



SİVİL HAVACILIK GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

PERFORMANS PROGRAMI

2026





HER İŞTE OLDUĞU GİBİ
HAVACILIKTA DA EN YÜKSEK
DÜZEYDE, GÖKTE SENİ
BEKLEYEN YERİNİ AZ
ZAMANDA DOLDURACAKSIN.
BUNA GERÇEK DOSTLARIMIZ
SEVİNECEK, TÜRK ULUSU
MUTLU OLACAKTIR.

K. Atatürk



ÖNSÖZ

Havacılık, insanlığın sınırları aşma arzusunun en güçlü sembollerinden biri olarak, tarih boyunca yenilik ve ilerlemenin öncüsü olmuştur. Gökyüzüne yükselme hayali, yalnızca teknolojik bir başarı değil, aynı zamanda ekonomik, sosyal ve kültürel bağları güçlendiren evrensel bir köprüdür. Havacılık, artık yalnızca ulaşım aracı değil; ekonomik kalkınmanın, uluslararası ticaretin, turizmin ve kültürel etkileşimin temel dinamiklerinden biridir. Türk sivil havacılığı, bu evrensel vizyonu benimseyerek, köklü geçmişinden aldığı ilhamla modern teknolojiler ve güçlü bir kurumsal vizyonla birleşmiş; böylece küresel ölçekte rekabet eden bir sektör haline gelmiştir.

2025 yılı, hayata geçirdiğimiz Yeni Sivil Havacılık Modeli ile sektörde denetimsiz hiçbir alan bırakmadığımız; kurumsal denetim kapasitemizin ve risk temelli denetim anlayışımızın daha da güçlendiği bir dönem olmuştur. KDM-ERP sistemi sayesinde tüm süreçler dijital ve merkezi hale getirilmiştir. Sisteme entegre Yolcu Hakları Modülü vatandaşlarımızın taleplerinin tek noktadan yönetilmesini sağlamış; KDM-ERP Sertifikasyon Modülü ile hava araçlarının artık kendi topraklarımızda uluslararası standartlarda sertifikalandırılması mümkün olmuştur. Böylece yerli üretim havacılığında dış onay ihtiyacı ortadan kalkmıştır.

Sayın Cumhurbaşkanımızın liderliğinde “dünyada ulaşamadığımız hiçbir nokta kalmayacak” vizyonu doğrultusunda ulaşılan bu başarılar, Türk sivil havacılığının yalnızca bölgesel değil, küresel ölçekte de stratejik bir aktör haline geldiğini göstermektedir. Bu vizyon 2002’den bu yana 26 olan aktif havalimanı sayımızı 58’e çıkardık. Hava Ulaştırma Anlaşması yaptığımız ülke sayısını 81’den 175’e ulaştırdık. Dış hatlarda 50 ülkede 60 noktaya uçuş gerçekleştiriliyor, günümüzde 132 ülkede 355 noktaya yükselttik.

Uluslararası işbirlikleri bakımından da 2025 yılı oldukça verimli geçmiştir. Bu kapsamda 22 müzakere gerçekleştirilmiş, 6 yeni hat açılmış ve 79 ilave frekans kazanımı sağlanmıştır. Çin ve Endonezya ile yapılan düzenlemeler Asya hattında güçlü bir büyüme ivmesi oluşturmuştur. Türk Hava Yolları’nın İstanbul-Şam uçuşlarını 13 yıl aradan sonra yeniden başlatması, bölgesel havacılığımızda yeni bir sayfa açmıştır. Ayrıca, 17 Eylül 2025 tarihinde Türk Hava Yolları’nın İstanbul-Sevilla ve İstanbul-Port Sudan hatlarının açılmasıyla, Türkiye’nin İspanya ve Sudan ile olan tarihi, kültürel ve ekonomik bağları daha da güçlendirilmiş; karşılıklı seferlerle her iki destinasyonda turizm, ticaret ve kültürel etkileşimde yeni dostluk köprüleri kurulmuştur. Böylelikle ülkemizin havacılık diplomasisi derinleşmiş, küresel uçuş ağıımız daha da genişlemiştir.

Elinizde bulunan Sivil Havacılık Genel Müdürlüğü 2026 Performans Programı, bu kazanımları ileriye taşıyacak stratejik amaç ve hedefleri kapsamaktadır. Program; havacılık emniyetinde yeni nesil denetim teknolojilerinin kullanılması, karbon nötr havacılık vizyonu doğrultusunda çevresel sürdürülebilirlik ilkelerinin güçlendirilmesi, dijitalleşme ve yapay zekâ uygulamalarıyla süreç yönetiminde verimliliğin artırılması ve uluslararası iş birlikleriyle ülkemizin Avrasya’da lider, dünyada ise referans bir havacılık merkezi konumunun pekiştirilmesi hedeflerini içermektedir.

Bu kapsamda 2026 yılı, Türk sivil havacılığının nitelikli insan kaynağı, güçlü emniyet kültürü, sürdürülebilirlik odaklı yaklaşımı ve dijital dönüşüm vizyonu ile küresel ölçekte daha görünür ve daha etkin hale geldiği bir yıl olacaktır.

Bu vesileyle Performans Programı’nın hazırlanmasında emeği geçen Sivil Havacılık Genel Müdürlüğü personeline ve sektörümüzün tüm paydaşlarına teşekkür ediyor; 2026 yılının ülkemiz havacılığına başarı, istikrar ve uluslararası prestij kazandırmasını diliyorum. Saygılarımla...

Abdulkadir URALOĞLU
Ulaştırma ve Altyapı Bakanı



ÖNSÖZ

Dijitalleşmenin etkisiyle dünya ekonomik, siyasal ve toplumsal alanlarda köklü bir dönüşüm yaşamaktadır. Bu değişim, kurumların işleyişini yeniden şekillendirirken, havacılık sektörü inovasyon ve sürdürülebilirliği temel gereklilikler olarak öne çıkarmaktadır.

Sivil Havacılık Genel Müdürlüğü olarak bu dönüşüme öncülük ediyor; Kurumsal Dönüşüm Modeli, Yeni Sivil Havacılık Modeli ve akıllı/faydalı sistemlerle kurumsal kapasitemizi güçlendiriyoruz. Eğitim süreçleri dijitalleştirilmiş, görev analizleri tamamlanmış ve dijital havacılık anlayışına uygun bir organizasyon yapısı oluşturulmuştur.

2025 yılı, Türk sivil havacılığının uluslararası alanda büyük bir atılım yılı olmuştur. Sırbistan, Arjantin, Çin, Endonezya, Hong Kong ve Moritanya ile mutabakat zaptları imzalayarak uçuş haklarımızı genişlettik. Çin ve Endonezya ile haftalık sefer sayılarında artış sağladık, Arjantin ile tüm kısıtlamaları kaldırarak 5. trafik hakkını elde ettik. Kırgızistan ve Macaristan ile iş birliği anlaşmaları imzaladık; Uluslararası Sivil Havacılık Örgütü (ICAO) iş birliğiyle Antalya’da düzenlenen 1. Küresel Hava Kargo Zirvesi ile ülkemizi uluslararası havacılık gündeminin merkezine taşıdık. Bu çalışmalar, ülkemizin küresel hava ulaşımındaki etkinliğini pekiştirmiştir.

Sivil Havacılık Genel Müdürlüğümüz, ülkemizin havacılıkta kendi sertifikasyon sistemini geliştirerek yerli üretim kabiliyetini uluslararası seviyeye taşımayı hedeflemektedir. Otomasyon tabanlı sertifikasyon altyapısı sayesinde süreçler artık daha hızlı, izlenebilir ve uluslararası standartlara tam uyumlu şekilde yürütülmektedir. Bu sistem, Türk üreticilerin faaliyetlerinin uluslararası otoritelerce kabul edilmesini sağlayarak, ülkemizin havacılıkta küresel bir üretim ve denetim merkezi olmasına katkı sunmaktadır.

2026 yılı Performans Programı, Türk sivil havacılığını bölgesel liderlikten küresel ölçekte referans bir konuma taşımayı hedeflemektedir. Genel Müdürlüğümüz; yeni nesil denetim teknolojilerini yaygınlaştıracak, risk temelli denetim anlayışını güçlendirecek ve karbon nötr havacılık vizyonu doğrultusunda yeşil teknolojileri sektöre entegre edecektir.

Sivil havacılığımızın geleceğini çevreye duyarlı, yenilikçi ve sürdürülebilir bir anlayış üzerine inşa ediyoruz. Sürdürülebilir Havacılık Yakıtları (SAF) çalışmalarıyla ülkemizi küresel karbon azaltım hedeflerine katkı sağlayan öncü ülkeler arasına taşımayı amaçlıyoruz. Ayrıca “milli teknoloji hamlesi” kapsamında havacılık endüstrisinin geliştirilmesine yönelik çalışmalarımız da önümüzdeki yılın öncelikleri arasında yer almaktadır.

Vizyonumuz, Türk sivil havacılığının sürdürülebilir gelişimine yön vererek, yenilikçi uygulamalar ve yüksek emniyet standartlarıyla dünyada öncü bir konuma ulaşmaktır.

2026 yılı, Türk sivil havacılığının güçlü emniyet kültürü, sürdürülebilirlik vizyonu ve dijital dönüşüm kapasitesiyle öne çıkacağı bir yıl olacaktır. Ulaştırma ve Altyapı Bakanımız Sayın Abdulkadir URALOĞLU başta olmak üzere, havacılık sektörümüze ve Genel Müdürlüğümüz personeline verdikleri desteklerden dolayı teşekkür ediyor; 2026 yılının ülkemiz havacılığına başarı, verimlilik ve uluslararası prestij kazandırmasını temenni ediyorum.

Prof. Dr. Kemal YÜKSEK
Sivil Havacılık Genel Müdürü

İÇİNDEKİLER



GENEL BİLGİLER

- A YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR ○ 12
- B TEŞKİLAT YAPISI ○ 24
- C FİZİKSEL KAYNAKLAR ○ 26
- D İNSAN KAYNAKLARI ○ 28



PERFORMANS BİLGİLERİ

- A TEMEL POLİTİKA VE ÖNCELİKLER ○ 32
- B AMAÇ VE HEDEFLER ○ 34
- C PERFORMANS HEDEF VE GÖSTERGELERİ İLE FAALİYETLER ○ 37
- D İDARENİN TOPLAM KAYNAK İHTİYACI ○ 55
- E DİĞER HUSUSLAR ○ 57



I.) GENEL BİLGİLER

- A** YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR
- B** TEŞKİLAT YAPISI
- C** FİZİKSEL KAYNAKLAR
- D** İNSAN KAYNAKLARI
- E** DİĞER HUSUSLAR



A

YETKİ, GÖREV VE SORUMLULUKLAR

Ulaştırma ve Altyapı Bakanlığı'na bağlı olarak, kamu tüzel kişiliğine haiz, özel bütçeli statüde kurulmuş olan Sivil Havacılık Genel Müdürlüğü'nün görev yetki ve sorumlulukları, 4 Sayılı Cumhurbaşkanlığı Kararnamesinin 31. Bölümünde belirlenmiştir. Genel Müdürlüğün görev ve yetkileri şunlardır:

- Sivil havacılık faaliyetlerinin kamu yararına, ekonomik ve sosyal gelişmelere ve millî güvenlik amaçlarına uygun olarak düzenlenmesi ve gelişmesini sağlamak amacıyla politikalar uygulamak ve takip etmek.
- Sivil havacılık faaliyetlerinin uluslararası sivil havacılık kural ve standartlarında düzenlenmesini, sürdürülebilirliğini ve gelişmesini sağlayacak esasları tespit etmek.
- Uluslararası sivil havacılık alanındaki gelişmeleri takip etmek, ilgili uluslararası kuruluşlara üye olmak, katkı veya katılma paylarını ödemek, bu kuruluşlarla işbirliğinde bulunmak, üyesi olduğumuz uluslararası kuruluşlarca kabul görmüş kural ve standartların güncel olarak uygulanması için gerekli düzenlemeleri yapmak ve uygulanmasını sağlamak.
- Sivil havacılık faaliyetlerine yönelik mevzuata aykırı eylemlerin önlenmesi amacıyla gerekli tedbirleri almak.
- Türk hava sahası ve uluslararası anlaşmalar gereğince hizmet sorumluluğu üstlenilen uluslararası hava sahalarının kullanımına ilişkin strateji ve politikalara esas teşkil edecek ilkelerin belirlenmesine yönelik çalışmalar yapmak, hava trafik yönetim hizmetleri konusunda 14.10.1983 tarihli ve 2920 sayılı Türk Sivil Havacılık Kanununa uygun olarak sivil asker koordinasyonuna ilişkin esasları belirlemek ve uygulanmasını sağlamak.
- İlgili kuruluşların görüşlerini almak suretiyle, Türk hava sahasını kullanan sivil hava araçlarının uyması gereken hava trafik yönetim hizmetleriyle ilgili düzenlemeler yapmak.
- Hava arama ve kurtarma hizmetleri konusunda ilgili kurum ve kuruluşlarla işbirliğinde bulunmak.
- Yurt içinde ve yurt dışında hava taşıma faaliyetlerinde bulunmak isteyen Türk ve yabancı gerçek veya tüzel kişilere verilecek izinlerin esaslarını ve şartlarını hazırlamak, gerekli görülmesi halinde ilgili Bakanlık ve kamu kurum ve kuruluşları ile koordinasyonu sağlamak.
- Sivil hava taşıması konusunda ülke politikalarına ilişkin öneriler sunmak, ikili ve çok taraflı anlaşmaların çalışmalarına katılmak ve bunları sonuçlandırmak.
- Sivil havacılığın yasadışı müdahaleler ile diğer tehlikelerden, yangın, sel, deprem gibi doğal afetlerden korunması için gerekli strateji tekliflerini belirlemek, önlemleri almak, aldırarak ve uygulamaları takip etmek.
- Bakanlık tarafından verilen yetki kapsamında sivil havacılık kazalarının ve olaylarının soruşturmasını yapmak veya yaptırmak, sonuçlarına göre gerekli tedbirleri almak, bu konuda kamuoyunu bilgilendirmek.
- Türk hava aracı siciline kaydedilecek sivil hava araçlarının tescil ve sicil işlemlerini uluslararası standartlara uygun olarak yapmak, ilgili uluslararası kurum ve kuruluşlarla işbirliğinde bulunmak, sicilleri bildirmek ve siciller üzerinde hukuki düzenlemelere uygun kayıtları tutmak.
- Sivil hava araçlarıyla emniyetli uçuş operasyonları yapmak için gerekli olan önlemleri almak, denetimler yapmak ve belge düzenlemek, onaylamak, yenilemek, iptal etmek ve kayıtları tutmak.
- Sivil havacılık alanında faaliyette bulunan ve kurallara aykırı hareket eden gerçek ve tüzel kişilere

uygulanacak idari ve teknik yaptırımlara ilişkin esasları belirlemek ve bunlar hakkında ilgili mevzuat hükümleri uyarınca gerekli yasal işlemleri yapmak.

- Uçuş emniyetinin veya uluslararası standartlar ve kuralların ihlal edildiğinin tespit edilmesi halinde, uçuş operasyonlarını ve faaliyetlerini yasaklamak, gerektiğinde işletme ruhsatlarını askıya almak veya iptal etmek ve cezai yaptırım da dahil gereken her türlü önlemi almak.
- Bu Bölümde öngörülen görev ve yetkileri yerine getirmek üzere yönetmelik ve genelgeleri hazırlamak.
- Sivil havacılıkla ilgili teknik alt yapıya ilişkin düzenlemeler yapmak ve uygulanmasını sağlamak.
- Genel Müdürlüğün hizmet alanı, görev ve yetkileriyle ilgili konularda Bakanlıkça belirlenen esaslar dâhilinde, diğer kamu kurum ve kuruluşları ve mahalli idarelerle gerekli iş birliği ve koordinasyonu sağlamak.

- Sivil havacılık sektörünün gelişimini sağlayacak tedbirleri almak ve gerekli düzenlemelerin yapılması hususunda ilgili kuruluşlara önerilerde bulunmak.
- Kurumun faaliyet alanları ile ilgili fiyat tarifelerini belirlemek ve Bakan onayına sunmak.
- 2920 sayılı Kanun hükümleri ve uluslararası uygulamalar çerçevesinde; hava alanları, hava araçları, yolcu, yük ve üçüncü şahıslara yönelik sigorta sorumluluk limitlerinin belirlenmesi çalışmalarına katılmak, sigorta şartlarının sağlanmasını kontrol ve takip etmek.
- Bakanlık döner sermaye imkânları ve kabiliyetleri kapsamında sivil havacılık eğitimi veren kişi ve kurumları desteklemek, teşvik etmek, sivil havacılıkla ilgili yurt içi ve yurt dışı kurumlara müşavirlik hizmeti vermek; kurs, toplantı, konferans, seminer ve eğitim faaliyetleri düzenlemek.
- Bakanlık tarafından verilecek benzeri görevleri yapmak.



Hizmet Birimleri

1.Uçuşa Elverişlilik Daire Başkanlığı

- Bakım Kuruluşu ve Lisanslandırma Koordinatörlüğü
- Hava Aracı ve Parçası Sertifikasyon Koordinatörlüğü
- Sürekli Uçuşa Elverişlilik Koordinatörlüğü

Uçuşa Elverişlilik Daire Başkanlığı'nın görevleri;

- Bakım, onarım, tasarım, üretim ve sürekli uçuşa elverişlilik ile ilgili havacılık faaliyetlerinde bulunmak isteyen gerçek ve tüzel kişilere verilen izin, ruhsat ve diğer yetkilendirmelerin esaslarını ve şartlarını uluslararası standartlara uygun olarak düzenlemek, gerekli izinleri vermek, bu işletmelerin faaliyetlerini denetlemek, yetkilerini yenilemek, askıya almak veya gerektiğinde iptal etmek ve bu amaçla yapılan uygulamalara ait kayıtları tutmak.
- Hava araçları, hava araçlarının gövde, motor, pervane, elektrik, elektronik cihaz, sistem ve parçaları ile hava araçlarında kullanılan diğer teçhizatın uluslararası mevzuata uygun olarak uçuşa elverişlilik standartlarını belirlemek, bu kapsamda gerekli belge ve sertifikaları düzenlemek, denetlemek, yenilemek, iptal etmek ve kayıtlarını tutmak.
- Ülkemizde üretilen hava aracı gövde, motor ve pervane ile diğer donanımların sivil hava araçlarında kullanımına imkân sağlayacak uçuşa elverişlilik ve gürültü standartlarını belirlemek; tasarım, üretim, bakım, onarım, tadilat ve yenileme yapan işletmeleri belirlenen standartlara uygun olarak yetkilendirmek, bu konuda denetlemeler yapmak, ilgili belgeleri düzenlemek, onaylamak, yetkileri yenilemek, gerektiğinde iptal etmek ve kayıtlarını tutmak.

- Sivil havacılık alanında bakım, onarım, tasarım ve üretim konularında yeterlik belgesi gerektiren lisans ve sertifika işlemlerine esas olan düzenlemeleri yapmak, belgeleri vermek, onaylamak, yenilemek, gerektiğinde iptal etmek ve kayıtlarını tutmak.
- Yeterlik belgesi gerektiren personelin ihtiyaç duyduğu eğitimlere ait standartları belirlemek, bu personeli yetiştiren eğitim kuruluşlarını yetkilendirmek, yapılan uygulamaların uluslararası standartlara uygunluğunu denetlemek, gerektiğinde iptal etmek ve kayıtlarını tutmak.
- Uluslararası Sivil Havacılık Teşkilatına üye başka bir ülke ya da uluslararası kuruluş tarafından tanzim edilmiş ya da geçerli kılınmış bir uçuşa elverişlilik sertifikasını, bu sertifikaların tanzim ya da geçerlik şartlarını Uluslararası Sivil Havacılık Teşkilatı standartlarının üzerinde ya da eşit olması şartıyla geçerli kılmak.
- Ülkemiz tescilindeki tüm uçakların, belirlenen kurallara göre uçuşa elverişli olup olmadığını denetlemek, uygunluk sağlanmayan durumlarda uçuşa elverişlilik sertifikalarını askıya almak veya iptal etmek.
- Görev alanına giren konularda yeterlik belgesi alacak personelin belge alması ile ilgili usul ve esasları belirlemek ve bunların yürütülmesini sağlamak.
- Görev alanına giren konularda yeterlik belgesi alacak personeli yetiştiren kurumların eğitim esaslarını belirlemek, bunları ruhsatlandırmak, denetlemek ve kayıtlarını tutmak.
- Görev ve sorumluluk alanına giren konularla ilgili yeterlik belgesi verilmesi ile bunların yenilenmesi hususunda teorik ve uygulamalı sınavların yapılması veya yaptırılması için yetki verilecek kuruluşları belirlemek ve uygunluğunu denetlemek.
- Genel Müdür tarafından verilecek benzeri görevleri yapmak.



2. Hava Seyrüsefer Daire Başkanlığı

- Haberleşme ve Hava Trafik Sistemleri Koordinatörlüğü
- Hava Trafik Yönetimi ve Lisanslandırma Koordinatörlüğü
- İHA ve Uçuş İzinleri Koordinatörlüğü

Hava Seyrüsefer Daire Başkanlığı'nın görevleri;

- Sivil terminal ve kontrol sahaları, hava trafik hizmetleri ile ilgili hava sahası düzenleme çalışmalarını yapmak, ilgili sivil ve askeri kurum ve kuruluşlar ile koordinasyonu sağlamak.
- Hava trafik yönetim hizmetlerinin düzenli, emniyetli, süratli ve ekonomik bir şekilde yürütülmesi için ilgili kuruluşlar ile koordinasyon içinde planlamalar yapmak, kural koymak ve uygulanmasını sağlamak.
- Hava hadiselerini incelemek, incelemek ve değerlendirmek, konuyla ilgili kişi ve kurumlara gerekli uyarıları yapmak ve gerekli önlemleri alarak koordinasyonu sağlamak.
- Hava sahası kapasitesi ve kullanımına ilişkin olarak ilgili kurum ve kuruluşlarla koordineli bir şekilde NOTAM ve Havacılık Bilgi Yayını yayımlamak veya yayımlanmasını sağlamak, bunun dışında kalan hususlarda servis sağlayıcı kuruluşlar tarafından NOTAM ve Havacılık Bilgi Yayını yayımlan-

masına ilişkin usul ve esasları belirlemek, gerekli düzenlemeleri yapmak ve tedbirleri almak.

- Hava trafik yönetimi ile ilgili ulusal ve uluslararası kurum, kuruluş ve teşkilatlarla çalışmalar yapmak, gerektiğinde mevzuat düzenlemeleri ile uygulamaların yapılmasını sağlamak ve takip etmek.
- Havacılık haberleşmesi ve uygulamalarını takip etmek ve bu çerçevede frekans koordinasyonunu sağlamak.
- Havacılık meteorolojisi ile ilgili çalışmaları koordine etmek ve uygulanmasını sağlamak.
- Sivil hava araçlarının kamu ve uçuş emniyeti ile hava seyrüsefer güvenliği bakımından uyması gereken düzenlemeleri yapmak, denetlemek, hava trafik yönetim hizmetleriyle ilgili önlemler almak ve ilgili personelin lisanslandırılma esaslarını belirlemek, takibini yapmak, yenilemek ve iptal etmek.
- Yasak, tahditli ve tehlikeli sahaların belirlenmesi aşamasında askeri ve sivil kuruluşların görüşlerini alarak gerekli işlemleri başlatmak.
- Hava trafik personelinin sahip olması gereken eğitimin kapsamı ve niteliği ile hava trafik personeline eğitim verecek özel eğitim kuruluşlarının eğitim esaslarını belirlemek.
- Genel Müdür tarafından verilecek benzeri görevleri yapmak.

3. Havaalanları Daire Başkanlığı

- Havaalanı Standartları ve Sertifikasyon Koordinatörlüğü
- Terminal ve Kolaylıklar Koordinatörlüğü
- Yer Hizmetleri Koordinatörlüğü

Havaalanları Daire Başkanlığı'nın görevleri;

- İnşa edilecek sivil hava alanları, helikopter iniş kalkış alanları, deniz hava tesisleri ve sivil havacılıkta kullanılacak her türlü iniş kalkış pistlerinin yer seçimine ait kriterleri belirlemek ve uygulamaları denetlemek.
- Mevcut sivil hava alanları ile helikopter iniş kalkış alanları ve deniz hava tesislerinin işletilmesine ve geliştirilmesine ait esasları belirlemek ve uygulamaları denetlemek.
- Sivil hava trafiğine açık hava alanlarının sertifikalandırılma esaslarını belirlemek ve uygulamaları denetlemek.

- Sivil hava alanlarının mania planlarını hazırlamak, planlara uyulması konusunda ilgili kuruluşlar ile işbirliği yapmak, yerel yönetimlerin mania planı kapsamında hazırlayacakları imar planlarına, uygun görüş vermek.
- Sivil hava alanlarının diğer amaçlarla kullanılmasına ilişkin esasları belirlemek, ilgili kuruluşlara bildirmek ve işbirliği sağlamak.
- Hava alanlarında görev alacak hizmet sağlayıcılarının yetkilendirilmesi ile ilgili düzenlemeleri yapmak, hava alanları hizmetlerinin ulusal mevzuat hükümlerine uygun olarak emniyetli ve güvenli bir şekilde yürütülmesini sağlamak üzere gerekli önlemleri almak veya aldırarak, bu önlemlerin uygulanmasını denetlemek ve takip etmek.
- Hava alanı kolaylıkları konusunda uluslararası standartların uygulanmasını sağlamak ve takip etmek.
- Genel Müdür tarafından verilecek benzeri görevleri yapmak.



4. Sektörel Düzenleme ve Eğitim Daire

Başkanlığı

- Eğitim Koordinatörlüğü
- Sınav Koordinatörlüğü
- Türk Sivil Havacılık Akademisi

Sektörel Düzenleme ve Eğitim Daire Başkanlığı'nın görevleri;

- Sivil havacılık alanında uçuş emniyeti ve havacılık güvenliğinin sağlanmasını teminen hava aracı tasarımı, üretimi ve işletilmesi ile lisans gerektiren personel, işletme, hava alanı, hava trafik yönetimi ve diğer havacılık alanlarındaki mevzuat ihtiyacının belirlenmesi, ilgili mevzuatın hazırlanması, takibi ve güncellenmesi için gerekli çalışmaları yapmak.

- Görev ve sorumluluğu altında bulunan konularda ihtiyaç duyulan mevzuatı hazırlamak ve bu konuda gerekli koordinasyonu sağlamak.
- Ulusal ve uluslararası standartlara uygun olarak Genel Müdürlüğün ve sektörün sivil havacılıkla ilgili eğitim politikasını belirlemek ve belirlenen politika doğrultusunda ihtiyacı tespit etmek.
- İhtiyaç duyulan eğitim programlarını belirlemek ve güncelliğini sağlamak.
- Genel Müdür tarafından verilecek benzeri görevleri yapmak.



5. Hava Ulaştırma Daire Başkanlığı

- Uçuş İzinleri ve İkili Anlaşmalar Koordinatörlüğü
- Uluslararası İlişkiler Birimi
- Yolcu Hakları Koordinatörlüğü

Hava Ulaştırma Daire Başkanlığı'nın görevleri;

- Tüm uçuş operasyonlarının milli kurallar, ikili ve çok taraflı anlaşmalar ve ilgili mevzuat çerçevesinde yapılmasını sağlamak ve denetlemek.
- Ülkemiz hava alanlarına sefer yapan hava taşıma işletmelerinin uçuş tarifelerini ve seferlerini incelemek, onaylamak ve bu tarife ve seferlerin izinlerini vermek.
- Türkiye üzerinden geçen tüm sivil uçaklara uçuş izni vermek.
- Hava taşıma işletmelerinin hat taleplerini değerlendirmek.
- İkili veya çok taraflı hava ulaştırma anlaşmalarını yapmak ve anlaşma hükümlerine uyulup uyulmadığını denetlemek.

- Hava aracı hareketleri, yolcu, kargo ve posta trafiği ile ilgili istatistiksel veri ve eğilimleri değerlendirmek.
- Yolcu hakları ile ilgili uluslararası alanda belirlenen kuralları uygulamak için gerekli düzenlemeleri yapmak ve denetlemek.
- Trafiği yoğun hava alanlarında slot uygulanmasına ilişkin gerekli düzenlemeleri yapmak ve slot uygulanmasını sağlayacak kurum ve kuruluşların Bakan onayı çerçevesinde yetkilendirilmesine ilişkin iş ve işlemleri yürütmek.
- Sivil havacılık faaliyetlerini geliştirmek ve serbest, adil, sürdürülebilir bir rekabet ortamı sağlamak amacıyla sınırlı olmak üzere taşımacılık dâhil sivil havacılık hizmetlerine ilişkin Bakanlık ilgili hizmet birimleri ve kuruluşlarıyla işbirliği yaparak gerektiğinde taban ve tavan ücret tespit etmek ve uygulamasını denetlemek.
- Genel Müdür tarafından verilecek benzeri görevleri yapmak.

6. Havacılık Güvenliği Daire Başkanlığı

- Havacılık Güvenliği Denetleme Koordinatörlüğü
- Havacılık Güvenliği Standartları ve Sertifikasyon Koordinatörlüğü
- Havacılık Güvenliği Siber Güvenlik Koordinatörlüğü

Havacılık Güvenliği Daire Başkanlığı'nın görevleri;

- Sivil havacılık güvenliğini tehdit eden yasa dışı müdahaleler ile diğer tehlikelerin önlenmesi için gerekli tedbirleri almak.
- Uluslararası güvenlik standartlarının sivil havacılık sektöründe uygulanması için gerekli tedbirleri almak, takip etmek ve denetlemek, uluslararası standartlara uygun nitelikte "Temel Havacılık Güvenliği" eğitimlerinin periyodik olarak verilmesini sağlamak, uygulanmasını takip etmek.
- Kuraldışı ve kabul edilmeyen yolcuların taşınması ile ilgili düzenlemeler yapmak ve denetlemek.
- Tehlikeli maddelerin hava yolu ile taşınması ile ilgili düzenlemeler yapmak ve denetlemek.
- Hava alanı giriş kartlarının usul ve esaslarını belirlemek, basımını yapmak veya yaptırmak, ücreti karşılığında dağıtımını sağlamak.
- Hava kargo acentelerini yetkilendirmek, buna ilişkin usul ve esasları belirlemek ve güvenlik kurallarına uymaları konusunda gerekli düzenlemeleri ve denetimleri yapmak.
- Genel Müdür tarafından verilecek benzeri görevleri yapmak.



7. Uçuş Operasyon Daire Başkanlığı

- Uçuş Ekibi Lisanslama Koordinatörlüğü
- Hava Sağlık Koordinatörlüğü
- SAFA Koordinatörlüğü
- Hava Aracı Sicil Koordinatörlüğü
- Uçuş Standartları Koordinatörlüğü
- Uçuş İşletme ve Eğitim
- Yer Operasyonları ve Emniyet
- Kiralama, Ruhsatlandırma ve Mali İşler

Uçuş Operasyon Daire Başkanlığı'nın görevleri;

- Bakım, onarım, tasarım, üretim ve uçuşa elverişlilik dışındaki havacılık faaliyetlerinde bulunmak isteyen gerçek ve tüzel kişilere verilecek izin, ruhsat ve diğer yetkilendirmelerin esaslarını ve şartlarını uluslararası standartlara uygun olarak düzenlemek, gerekli izinleri vermek, bu işletmelerin faaliyetlerini denetlemek, yetkilerini yenilemek,

askıya almak veya gerektiğinde iptal etmek ve bu amaçla yapılan uygulamalara ait kayıtları tutmak.

- Sivil havacılık alanında yeterlik belgesi gerektiren bakım, onarım, tasarım ve üretim ile hava trafik hizmetleri dışındaki personelin lisans ve sertifika işlemlerine esas olan düzenlemeleri yapmak, belgeleri vermek, onaylamak, yenilemek, askıya almak veya gerektiğinde iptal etmek ve kayıtlarını tutmak.
- Yeterlik belgesi gerektiren personelin ihtiyaç duyduğu eğitimlere ve sağlık şartlarına ait standartları belirlemek, bu personeli yetiştirecek eğitim kuruluşları ile muayenelerini yapacak sağlık kuruluşlarını ve tabiplerini yetkilendirmek, gerektiğinde bu yetkiyi askıya almak veya iptal etmek, yapılan uygulamaların uluslararası standartlara uygunluğunu denetlemek ve kayıtlarını tutmak.
- Sivil havacılık işletmelerinin her türlü faaliyetleri ile bu faaliyetlerinde kullandıkları sistem, tesis, donanım ve belgelerini; uluslararası sivil havacılık standartlarına uygun olarak, mevzuatla belirlenmiş usul ve esaslar içinde yürütmelerini denetlemek.

- Sivil hava trafiğine açık hava alanlarını kullanan yerli ve yabancı tescilli hava araçlarını ve bunların mürettebatını uçuş emniyetinin sağlanmasını teminen uluslararası kurallar çerçevesinde denetlemek, gerekli önlemleri almak ve yaptırımlar uygulamak.
- Türk hava aracı sicilinde kayıtlı olan sivil hava araçlarının Uluslararası Sivil Havacılık Anlaşmasına uygun olarak başka bir Uluslararası Sivil Havacılık Teşkilatı üyesi ülke tarafından yetkilendirilmiş olan işletme bünyesinde operasyon yapma şartlarını ve ilgili ülke ile operasyon sorumluluklarını belirlemek, yetki devri yapmak veya almak, denetlemek, yaptırım uygulamak ve kayıtları tutmak, başka bir Uluslararası Sivil Havacılık Teşkilatı üyesi ülke sicilinde kayıtlı olan sivil hava araçlarının, Uluslararası Sivil Havacılık Anlaşmasına uygun olarak Türkiye'de Genel Müdürlük tarafından yetkilendirilmiş olan bir işletme bünyesinde operasyon yapma şartlarını ve ilgili ülke ile operasyon sorumluluklarını belirlemek, yetki devri yapmak veya almak, denetlemek, yaptırım uygulamak ve kayıtları tutmak.
- Görev alanına giren konularda yeterlik belgesi alacak personelin belge alması ile ilgili usul ve esasları belirlemek ve bunların yürütülmesini sağlamak.
- Görev alanına giren konularda yeterlik belgesi alacak personeli yetiştiren kurumların eğitim esaslarını belirlemek, bunları ruhsatlandırmak, denetlemek ve kayıtlarını tutmak.
- Uçucu personelin uçuş görev saatlerine ve çalışma şartlarına ilişkin düzenlemeleri yapmak ve uygulamalarını denetlemek.
- Görev ve sorumluluk alanına giren konularda yeterlik belgesi verilmesi ile bunların yenilenmesi hususunda teorik ve uygulamalı sınavların yapılması veya yaptırılması için yetki verilecek kuruluşları belirlemek ve uygunluğunu denetlemek.
- Alkol, uyuşturucu ve diğer uyarıcı maddelerin etkisi altında iken uçuş operasyon ya da hizmetleri ile ilgili görevlerin ifa edilmemesi için gerekli önlemleri almak.

- Havacılık işletmelerini, organizasyon, mali yapı ve personel yapısı ile ilgili olarak belirlenen şartlara uygunluğu bakımından denetlemek veya denetletmek.
- Havacılık işletmelerine işletme ruhsatı vermek için oluşturulacak inceleme komisyonunun sekreteryaya hizmetlerini yürütmek.
- Sivil hava aracının milliyetini tanımlayan tescil işaretinin kaydını tutmak, Türk Sivil Hava Aracı Siciline tescili ve tescil sertifikası ile terkinde tescilden düşme belgesini düzenlemek, mülkiyet haklarının sorgulanması ve talep edilen takyidatların tesisi ile fekkine ilişkin işlemleri yapmak, sicile kayıtlı hava araçlarının sahip ve işletici devir, temlik ve satış işlemlerini yapmak.
- Satın alma veya kiralama yoluyla ithal edilen veya Türkiye'de imal edilen hava araçlarının, uçuşa elverişlilik durumu tespit edilinceye kadar ticari amaçla uçmamak kaydıyla geçici olarak tescil ve terkin edilebilmelerine ilişkin işlemlerini yapmak.
- Genel Müdür tarafından verilecek benzeri görevleri yapmak.

8. Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı

- AR-GE Müdürlüğü
- Bütçe Performans Programı Müdürlüğü
- Muhasebe Müdürlüğü
- İç Kontrol Müdürlüğü
- İstatistik ve Raporlama Müdürlüğü
- Bilgi İşlem Koordinatörlüğü
- Destek Hizmetleri Müdürlüğü
- Personel Müdürlüğü
- Dijital Dönüşüm Koordinatörlüğü
- Teknik Birimler İdari Personel Koordinatörlüğü

Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı'nın görevleri;

- 10/12/2003 tarihli ve 5018 sayılı Kamu Malî Yönetimi ve Kontrol Kanunu, 22/12/2005 tarihli ve 5436 sayılı Kanun ve diğer mevzuatla strateji geliştirme ve mali hizmetler birimlerine verilen görevleri yerine getirmek.
- Genel Müdürlük tarafından verilecek benzeri görevleri yapmak.

9. Destek Hizmetleri Müdürlüğü

Destek Hizmetleri Müdürlüğü'nün görevleri;

- Genel Müdürlüğün ihtiyacı olan her türlü yapı, satın alma, kiralama, bakım ve onarım, arşiv, sağlık ve benzeri her türlü idarî ve malî hizmetleri yürütmek.
- Taşınır ve taşınmaz kayıtlarını tutmak.
- Genel Müdürlüğün sivil savunma ve seferberlik hizmetlerini planlamak ve yürütmek.
- Genel Müdür tarafından verilecek benzeri görevleri yapmak.

10. Personel Müdürlüğü

Personel Müdürlüğü'nün görevleri;

- Genel Müdürlüğün insan gücü politikası ve planlaması konusunda çalışmalar yapmak ve tekliflerde bulunmak.
- Genel Müdürlük personelinin atama, nakil, sicil, terfi, ücret, emeklilik ve benzeri özlük işlemlerini yürütmek.
- Genel Müdürlüğün eğitim planını hazırlamak, uygulamak ve değerlendirmek.
- Genel Müdür tarafından verilecek benzeri görevleri yapmak.

11. Hukuk Müşavirliği

Hukuk Müşavirliği'nin görevleri;

- 26/9/2011 tarihli ve 659 sayılı Kanun Hükmünde Kararname hükümlerine göre hukuk birimlerine verilen görevleri yapmak,

- Genel Müdür tarafından verilen diğer görevleri yapmak. Personel hakkında inceleme ve soruşturma raporlarını inceleyerek ilgili işlemleri yapmak

Temsilcilikler

1. İstanbul Temsilciliği
2. Antalya Temsilciliği
3. Nevşehir Temsilciliği

İç Denetim Birimi Başkanlığı

- Genel Müdürlük faaliyetlerinin amaç ve politikalara, kalkınma planına, programlara, stratejik plana, performans programlarına ve mevzuata uygun olarak planlanmasına ve yürütülmesine; kaynakların etkin, ekonomik, verimli ve hukuka uygun kullanılmasına; bilgilerin güvenilirliğine, bütünlüğüne ve zamanında elde edilebilirliğine yönelik katkı sağlamak amacıyla iç denetim faaliyetini yürütmek.
- İç Denetim faaliyetlerini, güvence ve danışmanlık fonksiyonlarıyla, Genel Müdürlüğün risk yönetimi, iç kontrol ve yönetim süreçlerinin etkinliğinin ve

yeterliliğinin geliştirilmesine ve faaliyetlere değer katmaya odaklanarak yürütmek.

- Genel Müdürlüğün merkez teşkilatı ile temsilcilikleri bünyesindeki tüm birimlerin işlem ve faaliyetlerini, risk esaslı denetim plan ve programları kapsamında, sistematik, sürekli ve disiplinli bir yaklaşımla denetim standartlarına uygun olarak iç denetime tabi tutmak.
- İç denetimi denetim türlerinden (Uygunluk, Mali, Performans, Bilgi teknolojileri, Sistem) bir veya birkaçını kapsayacak biçimde, risk odaklı olarak yürütmek.
- Güvence/denetim faaliyetlerine ek olarak Genel Müdürlüğün faaliyetlerine değer katmak amacıyla ilgili birimlerin talebi ve İç Denetim Biriminin de uygun görmesi halinde danışmanlık faaliyeti gerçekleştirmek.
- İç denetim faaliyetlerini, ilgili mevzuat ve İç Denetim Koordinasyon Kurulu tarafından belirlenen Kamu İç Denetim Standartları ve Kamu İç Denetçileri Meslek Ahlak Kurallarına uygun olarak yürütmek.



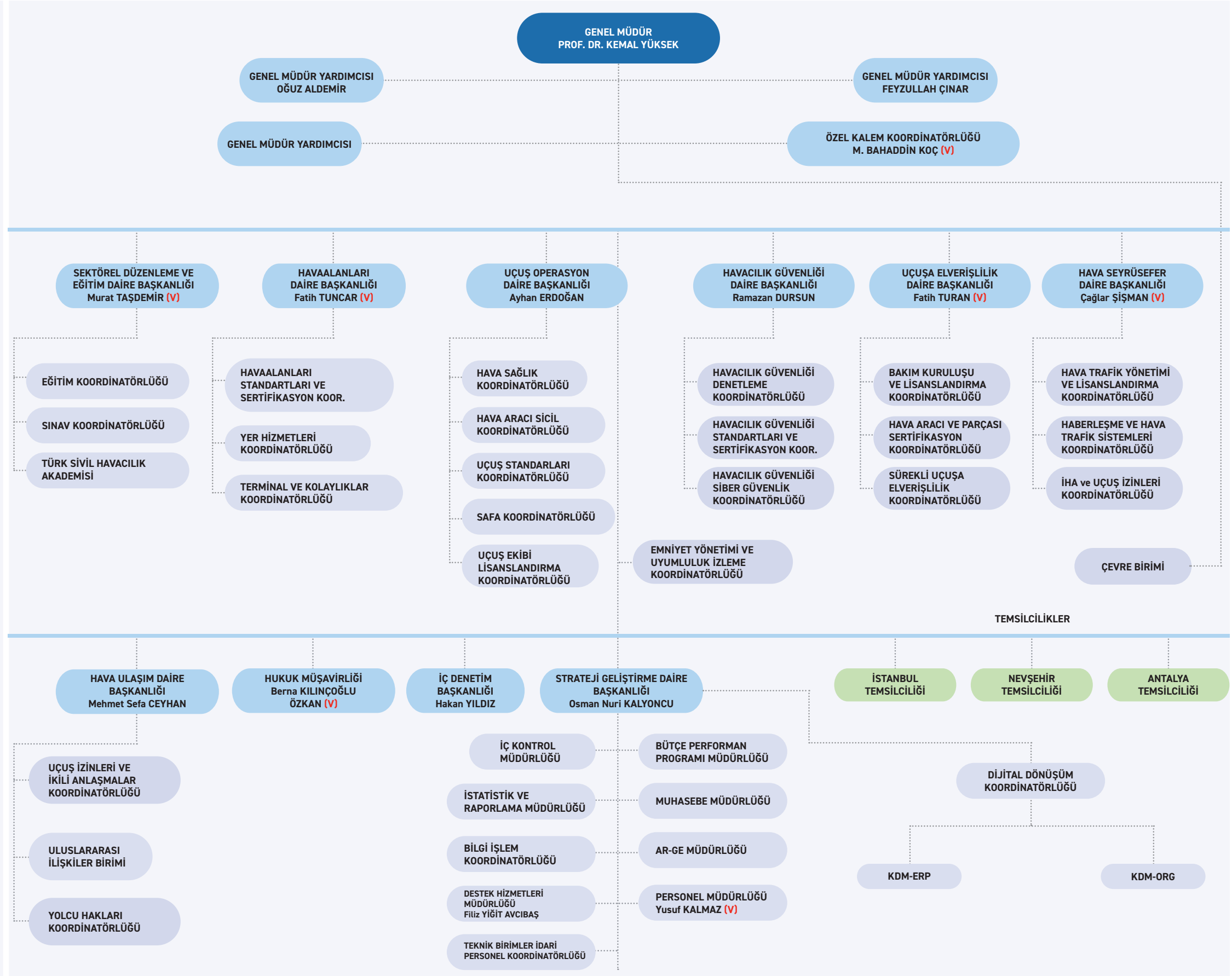
B TEŞKİLAT YAPISI

Sivil Havacılık Genel Müdürlüğü Ulaştırma ve Altyapı Bakanlığı'na bağlı bir kuruluştur. Genel Müdür, Genel Müdürlüğün en üst amiri olup müşterek kararname ile atanır. Genel Müdür; Genel Müdürlüğün mevzuat hükümlerine, uluslararası sivil havacılık kural ve standartlarına, hükümet programına ve Bakanlar Kurulunca belirlenen politika ve stratejilere uygun olarak yönetmekle görevli ve yetkili olup, Bakanlara karşı sorumludur. Genel Müdürlükte yönetim hizmetleri Genel Müdür, Genel Müdür Yardımcıları, Strateji Geliştirme Daire Başkanı, 1. Hukuk Müşaviri, Daire Başkanları ve Müdür unvanlı kamu görevlileri vasıtasıyla yürütülmektedir.

23.4.1981 tarihli ve 2451 sayılı Kanun kapsamı dışında kalan görevlerden 1-4 dereceli kadrolara Genel Müdürün teklifi üzerine Bakan, diğer bütün görevlere atamalar ise Genel Müdür tarafından yapılır. Ancak, Bakan ve Genel Müdür bu yetkilerini gerekli gördüğü alt kademelere devredebilir.

Genel Müdürlüğe, Genel Müdür Yardımcılığına, Daire Başkanlığına ve Müdürlüğe atanmak için 657 sayılı Devlet Memurları Kanunu'nda belirtilen şartlara ilave olarak en az dört yıllık eğitim veren yükseköğretim kurumlarında veya bunlara denkliği kabul edilen yurt dışındaki yükseköğretim kurumlarından, en az dört yıllık eğitim veren harp okullarından ve polis akademilerinden mezun olmak ve ayrıca yeterli yabancı dil seviyesine ve havacılık tecrübesine sahip olmak şartları aranır.

Genel Müdür ve her kademedeki Genel Müdürlük yöneticileri, sınırlarını açıkça belirtmek ve yazılı olmak şartıyla yetkilerinden bir kısmını astlarına devredebilir. Yetki devri, uygun araçlarla ilgililere duyurulur. Genel Müdürlüğün her kademedeki yöneticileri, görevlerini mevzuata, stratejik plan ve programlara, performans ölçütlerine ve hizmet kalite standartlarına uygun olarak yürütmekten üst kademelere karşı sorumludur.



C

FİZİKSEL KAYNAKLAR

Genel Müdürlüğümüz; bağlı olduğumuz Ulaştırma ve Altyapı Bakanlığı' nın GMK Bulvarı 128/A adresinde mukim Ek Hizmet Binası ile Sayın Bakan beyin eski çalışma ofisi olarak kullandığı ek binada hizmet vermektedir.

Hizmet verilen binanın kullanım alanı yaklaşık 10.750 m² olup, şu anda kullanılan fiziki alana ilişkin ayrıntılı döküm aşağıdaki tabloda yer almaktadır.

KAT	BİRİMLER	ODA SAYISI
Ana Bina -2. Kat	Yemekhane + Arşiv + Kazan Dairesi + Depo	6
Ana Bina -1. Kat	Mescit + Arşiv + Depo	3
Ana Bina Zemin Kat	Uçuş Ekibi Lisans Müdürlüğü + Bilgi İşlem Birimi + Güvenlik Odaları + Genel Evrak Odası + Temizlik Odaları + Hizmet Aracı Odası + Sendika Odası + Depo + Toplantı Salonu + Yemekhane	12
Ana Bina Asma Kat	İç Denetim Birimi Başkanlığı + Hukuk Müşavirliği + Uçuş Ekibi Lisans Müdürlüğü + Bilgi İşlem Birimi + Sınav ve Toplantı Salonları	13
Ana Bina 1. Kat	Genel Müdür ve Genel Müdür Yardımcıları Makam Odaları + Uluslararası İlişkiler Koordinasyon Birimi + Toplantı Salonu	12
Ana Bina 2.Kat	Uçuş Operasyon Daire Başkanlığı + Arşiv	17
Ana Bina 3.Kat	Hava Seyrüsefer Daire Başkanlığı + Sektörel Düzenleme ve Eğitim Daire Başkanlığı + Havacılık Güvenliği Daire Başkanlığı (2 oda)	20
Ana Bina 4. Kat	Havaalanları Daire Başkanlığı + Havacılık Güvenliği Daire Başkanlığı + Hava Ulaşım Daire Başkanlığı	20
Ana Bina 5.Kat	Strateji Geliştirme Daire Başkanlığı + Destek Hizmetleri Müdürlüğü + Personel Müdürlüğü + Bilgi İşlem Birimi	22

EK BİNA

Ek Bina Zemin Kat	Uçuşa Elverişlilik Daire Başkanlığı	7
Ek Bina 1.Kat	Uçuşa Elverişlilik Daire Başkanlığı + Toplantı Salonu	8

İstanbul Temsilciliğimiz hem İstanbul Havalimanında hem de Sabiha Gökçen Havalimanında, Türk Sivil Havacılık Akademisi İstanbul Yeşilköy'de, Antalya Temsilciliğimiz Antalya Havalimanında ve Nevşehir Temsilciliğimiz Kapadokya Üniversitesi Yerleşkesinde hizmet vermektedir.

ARAÇ TÜRÜ

SAYISI

Binek Otomobil	5
Station Vagon	1
Mini van Panelvan	5
Arazi Suv & Pickup	3

CİHAZ TÜRÜ

SAYISI

Masaüstü Bilgisayar Kasası	215
Ekranlar	306
Dizüstü bilgisayar	446
Yazıcı	114
Faks Cihazı	1
Baskı Makinası	4
Projeksiyon Cihazı	37
Telefon	386
Tablet PC	32

Donanım Envanteri

ENVANTER

SAYISI

Sunucu	347
Switch	22
Modem	1
Firewall	2
Veri Tabanı Sunucusu	112
Uygulama Sunucusu	235
Kesintisiz Güç Kaynağı	1
Aktif DDI Telefon	421
DDOS Atak Önleme	1
ADSL Aboneliği	1
Metro Aboneliği	2





D

İNSAN KAYNAKLARI

Genel Müdürlüğümüzde 2025 Eylül ayı sonu itibarıyla toplam 296 personel görev yapmakta olup personele ilişkin bilgiler aşağıdaki tablolarda belirtilmiştir. Ayrıca, kadrosu farklı Kurumlarda bulunan ve Genel Müdürlüğümüzde çalışmakta olan 23 geçici personel bulunmaktadır.

PERSONELİN STATÜLERİNE GÖRE DAĞILIMI

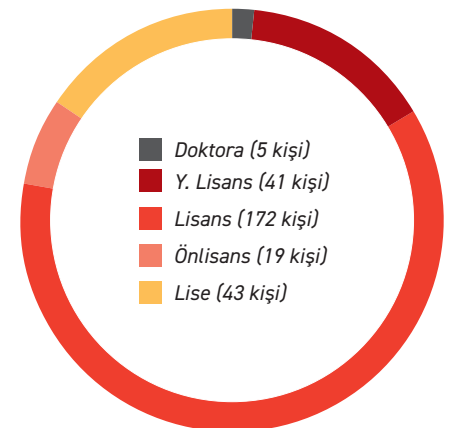
657 Kadrolu	145
4/B Sözleşmeli	48
İHS Sözleşmeli	53
Geçici Personel	23
Sürekli İşçi	50
Toplam	319

ÇALIŞANLARIN CİNSİYET DURUMLARINA GÖRE DAĞILIMI

	657	İHS	4/B	Sürekli İşçi	Toplam	Geçici Personel
Erkek	91	39	44	29	203	
Kadın	54	14	4	21	93	
Toplam	145	53	48	50	296	23

ÇALIŞANLARIN EĞİTİM DURUMLARINA GÖRE DAĞILIMI

	657	İHS	4/B	Sürekli İşçi	Toplam
Lise	16	0	3	24	43
Ön Lisans	11	0	3	5	19
Lisans	95	39	33	5	172
Yüksek Lisans	20	15	6	0	41
Doktora	3	0	2	0	5
Diğer	0	0	0	16	16





PERFORMANS BİLGİLERİ

- A** TEMEL POLİTİKA VE ÖNCELİKLER
- B** AMAÇ VE HEDEFLER
- C** PERFORMANS HEDEF VE GÖSTERGELERİ İLE FAALİYETLER
- D** İDARENİN TOPLAM KAYNAK İHTİYACI
- E** DİĞER HUSUSLAR



A TEMEL POLİTİKA VE ÖNCELİKLER

On ikinci Kalkınma Planı (2024-2028)

Cumhurbaşkanlığı Hükümet Sisteminin ikinci kalkınma planı olan On ikinci Kalkınma Planı (2024-2028), milletimizin temel değerlerini ve beklentilerini esas alarak kalkınma hedeflerimize ulaşılmasını sağlayacak kapsamlı bir yol haritası olacak, ülkemizin muasır medeniyetler seviyesinin üzerine çıkarılması temel hedefimiz olmaya devam edecektir.

On İkinci Kalkınma Planı “Türkiye Yüzyılında çevreye duyarlı, afetlere dayanıklı, ileri teknolojiye dayalı yüksek katma değer üreten, geliri adil paylaşan, istikrarlı, güçlü ve müreffeh bir Türkiye” vizyonu ile hazırlanmıştır. Onikinci Kalkınma Planı; “istikrarlı büyüme, güçlü ekonomi”, “yeşil ve dijital dönüşümle rekabetçi üretim”, “nitelikli insan, güçlü aile, sağlıklı toplum”, “afetlere dirençli yaşam alanları, sürdürülebilir çevre” ve “adaleti esas alan demokratik iyi yönetim” olmak üzere beş ana eksenden oluşmaktadır.

On ikinci Kalkınma Planı, ülkemizin sürdürülebilir kalkınma sürecinin stratejik bir yaklaşımla yönetilmesini teminen mevcut kaynakların verimli kullanılması, orta ve uzun vadede artırılması ile ekonomik ve sosyal açıdan en fazla katma değer üreten alanlara yönlendirilmesi için yol gösterici bir işlev üstlenecektir. Uzun vadeli gelişme stratejisinin ilk beş yıllık dönemini kap-

sayacak olan On ikinci Kalkınma Planında, milletimizin temel değerlerini ve beklentilerini esas alarak ekonomik ve sosyal kalkınmayı sağlamak suretiyle ülkemizin uluslararası konumunun yükseltilmesi ve refahın artırılması amaçlanmaktadır.

On ikinci Kalkınma Planının yürütmenin etkin ve hızlı karar alma mekanizmaları aracılığıyla etkili bir şekilde hayata geçirilmesi sağlanacaktır. Kamu İdareleri Planının amaç, ilke ve politikaları çerçevesinde kendi görev alanlarına ilişkin politika ve tedbirlerin uygulanmasından sorumlu olacaktır.

Orta Vadeli Program (2026-2028)

2026-2028 dönemini kapsayan Orta Vadeli Program'da, On İkinci Kalkınma Planı (2024-2028) hedefleri dikkate alınarak makroekonomik ve finansal istikrarın güçlendirilmesi, mali disiplinin korunması ve orta vadede enflasyonun tek haneye düşürülerek fiyat istikrarının sağlanması amaçlanmaktadır. Program ayrıca üretkenliğin artırılması, Ar-Ge ve yenilikçilik kapasitesinin geliştirilmesi, yeşil ve dijital ekonomiye geçiş sürecinde teknolojik dönüşümün hızlandırılması, beşeri sermayenin güçlendirilmesi, işgücü piyasasının daha etkin hale getirilmesi, iş ve yatırım ortamının iyileştirilmesi ve ekonomide kayıt dışılığın azaltılması yoluyla sürdürülebilir büyümeyi hedeflemektedir.

Temel Politika Referans

Belgeler İlgili Bölüm Referans Belgeler

On ikinci Kalkınma Planı (2024-2028)

- 359.2 Kişisel Verilerin Korunması Kanununun Avrupa Birliği Genel Veri Koruma Tüzüğü (GDPR) başta olmak üzere AB müktesebatına uyum sürecine yönelik çalışmalar tamamlanacaktır.
532. Kamu yatırımlarına ayrılan kaynakların daha etkin şekilde kullanılması sağlanacaktır.
- 576.3 Paydaşlarla işbirliği içerisinde rekabetin güçlendirilmesine yönelik düzenlemeler yapılacaktır.
- 579.4 Kamunun BİT alımı süreçleri bütüncül olarak iyileştirilecek, buna ilişkin usul ve esaslar belirlenecektir.
- 606.4 Çevre dostu, yeni nesil deniz ve hava araçlarının yaygınlaştırılmasına yönelik Ar-Ge çalışmaları teşvik edilecektir.
- 606.5 Net sıfır emisyon hedefi doğrultusunda havayolu sektöründe sürdürülebilir havacılık yakıtları üretimine ve kullanıma yönelik çalışmalar desteklenecektir.
- 608.2 Uygunluk, etkinlik ve kapasite analizleri çerçevesinde havalimanlarının; orman yangınlarıyla mücadele, eğitim, gösteri, hava aracı depolama, bakım-onarım, söküm ve geri dönüşüm, amatör havacılık, fuar, festival ve sınav merkezi gibi faaliyetlerle daha etkin kullanılması teşvik edilecektir.
- 608.3 Bölgesel havayolu taşımacılığının geliştirilebilmesi amacıyla havayolu işletmeleri desteklenecektir.
612. Türk havacılık sektörünün ekonomik, çevresel ve sosyal sürdürülebilirlik hedefine ulaşması sağlanacak, havacılık mevzuatı, operasyonel gereklilikler ve küresel gelişmeler dikkate alınarak güncellenecektir.
- 612.1 Sivil Havacılıkta gelişen ve değişen işletme modeline uyum sağlayacak şekilde mevzuat yeniden düzenlenecektir.
- 612.2 İstanbul'un uluslararası bir hava kargo ve aktarma merkezi haline gelmesini teminen kargo kapasitesinin daha etkin ve verimli bir şekilde kullanılması sağlanacaktır.
- 612.3 Havayolu işletmelerinin diğer ülkelere olan uçuş sayılarının artırılabilmesine ve yeni uçuş izinlerinin daha kolay alınabilmesine yönelik ulusal strateji belgesi ve yol haritası oluşturulacaktır.
- 612.4 Transit yolcuların ülke ekonomisine katkısını artırmak için havalimanları ve çevresinde yeni faaliyetleri içeren iş modelleri geliştirilecektir.
- 612.5 Hava kargo süreçlerinin mevzuat kaynaklı eksiklikleri incelenecek ve yapılabilecek iyileştirmeler hayata geçirilecektir.
943. Kamu idarelerinde iç kontrol sistemleri ve iç denetim uygulamalarının etkinliği güçlendirilecektir.
- 943.1. Kamu idarelerinde iç kontrol sistemlerinin ve iç denetim uygulamalarının etkinliğini artırmaya yönelik eğitim ve rehberlik faaliyetleri yoluyla kurumsal kapasite geliştirilecektir.
- 943.2. İç kontrol uygulamalarının güçlendirilmesine yönelik kamu idarelerinin iç kontrol sistemlerinin izlenmesi ve değerlendirilmesi çalışmaları yaygınlaştırılacaktır.
- 943.3. Kamu idarelerinin iç denetçi sayısı artırılacaktır.
- 943.4 Kamu idarelerinde yürütülen iç denetim faaliyetlerine yönelik İç Denetim Kalite Güvence ve Geliştirme Programı uygulamaları yaygınlaştırılacaktır.
944. Sayıştay denetimleri aracılığıyla kaynak kullanımının verimliliğine, etkililiğine ve ekonomikliğine dair kamuoyuna güvenilir bilgi sunularak kamuda hesap verebilirlik güçlendirilecektir.
- 944.1 Performans esaslı program bütçe kapsamında program ve alt programlar bazında performans denetimleri gerçekleştirilecektir.
- 949.1. Kamu idarelerindeki düzenleyici etki analizi yapmaya yönelik idari yapı güçlendirilecek ve kurumsal kapasite artırılabilecek.
- 959.3. Kamu kurumlarında personel birimlerinin kullandıkları araç ve yöntemler iyileştirilerek idari ve teknik kapasiteleri geliştirilecektir.
- 963.2. Dijital hizmet tasarım ve sunumuna yönelik kullanılabilirlik, gizlilik, bütünlük ve erişebilirliğe ilişkin standart, usul ve esaslar ortaya konulacak, kamu internet siteleri rehberi güncellenecek ve uygulaması yaygınlaştırılacaktır.
- 964.7. Dijital teknolojilerin kamu yönetimine etkilerini araştırmak ve alandaki gelişmelere yönelik stratejik karar alma kapasitesini artırmak amacıyla araştırma ve yenilik programı başlatılacaktır.
- 968.1. Kamu kurumlarında bilgi ve iletişim güvenliği tedbirlerinin uygulanması, bilgi güvenliği yönetim sisteminin kurulumu, işletimi ve denetimine ilişkin mekanizmalar güçlendirilecektir.

Temel Politika
Referans

Belgeler İlgili Bölüm
Referans Belgeler

Orta Vadeli Program
2026-2028

Kamu taşıtlarının kullanımı ihtiyaç analizleri ve tasarruf anlayışı çerçevesinde sistematik olarak gözden geçirilecek, ihtiyaç fazlası olan veya ekonomik ömrünü tamamlamış taşıtlar tasfiye edilecek ve zorunlu hallerle sınırlı yeni taşıt edinimlerinde ekonomiklik gözetilerek yerli üretim ile çevreci araçlara öncelik verilmeye devam edilecektir.

Kamu harcamalarında etkinliği artıracak tasarruf tedbirlerine ilişkin denetim ve izleme faaliyetlerine devam edilecektir.

Kamu ihale mevzuatı uluslararası norm ve standartlara uyumlu olacak şekilde dijitalleşmeyi, yenilikçiliği ve sürdürülebilirliği destekleyen ve önceleyen satın alma yaklaşımıyla güncellenecek, sektörel kamu alımları düzenlemesi hayata geçirilecektir.

Kamu idarelerinin mali yönetim ve kontrol alanındaki uygulamalarının etkinliği artırılacak, iç denetim birimlerinin idari kapasiteleri güçlendirilecek ve iç kontrol sistemlerinin izlenmesi ve değerlendirilmesi faaliyetleri yaygınlaştırılacaktır.

Yapay zekâ destekli muhasebe sistemleriyle kamu harcamalarında verimlilik ve tasarruf sağlanmasına, karar alma süreçlerinin desteklenmesine ve risk odaklı kamu mali denetim altyapısının güçlendirilmesine devam edilecektir.

Kamu maliyesinde mali disiplin ilkesinden taviz verilmeyecek, gelirler politikası ise fiyat istikrarı ve beklenti yönetimi dikkate alınarak gelir dağılımına duyarlılık gözetilecek şekilde uygulanmaya devam edilecektir.

Kamu kurumlarının bilgi teknolojileri altyapılarını güvenli, maliyet etkin ve sürdürülebilir biçimde dönüştürmek amacıyla Kamu Bulut Bilişim Stratejisi hayata geçirilecektir.

Kamu alım süreçleri dijitalleştirilerek denetim, hesap verilebilirlik ve şeffaflık artırılacaktır.

Tasarruf odaklı merkezi kamu alım politikalarının kapsamı genişletilecek, merkezi kamu alımları yoluyla sürdürülebilir tedarik ve yerli ürünler ile teknoloji transferi desteklenecek, merkezi alıma konu ürünlerin DMO üzerinden tedarik edilmesi ölçeklendirilecektir.

Kaynak kullanımında etkinliğin artırılması amacıyla harcamalar sistematik olarak gözden geçirilme-ye devam edilecek, verimsiz harcama alanları tasfiye edilecektir.

Tasarruf analizlerinin yapılabilmesi ve kontrol düzeyinin artırılarak işlemlerin elektronik ortamda gerçekleştirilmesi amacıyla kamuda kullanılan elektronik faturanın kapsamı genişletilecektir.

Mali saydamlığı güçlendirmek ve mali istatistiklerin veri kalitesini artırmak amacıyla Bütünleşik Kamu Mali Yönetim Bilişim Sisteminin kullanımı mahalli idarelerde yaygınlaştırılacaktır.

B

AMAÇ VE HEDEFLER

Alt Program Hedefleri ve Stratejik Plan İlişkisi
Kurum: Sivil Havacılık Genel Müdürlüğü
YIL: 2026

PROGRAM ADI	ALT PROGRAM ADI	ALT PROGRAM HEDEFLERİ	İLİŞKİLİ OLDUĞU STRATEJİK AMAÇ
UZAY VE HAVACILIK	SİVİL HAVACILIK SEKTÖRÜNDE DÜZENLEME VE DENETİM	Sivil havacılık faaliyetlerinin emniyet ve güvenlikten ödün vermeden uluslararası standartlara uygun ve çevreye duyarlı olarak yürütülmesinin sağlanması.	Sektör genelinde emniyet ve güvenlik kültürünü artırmak Sektörün potansiyelini geliştirmek ve sürekli gelişimine yön vermek Türkiye'nin uluslararası sivil havacılık alanında etkinliğini artırmak Sektörde çevresel sürdürülebilirlik ve sosyal sorumluluk bilincini artırmak Sektörel gelişim için inovasyonu ve sürdürülebilirliği önceliklendiren kurumsal dönüşümü gerçekleştirmek

C

PERFORMANS HEDEF VE GÖSTERGELERİ İLE FAALİYETLER

Bütçe Yılı:	2026
Program Adı:	UZAY VE HAVACILIK
Alt Program Adı:	SİVİL HAVACILIK SEKTÖRÜNDE DÜZENLEME VE DENETİM
Gereke ve Açıklamalar	Sivil Havacılık faaliyetleri kapsamında; Kalkınma Planında yer alan hedeflere uygun olarak, Stratejik Planın amaç ve hedefleri doğrultusunda; Ülkemizin havacılık ve uzay alanında küresel rekabette konumunun güçlendirilmesi sağlanacaktır. Bu program kapsamında, uluslararası standartlara uygun olarak sivil havacılık güvenliği ve uçuş emniyetinin sağlanmasına yönelik mevzuat hazırlanması, sertifikalandırma, belgelendirme, lisanslandırma, ruhsatlandırma işlemlerinin yapılması, ikili ve çok taraflı hava ulaştırma anlaşmalarının yapılması ve bunların takibine ilişkin çalışmalar yürütülmektedir. Ayrıca kurum içi ve kurum dışı kişi ve kuruluşlara eğitim faaliyetlerine yönelik yetki belgesi vermek, söz konusu faaliyetlerin uygulanıp uygulanmadığını denetlemek, gözetim faaliyetlerini yürütmek ve mevzuata aykırı eylemlerin, kural ihlallerinin önlenmesine ilişkin gerekli tedbirleri almak, buna rağmen yapılmış olan hatalı, eksik veya kusurlu durumların tespiti halinde verilmiş ruhsatları iptal etmek ve cezai yaptırım uygulamak bu alt program kapsamında gerçekleştirilmektedir.
Alt Program Hedefi:	Sivil havacılık faaliyetlerinin emniyet ve güvenlikten ödün vermeden uluslararası standartlara uygun ve çevreye duyarlı olarak yürütülmesinin sağlanması.

Performans Göstergeleri

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	0	2025 Planlanan	2025 YS Gerç. Tahmini	2026 Hedef	2027 Hedef	2028 Hedef
1- Havacılık güvenliği denetim sonuçlarındaki uyumluluk oranı	Yüzde	0	0	67,5	80	82	85

Göstergeye İlişkin Açıklama:	Havaalanlarında ve havacılık işletmelerinde havacılık güvenliği alanında yapılan denetimlerde uyumluluk oranını artırmak ve takip etmek amacıyla hesaplanmaktadır.
Hesaplama Yöntemi:	Uyumlu tespit edilen sorunların toplam soru sayısına oranından oluşmaktadır.
Verinin Kaynağı:	Sivil Havacılık Genel Müdürlüğü Verileri
Sorumlu İdare:	SİVİL HAVACILIK GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	0	2025 Planlanan	2025 YS Gerç. Tahmini	2026 Hedef	2027 Hedef	2028 Hedef
2- Havacılık güvenliği siber güvenlik denetim bazında uyumluluk oranı	Yüzde	0	0	74	60	62	65

Göstergeye İlişkin Açıklama:	Havacılık işletmelerinde siber güvenlik alanında yapılan denetimlerde uyumluluk oranını arttırmak ve takip etmek amacıyla hesaplanmaktadır.
Hesaplama Yöntemi:	Uyumlu tespit edilen sorunların toplam soru sayısına oranından oluşmaktadır.
Verinin Kaynağı:	Sivil Havacılık Genel Müdürlüğü Verileri
Sorumlu İdare:	SİVİL HAVACILIK GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	0	2025 Planlanan	2025 YS Gerç. Tahmini	2026 Hedef	2027 Hedef	2028 Hedef
3- Havacılık güvenliği testlerinin uyumluluk oranı	Yüzde	0	0	58	76	78	80

Göstergeye İlişkin Açıklama: Havacılık güvenliği alanında görev yapan personelin yasaklı maddeleri tespit etme kabiliyetlerinin ölçülmesi ve takibi amacıyla hesaplanmaktadır.

Hesaplama Yöntemi: Testlerde başarılı olanların (personelin tespit ettiği) toplam test sayısına oranından oluşmaktadır.

Verinin Kaynağı: Sivil Havacılık Genel Müdürlüğü Verileri

Sorumlu İdare: SİVİL HAVACILIK GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024	2025 Planlanan	2025 YS Gerç. Tahmini	2026 Hedef	2027 Hedef	2028 Hedef
4- Lisanslı balon pilotu sayısı	Sayı	710	773	689	723	732	747

Göstergeye İlişkin Açıklama: Gelişmekte olan Sivil Havacılık sektöründe balon pilot sayısının artması kalifiye personel ihtiyacını gidermektedir. Yapılan sınavlarda başarılı olanlar için amatör balon pilotluğunda yaş sınırı 16-70, ticari balon pilotluğunda ise 18-70'dir.

Hesaplama Yöntemi: Amatör ve ticari balon pilot sayısı toplamından oluşmaktadır.

Verinin Kaynağı: Sivil Havacılık Genel Müdürlüğü Verileri

Sorumlu İdare: SİVİL HAVACILIK GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024	2025 Planlanan	2025 YS Gerç. Tahmini	2026 Hedef	2027 Hedef	2028 Hedef
5- Lisanslı pilot sayısı	Sayı	16.290	16.030	16.939	17.102	17.816	18.127

Göstergeye İlişkin Açıklama: Gelişmekte olan Sivil Havacılık sektöründe lisanslı pilot sayısının artması kalifiye personel ihtiyacını gidermektedir. Yapılan sınavlarda başarılı olanlar için amatör pilotlukta yaş sınırı yoktur, ticari pilotlukta ise 18-65'dir.

Hesaplama Yöntemi: Amatör lisanslı pilot ile ticari lisanlı pilot sayılarının toplamından oluşmaktadır.

Verinin Kaynağı: Sivil Havacılık Genel Müdürlüğü Verileri

Sorumlu İdare: SİVİL HAVACILIK GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024	2025 Planlanan	2025 YS Gerç. Tahmini	2026 Hedef	2027 Hedef	2028 Hedef
6- Sivil havacılık kapsamında yapılan denetim sayısı	Sayı	1.842	1.856	1.708	2.399	2.485	2.664

Göstergeye İlişkin Açıklama: Sivil Havacılığın gelişimi için havaalanları, hava araçları, bakım kuruluşları ve ruhsatlar için gerçekleştirilen planlı-plansız denetimlerdir.

Hesaplama Yöntemi: Bir takvim yılı içerisinde yapılan planlı-plansız denetim sayılarının toplamından oluşmaktadır.

Verinin Kaynağı: Sivil Havacılık Genel Müdürlüğü Verileri

Sorumlu İdare: SİVİL HAVACILIK GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024	2025 Planlanan	2025 YS Gerç. Tahmini	2026 Hedef	2027 Hedef	2028 Hedef
7- Uluslararası Sivil Havacılık Teşkilatı (ICAO) regülasyonlarına ve emniyet faaliyetlerine uyum oranı	Yüzde	84	85	84	60	65	65

Göstergeye İlişkin Açıklama: ICAO tarafından birden fazla konularda ülkeler bazında uluslararası uyum oranı tespit edilmektedir. Havacılık emniyeti ve güvenliğinin en üst düzeyde sürdürülmesi amacıyla uluslararası kurallara uyum oranının yüksek çıkması ülkemiz sivil havacılık güvenilirliği açısından olumludur.

Hesaplama Yöntemi: ICAO tarafından ülkemiz için tespit edilen uyum oranlarının ortalamasıdır.

Verinin Kaynağı: Uluslararası Sivil Havacılık Teşkilatı (ICAO) Verileri

Sorumlu İdare: SİVİL HAVACILIK GENEL MÜDÜRLÜĞÜ

Performans Göstergesi	Ölçü Birimi	2024	2025 Planlanan	2025 YS Gerç. Tahmini	2026 Hedef	2027 Hedef	2028 Hedef
8- Ülkemiz adına tescilli olan hava araçlarının diğer ülkeler tarafından yapılan denetlemelerdeki (SAFA denetimi) kabul edilebilir maksimum puan seviyesi	Oran	0,52	0,5	0,52	0,4	0,4	0,4

Göstergeye İlişkin Açıklama: SAFA: Ülkemize tescilli hava araçlarının başka ülkelere yaptıkları uçuşlarda o ülke havacılık otoritesi tarafından denetlenmesidir. Birden fazla kategori için farklı bulgu oranları bulunmaktadır. Ülkemiz sivil havacılığının uluslararası düzeyde güvenirliliğinin tespitinde SAFA uyum oranının düşük çıkması olumludur.

Hesaplama Yöntemi: Kategoriler bazındaki denetim sayısı ile bulgu oranının çarpımlarının toplamının, denetleme yapılan toplam sayıya bölünmesiyle hesaplanır.

Verinin Kaynağı: Uluslararası Sivil Havacılık Teşkilatı (ICAO) ve Sivil Havacılık Genel Müdürlüğü Verileri

Sorumlu İdare: SİVİL HAVACILIK GENEL MÜDÜRLÜĞÜ



Alt Program Kapsamında Yürütülecek Faaliyet Maliyetleri

Faaliyetler	2025 Bütçe	2025 Harcama Haziran	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Hava Alanlarına İlişkin Düzenleme, Denetim ve Sertifikasyon Faaliyetleri	33.943.000	18.886.501	43.160.000	48.003.000	52.289.000
Bütçe İçi	33.943.000	18.886.501	43.160.000	48.003.000	52.289.000
Bütçe Dışı	0	0	0	0	0
Hava Seyrüsefer ve Hava Trafik Yönetimine İlişkin Faaliyetler	16.679.000	7.491.324	21.425.000	23.833.000	25.955.000
Bütçe İçi	16.679.000	7.491.324	21.425.000	23.833.000	25.955.000
Bütçe Dışı	0	0	0	0	0
Havacılık Güvenliğine İlişkin Faaliyetler	20.465.000	9.621.267	26.277.000	29.254.000	31.872.000
Bütçe İçi	20.465.000	9.621.267	26.277.000	29.254.000	31.872.000
Bütçe Dışı	0	0	0	0	0
Havacılık Sektörüne Yönelik Düzenleme, Denetim ve Eğitim Faaliyetleri	73.584.000	56.800.905	87.163.000	95.463.000	102.058.000
Bütçe İçi	73.584.000	56.800.905	87.163.000	95.463.000	102.058.000
Bütçe Dışı	0	0	0	0	0
İkili ve Çok Taraflı Uçuş Anlaşmaları ile Uçuş İzinlerine İlişkin Faaliyetler	21.212.000	10.836.254	27.514.000	30.640.000	33.389.000
Bütçe İçi	21.212.000	10.836.254	27.514.000	30.640.000	33.389.000
Bütçe Dışı	0	0	0	0	0
Uçuş Operasyon Faaliyetleri	220.719.000	82.546.586	272.511.000	302.342.000	329.489.000
Bütçe İçi	220.719.000	82.546.586	272.511.000	302.342.000	329.489.000
Bütçe Dışı	0	0	0	0	0
Uçuşa Elverişlilik ve Sertifikasyon Faaliyetleri	83.947.000	46.780.357	104.497.000	115.992.000	126.396.000
Bütçe İçi	83.947.000	46.780.357	104.497.000	115.992.000	126.396.000
Bütçe Dışı	0	0	0	0	0
T O P L A M	470.549.000	232.963.194	582.547.000	645.527.000	701.448.000
Bütçe İçi	470.549.000	232.963.194	582.547.000	645.527.000	701.448.000
Bütçe Dışı	0	0	0	0	0

Faaliyetlere İlişkin Açıklamalar:

Hava Alanlarına İlişkin Düzenleme, Denetim ve Sertifikasyon Faaliyetleri	Ülkemizde sivil hava trafiğine açık havaalanlarının havacılık faaliyetlerine ilişkin uluslararası kriterlere uygun mevzuatların oluşturularak, ilgili kurum ve kuruluşların yetkilendirilmesi, öncesinde ve sonrasında gerekli düzenleme, denetleme ve sertifikasyon faaliyetlerinin yapılması ve uygulanmasını sağlamak bu faaliyet kapsamında yer almaktadır.
Hava Seyrüsefer ve Hava Trafik Yönetimine İlişkin Faaliyetler	Sivil Havacılık faaliyetleri kapsamında ulusal ve uluslararası düzeyde hava trafik yönetimi hizmetlerinin verilmesi için çalışmalar yapmak ve bu konuyla ilgili düzenleme ve denetlemeler gerçekleştirmek bu faaliyet kapsamında yer almaktadır.
Havacılık Güvenliğine İlişkin Faaliyetler	Sivil havacılığa yönelik güvenliği tehdit eden müdahale ve tehlikelere karşı tedbir olarak bu konuda eğitim verilmesi, havalimanlarına giriş esaslarını belirleyerek güvenlik standartlarının uygulanmasına ve tehlikeli madde taşımacılığına yönelik düzenleme ve denetlemeler bu faaliyet kapsamında yer almaktadır.
Havacılık Sektörüne Yönelik Düzenleme, Denetim ve Eğitim Faaliyetleri	Sivil havacılık alanında sektörün ihtiyaç duyduğu eğitim politikasını belirleyerek, gerekli mevzuatı hazırlamak, ulusal ve uluslararası mevzuatın sektör üzerindeki rekabet etkisini izlemek bu faaliyet kapsamında yer almaktadır.
İkili ve Çok Taraflı Uçuş Anlaşmaları ile Uçuş İzinlerine İlişkin Faaliyetler	Ülkemiz sivil havacılığının gelişmesi için diğer ülkelerle ikili ve çok taraflı hava ulaştırma anlaşmaları ile yolcu haklarını uluslararası kurallara uygun şekilde düzenleyerek, ülkemize sefer yapan yabancı işletmelerin tarife ve seferlerini incelemek ve izin vermek bu faaliyet kapsamında yer almaktadır.
Uçuş Operasyon Faaliyetleri	Sivil havacılık faaliyetleri kapsamındaki Ülkemiz hava sahasını kullanan yurt içi ve yurt dışı işletmeler için kurallar düzenleyerek, uçuş operasyonu yapacak hava araçlarının tescili, yenilenmesi ve çıkarma işlemlerinin yapılması ile uçuş ekiplerinin sağlık standartlarını belirlemek suretiyle lisanslandırma işlemlerinin gerçekleştirilmesi ve söz konusu faaliyetler kapsamında denetlemelerde bulunulması bu faaliyet kapsamında yer almaktadır.
Uçuşa Elverişlilik ve Sertifikasyon Faaliyetleri	Sivil havacılık alanında uçuş yapan hava araçlarının; donanım standartlarını belirlemek ve uçuşa elverişlilik ile ilgili bakım kuruluşlarına yetki vermek ve yetki esaslarını düzenlemek, bakım-onarım, tasarım ve üretim konularında lisans düzenlemelerini yapmak, söz konusu faaliyetler ile ülkemiz tescilindeki tüm araçların uçuşa elverişli olup olmadığını denetlemek bu faaliyet kapsamında yer almaktadır.

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı:	SİVİL HAVACILIK GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
Program Adı:	UZAY VE HAVACILIK
Alt Program Adı:	SİVİL HAVACILIK SEKTÖRÜNDE DÜZENLEME VE DENETİM
Alt Program Hedefi:	Sivil havacılık faaliyetlerinin emniyet ve güvenlikten ödün vermeden uluslararası standartlara uygun ve çevreye duyarlı olarak yürütülmesinin sağlanması.
Faaliyet Adı:	Hava Alanlarına İlişkin Düzenleme, Denetim ve Sertifikasyon Faaliyetleri
Açıklama:	Ülkemizde sivil hava trafiğine açık havaalanlarının havacılık faaliyetlerine ilişkin uluslararası kriterlere uygun mevzuatların oluşturularak, ilgili kurum ve kuruluşların yetkilendirilmesi, öncesinde ve sonrasında gerekli düzenleme, denetleme ve sertifikasyon faaliyetlerinin yapılması ve uygulanmasını sağlamak bu faaliyet kapsamında yer almaktadır.

EKONOMİK KOD	2025 Bütçe	2025 Harcama (Haziran)	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Giderleri	29.370.000	17.290.482	37.486.000	41.701.000	45.453.000
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	2.232.000	1.237.838	2.936.000	3.262.000	3.552.000
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.341.000	358.182	2.738.000	3.040.000	3.284.000
Faiz Giderleri					
Cari Transferler					
Sermaye Giderleri					
Sermaye Transferleri					
Borç Verme					
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	33.943.000	18.886.501	43.160.000	48.003.000	52.289.000
Döner Sermaye					
Özel Hesap					
Diğer Bütçe Dışı Kaynak					
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK					
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	33.943.000	18.886.501	43.160.000	48.003.000	52.289.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı:	SİVİL HAVACILIK GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
Program Adı:	UZAY VE HAVACILIK
Alt Program Adı:	SİVİL HAVACILIK SEKTÖRÜNDE DÜZENLEME VE DENETİM
Alt Program Hedefi:	Sivil havacılık faaliyetlerinin emniyet ve güvenlikten ödün vermeden uluslararası standartlara uygun ve çevreye duyarlı olarak yürütülmesinin sağlanması.
Faaliyet Adı:	Hava Seyrüsefer ve Hava Trafik Yönetimine İlişkin Faaliyetler
Açıklama:	Sivil Havacılık faaliyetleri kapsamında ulusal ve uluslararası düzeyde hava trafik yönetimi hizmetlerinin verilmesi için çalışmalar yapmak ve bu konuyla ilgili düzenleme ve denetlemeler gerçekleştirmek bu faaliyet kapsamında yer almaktadır.

EKONOMİK KOD	2025 Bütçe	2025 Harcama (Haziran)	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Giderleri	14.074.000	5.799.047	18.027.000	20.059.000	21.862.000
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	1.199.000	578.667	1.576.000	1.754.000	1.911.000
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.406.000	1.113.610	1.822.000	2.020.000	2.182.000
Faiz Giderleri					
Cari Transferler					
Sermaye Giderleri					
Sermaye Transferleri					
Borç Verme					
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	16.679.000	7.491.324	21.425.000	23.833.000	25.955.000
Döner Sermaye					
Özel Hesap					
Diğer Bütçe Dışı Kaynak					
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK					
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	16.679.000	7.491.324	21.425.000	23.833.000	25.955.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı:	SİVİL HAVACILIK GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
------------	---------------------------------

Program Adı:	UZAY VE HAVACILIK
Alt Program Adı:	SİVİL HAVACILIK SEKTÖRÜNDE DÜZENLEME VE DENETİM
Alt Program Hedefi:	Sivil havacılık faaliyetlerinin emniyet ve güvenlikten ödün vermeden uluslararası standartlara uygun ve çevreye duyarlı olarak yürütülmesinin sağlanması.
Faaliyet Adı:	Havacılık Güvenliğine İlişkin Faaliyetler
Açıklama:	Sivil havacılığa yönelik güvenliği tehdit eden müdahale ve tehlikelere karşı tedbir olarak bu konuda eğitim verilmesi, havalimanlarına giriş esaslarını belirleyerek güvenlik standartlarının uygulanmasına ve tehlikeli madde taşımacılığına yönelik düzenleme ve denetlemeler bu faaliyet kapsamında yer almaktadır.

EKONOMİK KOD	2025 Bütçe	2025Harcama (Haziran)	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Giderleri	18.070.000	8.869.277	23.315.000	25.960.000	28.295.000
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	1.319.000	585.520	1.732.000	1.928.000	2.102.000
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.076.000	166.470	1.230.000	1.366.000	1.475.000
Faiz Giderleri					
Cari Transferler					
Sermaye Giderleri					
Sermaye Transferleri					
Borç Verme					
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	20.465.000	9.621.267	26.277.000	29.254.000	31.872.000
Döner Sermaye					
Özel Hesap					
Diğer Bütçe Dışı Kaynak					
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK					
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	20.465.000	9.621.267	26.277.000	29.254.000	31.872.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı:	SİVİL HAVACILIK GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
------------	---------------------------------

Program Adı:	UZAY VE HAVACILIK
Alt Program Adı:	SİVİL HAVACILIK SEKTÖRÜNDE DÜZENLEME VE DENETİM
Alt Program Hedefi:	Sivil havacılık faaliyetlerinin emniyet ve güvenlikten ödün vermeden uluslararası standartlara uygun ve çevreye duyarlı olarak yürütülmesinin sağlanması.
Faaliyet Adı:	Havacılık Sektörüne Yönelik Düzenleme, Denetim ve Eğitim Faaliyetleri
Açıklama:	Sivil havacılık alanında sektörün ihtiyaç duyduğu eğitim politikasını belirleyerek, gerekli mevzuatı hazırlamak, ulusal ve uluslararası mevzuatın sektör üzerindeki rekabet etkisini izlemek bu faaliyet kapsamında yer almaktadır.

EKONOMİK KOD	2025 Bütçe	2025Harcama (Haziran)	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Giderleri	16.298.000	8.594.762	20.906.000	23.235.000	25.326.000
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	1.317.000	549.757	1.735.000	1.928.000	2.100.000
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	3.260.000	957.927	3.843.000	4.262.000	4.604.000
Faiz Giderleri					
Cari Transferler	52.709.000	46.698.460	60.679.000	66.038.000	70.028.000
Sermaye Giderleri					
Sermaye Transferleri					
Borç Verme					
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	73.584.000	56.800.905	87.163.000	95.463.000	102.058.000
Döner Sermaye					
Özel Hesap					
Diğer Bütçe Dışı Kaynak					
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK					
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	73.584.000	56.800.905	87.163.000	95.463.000	102.058.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı:	SİVİL HAVACILIK GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
------------	---------------------------------

Program Adı:	UZAY VE HAVACILIK
Alt Program Adı:	SİVİL HAVACILIK SEKTÖRÜNDE DÜZENLEME VE DENETİM
Alt Program Hedefi:	Sivil havacılık faaliyetlerinin emniyet ve güvenlikten ödün vermeden uluslararası standartlara uygun ve çevreye duyarlı olarak yürütülmesinin sağlanması.
Faaliyet Adı:	İkili ve Çok Taraflı Uçuş Anlaşmaları ile Uçuş İzinlerine İlişkin Faaliyetler
Açıklama:	Ülkemiz sivil havacılığının gelişmesi için diğer ülkelerle ikili ve çok taraflı hava ulaştırma anlaşmaları ile yolcu haklarını uluslararası kurallara uygun şekilde düzenleyerek, ülkemize sefer yapan yabancı işletmelerin tarife ve seferlerini incelemek ve izin vermek bu faaliyet kapsamında yer almaktadır.

EKONOMİK KOD	2025 Bütçe	2025Harcama (Haziran)	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Giderleri	19.111.000	9.774.468	24.817.000	27.642.000	30.131.000
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	1.291.000	547.523	1.695.000	1.887.000	2.058.000
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	810.000	514.263	1.002.000	1.111.000	1.200.000
Faiz Giderleri					
Cari Transferler					
Sermaye Giderleri					
Sermaye Transferleri					
Borç Verme					
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	21.212.000	10.836.254	27.514.000	30.640.000	33.389.000
Döner Sermaye					
Özel Hesap					
Diğer Bütçe Dışı Kaynak					
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK					
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	21.212.000	10.836.254	27.514.000	30.640.000	33.389.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı:	SİVİL HAVACILIK GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
------------	---------------------------------

Program Adı:	UZAY VE HAVACILIK
Alt Program Adı:	SİVİL HAVACILIK SEKTÖRÜNDE DÜZENLEME VE DENETİM
Alt Program Hedefi:	Sivil havacılık faaliyetlerinin emniyet ve güvenlikten ödün vermeden uluslararası standartlara uygun ve çevreye duyarlı olarak yürütülmesinin sağlanması.
Faaliyet Adı:	Uçuş Operasyon Faaliyetleri
Açıklama:	Sivil havacılık faaliyetleri kapsamındaki Ülkemiz hava sahasını kullanan yurt içi ve yurt dışı işletmeler için kurallar düzenleyerek, uçuş operasyonu yapacak hava araçlarının tescili, yenilenmesi ve çıkarma işlemlerinin yapılması ile uçuş ekiplerinin sağlık standartlarını belirlemek suretiyle lisanslandırma işlemlerinin gerçekleştirilmesi ve söz konusu faaliyetler kapsamında denetlemelerde bulunulması bu faaliyet kapsamında yer almaktadır.

EKONOMİK KOD	2025 Bütçe	2025Harcama (Haziran)	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Giderleri	203.228.000	75.145.972	250.187.000	277.573.000	302.550.000
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	12.608.000	5.955.313	16.620.000	18.442.000	20.103.000
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	4.883.000	1.445.301	5.704.000	6.327.000	6.836.000
Faiz Giderleri					
Cari Transferler					
Sermaye Giderleri					
Sermaye Transferleri					
Borç Verme					
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	220.719.000	82.546.586	272.511.000	302.342.000	329.489.000
Döner Sermaye					
Özel Hesap					
Diğer Bütçe Dışı Kaynak					
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK					
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	220.719.000	82.546.586	272.511.000	302.342.000	329.489.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı:	SİVİL HAVACILIK GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
Program Adı:	UZAY VE HAVACILIK
Alt Program Adı:	SİVİL HAVACILIK SEKTÖRÜNDE DÜZENLEME VE DENETİM
Alt Program Hedefi:	Sivil havacılık faaliyetlerinin emniyet ve güvenlikten ödün vermeden uluslararası standartlara uygun ve çevreye duyarlı olarak yürütülmesinin sağlanması.
Faaliyet Adı:	Uçuşa Elverişlilik ve Sertifikasyon Faaliyetleri
Açıklama:	Sivil havacılık alanında uçuş yapan hava araçlarının; donanım standartlarını belirlemek ve uçuşa elverişlilik ile ilgili bakım kuruluşlarına yetki vermek ve yetki esaslarını düzenlemek, bakım-onarım, tasarım ve üretim konularında lisans düzenlemelerini yapmak, söz konusu faaliyetler ile ülkemiz tescilindeki tüm araçların uçuşa elverişli olup olmadığını denetlemek bu faaliyet kapsamında yer almaktadır.

EKONOMİK KOD	2025 Bütçe	2025Harcama (Haziran)	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Giderleri	71.455.000	40.944.887	88.376.000	98.114.000	106.942.000
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	9.921.000	4.638.247	13.088.000	14.513.000	15.821.000
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	2.571.000	1.197.223	3.033.000	3.365.000	3.633.000
Faiz Giderleri					
Cari Transferler					
Sermaye Giderleri					
Sermaye Transferleri					
Borç Verme					
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	83.947.000	46.780.357	104.497.000	115.992.000	126.396.000
Döner Sermaye					
Özel Hesap					
Diğer Bütçe Dışı Kaynak					
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK					
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	83.947.000	46.780.357	104.497.000	115.992.000	126.396.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı:	SİVİL HAVACILIK GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
Program Adı:	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI
Alt Program Adı:	TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ
Alt Program Hedefi:	
Faaliyet Adı:	Hukuki Danışmanlık ve Muhakemat Hizmetleri
Açıklama:	

EKONOMİK KOD	2025 Bütçe	2025Harcama (Haziran)	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Giderleri	6.092.000	4.142.313	8.067.000	8.998.000	9.809.000
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	599.000	332.556	787.000	875.000	956.000
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	1.845.000	247.239	2.204.000	2.445.000	2.641.000
Faiz Giderleri					
Cari Transferler					
Sermaye Giderleri					
Sermaye Transferleri					
Borç Verme					
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	8.536.000	4.722.107	11.058.000	12.318.000	13.406.000
Döner Sermaye					
Özel Hesap					
Diğer Bütçe Dışı Kaynak					
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK					
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	8.536.000	4.722.107	11.058.000	12.318.000	13.406.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı:	SİVİL HAVACILIK GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
Program Adı:	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI
Alt Program Adı:	TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ
Alt Program Hedefi:	
Faaliyet Adı:	İç Denetim
Açıklama:	

EKONOMİK KOD	2025 Bütçe	2025Harcama (Haziran)	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Giderleri	3.492.000	2.307.460	4.685.000	5.226.000	5.696.000
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	356.000	223.312	467.000	520.000	567.000
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	39.000	1.270	46.000	50.000	54.000
Faiz Giderleri					
Cari Transferler					
Sermaye Giderleri					
Sermaye Transferleri					
Borç Verme					
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	3.887.000	2.532.042	5.198.000	5.796.000	6.317.000
Döner Sermaye					
Özel Hesap					
Diğer Bütçe Dışı Kaynak					
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK					
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	3.887.000	2.532.042	5.198.000	5.796.000	6.317.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı:	SİVİL HAVACILIK GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
Program Adı:	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI
Alt Program Adı:	ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER
Alt Program Hedefi:	
Faaliyet Adı:	Bilgi Teknolojilerine Yönelik Faaliyetler
Açıklama:	

EKONOMİK KOD	2025 Bütçe	2025Harcama (Haziran)	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Giderleri					
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri					
Mal ve Hizmet Alım Giderleri					
Faiz Giderleri					
Cari Transferler					
Sermaye Giderleri	50.000.000	38.580.944	58.000.000	71.769.000	81.427.000
Sermaye Transferleri					
Borç Verme					
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	50.000.000	38.580.944	58.000.000	71.769.000	81.427.000
Döner Sermaye					
Özel Hesap					
Diğer Bütçe Dışı Kaynak					
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK					
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	50.000.000	38.580.944	58.000.000	71.769.000	81.427.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı:	SİVİL HAVACILIK GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
Program Adı:	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI
Alt Program Adı:	ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER
Alt Program Hedefi:	
Faaliyet Adı:	Engellilerin Erişilebilirliğinin Sağlanması
Açıklama:	

EKONOMİK KOD	2025 Bütçe	2025Harcama (Haziran)	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Giderleri					
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri					
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	6.000		7.000	8.000	9.000
Faiz Giderleri					
Cari Transferler					
Sermaye Giderleri					
Sermaye Transferleri					
Borç Verme					
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	6.000		7.000	8.000	9.000
Döner Sermaye					
Özel Hesap					
Diğer Bütçe Dışı Kaynak					
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK					
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	6.000		7.000	8.000	9.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı:	SİVİL HAVACILIK GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
Program Adı:	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI
Alt Program Adı:	ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER
Alt Program Hedefi:	
Faaliyet Adı:	Genel Destek Hizmetleri
Açıklama:	

EKONOMİK KOD	2025 Bütçe	2025Harcama (Haziran)	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Giderleri	58.699.000	27.558.754	82.947.000	91.920.000	99.683.000
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	10.680.000	5.378.246	16.204.000	17.944.000	19.447.000
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	48.934.000	74.658.724	58.826.000	65.261.000	70.503.000
Faiz Giderleri					
Cari Transferler	603.000	183.567	779.000	863.000	932.000
Sermaye Giderleri					
Sermaye Transferleri					
Borç Verme					
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	118.916.000	107.779.291	158.756.000	175.988.000	190.565.000
Döner Sermaye					
Özel Hesap					
Diğer Bütçe Dışı Kaynak					
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK					
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	118.916.000	107.779.291	158.756.000	175.988.000	190.565.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı:	SİVİL HAVACILIK GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
Program Adı:	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI
Alt Program Adı:	ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER
Alt Program Hedefi:	
Faaliyet Adı:	İnsan Kaynakları Yönetimine İlişkin Faaliyetler
Açıklama:	

EKONOMİK KOD	2025 Bütçe	2025Harcama (Haziran)	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Giderleri	8.656.000	4.354.212	11.508.000	12.838.000	13.994.000
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	623.000	265.354	816.000	910.000	992.000
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	148.000	22.175	170.000	188.000	204.000
Faiz Giderleri					
Cari Transferler	14.216.000	7.687.427	14.216.000	15.752.000	17.012.000
Sermaye Giderleri					
Sermaye Transferleri					
Borç Verme					
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	23.643.000	12.329.167	26.710.000	29.688.000	32.202.000
Döner Sermaye					
Özel Hesap					
Diğer Bütçe Dışı Kaynak					
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK					
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	23.643.000	12.329.167	26.710.000	29.688.000	32.202.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı:	SİVİL HAVACILIK GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
Program Adı:	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI
Alt Program Adı:	ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER
Alt Program Hedefi:	
Faaliyet Adı:	Özel Kalem Hizmetleri
Açıklama:	

EKONOMİK KOD	2025 Bütçe	2025Harcama (Haziran)	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Giderleri	7.627.000	3.292.880	10.180.000	11.357.000	12.379.000
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	676.000	231.495	885.000	987.000	1.076.000
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	4.895.000	1.909.588	5.854.000	6.495.000	7.017.000
Faiz Giderleri					
Cari Transferler					
Sermaye Giderleri					
Sermaye Transferleri					
Borç Verme					
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	13.198.000	5.433.963	16.919.000	18.839.000	20.472.000
Döner Sermaye					
Özel Hesap					
Diğer Bütçe Dışı Kaynak					
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK					
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	13.198.000	5.433.963	16.919.000	18.839.000	20.472.000

FAALİYET MALİYETLERİ TABLOSU

İdare Adı:	SİVİL HAVACILIK GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
Program Adı:	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI
Alt Program Adı:	ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER
Alt Program Hedefi:	
Faaliyet Adı:	Strateji Geliştirme ve Mali Hizmetler
Açıklama:	

EKONOMİK KOD	2025 Bütçe	2025Harcama (Haziran)	2026 Bütçe	2027 Tahmin	2028 Tahmin
Personel Giderleri	32.099.000	21.470.302	41.477.000	46.180.000	50.336.000
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	2.610.000	1.612.569	3.427.000	3.816.000	4.159.000
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	767.000	210.436	901.000	999.000	1.080.000
Faiz Giderleri					
Cari Transferler					
Sermaye Giderleri					
Sermaye Transferleri					
Borç Verme					
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	35.476.000	23.293.307	45.805.000	50.995.000	55.575.000
Döner Sermaye					
Özel Hesap					
Diğer Bütçe Dışı Kaynak					
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK					
FAALİYET MALİYETİ TOPLAMI	35.476.000	23.293.307	45.805.000	50.995.000	55.575.000

D İDARENİN TOPLAM KAYNAK İHTİYACI

Faaliyetler Düzeyinde Sivil Havacılık Genel Müdürlüğü Performans Programı Maliyeti

PROGRAM SINIFLANDIRMASI	2026			2027			2028		
	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM	BÜTÇE İÇİ	BÜTÇE DIŞI	TOPLAM
UZAY VE HAVACILIK	582.547.000	0	582.547.000	645.527.000	0	645.527.000	701.448.000	0	701.448.000
SİVİL HAVACILIK SEKTÖRÜNDE DÜZENLEME VE DENETİM	582.547.000	0	582.547.000	645.527.000	0	645.527.000	701.448.000	0	701.448.000
Hava Alanlarına İlişkin Düzenleme, Denetim ve Sertifikasyon Faaliyetleri	43.160.000	0	43.160.000	48.003.000	0	48.003.000	52.289.000	0	52.289.000
Hava Seyrüsefer ve Hava Trafik Yönetimine İlişkin Faaliyetler	21.425.000	0	21.425.000	23.833.000	0	23.833.000	25.955.000	0	25.955.000
Havacılık Güvenliğine İlişkin Faaliyetler	26.277.000	0	26.277.000	29.254.000	0	29.254.000	31.872.000	0	31.872.000
Havacılık Sektörüne Yönelik Düzenleme, Denetim ve Eğitim Faaliyetleri	87.163.000	0	87.163.000	95.463.000	0	95.463.000	102.058.000	0	102.058.000
İkili ve Çok Taraflı Uçuş Anlaşmaları ile Uçuş İzinlerine İlişkin Faaliyetler	27.514.000	0	27.514.000	30.640.000	0	30.640.000	33.389.000	0	33.389.000
Uçuş Operasyon Faaliyetleri	272.511.000	0	272.511.000	302.342.000	0	302.342.000	329.489.000	0	329.489.000
Uçuşa Elverişlilik ve Sertifikasyon Faaliyetleri	104.497.000	0	104.497.000	115.992.000	0	115.992.000	126.396.000	0	126.396.000
YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	322.453.000	0	322.453.000	365.401.000	0	365.401.000	399.973.000	0	399.973.000
TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ	16.256.000	0	16.256.000	18.114.000	0	18.114.000	19.723.000	0	19.723.000
Hukuki Danışmanlık ve Muhakemat Hizmetleri	11.058.000	0	11.058.000	12.318.000	0	12.318.000	13.406.000	0	13.406.000
İç Denetim	5.198.000	0	5.198.000	5.796.000	0	5.796.000	6.317.000	0	6.317.000
ÜST YÖNETİM, İDARİ VE MALİ HİZMETLER	306.197.000	0	306.197.000	347.287.000	0	347.287.000	380.250.000	0	380.250.000
Bilgi Teknolojilerine Yönelik Faaliyetler	58.000.000	0	58.000.000	71.769.000	0	71.769.000	81.427.000	0	81.427.000
Engellilerin Erişilebilirliğinin Sağlanması	7.000	0	7.000	8.000	0	8.000	9.000	0	9.000
Genel Destek Hizmetleri	158.756.000	0	158.756.000	175.988.000	0	175.988.000	190.565.000	0	190.565.000
İnsan Kaynakları Yönetimine İlişkin Faaliyetler	26.710.000	0	26.710.000	29.688.000	0	29.688.000	32.202.000	0	32.202.000
Özel Kalem Hizmetleri	16.919.000	0	16.919.000	18.839.000	0	18.839.000	20.472.000	0	20.472.000
Strateji Geliştirme ve Mali Hizmetler	45.805.000	0	45.805.000	50.995.000	0	50.995.000	55.575.000	0	55.575.000
GENEL TOPLAM	905.000.000	0	905.000.000	1.010.928.000	0	1.010.928.000	1.101.421.000	0	1.101.421.000

*Ekonomik Sınıflandırma Düzeyinde Sivil Havacılık Genel Müdürlüğü
Performans Programı Maliyeti*

EKONOMİK KOD	2026					2027					2028				
	HİZMET PROGRAMLARI TOPLAM	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	PROGRAM DIŞI GİDERLER	TOPLAM	HİZMET PROGRAMLARI TOPLAM	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	PROGRAM DIŞI GİDERLER	TOPLAM	HİZMET PROGRAMLARI TOPLAM	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	PROGRAM DIŞI GİDERLER	TOPLAM	HİZMET PROGRAMLARI TOPLAM	YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	PROGRAM DIŞI GİDERLER
Personel Giderleri	463.114.000	158.864.000		621.978.000	514.284.000	176.519.000		690.803.000	560.559.000	191.897.000		752.456.000	560.559.000	191.897.000	
Sosyal Güvenlik Kurumuna Devlet Primi Giderleri	39.382.000	22.586.000		61.968.000	43.714.000	25.052.000		68.766.000	47.647.000	27.197.000		74.844.000	47.647.000	27.197.000	
Mal ve Hizmet Alım Giderleri	19.372.000	68.008.000		87.380.000	21.491.000	75.446.000		96.937.000	23.214.000	81.508.000		104.722.000	23.214.000	81.508.000	
Faiz Giderleri				0				0				0			
Carl Transferler	60.679.000	14.995.000		75.674.000	66.038.000	16.615.000		82.653.000	70.028.000	17.944.000		87.972.000	70.028.000	17.944.000	
Sermaye Giderleri		58.000.000		58.000.000		71.769.000		71.769.000				81.427.000			
Sermaye Transferleri				0				0				0			
Borç Verme				0				0				0			
Yedek Ödenekler				0				0				0			
BÜTÇE İÇİ TOPLAM KAYNAK	582.547.000	322.453.000	0	905.000.000	645.527.000	365.401.000	0	1.010.928.000	701.448.000	399.973.000	0	1.101.421.000	701.448.000	399.973.000	0
Döner Sermaye				0				0				0			
Özel Hesap				0				0				0			
Diğer Bütçe Dışı Kaynak				0				0				0			
BÜTÇE DIŞI TOPLAM KAYNAK	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0
GENEL TOPLAM	582.547.000	322.453.000	0	905.000.000	645.527.000	365.401.000	0	1.010.928.000	701.448.000	399.973.000	0	1.101.421.000	701.448.000	399.973.000	0

E DİĞER HUSUSLAR

Faaliyetlerden Sorumlu Harcama Birimleri

İdare Adı:	SİVİL HAVACILIK GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
Yıl:	2026 (Cumhurbaşkanı Teklifi)

PROGRAM	ALT PROGRAM	FAALİYET	SORUMLU HARCAMA BİRİMİ
UZAY VE HAVACILIK	SİVİL HAVACILIK SEKTÖRÜNDE DÜZENLEME VE DENETİM	Hava Alanlarına İlişkin Düzenleme, Denetim ve Sertifikasyon Faaliyetleri	HAVA ALANLARI DAİRE BAŞKANLIĞI
		Hava Seyrüsefer ve Hava Trafik Yönetimine İlişkin Faaliyetler	HAVA SEYRÜSEFER DAİRE BAŞKANLIĞI
		Havacılık Güvenliğine İlişkin Faaliyetler	HAVACILIK GÜVENLİĞİ DAİRE BAŞKANLIĞI
		Havacılık Sektörüne Yönelik Düzenleme, Denetim ve Eğitim Faaliyetleri	SEKTÖREL DÜZENLEME VE EĞİTİM DAİRE BAŞKANLIĞI
		İkili ve Çok Taraflı Uçuş Anlaşmaları ile Uçuş İzinlerine İlişkin Faaliyetler	HAVA ULAŞIM DAİRE BAŞKANLIĞI
		Uçuş Operasyon Faaliyetleri	UÇUŞ OPERASYON DAİRE BAŞKANLIĞI
		Uçuşa Elverişlilik ve Sertifikasyon Faaliyetleri	UÇUŞA ELVERİŞLİLİK DAİRE BAŞKANLIĞI
YÖNETİM VE DESTEK PROGRAMI	TEFTİŞ, DENETİM VE DANIŞMANLIK HİZMETLERİ	Hukuki Danışmanlık ve Muhakemat Hizmetleri	HUKUK MÜŞAVİRLİĞİ
		İç Denetim	ÖZEL KALEM
	ÜST YÖNETİM, İDARI VE MALİ HİZMETLER	Bilgi Teknolojilerine Yönelik Faaliyetler	DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
		Engellilerin Erişilebilirliğinin Sağlanması	DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
		Genel Destek Hizmetleri	DESTEK HİZMETLERİ MÜDÜRLÜĞÜ
		İnsan Kaynakları Yönetimine İlişkin Faaliyetler	PERSONEL MÜDÜRLÜĞÜ
		Özel Kalem Hizmetleri	ÖZEL KALEM
		Strateji Geliştirme ve Mali Hizmetler	STRATEJİ GELİŞTİRME DAİRE BAŞKANLIĞI

Performans Göstergelerinin İzlenmesinden Sorumlu Birimler

İdare Adı:		SİVİL HAVACILIK GENEL MÜDÜRLÜĞÜ	
PROGRAM	ALT PROGRAM	FAALİYET	SORUMLU HARCAMA BİRİMİ
UZAY VE HAVACILIK SİVİL HAVACILIK SEKTÖRÜNDE DÜZENLEME VE DENETİM		Havacılık güvenliği denetim sonuçlarındaki uyumluluk oranı	HAVACILIK GÜVENLİĞİ DAİRE BAŞKANLIĞI
		Havacılık güvenliği siber güvenlik denetim bazında uyumluluk oranı	HAVACILIK GÜVENLİĞİ DAİRE BAŞKANLIĞI
		Havacılık güvenliği testlerinin uyumluluk oranı	HAVACILIK GÜVENLİĞİ DAİRE BAŞKANLIĞI
		Lisanslı balon pilotu sayısı	UÇUŞ OPERASYON DAİRE BAŞKANLIĞI
		Lisanslı pilot sayısı	UÇUŞ OPERASYON DAİRE BAŞKANLIĞI
		Sivil havacılık kapsamında yapılan denetim sayısı	SİVİL HAVACILIK GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
		Uluslararası Sivil Havacılık Teşkilatı (ICAO) regülasyonlarına ve emniyet faaliyetlerine uyum oranı	UÇUŞ OPERASYON DAİRE BAŞKANLIĞI
		Ülkemiz adına tescilli olan hava araçlarının diğer ülkeler tarafından yapılan denetlemelerdeki (SAFA denetimi) kabul edilebilir maksimum puan seviyesi	UÇUŞ OPERASYON DAİRE BAŞKANLIĞI

