



T.C.
ULAŞTIRMA VE ALTYAPI BAKANLIĞI
Sivil Havacılık Genel Müdürlüğü

Sayı: 58331946-010-13007

31/12/2021

Konu: MÜSAADE GEREKTİREN UÇUŞLAR İÇİN BAŞVURU USULLERİ

GENELGE
HSD-2021/2

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak, Tanımlar ve Kısaltmalar

Amaç

MADDE 1 -(1) Bu Genelgenin amacı Genel Müdürlük tarafından meri mevzuat kapsamında müsaadelendirilen Foto-Film Çekimi, Pano Çekimi, Döviz Atımı, Maden-Doğalgaz-Petrol Arama, Enerji Nakil Hatları ile ilgili iş ve işlemler, Personel-Malzeme Nakli, Akrobasi, Tanıtım, Veri Aktarımı, Heliski, Yata İniş/Kalkış ve Ticari İHA Uçuşları gibi uçuşların yapılabilmesini teminen yapılacak başvuru usullerinin belirlenmesidir.

Kapsam

MADDE 2 -(1) Bu Genelge; Foto-Film Çekimi, Pano Çekimi, Döviz Atımı, Maden-Doğalgaz-Petrol Arama, Enerji Nakil Hatları ile ilgili iş ve işlemler, Personel-Malzeme Nakli, Akrobasi, Tanıtım, Veri Aktarımı, Heliski, Yata İniş/Kalkış ve Ticari İHA Uçuşları gibi özel uçuş gerçekleştiren havacılık işletmelerini ve gerçek kişilerin tümünü kapsar.

Dayanak

MADDE 3 -(1) Bu Genelge, 14/10/1983 tarih ve 2920 sayılı Türk Sivil Havacılık Kanununa, 15/07/2018 tarihli ve 30479 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan 4 sayılı Bakanlıklara Bağlı, İlgili, İlişkili Kurum ve Kuruluşlar ile Diğer Kurum ve Kuruluşlar Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesi'ne ve 22/02/2016 tarihinde yayımlanan İnsansız Hava Aracı Sistemleri Talimatı (SHT-İHA) Talimatına dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar ve kısaltmalar

MADDE 4 -(1) Bu Genelge'de geçen;

- a) AIP: Bir Devlet veya o Devletin yetkili kıldığı otorite tarafından yayınlanan, hava seyrüseferine temel teşkil eden ve son durumu bildiren havacılık bilgi/verilerini içeren yayımını,
- b) Genel Müdür: Sivil Havacılık Genel Müdürünü
- c) Genel Müdürlük: Sivil Havacılık Genel Müdürlüğünü
- d) İHA: İnsansız Hava Aracını
- e) Kmz: Coğrafi bilgi sistemleri yazılımlarında kullanılabilen coğrafi veri içeren dosya formatını,
- f) NOTAM: Uçuş harekâtı ile ilgili görevlileri, herhangi bir havacılık hizmetine, kolaylığına, yönetimine veya tehlikesinin varlığına, koşullarına ya da bunlardaki herhangi bir değişikliğe ilişkin bilgilerden zamanında haberdar etmek amacıyla özel bir formatta hazırlanmış havacılara uyarı yayımını ifade eder.
- g) Shp: Coğrafi bilgi sistemleri yazılımlarında kullanılabilen coğrafi verileri içeren bir vektör veri

formatını ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Genel Hususlar

30 güne kadar olan başvurularda uygulanacak başvuru usulleri

MADDE 5 -(1) Bu Genelgenin Ek'inde yer alan Uçuş İzni Talep Formu ve İHA Uçuş İzni Talep formlarındaki bilgilerin ilgili talep sahibi işletmeler/İHA kullanıcıları tarafından doğru ve eksiksiz olarak doldurulması ve form içinde belirtilen veya ilgili mevzuatlarda yer alan süreler dahilinde başvuruda bulunulması ve talep edilen sahanın "kmz" veya "shp" formatında çizimi ile birlikte Genel Müdürlüğe gönderilmesi gerekmektedir.

(2) Yapılan her bir başvurunun ayrı bir uçuş bölgesini kapsamaması halinde her bir başvurunun ayrı ayrı yapılması gerekmektedir.

(3) Uçuş İzni Talep Formu/İHA Uçuş İzni Talep Formu ile yapılan başvurularda; 30 günü aşan başvurular, Genel Müdürlük resmi internet sitesinde yayımlanmış formlar kullanılmadan yapılan başvurular ve eksik bilgi/belge ile yapılan başvurular işleme alınmaz.

30 gün ile 90 gün arasında yapılacak olan başvurularda uygulanacak başvuru usulleri

MADDE 6 -(1) 30 gün ile 90 gün arasında kalan talepler için bu Genelgenin Ek'inde yer alan "Geçici Hava Sahası Kullanım Talep Formu" doldurularak faaliyetin başlayacağı tarihten 20 gün önce talep edilen sahanın "kmz" veya "shp" formatında çizimi ile birlikte Genel Müdürlüğe gönderilmesi gerekmektedir.

(2) Başvuru süresi olan 20 gün dikkate alınmadan gönderilen ve/veya eksik/yanlış bilgi içeren formlar işleme alınmaz.

90 gün üzerinde yapılacak olan başvurularda uygulanacak başvuru usulleri

MADDE 7 -(1) 90 günden fazla olan hava sahası kullanım/kısıtlama talepleri resmi başvuru dilekçesinin/yazısının faaliyetin başlayacağı tarihten 45 gün önce talep edilen sahanın "kmz" veya "shp" formatında çizimi ile birlikte Genel Müdürlüğe gönderilmesi gerekmektedir.

(2) Başvuru süresi olan 30 gün dikkate alınmadan gönderilen ve/veya eksik/yanlış bilgi içeren formlar işleme alınmaz.

(3) Bu sahalardan "Daimi Hava Sahası Tahsisi" kapsamında süresiz olarak kapatılması talep edilen sahalar Türkiye AIP'sine ilave edilmek üzere ilgili kurum ve kuruluşların görüşü alınarak ayrı bir değerlendirme sürecine tabi tutulur.

Başvurulara ilişkin bilgiler

MADDE 8 -(1) Müsaade edilen süreler içinde tamamlanamamış/bitirilememiş uçuş faaliyetleri ile ilgili yeniden müsaade talep edilmesi halinde talepler yeni başvuru olarak değerlendirilir. Başvuru içeriğinde, önceki koordine edilmiş saha/bölge var ise bu durum belirtilerek "uçuş izin uzatma talebi" olduğu Uçuş İzni Talep Formunun açıklamalar kısmında belirtilir. Yürürlükte olan NOTAM veya müsaadeler için başlangıç ve bitiş tarih aralığı dikkate alınarak işletmelerce talep edilecek ilave günler uygun görülmesi halinde yayımlanmış müsaadeye/NOTAM'a ilave edilerek yenilir.

(2) Foto-film çekimi, gösteri, vb. özel müsaade gerektiren uçuşlara ilişkin müsaadeler Genel Müdürlük tarafından ilgili sivil/asker kurumlarla koordine sağlanması ve bahse konu kurumların

tümünden olumlu görüş alınması halinde yayımlanır.

Coğrafi veri elde etme faaliyetleri

MADDE 9 -(1) Kamu kurum ve kuruluşları ile belediyeler ve üniversiteler tarafından; etüt, araştırma ve harita yapımı amaçlı havadan gerçekleştirecek hava fotoğrafı çekimi, lazer tarama (LİDAR) vb. coğrafi veri elde etme faaliyetleri için ilgili mevzuat hükümleri çerçevesinde Milli Savunma Bakanlığı Harita Genel Müdürlüğü'nden izin alınması gerekmektedir.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Çeşitli ve Son Hükümler

Yürürlükten kaldırılan mevzuat

MADDE 10 -(1) 10.08.2015 tarihinde yayınlanan Müsaade Gerektiren Uçuşlar İçin Başvuru Usulleri Genelgesi (HSD-2015/1) yürürlükten kaldırılmıştır.

İdari Yaptırımlar

MADDE 11 -(1) Bu Genelge hükümlerine aykırılıkta bulunan gerçek ve tüzel kişiler hakkında 2920 Sayılı Kanununun 143 üncü maddesi ile 29/01/2013 tarihinde yayımlanan 28543 sayılı Sivil Havacılık Genel Müdürlüğü Tarafından Verilecek İdari Para Cezaları Hakkında Yönetmelik (SHY-İPC) gereğince gerekli idari işlem uygulanır.

Yürürlük

MADDE 12 -(1) Bu Genelge, yayımlandığı tarihte yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 13 -(1) Bu Genelge hükümlerini Genel Müdür yürütür.

EK-1

Uçuş İzni Talep Formu

EK-2

İHA Uçuş İzni Talep Formu

EK-3

Geçici Hava Sahası Kullanım Talep Formu

Bilgilerinizi ve gereğini rica ederim.

E-ONAYLI

Prof.Dr. Kemal YÜKSEK

Genel Müdür V.

EKLER:

EK-1 - Uçuş İzni Talep Formu

EK-2 - İHA-Uçuş İzni Talep Formu

EK-3 - Geçici Hava Sahası Kullanım Talep Formu

