



T.C.
ULAŞTIRMA, DENİZCİLİK VE HABERLEŞME BAKANLIĞI
Sivil Havacılık Genel Müdürlüğü

Sayı : 51859319-010.06.01/E.2468
Konu : Kabin Operasyonundan Sorumlu
Yönetici Personel Yetkilendirmesi

07/09/2016

GENELGE
UOD – 2016/09

1. Kapsam

Bu Genelge, Ticari Hava Taşıma İşletmeleri Yönetmeliği (SHY-6A) kapsamında yolcu taşımacılığı yapmak üzere ruhsatlandırılmış havayolu işletmelerini kapsar.

2. Amaç: Bu Genelge ile yolcu taşımacılığı yapan havayolu işletmelerinde kabin operasyonundan sorumlu yönetici personel olarak görevini yürütecek kişide aranacak asgari gereklilikler belirlenmiş olup, Genel Müdürlüğümüz tarafından söz konusu personelin uygunluğunun değerlendirilmesi, yetkilendirilmesi, lüzumu halinde mevcut yetkisinin iptaline ilişkin usul ve esaslar aşağıda belirtilmiştir.

3. Giriş

a) Ticari Hava Taşıma İşletmeleri Yönetmeliğinin (SHY-6A) “Organizasyon” başlıklı 20nci maddesinde, ticari faaliyetlerde bulunmakta olan hava taşıma işletmeleri tarafından oluşturulması gereken organizasyon yapısına ilişkin asgari gereklilikler tanımlanmış olup, bu yapıda görev alacak sorumlu yönetici personel ile ilgili yükümlülükler hükme bağlanmıştır. Söz konusu maddenin amir hükmü uyarınca işletmeler, operasyon emniyetinin ve uçuş güvenliğinin tesis edilebilmesi adına sağlıklı işleyen bir organizasyon yapısına sahip olmak ve işletme faaliyetleri süresince bu yapıyı aktif olarak muhafaza etmekle yükümlü kılınmıştır.

b) İlgili Yönetmelik hükmünden de anlaşılacağı üzere, işletmelerin sağlıklı bir organizasyona sahip olmaları ve faaliyetleri süresince bu yapıyı muhafaza etmeleri, uçuş emniyetine ve operasyon güvenliğine doğrudan etki eden birincil faktörlerden olup, bahse konu organizasyon yapısında ortaya çıkabilecek eksiklik veya sapmaların, telafisi güç kayıplara yol açabileceği bilinmektedir.

İlgi Mevzuatlar	Daire/Birim	Uçuş Operasyon Dairesi
SHY-6A	Şube	Uçuş Operasyon Müdürlüğü
ICAO Ek 6	Revizyon No	-
EASA AIR OPS	Revizyon Tarihi	-





T.C.
ULAŞTIRMA, DENİZCİLİK VE HABERLEŞME BAKANLIĞI
Sivil Havacılık Genel Müdürlüğü

c) Kabin ekibi üyesi; her ne kadar uçuşun gerçekleşmesine doğrudan müdahil olmasa da, yolculu uçuşlarda olası bir acil durumda uçaktaki yolcunun emniyetli bir şekilde tahliye edilmesinde veya uçuş öncesi, sırası ve sonrasında yolcu emniyeti ve güvenliğini gözeterek gereken tedbirlerin sistematik bir şekilde alınmasında önemli oranda pay üstlenmekte olup, kaza veya kırma sebebiyet verebilecek pek çok hadise, kabin ekibi tarafından alınan önlemler veya yapılan kontroller neticesinde bertaraf edildiğinden, uçuş emniyeti ve güvenliğinde proaktif bir rol oynamaktadır.

ç) Hâlihazırda, yolcu taşımacılığı yapan havayolu işletmeleri, gerçekleştirmekte oldukları operasyonların büyüklüğüne ve muhtevasına uygun nitelikte ve sayıda kabin ekibi

üyesini istihdam etmekte iken, Ülkemizin son yıllarda havacılık sektöründe göstermiş olduğu ivmeyle orantılı olarak kabin ekibi sayısı da büyük bir artış göstermiştir.

d) Bu büyüme doğal olarak kabin operasyonlarının emniyetli ve güvenli bir şekilde yönetilmesini gerekli kılmakta olup, kabin operasyon faaliyetlerinin yönetim ve gözetiminden, işletme sorumlu müdürüne ve Genel Müdürlüğümüze karşı sorumlu olacak şekilde görevini yürütecek ve kabin operasyonu konusunda yeterli deneyim ve uygun vasıflara sahip bir yönetici personelin görevlendirilmesi zorunlu hale gelmiştir.

e) Bu doğrultuda, tarifeli ve tarifesiz seferlerle yolcu taşımacılığı yapan havayolu işletmelerinin mevcut organizasyon yapılarının güçlendirilmesi, uçuş operasyonunda önemli bir yer tutan kabin ekiplerinin etkinliğinin artırılması ve uçuş ekibi yönetiminin iyileştirilmesi maksadıyla, kabin operasyonundan sorumlu yönetici personelin Genel Müdürlüğümüzce yetkilendirilmesine gerek görülmüştür.

4. Genel Esaslar

- Havayolu işletmesi, Genel Müdürlükçe yeterli görülecek bir organizasyon yapısı içerisinde, kabin operasyonundan sorumlu birimi kurar ve işletme faaliyetleri süresince aktif olarak muhafaza eder.
- Havayolu işletmesi, gerçekleştirmekte olduğu operasyonun kapsamına uygun şekilde bu birime kabin operasyonundan sorumlu bir yönetici personel atar. Söz konusu yönetici personelin, işbu Genelge şartlarını karşılayacak şekilde seçimi, eğitimi ve asgari yeterliliklerinin sağlanmasından havayolu işletmesi sorumludur.
- Kabin operasyonundan sorumlu yönetici personel, asgari olarak aşağıda belirtilen hususlarda Genel Müdürlüğe karşı sorumludur:
 - Kabin Operasyonunun emniyet ve güvenlik esaslarına bağlı olarak ulusal ve uluslararası mevzuatlara uygun olarak gerçekleşmesini sağlamak,

İlgi Mevzuatlar	Daire/Birim	Uçuş Operasyon Dairesi
SHY-6A	Şube	Uçuş Operasyon Müdürlüğü
ICAO Ek 6	Revizyon No	-
EASA AIR OPS	Revizyon Tarihi	-





T.C.
ULAŞTIRMA, DENİZCİLİK VE HABERLEŞME BAKANLIĞI
Sivil Havacılık Genel Müdürlüğü

- Kabin ekibi üyelerini, talimatlarda tanımlı gerekliliklere bağlı olarak seçmek ve görevde yükseltmek,
 - Kabin ekibi üyelerinin geçerli bir uçuş sertifikasıyla uçuş görevini icra etmelerini sağlamak,
 - Kabin ekibi operasyon usul ve esaslarının tanımlandığı Kabin Ekibi El Kitabının ve diğer tüm kabin operasyon dokümanlarının güncel olarak tutulmasını ve kabin ekiplerinin operasyonel birikimlerinin güncel kalmasını teminen zamanında dağıtımını sağlamak,
 - Kabin ekibi üyelerine ilişkin asgari gereklilikler dahilindeki tüm belgelerin muhafaza edilmesini sağlamak,
 - Kabin operasyonlarına ilişkin yükümlülükler doğrultusunda gerektiğinde Genel Müdürlük ile iletişim kurmak,
 - Kabin operasyonları ile ilgili olarak Emniyet Yönetim Sistemi kapsamında ilgili tehlikelerin belirlenmesini, risk analizlerinin yapılmasını, emniyet göstergelerinin tanımlanmasını ve emniyet hedeflerinin takibini sağlamak.
- ç) Kabin operasyonundan sorumlu yönetici personelin, görevi başında bulunmadığı durumlarda, operasyon gözetiminin devamı için işletme el kitabında vekâlet usulleri ile ilgili ayrıntılı düzenlemeler yapılır.
- d) Kabin operasyonundan sorumlu yönetici personel, ulusal ve uluslararası sivil havacılık kuralları ile birlikte, işletme el kitabının ilgili kısımlarına ve Kabin Ekibi El Kitabı muhtevasına hakim olmalıdır.

5. Minimum Gereklilikler

- a) T.C. vatandaşı olmak,
- b) En az 2 yıllık yüksek okul mezunu olmak,
- c) Sivil havacılık sektöründe kabin ekibi üyesi olarak en az 10 yıl çalışma tecrübesine sahip olmak,
- ç) En az 5 yıl “Kabin Amiri” pozisyonunda görev yapmış olmak,
- d) Emniyet Yönetimi Sistemi (SMS) ve Aşırı Yorgunluk Risk Yönetimi (FRM) eğitimini tamamlamış olmak,
- e) Geçerli Ekip Kaynak Yönetimi (CRM) eğitimine sahip olmak,
- f) Genel Müdürlük tarafından yapılacak yazılı sınavda ve mülakatta başarılı olmak.

İlgi Mevzuatlar	Daire/Birim	Uçuş Operasyon Dairesi
SHY-6A	Şube	Uçuş Operasyon Müdürlüğü
ICAO Ek 6	Revizyon No	-
EASA AIR OPS	Revizyon Tarihi	-





T.C.
ULAŞTIRMA, DENİZCİLİK VE HABERLEŞME BAKANLIĞI
Sivil Havacılık Genel Müdürlüğü

6. Başvuru ve Değerlendirme Süreci

- İşletme, görevlendirmiş olduğu kabin operasyonundan sorumlu yönetici personele ilişkin başvuru dosyasını, işbu Genelgede belirtilen belgelerle birlikte Sivil Havacılık Bilgi Yönetim Sistemi (SH-BYS) üzerinden doğrudan Genel Müdürlüğe başvuruda bulunur.
- Başvuru dosyası incelenir ve var ise eksikliklerin tamamlanmasını sağlar.

7. Sınav Gereklilikleri

- Adayın, Genel Müdürlük tarafından yapılacak sınav/sınavlardan en az %75 başarı puanı elde etmesi gerekir.
- Sınavda adaya; yürüteceği görevine ilişkin görev ve yükümlülükleri, kabin operasyonu konusundaki yetkinliği, kabin operasyonu açısından ulusal ve uluslararası sivil havacılık mevzuatına olan hâkimiyeti, Genel Müdürlüğün görev ve sorumlulukları gibi konular başta olmak üzere 1 inci maddede yer verilen Genel Müdürlüğe karşı sorumlu olunan hususlara göre yeterliliği değerlendirilir.
- Adayın sınavda %75 başarı puanı elde edememesi durumunda en fazla 1 (bir) ay içerisinde adaya ikinci bir sınav hakkı tanınır. Yapılacak ikinci sınavda da başarısız olunması durumunda başvuruda bulunan işletmeye başvurunun reddi ile ilgili karar SH-BYS üzerinden iletilir.
- Mevcut sınav sonuçları, başka işletmelerce aynı isim için yapılan yeni bir başvuruda 6 ay süresince geçerlidir.

8. Mülakat İşlemleri

Aday, Genel Müdürlüğe mülakat için davet edilir. Personelin;

- Pozisyonuna ilişkin görev ve sorumlulukları ile ulusal ve uluslararası mevzuatı,
- Kabin Hizmetleri/Ekipleri Birimi'ne Genel Müdürlük tarafından yapılan son 2 (iki) denetimde tespit edilen bulguların durumunu,
- Sivil Havacılık Genel Müdürlüğü'nün görev ve sorumluluklarını,
- İşletmenin son 1 (bir) yılda tâbi olduğu SAFA denetlemelerinde tespit edilen kategori bulgularını durumunu

bilmesi ve bunlarla ilgili bir dosya hazırlayarak sunum yapması istenir.

İlgi Mevzuatlar	Daire/Birim	Uçuş Operasyon Dairesi
SHY-6A	Şube	Uçuş Operasyon Müdürlüğü
ICAO Ek 6	Revizyon No	-
EASA AIR OPS	Revizyon Tarihi	-





T.C.
ULAŞTIRMA, DENİZCİLİK VE HABERLEŞME BAKANLIĞI
Sivil Havacılık Genel Müdürlüğü

9. İnceleme ve Değerlendirme Sonuçlarının Bildirilmesi

Yapılan inceleme ve değerlendirmelerin sonucunda;

- Eksiklik tespit edilmiş ise, söz konusu eksiklikler işletmeye SH-BYS üzerinden iletilir.
- Genel Müdürlük görüşünün olumsuz olması durumunda başvuruda bulunan işletmeye başvurunun reddi ile ilgili karar SH-BYS üzerinden iletilir.

10. Yetki Belgesinin Düzenlenmesi

Başvuru sahibi işletme tarafından görevlendirilen yönetici personel adayının, Genel Müdürlük tarafından yapılan değerlendirme sonucunda başarılı olması halinde Ek-1'de yer alan "Yetki Belgesi" düzenlenir ve işletmeye resmi yazı ile gönderilir.

11. Yöneticilik Görevinin Sonlanması

- Genel Müdürlük tarafından verilen Yetki Belgesinin geçerliliği, söz konusu personelin işletmeden ayrılmasıyla veya ilgili işletmede görev değişikliği sebebiyle Genel Müdürlüğe yapılacak bildirim ile sonlanmış olur.
- İlgili işletme ve personel ayrı ayrı en geç 15 (on beş) gün içerisinde Genel Müdürlüğe ayrılma gerekçesini, ayrılma gerekçesinde görevlerini yapmaya aykırı hususlar olup olmadığını açıklayan bir yazılı bildirimde bulunur.
- Kendi isteğiyle görevinden ayrılması ya da işletme tarafından görevine son verilmesi durumunda işletme tarafından 45 (kırk beş) gün içerisinde uygun niteliklere sahip bir personel ataması yapılır.
- Görevin icrasını yerine getiremeyen veya sivil havacılık mevzuatı kurallarına aykırı hareket eden ya da adli, hukuki nedenlerle görevi yapamayacak durumda olan personelin "Yetki Belgesi" Genel Müdürlük tarafından sonlandırılabilir.

12. İdari Yaptırımlar ve Yasaklar

- Kabin operasyonundan sorumlu yönetici personelin;
 - Görevi gereğince karşılaması gereken asgari gereklilikleri sağlayamadığı, görevinin icrasını yerine getiremediği, görevinin sağladığı nüfuz ve yetkileri kötüye kullandığı, sivil havacılık kurallarına aykırı hareket ettiği yapılacak denetleme, inceleme veya değerlendirme sonrasında tespiti halinde, ilgili personele ait yetki belgesi Genel Müdürlük tarafından iptal edilir.

İlgi Mevzuatlar	Daire/Birim	Uçuş Operasyon Dairesi
SHY-6A	Şube	Uçuş Operasyon Müdürlüğü
ICAO Ek 6	Revizyon No	-
EASA AIR OPS	Revizyon Tarihi	-





T.C.
ULAŞTIRMA, DENİZCİLİK VE HABERLEŞME BAKANLIĞI
Sivil Havacılık Genel Müdürlüğü

- b) Yetki Belgesi bulunan yönetici personelin mevcut Yetki Belgesinin, Genel Müdürlük tarafından iptal edilmesi durumunda, ilgili personel herhangi bir havayolu işletmesinde 2 (iki) yıl süresince bu ve benzeri bir görevi üstlenemez.

13. Sonuç

Bu Genelgenin yayınlandığı tarih itibariyle Kabin Operasyonundan Sorumlu Yönetici Personel olarak görev yapan kişiler için (5)(b), (5)(c), (5)(ç) ve (5)(f) gereklilikleri ile; Genel Müdürlüğümüze yapılan başvuru tarihi itibariyle görevden ayrı kaldığı sürenin 3 (üç) yıl geçmemiş olması kaydıyla en az 5 (beş) yıl süreyle bu pozisyonda görev yapmış kişiler için; (5)(b), (5)(c) ve (5)(ç)'de belirtilen gereklilikler aranmaz.

İşbu Genelgenin yayımlanmasını müteakip havayolu işletmelerinin, Kabin Operasyonundan Sorumlu Yönetici Personelin mevcut durumlarını Genelgede belirtilen gerekliliklere uygun hale getirerek 01 Mart 2017 tarihine kadar "Yetki Belgesi" için Genel Müdürlüğümüze başvuru yapmaları gerekmektedir.

Bilgi edinilmesini ve gereğini önemle rica ederim.

Bilal EKŞİ
Genel Müdür

Ek:

- Başvuru Formu
- Yetki Belgesi Şablonu

İlgi Mevzuatlar	Daire/Birim	Uçuş Operasyon Dairesi
SHY-6A	Şube	Uçuş Operasyon Müdürlüğü
ICAO Ek 6	Revizyon No	-
EASA AIR OPS	Revizyon Tarihi	-

