayımlanmıştır.
- Eylem Planı ve Risk Haritasının birinci dönem izlemeleri için birimlere resmi yazı yazılmış ve sonuçları beklenmektedir.
- Kurum daire başkanlarına, müdürlere ve koordinatörlere İç Kontrol Değerlendirme Anketi gönderilmiştir.
- İç Kontrol Sistemi Değerlendirme Anketi verileri analiz edilerek 2023 yılı Kamu İç Kontrol Sistemi Değerlendirme Raporu hazırlanmıştır.
- Üst yönetici onayı ile nihai hale getirilen 2023 yılı İç Kontrol Sistemi Değerlendirme Raporu e- SGB üzerinden Hazine ve Maliye Bakanlığı ile paylaşılmıştır.
- Ön mali kontrol işlemleri yürütülmüştür.
- Norm kadro çalışmaları kapsamında istenilen iş ve işlemler gerçekleştirilmiştir.
- KDM kapsamında eğitim dokümanları güncellenmiştir.

- 2024 Yılı ilk üç aylık süreçte Kurumumuzun 2023 Yılı Kesin Hesabı hazırlanarak, Hazine Ve Maliye Bakanlığı'na gönderilmiştir.
- Kurumumuz çalışanları, harcama süreçleri ve ilgili yazılım kullanımları konusunda oluşturulan kullanım kılavuzları ve akış şemaları ile bilgilendirilmiş ve destek faaliyetleri gerçekleştirilmiştir.
- Hizmet tarifesi üzerinden verilen hizmetlerimiz ile ilgili gerek sektörden gerek kurum içinden gelen yoğun destek talepleri telefon, mail, SHGMSOR ve TAKAS destek üzerinden cevaplanmıştır.
- Aşağıda sayılmış iş ve işlemler ile alakalı olarak toplam 3220 yevmiye kaydı oluşturulmuştur.
- 657 sayılı D.M.K.' ya tabi personel, İHS ve 4/B kapsamındaki personelin maaş ödemeleri gerçekleştirilmiştir.
- Mesai, vekâlet aylığı ve benzeri diğer özlük hakkı ödemeleri gerçekleştirilmiştir.
- 6245 sayılı Harcırah Kanununa göre yapılan yurtiçi ve yurtdışı geçici/sürekli görev yolluğu ödemeleri gerçekleştirilmiştir.
- Her türlü mal ve hizmet alımına ilişkin kesin ödemeler ile avans verme ve mahsup işlemleri gerçekleştirilmiştir.
- Hizmet alımı ihaleleri ile ilgili BKMYS' de taahhüt dosyası açılması, hak edişlerinin teslim alınması, kontrolü, varsa kesintilerin gönderilmesi ve taahhüt hesap kayıtlarının yapılması işlemleri gerçekleştirilmiştir.
- Yukarıda yazılı ödemelerden vergi, SGK borcu, icra, haciz kesintisi olması halinde aynı gün ilgili yerlere gönderilmesi işlemleri gerçekleştirilmiştir.
- 2946 sayılı Kamu Konutları Kanunu gereğince maaşlardan eksilen lojman kiralarının ilgili yerlere süresinde gönderilmesi işlemleri gerçekleştirilmiştir.
- 6356 sayılı Sendikalar Ve Toplu İş Sözleşmesi Kanunu gereğince maaşlardan kesilen sendika aidatlarını ilgili yerlere süresinde gönderilmesi işlemleri gerçekleştirilmiştir.
- Fazla veya yersiz yapılan tahsilatlardan 253 adet gelirlerden red ve iadeler ile ilgili Daire Başkanlıkları ile yazışmak suretiyle yapılması işlemleri gerçekleştirilmiştir.
- Bilgi Yönetim Sisteminin her gün kontrol edilerek sisteme eklenen belgelerin doğruluğunun onaylanması işlemleri gerçekleştirilmiştir.
- Verilen çekler ve gönderme emirleri hesabının kapatma kaydının yapılmasının ve mizanla uyumunun kontrol işlemleri gerçekleştirilmiştir.
- Kefalet ile ilgili her türlü işlemler ile aidat ödemelerinin zamanında ilgili yerlere gönderilmesi işlemleri gerçekleştirilmiştir.
- Genel Müdürlüğümüze ait her ay verilen SGK bildirgeleri karşılığı ödenecek prim ve keseneklerin zamanında gönderilmesi işlemleri gerçekleştirilmiştir.

- İlk 6 ay için 167 adet İdari Para Cezası tahakkuk (CEKAS), tahsilat ve iade işlemlerinin takip edilerek sonuçlandırılması ve her ay sonunda bunlarla ilgili muhasebe kayıtlarının yapılması, süresinde ödenmeyenlerin vergi dairesine bildirilmesi işlemleri gerçekleştirilmiştir.
- Kişi borçlarına ilişkin iş ve işlemleri gerçekleştirilmiştir.
- Tüm harcama birimi demirbaş ve tüketim malzemelerinin muhasebeleştirilmesi işlemleri gerçekleştirilmiştir.
- Vergi Dairesine verilecek tüm beyannamelerin hazırlanıp tahakkuk ettirilmesi ve ödemelerinin yapılması işlemleri gerçekleştirilmiştir.
- Vadeli ve vadesiz hesaplarımızı kontrol altında tutup bankaya verilecek talimatlar ile ilgili yazışma işlemleri gerçekleştirilmiştir.
- Günlük banka ekstresini kontrol edip banka hesabımıza yatan paraların Gelir Yönetim Sistemi aracılığı ile ve diğer hesaplar itibariyle icmalini yaparak yevmiyesinin hazırlanması işlemleri gerçekleştirilmiştir.
- Döviz olarak yapılacak ödemelere ait işlemler gerçekleştirilmiştir.
- Harcama birimleri adına gelen ödeneklerin muhasebeleştirme işlemleri gerçekleştirilmiştir.
- Vergi Dairesine verilecek tüm beyannamelerin hazırlanıp tahakkuk ettirilmesi ve ödemelerinin yapılması işlemleri gerçekleştirilmiştir.
- Döviz olarak yapılacak ödemelere ait işlemler gerçekleştirilmiştir.
- Teminat mektuplarının alınması, muhafaza edilmesi ve iade edilmesi işlemleri gerçekleştirilmiştir.
- Avukatlık Vekâlet ücretinin dağılımı ve ödeme işlemleri gerçekleştirilmiştir.
- Günlük oluşan muhasebeleştirme belgelerinin yevmiye sırasına göre tasnif edilmesi işlemleri gerçekleştirilmiştir.
- Mal varlığı araştırma yazıları ile İcra ve Haciz bildirimlerine cevap verilmesi işlemleri gerçekleştirilmiştir.
- Aylık hazırlanan bütçe geliri tablosu ve yurtdışı görevlendirme tablosunun hazırlanması işlemleri gerçekleştirilmiştir.
- 5431 sayılı Sivil Havacılık Genel Müdürlüğü Teşkilat ve Görevleri Hakkında kanun gereği hazırlanan Hizmet Tarifesine ilişkin işlemler gerçekleştirilmiştir.
- Vadeli ve vadesiz hesaplarımızı kontrol altında tutup Bankaya verilecek talimatlar ile ilgili yazışma işlemleri gerçekleştirilmiştir.
- BKMYS programı üzerinden ay ve yılsonu işlemleri ile yönetim dönemi ve Sayıştay'a ve Maliye Bakanlığı Denetçilerine verilecek bilgi ve belgelerin hazırlanması işlemleri yapılmaktadır.
- Sayıştay sorgu ve denetim raporlarının cevaplanması işlemleri yapılmaktadır.

**III.TEMMUZ-ARALIK
2024 DÖNEMİNE
İLİŞKİN BEKLENTİLER
VE HEDEFLER**



A-BÜTÇE GİDERLERİ

2024 yılının ikinci yarısında yapılması tahmin edilen harcamalar dikkate alınarak, harcama kalemleri bazında yılsonu harcama tahminleri aşağıda yer alan tabloda gösterilmiş olup, faaliyet ve projelerimizin hiçbir kesintiye uğramayacağı düşünülmektedir.

	AÇIKLAMALAR	2023		2024		
		KBÖ	YILSONU HARCAMA	KBÖ	HAZİRAN SONU HARCAMA	YILSONU HARCAMA TAHMİNİ
1	PERSONEL GİDERLERİ	111.896.000	202.875.203	360.086.000	182.535.437	355.471.000
	MEMURLAR	32.149.000	68.756.445	126.946.000	67.286.572	144.381.000
	SÖZLEŞMELİ PERSONEL	67.803.000	110.616.673	199.928.000	99.078.978	177.979.000
	İŞÇİLER	11.905.000	23.317.352	33.131.000	16.169.887	33.030.000
	GEÇİCİ SÜRELİ ÇALIŞANLAR	39.000	184.733	81.000	0	81.000
2	SOSYAL GÜVENLİK KURUMLARINA DEVLET PRİMİ GİDERLERİ	15.701.000	19.991.126	33.758.000	17.344.469	37.299.000
	MEMURLAR	4.294.000	5.275.710	8.929.000	4.948.944	11.057.000
	SÖZLEŞMELİ PERSONEL	8.636.000	10.315.965	17.827.000	8.986.008	19.240.000
	İŞÇİLER	2.771.000	4.399.451	7.002.000	3.409.517	7.002.000
3	MAL VE HİZMET ALIM GİDERLERİ	16.056.000	101.503.844	29.183.000	48.990.993	197.099.641
	TÜKETİME YÖNELİK MAL VE MALZEME ALIMLARI	3.408.000	15.866.408	6.827.000	6.054.372	7.579.000
	YOLLUKLAR	3.611.000	6.873.925	6.567.000	4.469.117	10.312.000
	GÖREV GİDERLERİ	672.000	165.123	1.165.000	961.057	1.165.000
	HİZMET ALIMLARI	5.973.000	72.526.993	10.709.000	35.883.918	170.522.641
	TEMSİL VE TANITMA GİDERLERİ	850.000	4.152.799	1.545.000	1.448.459	5.080.000
	MENKUL MAL ALIM, BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ	1.136.000	1.472.196	1.720.000	83.471	1.791.000
	GAYRİMENKUL MAL BAKIM VE ONARIM GİDERLERİ	406.000	446.400	650.000	90.600	650.000
4	CARİ TRANSFERLER	27.627.000	30.108.818	45.270.000	43.718.485	51.720.000
	GÖREVLENDİRME GİDERLERİ	2.000.000	2.961.572	3.500.000	4.406.096	9.950.000
	KAR AMACI GÜTMİYEN KURULUŞLARA YAPILAN TRANSFERLER	278.000	279.259	476.000	198.330	476.000
	YURTDIŞINA YAPILAN TRANSFERLER	25.349.000	26.867.987	41.294.000	39.114.059	41.294.000
	GELİRLERDEN AYRILAN PAYLAR	0		0	0	
5	SERMAYE GİDERLERİ	10.000.000	31.747.006	40.000.000	12.830.417	40.000.000
	MAMUL MAL ALIMLARI	0	8.842.606	5.000.000	613.206	5000000
	GAYRİ MADDİ HAK ALIMLARI	7.000.000	19.926.500	30.000.000	9.916.301	30.000.000
	GAYRİMENKUL BÜYÜK ONARIM GİDERLERİ	3.000.000	2.977.900	5.000.000	2.300.910	5.000.000
	TOPLAM	181.280.000	386.225.997	508.297.000	305.419.802	681.589.641

B-BÜTÇE GELİRLERİ

2024 yılının ikinci yarısı dikkate alınarak yılsonunda elde edilecek gelir tahmini gelir kalemleri bazında aşağıdaki tabloda yer almaktadır.

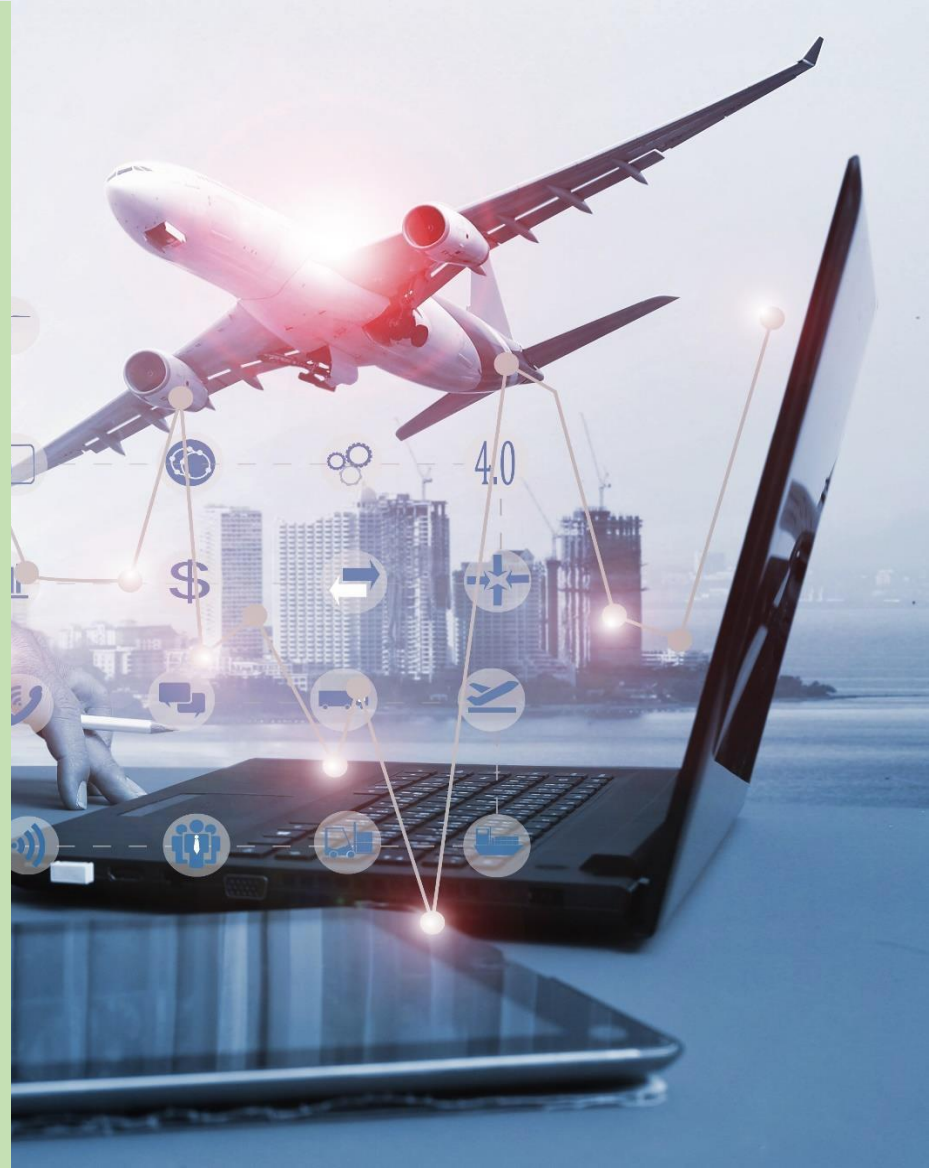
GELİRLER	AÇIKLAMA	2023 GERÇEKLEŞME	2024 GELİR TAHMİNİ	HAZİRAN SONU GERÇEKLEŞME	YILSONU GERÇEKLEŞME TAHMİNİ
3	TEŞEBBÜS VE MÜLKİYET GELİRLERİ	287.435.668	448.662.000	358.961.751	530.061.545
5	DİĞER GELİRLER	24.289.186	59.635.000	35.649.295	136.677.274
	TOPLAM	311.724.854	508.297.000	394.611.046	666.738.819

C-FİNANSMAN

2024 yılı sonunda finansmanın ise 310.000.000– TL olacağı tahmin edilmektedir.

2024 yılsonu itibariyle finansmanımızdan likit karşılığı olarak 145.000.000– TL ödenek ekleneceği tahmin edilmektedir.

**IV. TEMMUZ-ARALIK
2024 DÖNEMİNDE
YÜRÜTÜLECEK
FAALİYETLER**



DENETİM FAALİYETLERİ

- “Hava Aracı Bakım Kuruluşlarının izin, ruhsat, yetkilendirme ve denetim işleri “denetimi planlanmaktadır.
- “Tescil İşaretlerinin kaydı, Tescil Sertifikası, Tescilden Düşme, Mülkiyet haklarının sorgulanması, Takyidat ve fek işlemleri, Hava araçlarının sahip ve işletici devir, temlik ve satış işlemleri ” denetimi planlanmaktadır.
- “Bilgi ve İletişim Güvenliği İşlemleri” denetimi planlanmaktadır.
- Sağlık Muayene ve Sertifika İşlemleri ile Yetkilendirilmiş Sağlık Kuruluşlarının Denetim Süreci I.İzleme planlanmaktadır.
- SHGM Etik Uygulamaları I. ve II. İzleme planlanmaktadır.
- Taşınır Mal Yönetimi Denetimi II. İzleme planlanmaktadır.
- Balonla Ticari Havacılık Faaliyetleri Denetimi (2022/02) II. İzleme planlanmaktadır.
- Teknik Denetim Süreci I. İzleme planlanmaktadır.
- Bilgi ve İletişim Güvenliği Denetimi I. İzleme planlanmaktadır.
- Tüm uçuş operasyonlarının milli kurallar, ikili ve çok taraflı anlaşmalar ve ilgili mevzuat çerçevesinde yapılması sağlanacak ve denetlenecektir.
- İkili veya çok taraflı hava ulaştırma anlaşmaları yapılacak ve anlaşma hükümlerine uyulup uyulmadığı denetlenecektir.
- Yolcu hakları ile ilgili uluslararası alanda belirlenen kuralları uygulamak için gerekli düzenlemeler yapılacak, yolcu hakları denetlemeleri yapılacaktır.
- ICAO USOAP Denetim Hazırlık ve Denetim Faaliyeti gerçekleştirilecektir.
- 2 Adet Havaalanı Emniyet Denetimi gerçekleştirilecektir.
- 4 Adet Heliport Emniyet Denetimi gerçekleştirilecektir.
- 3 Adet Havaalanı Sertifika Denetimi gerçekleştirilecektir.
- 6 adet havalimanı bazında planlı yer hizmetleri denetlemesi gerçekleştirilecektir.
- Yıllık denetleme planına göre 3 adet Akaryakıt Kuruluşunun havalimanı bazında denetlenmesi planlanmaktadır.
- Yıllık denetleme planına göre 3 adet Terminal İşletmecisinin denetlenmesi planlanmaktadır.
- Sürekli kalite kontrol faaliyetleri kapsamında 3’ü habersiz 5’i haberli olmak üzere toplamda 8 adet Havalimanı Güvenlik Denetimi planlanmaktadır.
- Sürekli kalite kontrol faaliyetleri kapsamında 3 adet gizli havacılık güvenliği testi planlanmaktadır.
- SHT-17.6 Hava Kargo ve Posta Güvenliği Talimatı kapsamında 4 adet A Grubu Yetkili Acenteye güvenlik denetimi planlanmaktadır.
- 3 adet siber güvenlik denetimi yapılması planlanmaktadır.

- Ağustos-Eylül-Ekim-Kasım-Aralık aylarında iki veya üçer gün süre ile CNS Denetimi gerçekleştirilmesi planlanmaktadır.
- Olay raporlama hususlarında firmalara denetleme gerçekleştirilecektir.
- 04-16 Eylül 2024 tarihlerinde ICAO Küresel Emniyet Gözetim ve Denetim Programı planlanmaktadır.
- Risk Bazlı Gözetim programları çerçevesinde, görev ve sorumluluk alanlarımızda, teknik denetçilerimizle gerekli denetim faaliyetleri yürütülecektir.

MEVZUAT ÇALIŞMALARI

Sivil Havacılık Emniyet Olayları Yönetmeliği (SHY-OLAY) taslağının yayım sürecinin başlatılması planlanmaktadır.

EĞİTİM, TOPLANTI VE KONFERANSLAR

- Yer hizmetleri kuruluşları ile yılsonu faaliyetlerinin değerlendirilmesi için “Emniyet Toplantıları” yapılması planlanmaktadır.
- HANKOK Toplantısının gerçekleştirilmesi planlanmaktadır.
- ICAO CAEP toplantısına katılım sağlanması planlanmaktadır.
- ICAO Non-CO2 emissions toplantısına katılım sağlanması planlanmaktadır.
- 1 adet havacılık sektörü siber güvenlik konferansı düzenlenmesi planlanmaktadır.
- 04-05 Temmuz 2024 tarihleri arasında PPL sınavı gerçekleştirilecektir.
- 22-31 Temmuz 2024 tarihleri arasında ATPL sınavı gerçekleştirilecektir.
- 01-02 Ağustos 2024 tarihleri arasında PPL sınavı gerçekleştirilecektir.
- 19-29 Ağustos 2024 tarihleri arasında ATPL sınavı gerçekleştirilecektir.
- Eylül 2024 TEKNOFEST 2024 Fuarı, gerçekleştirilecektir.
- 03-04 Eylül 2024 tarihleri arasında PPL sınavı gerçekleştirilecektir.
- 16-27 Eylül 2024 tarihleri arasında ATPL sınavı gerçekleştirilecektir.
- 24-27 Eylül 2024 tarihleri arasında ICAO EUR/NAT Paris Ofisi METG/34 toplantısına katılım sağlanması planlanmaktadır.
- 30 Eylül 2024 tarihleri arasında HGES sınavı gerçekleştirilecektir.
- 01-02 Ekim 2024 tarihleri arasında PPL sınavı gerçekleştirilecektir.
- 03-04 Ekim 2024 tarihleri arasında PPL sınavı gerçekleştirilecektir.
- 08-09 Ekim 2024 tarihlerinde EUROCONTROL Finans Daimi Komitesi (SCF43) Toplantısına katılım sağlanması planlanmaktadır.

- 14-15 Ekim 2024 tarihleri arasında İzlanda'da VOLCEX24 çalıştayına katılım sağlanması planlanmaktadır.
- 16 Ekim 2024 tarihinde Brüksel/Belçika'da düzenlenecek olan EUROCONTROL Sivil-Asker Paydaş Komitesi (CMSC-11) toplantısına katılım sağlanması planlanmaktadır.
- 21 Ekim-1 Kasım 2024 tarihleri arasında ATPL sınavı gerçekleştirilecektir.
- 22-26 Ekim 2024 tarihleri arasında SAHA EXPO 2024 Uluslararası Savunma, Havacılık ve Uzay Sanayi Fuarına katılım sağlanması planlanmaktadır.
- 05-06 Kasım 2024 tarihleri arasında PPL sınavı gerçekleştirilecektir.
- 15 Kasım 2024 tarihleri arasında HGES sınavı gerçekleştirilecektir.
- 18-29 Kasım 2024 tarihleri arasında ATPL sınavı gerçekleştirilecektir.
- 20-21 Kasım 2024 tarihlerinde EUROCONTROL Yol Ücretleri Genişletilmiş Komitesi (CER/123) Toplantısına katılım sağlanması planlanmaktadır.
- 26-29 Kasım 2024 tarihleri arasında ICAO EUR/NAT Ofiste gerçekleştirilecek olan EASPG toplantısına katılım sağlanması planlanmaktadır.
- 28 Kasım 2024 tarihinde EUROCONTROL PC/62 (Geçici Konsey) Toplantısına katılım sağlanması planlanmaktadır.
- 28 Kasım 2024 tarihinde Brüksel/Belçika'da düzenlenecek olan EUROCONTROL Geçici Konsey (PC-62) toplantısına katılım sağlanması planlanmaktadır.
- 16-27 Aralık 2024 tarihleri arasında ATPL sınavı gerçekleştirilecektir.
- Kasım ayında Ülkemizde gerçekleştirilmesi beklenen EUROCONTROL CNS Program Yöneticisi Çalıştayına katılım sağlanması planlanmaktadır.
- Temmuz-Ağustos-Ekim-Kasım aylarında ikişer gün süre ile ATSEP Lisans Sınavlarının gerçekleştirilmesi planlanmaktadır,
- Olay raporlama hakkında tüm sektörü içerecek şekilde eğitim planlanacak ve başta SMS yöneticileri olmak üzere sektöre eğitim verilecektir.
- Havacılık Güvenliği Sınavlarının planlaması ve yürütülmesi devam edecektir.
- Hava Aracı Bakım Personeli İngilizce Yeterlilik Sınavı yapılacaktır.
- Havacılık Sektörüne yönelik sınavların yürütülmesi devam edecektir.
- SHGM Sınav Sisteminde online sınavların geliştirilmesi devam edecektir.

BİLGİ İŞLEM FAALİYETLERİ

- Olay Raporlama Yönetimi, Anlaşma Yönetimi, Hava Aracı Yönetimi, Uçuş İzinleri Yönetimi, El Kitabı, Mevzuat, İstatistik Raporlama ve Yolcu Hakları Yönetimi modullerinin devreye alınması planlanıyor.
- KDM uygulamasında Yönetici özeti, sınav sonuç analizleri, görev analizleri ve eğitim analizleri gibi konuların yer almasının planlandığı Raporlama Modülünün geliştirilmesine devam edilecektir
- Sınav Sistemi uygulamasında bakım taleplerine ve iyileştirme taleplerini istinaden geliştirmelere devam edilmektedir.
- Havacılık Güvenliği Tarayıcı Personel Simülasyon Sınav Sistemi'nin analiz ve geliştirme çalışmaları devam etmektedir.
- Havacılık Sınav Kayıt Sistemi proje analiz ve planma çalışmaları devam etmektedir.
- Story Board Sistemi bakım talepleri ve iyileştirme taleplerine istinaden geliştirmelere devam edilmektedir.
- Mania Uygulaması proje takvine göre geliştirme çalışmalarına devam edilecektir
- İş zekâsı analiz çalışmalarına devam edilecektir.
- Apigateway'e yeni servislerin eklenmesi, paylaşılması ve güncellenmesi planlanmaktadır.
- Havacılık Otomasyon Projesi tamamen devreye alınana kadar kullanılmakta olan mevcut Otomasyon sisteminden gelen talep, iyileştirme ve hata düzeltme çalışmalarına devam edilecektir.
- Kurum içi ve kurum dışı tüm kullanıcılardan telefon, mail vb. İletişim yollarıyla gelen yazılım destek taleplerinin karşılanması hedeflenmektedir.
- Kurum Web sayfasında güncellemeler yapılmıştır. - Haber, Duyuru, Mevzuat yayımlama doküman güncelleme, editörlük işlemleri süreçte gelecek olan taleplerinin karşılanması hedeflenmektedir.

DİĞER FAALİYETLER

- Ülkemiz havaalanlarına sefer yapan hava taşıma işletmelerinin uçuş tarifeleri ve seferleri incelenecek, onaylanacak ve bu tarife ve seferlerin izinleri verilecektir.
- Türkiye üzerinden geçen tüm sivil uçaklara uçuş izni verilecektir.
- Hava taşıma işletmelerinin hat talepleri değerlendirilecektir.
- Hava aracı hareketleri, yolcu, kargo ve posta trafiği ile ilgili istatistiksel veri ve eğilimler değerlendirilecektir.
- Genel Müdürlüğümüze yolcu hakları kapsamında iletilen başvurular işleme alınacak ve mevzuat kapsamında değerlendirme yapılacaktır.
- Sivil havacılık faaliyetlerini geliştirmek ve serbest, adil, sürdürülebilir bir rekabet ortamı sağlamak amacıyla sınırlı olmak üzere taşımacılık dâhil sivil havacılık hizmetlerine ilişkin Bakanlık ilgili hizmet birimleri ve kuruluşlarıyla işbirliği yaparak gerektiğinde taban ve tavan ücret tespit edilecektir.
- SHT-21 Talimatı güncelleme çalışmaları oluşturulan çalışma grupları ile birlikte devam ettirilecek ve güncel EASA gerekliliklerine uygun değişiklikler yılsonuna kadar yapılacaktır. Hafif hava araçlarının sertifikasyonuna yönelik olarak kullanılacak SHT-21 Light Talimatı çalışmaları devam edilecektir
- Hava aracı bakım personeli lisanslandırma hususlarında mevzuat değişikliği sonrası gerekliliklerin sektörce karışılabilmesini teminen toplantılar ve denetimler yapılmaya devam edecektir.
- AB mevzuatına uyum kapsamında EASA tarafından gerçekleştirilen toplantı ve çalıştayların takip edilmesine devam edilecektir.
- Hava aracı bakım personeli lisansları arşivinin hizmet alımı yoluyla dijital hale getirilmesi planlanmaktadır.
- Hava aracı bakım personeli lisansları için başvuru ve yayımlanan lisansların validasyonu hususlarında bir internet arayüzü oluşturulması yoluyla tüm sürecin dijitalleştirilmesi planlanmaktadır.
- 2024 yılında gerçekleştirilecek ICAO denetimlerine hazırlık kapsamında gerek birim içi gerekse sektör temsilcileriyle toplantılar yapılacaktır.
- Eğitim ve yönetici onayları verilmesi planlanmaktadır.
- İhtiyaç olması halinde mevzuat güncelleştirme çalışmaları yapılması planlanmaktadır.
- Başvurulara göre ön izin ve çalışma ruhsat onayları verilmesi planlanmaktadır.
- Bir adet “Emniyet Bülteni” hazırlanarak web sayfamızda yayınlanması planlanmaktadır.
- Başvurulara göre sıhhi, gayrisihhi işyeri açma ve çalışma ruhsatları verilmesi planlanmaktadır.
- Başvurulara göre terminal, gayrisihhi işyeri açma ve çalışma ruhsatları temditlerinin yapılması planlanmaktadır.

- Devlet Hava Meydanları İşletmesi Genel Müdürlüğünün işlettiği terminallerin denetimi yapılarak ruhsatlandırma işlemlerinin yapılması planlanmaktadır.
- Sektör bazında siber güvenlik direncinin ölçülebilmesi ve ortak risklerin belirlenebilmesi amacı ile 5 adet sektör bazında siber güvenlik tatbikatı yapılması planlanmaktadır.
- CTM yazılımının olay raporlama modülü yazılım ekibi ile birlikte aktif hale getirilecektir.
- EASA formatında olay raporlama yapabilmek için sektörden Pegasus Havayolları ve SunExpress ile küçük bir çalışma grubu kurularak aradaki senkron sağlanacaktır.
- Mobil Optik okuma sisteminin geliştirilmesi devam edecektir.
- Ölçme değerlendirme hususlarında akademik personel desteği alınacaktır.
- Üniversite öğrencilerinin staj sürecine devam edilecek.
- Merkezi yerleştirme ile personel alımı yapılması süreci planlanmaktadır.
- İhtiyaca binaen sözleşmeli personel istihdamına yönelik olarak planlama yapılacaktır.
- DMO dan alınması planlanmaktadır.(Klima, Yazıcı, Tarayıcı ve Bilgisayar)
- Muhtelif Hizmet sunuculardan alınması planlanmaktadır. (Baskı ve cilt yapımı, Temizlik malzemesi ve Birimlerden gelebilecek muhtelif talepler)
- Bilgi ve İletişim Merkezi Hizmet Alımı İşinin 2025 yılı için ihalesinin yapılması planlanmaktadır.
- Başvurulara göre ön izin, ruhsat, lisans, sertifikaların verilmesi planlanmaktadır.
- İhtiyaç olması halinde mevzuat güncelleştirme çalışmaları yapılması planlanmaktadır.
- KDM kapsamında gerekli eğitimlerin düzenlenmesi, eğitmen ve yönetici onayları verilmesi planlanmaktadır.
- Türk Sivil Havacılık Akademisinde gerçekleştirilmekte olan, sivil havacılık alanında çeşitli toplantılar, yabancı ülke heyet ziyaretleri, ikili müzakereler, vb. etkinliklerin yıl sonuna kadar devam etmesi planlanmaktadır.
- Türk Sivil Havacılık Akademisinde gerçekleştirilmekte olan ATPL, PPL, ATSEP, HGES, vb. sınavların yıl sonuna kadar devam etmesi planlanmaktadır.
- SHGM - Hasan Kalyoncu Üniversitesi ile yapılan eğitim protokolü kapsamında kendilerine yıl sonuna kadar sınıf tahsisi yapılması planlanmaktadır.
- SHGM - TGS Yer Hizmetleri A.Ş. ile yapılan eğitim protokolü kapsamında kendilerine yıl sonuna kadar sınıf tahsisi yapılması planlanmaktadır.
- Genel Müdürlüğümüze ait istatistiklerin, her ay ilgili birimlerden alınarak konsolide edilmesi planlanmaktadır.

- Genel Müdürlüğümüze ait istatistik ve faaliyetlerin yer aldığı aylık sunumların hazırlanması planlanmaktadır.
- Genel Müdürlüğümüze ait istatistiklerin, her ay Bakanlığımızın e-istatistik sistemine girilmesi planlanmaktadır.
- Bakanlığımızın talebi doğrultusunda aylık olarak SHGM Aylık Faaliyet Sunumunun hazırlanarak Bakanlık sistemine girilmesi planlanmaktadır.
- Üst yönetime sunulmak üzere, (DHMI verileri kullanılarak hazırlanan) önceki yıllar ile karşılaştırmalı haftalık yolcu trafiği istatistiklerinin yer aldığı sunumun her hafta düzenli olarak hazırlanması planlanmaktadır.
- 2024 Yılı ikinci yarıyılında 2024 Yılına ait Hizmet Tarifesi oluşturulacaktır.
- Sivil Havacılık Genel Müdürlüğü Gelirleri Tarh Tahakkuk Tahsilat Yönetmeliği güncellenecektir.
- Hizmet Tarifesi Hazırlama Komisyonu Kurulacak ve Hizmet Tarifesi Hazırlama Usul ve Esasları belirlenecektir.
- Toplamda 7200 yevmiye civarı muhasebe işlemi gerçekleştirilmesi planlanmaktadır.
- Kurumsal Mali Durum ve Beklentiler Raporu hazırlanması planlanmaktadır.
- Dış Paydaş Çalışmaları Yapılıp ve Raporu hazırlanacaktır.
- Bütçe ve Yatırım teklifi hazırlanarak, Cumhurbaşkanlığı Strateji ve Bütçe Başkanlığına gönderilecektir.
- Aylık Yatırım Gerçekleşmeleri bakanlığımıza sunulmaya devam edecektir.
- 9 aylık ve yıllık Bütçe Gerçekleşme Raporu hazırlanması planlanmaktadır.
- Bütçe görüşmelerine katılım sağlanması planlanmaktadır.
- 2025 yılı performans programının hazırlanması planlanmaktadır.
- Eylem Planı ve Risk Haritasının ikinci dönem izlemeleri yapılarak PYS' ye işlenecektir.
- Yılsonu tüm birimlerle müstakil görüşmeler ayarlanarak, tek tek 2024 yılı eylemleri değerlendirilecek, 2025 yılı için öngörülen riskler ve yapmayı planladıkları eylemler görüşülerek yeni dönem planları oluşturulacaktır.
- Yılsonu İç Kontrol İzleme ve Yönlendirme Kurulu toplantısı koordine edilerek, yılsonu değerlendirmeler ve 2025 yılı Eylem Planı Taslağı ile Kurumsal Risk Haritası güncellemeleri görüşülecektir.
- Ön mali kontrol işlemleri yürütülmeye devam edecektir.
- KDM kapsamında gerekli görülen eğitim güncellemelerine ve soruların hazırlanmasına devam edilecektir.