

SİVİL HAVACILIK EĞİTİMLERİ
UYGULAMA USUL VE ESASLARI GENELGESİ
(SDED 2023/1)

BİRİNCİ BÖLÜM

Amaç, Kapsam, Dayanak, Tanımlar ve Kısaltmalar

Amaç

MADDE 1- (1) Bu Genelgenin amacı, havacılık sektöründe yer alan veya lisans/sertifika/yetki alacak kişilere, Genel Müdürlük tarafından yetkilendirilen kurum/kuruluşlarca uzaktan eğitim yöntemiyle verilecek eğitimlerin uygulanmasına ilişkin usul ve esasları düzenlemektir.

Kapsam

MADDE 2- (1) Bu Genelge, Genel Müdürlük tarafından eğitim yetkisi verilen tüm özel hukuk/kamu hukuku tüzel kişiliğine sahip kurum/kuruluşlar ile bu kurum/kuruluşlarda görevli personeli ve eğitim alacak kişileri kapsar.

Dayanak

MADDE 3- (1) Bu Genelge, 15/07/2018 tarihli ve 30479 sayılı Resmi Gazete'de yayımlanan 4 sayılı Bakanlıklara Bağlı, İlgili, İlişkili Kurum ve Kuruluşlar ile Diğer Kurum ve Kuruluşların Teşkilatı Hakkında Cumhurbaşkanlığı Kararnamesinin 437 nci ve 441inci maddelerine dayanılarak hazırlanmıştır.

Tanımlar ve Kısaltmalar

MADDE 4- (1) Bu Genelgede geçen;

a) Bütünleşik eğitim (Blended): Hem eğitmen hem de kursiyerin başarısının ölçüldüğü, dijital içeriğin e-öğrenme, ön sınav, eğitmen koçluğu ve son sınav süreçlerinin art arda birlikte uygulandığı eğitim verilme şeklini,

b) Dijital ders: Anlatılmak istenen bilginin kısa video, animasyon ve metinlerden oluşan, dijital materyallerle oluşturulmuş kapsamlı şeklini,

c) Dijital doküman (e-book): İçeriklerin; adları, ana ve alt başlıkları, bölümleri ve soru setlerinin tamamının oluşturduğu, dijital dersin bir önceki safhası olan dokümanı,

ç) Eğitim yönetim sistemi (Learning management system): Dijital dersin çevrimiçi olarak sunulması, takibi, başarı ölçümü ve raporlanabilmesi ile eğitime ilişkin tüm verileri içeren, eğitmenleri ve kursiyerleri de kapsayan teknolojik yazılım platformunu,

d) Eğitmen: Pratik ve/veya Dijital Derslerde kursiyerlere, aldıkları eğitimlerle ilgili geliştirmeleri gereken kısımlarda destek sağlayan ve koçluk yapan kişiyi,

e) Genel Müdürlük: Sivil Havacılık Genel Müdürlüğünü,

f) Kursiyer: Bir sertifika veya katılım belgesi edinmek üzere eğitim faaliyetine katılan kişileri,

g) Kendi kendine öğrenme (Self-directed learning): Kursiyerin öğrenme için inisiyatif alarak aktif olduğu, kendi öğrenme hızını belirlediği, işbirlikçi öğrenmeyi esas alan, eğitmenlerin öğrenciyi desteklemek için tavsiye, yönlendirme ve eksiklerini tamamladığı öğrenme yöntemi,

ğ) Sanal sınıf: Uzaktan eğitim sistemlerinde, internet ve ağ teknolojilerine dayalı olarak öğretme-öğrenmenin sağlandığı, öğrenenin ve öğreticinin eşzamanlı olarak katılım sağladığı sanal ortamı,

h) Sınav: Kursiyer/katılımcının bilgi düzeyini ölçmek için uygulanan eğitim unsurunu,

ı) Sınav gözetmeni: Sınavların, sınav kurallarına uygun olarak gerçekleştirilmesini temin eden ve Genel Müdürlükçe belirlenen kişiyi,

i) Uzaktan eğitim: Öğrenenin zaman ve mekân sınırlaması olmadan basılı materyallerin yanında zengin iletişim teknolojilerinden yararlanarak öğretim etkinliklerine katıldığı, eğitsel kaynak ve içeriklere eş zamanlı veya eşzamansız olarak erişebildiği öğretim sistemini,

ifade eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Genel Uygulama İlkeleri

Eğitim uygulama esasları

MADDE 5- (1) Genel Müdürlüğümüzün eğitim yaklaşımı, zaman ve mekân kısıtlamalarının ortadan kaldırılarak eğitimlere uzaktan erişim olanağının sağlanması, bilginin hızlı ve etkin paylaşımı, eğitimde öğrenci/ kursiyerin dinamik bir öğrenme süreci içinde kendi ihtiyaçlarına uygun bilgi ve beceriler edinmesi, dijital ortamda öğrenme faaliyetlerinde bulunması ve bilginin dijital ortamda standart olarak sunulmasını esas almaktadır.

(2) Genel Müdürlüğün düzenleme ve denetleme yaptığı alanlarındaki teorik eğitimlerde çağın gerekliliklerine uygun bilişim temelli eğitim metot, teknik ve teknolojilerin kullanılarak bütünlüklük eğitim verilmesi esastır.

(3) Genel Müdürlük tarafından sunulan teorik eğitim ve kurslarda; kursiyerlerin kendi kendine öğrenme yöntemi ile öğrenme hızını belirleyerek eğitime devam zorunluluğu bulunmayan esnek bütünlüklük eğitim modeli uygulanır.

(4) Genel Müdürlük tarafından oluşturulan eğitim yönetim sisteminde sunulan kurslar ve/veya içerikleri, aynı alan ve konularda Genel Müdürlük dışında yürütülmekte olan sektörel eğitimlerle eşdeğer kabul edilir.

(5) Eğitim yönetim sisteminde üzerinde paylaşılan teorik dersler için kursiyerlere hazırlık süresi verilir ve bu süre sonunda dijital dokümanın tamamı üzerinden ön sınav düzenlenir. Ön sınavlarını tamamlayan kursiyerlere yüz yüze veya uzaktan eğitim yöntemiyle eğitmen tarafından koçluk /danışmanlık hizmeti sunulur ve eğitim sonunda dijital dokümanın tamamı üzerinden son sınav uygulanır.

(6) Eğitimlerin ölçme ve değerlendirilmesi aşağıdaki esaslar doğrultusunda yapılacaktır.

a) Kursiyerlerin ön sınav puanının yüzde 10'u ve son sınav puanının yüzde 90'ı esas alınarak eğitim nihai puanı belirlenir.

b) Her bir eğitim için ilgili görev unvanlarında belirlenen başarı puanından kursiyerin eğitim sonu puanının düşük olması durumunda başarısız, eşit veya yüksek olması durumunda ise başarılı kabul edilerek sertifika verilir.

c) Başarısız kabul edilen kursiyerler, ilgili alanda tekrar eğitim almak suretiyle aynı sınavlara yeniden girme hakkına sahiptir.

ç) Eğitimcilerin başarı puanı ise her bir eğitim için kursiyerlerin ön sınav ve son sınav sonucunda aldıkları puan üzerinden hesaplanır.

d) Genel Müdürlük tarafından sınavlarda kullanılacak soru setleri hazırlanır ve sınavlar belirlenen sınav gözetmenleri tarafından yapılır.

(7) Sektörel unvan ve yetkilerin kazanılması ve kullanılması ile mesleklerin icrasına ilişkin düzenleyici işlemler; Genel Müdürlüğün ilgili hizmet birimlerinin görev ve sorumluluk alanları doğrultusunda çıkarılan mer'î mevzuat hükümlerindeki şekliyle uygulanır.

(8) Genel Müdürlük bünyesinde belgelendirilmesi yapılan her nevi eğitim ve kurs sonunda elde edilen yetki ve imtiyazlar, Genel Müdürlük dışında yürütülmekte olan sektörel eğitim ve kurslar neticesinde elde edilen yetki ve imtiyazlar ile denktir.

(9) Yükseköğretim Kurulu Başkanlığı ve Milli Eğitim Bakanlığı tarafından Türkiye'de mukim eğitim kurumlarındaki öğrencilerine yönelik uygulayacağı eğitimin yöntem ve şekli aynı şekilde devam edecek olup Genel Müdürlüğün görev alanında yetkilendirilen eğitim kurumlarınca verilecek uzaktan eğitimlerin, geçerli tanınan eğitim olarak değerlendirilmesinde yukarıdaki esaslar uygulanır.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Çeşitli ve Son Hükümler

Örnekler

MADDE 6- (1) Bu Genelgede düzenlenen hususlar EK-1'te örneklendirilmiştir.

Yürürlük

MADDE 7- (1) Bu Genelge yayımlandığı tarihte yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 8- (1) Bu Genelge hükümlerini Sivil Havacılık Genel Müdürü yürütür.

ÖRNEK- Eğitim sürelerinin belirlenmesi ve ölçme ve değerlendirme hesaplamaları

1-Yükseköğretim Kurumlarında verilen eğitimlerde, örneğin 14 haftalık dönem süresince ilk 10 hafta kurumunun imkân ve kabiliyetleri doğrultusunda **telekonferans yöntemi ile uzaktan (sanal sınıf)** veya yüz yüze hazırlık çalışması verilir ve sonrasında Genel Müdürlükçe ön sınav yapılır. Daha sonra kursiyerlere eğitmen tarafından 4 haftalık eğitim koçluğu ve destek, kurumunun imkân ve kabiliyetleri doğrultusunda **telekonferans yöntemi ile uzaktan (sanal sınıf)** veya yüz yüze verilerek eğitim süresi tamamlanır ve Genel Müdürlükçe son sınav uygulanır. Tüm eğitim içeriğini kapsayan ön sınavın ağırlığı yüzde 10, son sınavın ağırlığı yüzde 90 olmak üzere alınan nihai not Genel Müdürlüğün sertifikalandırma işleminde kullanılır.

2-Havacılık Güvenliği alanında verilen 12 saatlik Kokpit ve Kabin Güvenliği eğitiminde (Kurs 7) ilk 9 saatinde kursiyer kurum/kuruluşun imkân ve kabiliyetleri doğrultusunda **telekonferans yöntemi ile uzaktan (sanal sınıf)** veya yüz yüze hazırlık çalışması verilir ve sonrasında Genel Müdürlükçe ön sınav yapılır. Daha sonra kursiyerlere eğitmen tarafından 3 saat eğitim koçluğu ve destek, kurum/kuruluşun imkân ve kabiliyetleri doğrultusunda **telekonferans yöntemi ile uzaktan (sanal sınıf)** veya yüz yüze verilerek eğitim süresi tamamlanır ve Genel Müdürlükçe son sınav uygulanır. Tüm eğitim içeriğini kapsayan ön sınavın ağırlığı yüzde 10, son sınavın ağırlığı yüzde 90 olmak üzere alınan nihai not Genel Müdürlüğün sertifikalandırma işleminde kullanılır.

3-Temel Hava Trafik Kontrol Kursunun içerisinde yer alan 70 saatlik Hava Trafik Yönetimi eğitiminde (ICAO Ek-2, ICAO-11 ve Havacılık İngilizcesi) ilk 52 saatinde kursiyer kurum/kuruluşun imkân ve kabiliyetleri doğrultusunda **telekonferans yöntemi ile uzaktan (sanal sınıf)** veya yüz yüze hazırlık çalışması verilir ve sonrasında Genel Müdürlükçe ön sınav yapılır. Daha sonra kursiyerlere eğitmen tarafından 18 saat eğitim koçluğu ve destek kurum/kuruluşun imkân ve kabiliyetleri doğrultusunda **telekonferans yöntemi ile uzaktan (sanal sınıf)** veya yüz yüze verilerek eğitim süresi tamamlanır ve Genel Müdürlükçe son sınav uygulanır. Tüm eğitim içeriğini kapsayan ön sınavın ağırlığı yüzde 10, son sınavın ağırlığı yüzde 90 olmak üzere alınan nihai not Genel Müdürlüğün sertifikalandırma işleminde kullanılır.

4-Pilotaj Eğitimi içerisinde yer alan 100 saatlik Hava Aracı Genel Bilgisi eğitiminde ilk 75 saatinde kursiyer kurum/kuruluşun imkân ve kabiliyetleri doğrultusunda **telekonferans yöntemi ile uzaktan (sanal sınıf)** veya yüz yüze hazırlık çalışması verilir ve sonrasında Genel Müdürlükçe ön sınav yapılır. Daha sonra kursiyerlere eğitmen tarafından 25 saat eğitim koçluğu ve destek kurum/kuruluşun imkân ve kabiliyetleri doğrultusunda **telekonferans yöntemi ile uzaktan (sanal sınıf)** veya yüz yüze verilerek eğitim süresi tamamlanır ve Genel Müdürlükçe son sınav uygulanır. Tüm eğitim içeriğini kapsayan ön sınavın ağırlığı yüzde 10, son sınavın ağırlığı yüzde 90 olmak üzere alınan nihai not Genel Müdürlüğün sertifikalandırma işleminde kullanılır.

5- Hava Aracı Bakım Personeli Temel Eğitimi teorik modülleri içerisinde yer alan Modül 1 – Matematik için 100 saatlik eğitimin ilk 80 saatinde kursiyere kurum/kuruluşun imkân ve kabiliyetleri doğrultusunda **telekonferans yöntemi ile uzaktan (sanal sınıf)** veya yüz yüze hazırlık çalışması imkânı verilir ve sonrasında Genel Müdürlükçe ön sınav yapılır. Daha sonra kursiyerlere Genel Müdürlükçe yetkilendirilen eğitmenler tarafından 20 saat eğitim koçluğu ve destek kurum/kuruluşun imkân ve kabiliyetleri doğrultusunda **telekonferans yöntemi ile uzaktan (sanal sınıf)** veya yüz yüze verilerek eğitim süresi tamamlanır ve Genel Müdürlükçe son sınav uygulanır. Tüm eğitim içeriğini kapsayan ön sınavın ağırlığı yüzde 10, son sınavın ağırlığı yüzde 90 olmak üzere alınan nihai not Genel Müdürlüğün sertifikalandırma işleminde kullanılır.