



**T.C.**  
**ULAŞTIRMA VE ALTYAPI BAKANLIĞI**  
**Sivil Havacılık Genel Müdürlüğü**

Sayı: 51859319-010-3521

28/03/2022

Konu: YABANCI UYRUKLU KABİN EKİBİ ÜYESİ GÖREVLENDİRME USUL VE ESASLARI

**GENELGE**  
**UOD-2017/2**

**BİRİNCİ BÖLÜM**

**Amaç, Kapsam, Dayanak, Tanımlar ve Kısaltmalar**

**Amaç**

**MADDE 1** -(1) Ticari hava taşıma işletmelerinde yabancı uyruklu kabin ekibi üyesi çalıştırması hususunda Genel Müdürlüğe yapılacak olan başvurulara ve Genel Müdürlük tarafından verilecek uygunluk/onay akabinde işbu yabancı uyruklu kabin ekibi üyelerinin görevlendirilmesi/çalıştırılmasına ilişkin usul ve esasları düzenlemektir.

**Kapsam**

**MADDE 2** -(1) 16/11/2013 sayılı ve 28823 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Ticari Hava Taşıma İşletmeleri Yönetmeliği (SHY-6A) kapsamında 20 (yirmi) ve üzeri yolcu koltuk kapasitesine sahip hava araçları ile tarifeli ve tarifesiz seferlerle yolcu taşımacılığı yapmak üzere ruhsatlandırılmış havayolu işletmelerini ve bu işletmelerde çalıştırılmak üzere istihdam edilmiş yabancı uyruklu kabin ekibi üyelerini kapsar.

**Dayanak**

**MADDE 3** -(1) Bu Genelge;

- a) 14/10/1983 tarihli ve 2920 sayılı Türk Sivil Havacılık Kanununa,
- b) 15/07/2018 tarihli ve 30479 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan 4 sayılı Bakanlıklara Bağlı, İlgili, İlişkili Kurum ve Kuruluşlar ile Diğer Kurum ve Kuruluşların Teşkilatı Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesinin 437 nci ve 441 inci maddelerine,
- c) 16/11/2013 sayılı ve 28823 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Ticari Hava Taşıma İşletmeleri Yönetmeliğinin (SHY-6A) 22 nci maddesinin 4 üncü ve 5 inci fıkralarına,
- ç) 01/10/2020 tarihinde yayımlanan Uçuş Operasyonlarına Yönelik Usul ve Esaslar Talimatına (SHT-OPS) ve,
- d) 22/11/2016 tarihinde yayımlanan Kabin Ekibi Talimatına (SHT-CC) dayanılarak hazırlanmıştır.

**Tanımlar ve kısaltmalar**

**MADDE 4** -(1) Bu Genelge'de geçen;

- a) **Kabin ekibi üyesi:** Uçuş öncesi, sırası ve sonrasında yolcu/bagaj güvenliği ve uçuş/yer emniyeti ile ilgili görevlerini yerine getirmek üzere işletici tarafından uçuşa tahsis edilmiş kokpit ekibi veya teknik mürettebat dışında kalan uygun nitelikteki bir ekip üyesini,
- b) **İşletici:** SHY-6A kapsamında yolcu taşımacılığı yapmak üzere ruhsatlandırılmış işletmeleri,

c) **Kabin amiri:** Birden fazla kabin ekibi üyesinin bir uçuş görevine tahsis edildiği durumlarda, kabin ekibinin oluşumunda; işletici tarafından tayin edilmiş, kabin amiri görevi ile alakalı yer eğitimini ve ilgili uçuş kontrolünü başarıyla tamamlamış ve işletme el kitabında tanımlı normal ve acil durum usullerinin yürütülmesi ve koordinasyonundan sorumlu kaptan pilota karşı yükümlü kılınan kıdemli kabin ekibi üyesini,

ç) **Kabin ekibi hava aracı tip/seri sertifikası:** Kabin ekibi üyesinin, işletici tarafından uygulanan eğitim programını ve devamındaki kontrolü başarıyla tamamlamasını müteakip, görev alacağı hava aracı tipi/serisine yönelik yetkinliğini ve bu yetkiye ilişkin geçerlilik tarihlerini gösteren, işletici tarafından düzenlenmiş sertifikayı,

d) **Kabin ekibi eğitim el kitabı:** Yürürlükte bulunan ulusal ve uluslararası mevzuat düzenlemeleri esas alınarak işletici tarafından hazırlanan ve kabin ekibi üyelerine yönelik asgari eğitim gereklilikleri, detaylı eğitim müfredatı, uygulama ve kontrol süreçleri ile ölçme ve değerlendirme usullerini içeren el kitabını,

e) **SHT-FTL:12/10/2015** tarihinde yayımlanan Uçuş ve Görev Süresi Sınırlamaları İle Dinlenme Gereklilikleri Talimatını,

f) **Ortak dil:** Uçuşta görevli tüm mürettebat üyelerinin birbirleriyle doğru ve etkin bir şekilde iletişim kurabilmesini sağlamak adına işletici tarafından belirlenmiş ortak konuşma dilini,

g) **Wet-lease:** Bir hava aracının, kiraya veren işleticinin işletme ruhsatı kapsamında çıkarılmadan kiralayan işleticinin yolcularını taşımaya olanak sağlayan kiralama operasyonunu,

ğ) **Genel Müdürlük:** Sivil Havacılık Genel Müdürlüğünü,

h) **Kabin ekibi temel eğitim sertifikası:** Onaylı kabin ekibi temel eğitim kuruluşunca uygulanan kabin ekibi temel eğitim programını başarıyla tamamlamış aday öğrenci tarafından alınmaya hak kazanılan SHT-CC Talimatı Ek-3'e göre düzenlenmiş sertifikayı,

ı) **Onaylı kabin ekibi temel eğitim kuruluşu:** Kabin ekibi temel eğitim programı uygulama ve kabin ekibi temel eğitim sertifikası düzenleme konularında Genel Müdürlük tarafından yetkilendirilmiş eğitim kuruluşunu,

i) **CEFR:** Avrupa Ortak Dil Kriterlerini ifade eder.

## İKİNCİ BÖLÜM

### Görevlendirme ve Başvuru Koşulları

#### Görevlendirme koşulları

**MADDE 5** -(1) İşletici, istihdam edeceği yabancı uyruklu kabin ekibi üyesini sadece dış hat seferlerinde görevlendirecektir.

(2) İşletici tarafından istihdam edilecek yabancı uyruklu kabin ekibi üyesi sayısı, hiçbir surette işleticide görev yapan T.C. uyruklu kabin ekibi üyesi sayısına eşit ya da bundan fazla olamaz.

(3) İşletici, yabancı uyruklu kabin ekibi üyesinin istihdamına gerekçe teşkil eden lisan bilgisini, kişinin bu lisanı iyi seviyede konuşabildiğini uluslararası geçerliliği olan bir belge ile kanıtlayacaktır. İstihdam edilecek kabin ekibi üyesinin, şayet ilgili lisanın ana/yerel-dil olarak kullanıldığı veya resmi dil olarak kabul edildiği bir ülke vatandaşı olması halinde söz konusu kanıt belgenin ibraz edilmesi şartı aranmaz.

(4) İşletici, istihdam edeceği yabancı uyruklu kabin ekibi üyesinin, SHT-OPS Talimatı Ek-3 ORO.CC.110 madde hükmü ile belirlenen asgari gereklilikleri sağladığından emin olacaktır.

(5) Yabancı uyruklu kabin ekibi üyesi, istihdamına gerekçe teşkil eden lisan bilgisine bağlı olarak görev yapacağı dış-hat uçuşları haricinde, SHT-FTL Talimatı kapsamında tanımlı görev süresi limitlerine riayet etmek ve kabin ekibi kapasitesinin efektif kullanımı açısından ortak dil gerekliliklerini karşılamak kaydıyla diğer dış hat uçuşlarında da görevlendirilebilir.

(6) İşletici, bir uçuş operasyonunda görev alacak kabin ekibinin oluşumunda;

a) Dar gövdeli yolcu uçaklarında en az 2 (iki) T.C. vatandaşı kabin ekibi üyesinin,

b) Geniş gövdeli yolcu uçaklarında ise en az 3 (üç) T.C. vatandaşı kabin ekibi üyesinin, ekip içerisinde görevlendirilmesini garanti altına alacaktır.

(7) İşletici, yabancı uyruklu kabin ekibi üyelerinden; işletici bünyesinde asgari 4 yıl kabin ekibi üyesi tecrübesine ve asgari A2 CEFR seviyesinde Türkçe dil yeterliliğini gösteren belgeye sahip olanları kabin amiri olarak görevlendirebilir.

### **Başvuru koşulları**

**MADDE 6** -(1) İşletici, istihdam edeceği her bir yabancı uyruklu kabin ekibi üyesine yönelik olarak, ilgili personeli bir uçuşa kabin ekibi üyesi olarak görevlendirmeden önce işbu Genelgede belirtilen asgari gereklilikleri sağladığına dair belgeleri ibraz etmek suretiyle Genel Müdürlüğe gerekli başvuruda bulunur.

(2) Genel Müdürlüğe yapılacak yabancı uyruklu kabin ekibi üyesi görevlendirme başvurusunda; ilgili personelin görev yapacağı tarifeli/tarifersiz dış-hat uçuş noktaları ile şayet bir kiralama söz konusu ise 'wet-lease' operasyonları kapsamında tamamen yurtdışı çıkış ve varışlı gerçekleştirilecek uçuş hatları belgelendirilmek suretiyle, hangi uçuş hattında hangi yabancı dile ihtiyaç bulunduğu açıkça belirtilir.

(3) İşletici her bir başvurusunda, halihazırda istihdam etmekte olduğu yabancı uyruklu kabin ekibi üyelerine yönelik adı, soyadı ve uyruk bilgileri ile göreve başlama tarihi, çalışma izni süresi, görevlendirildiği hatlar ile işletici bünyesinde mevcut yabancı uyruklu kabin ekibi sayısının tüm kabin ekibi sayısına oranına ilişkin verileri içeren yabancı uyruklu kabin ekibi üyesi listesini Genel Müdürlüğe sunar.

## **ÜÇÜNCÜ BÖLÜM**

### **Başvurunun Değerlendirilmesi**

#### **Başvurunun değerlendirilmesi**

**MADDE 7** -(1) Genel Müdürlük; Çalışma ve Sosyal Güvenlik Bakanlığınca yabancı uyruklu kabin ekibi üyesi adına düzenlenmiş olan Süreli Çalışma İzni Belgesi'nde belirtilen izin bitiş tarihini dikkate alarak başvuruyu değerlendirir.

a) Başvurunun uygun değerlendirilmesi halinde, yabancı uyruklu kabin ekibi üyesinin, adına düzenlenmiş geçerli durumdaki Süreli Çalışma İzni Belgesi'nde belirtilen izin süresi bitiş tarihine kadar işletici bünyesinde görev yapabileceği, resmi cevabi yazı ile işleticiye bildirilir.

b) Başvurunun uygun değerlendirilmemesi halinde, ilgili uygunsuz görüş gerekçesi ile birlikte işleticiye bildirilir.

## **DÖRDÜNCÜ BÖLÜM**

### **Uyum/Geçiş süreci ve son hükümler**

#### **Uyum/Geçiş süreci**

**MADDE 8** -(1) Genelgenin yürürlüğe girdiği tarih itibarıyla yabancı uyruklu kabin ekibi üyesi çalıştıran işleticiler, Genel Müdürlüğe herhangi bir ilave başvuruda bulunmaksızın bu Genelge hükümlerine uygun biçimde mevcut operasyonlarını sürdürür.

#### **Raporlama**

**MADDE 9** -(1) İşletici, her takvim yılının Aralık ayının ikinci haftası itibarıyla istihdam etmekte olduğu yabancı uyruklu kabin ekibi üyesi sayısı ile toplam kabin ekibi sayısını Genel Müdürlük kurumsal [cabinsafety@shgm.gov.tr](mailto:cabinsafety@shgm.gov.tr) e-posta adresine bildirir.

### **İdari yaptırımlar**

**MADDE 10** -(1) Bu Genelge hükümlerine aykırı davranışlarda bulunulduğunun tespiti halinde ilgili işletici ve kabin ekibi üyesi hakkında 2920 sayılı Kanunun 143 üncü maddesi ve/veya 29/01/2013 tarihli ve 28543 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan Sivil Havacılık Genel Müdürlüğü Tarafından Verilecek İdari Para Cezaları Hakkında Yönetmelik (SHY-İPC) uyarınca idari para cezası ve/veya SHT OPS ve SHT-CC Talimatları kapsamında idari yaptırımlar uygulanır.

**Yürürlük**

**MADDE 11** -(1) Bu Genelge yayımlandığı tarihte yürürlüğe girer.

**Yürütme**

**MADDE 12** -(1) Bu Genelge hükümlerini Sivil Havacılık Genel Müdürü yürütür.

Bilgilerinizi ve gereğini rica ederim.

E-ONAYLI

Prof.Dr. Kemal YÜKSEK

Genel Müdür V.

**EKLER:**

EK-1 - İşleticinin kendi kodu ile yapacağı uçuş operasyonlarında aranacak asgari gereklilikler

EK-2 - Wet-lease operasyonu için istihdam edilen yabancı kabin ekibinde aranacak asgari gereklilikler

EK-3 - Wet-lease operasyonunda kiracı işleticide görevli yabancı uyruklu kabin ekibi asgari gereklilikler





T.C.  
ULAŖTIRMA VE ALTYAPI BAKANLIĞI  
Sivil Havacılık Genel M¼d¼rl¼Đ¼

**EK-1**

**İŖleticinin kendi uçuŖ kodu ile yapacağı uçuŖ operasyonunda g¼rev alacak yabancı uyruklu kabin ekibi ¼yelerine iliŖkin baŖvuruda aranacak belgeler;**

- 1- Yabancı uyruklu kabin ekibi ¼yesi adına alıŖma ve Sosyal G¼venlik Bakanlığınınca 4817 Sayılı Kanuna g¼re d¼zenlenmiŖ alıŖma izni belgesi,
- 2- Genel M¼d¼rl¼Đ¼m¼zce yetkili kılınmıŖ havacılık tıp merkezleri veya EASA kuruluŖuna ¼ye ¼lke makamlarınca yetkilendirilmiŖ sağlık kuruluŖları tarafından d¼zenlenmiŖ geerli sağlık sertifikası,
- 3- Yabancı uyruklu kabin ekibi ¼yesinin mevcut g¼rev ve sorumluluklarına uygun olarak, yolcu ve uçuŖ ekibi ile ortak bir lisan ¼zerinden etkin ve doğru bir iletiŖim kurabilme becerisini g¼sterir belge,
- 4- İŖleticinin mevcut onaylı eğitim programı (CCTM) kapsamında, yabancı uyruklu kabin ekibi ¼yesine iliŖkin yer ve uçuŖ eğitimlerin gerekleŖtirildiĐini ve anılan personelin bu eğitimler sonrasında yapılan kontrolleri baŖarıyla tamamladığını g¼steren ‘‘Kabin Ekibi Temel EĞitim Sertifikası’’ ile ‘‘Kabin Ekibi Hava Aracı Tipi/Serisi Sertifikası’’,
- 5- Yurtii veya yurtdıŖında asgari 10 yıllık temel eğitim s¼resini tamamladığını g¼sterir lise veya benzeri okul mezunu olduğuna dair diploma.



T.C.  
ULAŖTIRMA VE ALTYAPI BAKANLIğI  
Sivil Havacılık Genel M¼d¼rl¼đ¼

**EK-2**

**Wet-lease operasyonlarında 4817 Sayılı Yabancıların Çalışma İzinleri Hakkında Kanun kapsamına girmeyen hallerde, işletici tarafından istihdam edilerek sadece yurtdışı operasyonlar sırasında görevlendirilecek olan yabancı uyruklu kabin ekibi üyelerine ilişkin başvuruda aranacak belgeler;**

1. İşleticinin wet-lease operasyonu kapsamında, yabancı uyruklu kabin ekibi üyesinin hangi ülke ve şehirde, ne kadar süre ile istihdam edileceğine dair bilgilendirme metni,
2. Genel Müdürlükçe tanzim edilmiş olan resmi “wet-lease” onay yazısı ve ilgili “wet-lease” anlaşma metninin bir kopyası,
3. Genel Müdürlüğümüzce yetkili kılınmış havacılık tıp merkezleri veya EASA kuruluşuna üye ülke makamlarınca yetkilendirilmiş sağlık kuruluşları tarafından düzenlenmiş geçerli sağlık sertifikası,
4. Yabancı uyruklu kabin ekibi üyesinin mevcut görev ve sorumluluklarına uygun olarak, yolcu ve uçuş ekibi ile ortak bir lisan üzerinden etkin ve doğru bir iletişim kurabilme becerisini gösterir belge,
5. İşleticinin mevcut onaylı eğitim programı (CCTM) kapsamında, yabancı uyruklu kabin ekibi üyesine ilişkin yer ve uçuş eğitimlerin gerçekleştirildiğini ve anılan personelin bu eğitimler sonrasında yapılan kontrolleri başarıyla tamamladığını gösteren “Kabin Ekibi Temel Eğitim Sertifikası” ile “Kabin Ekibi Hava Aracı Tipi/Serisi Sertifikası”,
6. Yurtiçi veya yurtdışında asgari 10 yıllık temel eğitim süresini tamamladığını gösterir lise veya benzeri okul mezunu olduğuna dair diploma.



T.C.  
ULAŖTIRMA VE ALTYAPI BAKANLIğI  
Sivil Havacılık Genel M¼d¼rl¼đ¼

**EK-3**

**“Wet-lease” operasyonları kapsamında, kiraya verilmiŖ olan hava aracında görevlendirilmek üzere seilmiŖ olan, kiracı iŖletmeye mensup yabancı uyruklu kabin ekibi ¼yelerine iliŖkin baŖvuru sırasında aranacak belgeler;**

1. Konuya iliŖkin detaylı aıklamaları ve ilgili h¼k¼mleri ihtiva eden “wet-lease” anlaŖma metninin bir kopyası,
2. Kiralanacak yabancı uyruklu kabin ekibi ¼yesinin; sadece hava aracını kiraya veren iŖletme operasyonlarında görev alacaklarına dair taahh¼tname,
3. Yabancı uyruklu kabin ekibi ¼yesinin mevcut görev ve sorumluluklarına uygun olarak, yolcu ve uuŖ ekibi ile ortak bir lisan ¼zerinden etkin ve doğru bir iletiŖim kurabilme becerisini g¼sterir belge,
4. İŖleticinin mevcut onaylı eğitim programı (CCTM) kapsamında, yabancı uyruklu kabin ekibi ¼yesine iliŖkin yer ve uuŖ eğitimlerin gerekleŖtirildiđini ve anılan personelin bu eğitimler sonrasında yapılan kontrolleri baŖarıyla tamamladığını g¼steren “Kabin Ekibi Temel Eğitim Sertifikası” ile “Kabin Ekibi Hava Aracı Tipi/Serisi Sertifikası”,
5. YurtdiŖi veya yurtdiŖinde asgari 10 yıllık temel eğitim s¼resini tamamladığını g¼sterir lise veya benzeri okul mezunu olduğuna dair diploma.