

HAVACILIK BİLGİ YÖNETİMİ PERSONELİ LİSANS VE DERECELENDİRME YÖNETMELİĞİ
(SHY 65-07)
(TASLAK)

BİRİNCİ KISIM

Amaç, Kapsam, Hukuki Dayanak, Tanımlar

Amaç

MADDE 1 - (1) Bu Yönetmelik; Türkiye Hava Sahası içerisinde Havacılık Bilgi Yönetim Hizmetlerinin ulusal ihtiyaçlar ve ICAO, ECAC ve EUROCONTROL gibi uluslararası sivil havacılık kuruluşlarının mevzuatı doğrultusunda yürüten, Havacılık Bilgi Yönetimi personeline lisans ve derece verilmesi, bunların yenilenmesi, askıya alınması veya süreli/süresiz olarak iptal edilmesine ilişkin usul ve esasların düzenlenmesi amacıyla hazırlanmıştır.

Kapsam

MADDE 2 - (1) Bu Yönetmelik Türkiye hava sahası içerisinde Havacılık Bilgi Yönetim Hizmetlerinde görev yapan tüm AIM personelini, Genel Müdürlüğü, hava seyrüsefer hizmet sağlayıcıları kapsar.

Hukuki dayanak

MADDE 3 - (1) Bu Yönetmelik 18/11/2005 tarihli ve 5431 sayılı Sivil Havacılık Genel Müdürlüğü Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanunun 10 uncu maddesi ile 14/10/1983 tarihli ve 2920 sayılı Türk Sivil Havacılık Kanunu'nun 41, 46 ve 95 inci maddelerine dayanarak hazırlanmıştır.

Kısaltmalar ve tanımlar

MADDE 4 - (1) Bu Yönetmelikte yer alan kısaltma ve tanımlardan;

- a) AFTN: Havacılık Sabit Haberleşme Ağını,
- b) AIM: Havacılık Bilgi Yönetimini,
- c) AIM birimi: AIS, NOTAM, FIC, COM, AIS/MAP hizmetlerinin sağlanması ile görevli AIM personelinin çalışma mahallini,
 - ç) AIM hizmeti: Uluslararası hava seyrüseferinin emniyet, düzen, kalite ve etkinliğini artırmak için ihtiyaç duyulan havacılık bilgi/verilerini ve haberleşme akışını sağlamak amacıyla AIM personeline verilen hizmeti,
 - d) AIM memuru: Bu Yönetmelikte belirtilen koşullara haiz olarak hava seyrüsefer hizmet sağlayıcı kuruluşlar tarafından verilen Temel AIM Kursunu ve devamındaki işbaşı eğitimini başarı ile tamamlayarak almış olduğu lisansın ve derece/derecelerin kendisine verdiği yetkiye istinaden AIM hizmeti sağlamak üzere ilgili AIM birimlerinde görev yapan lisanslı, dereceli personeli,
 - e) AIM ekip sorumlusu: Uluslararası Havaalanlarında ve vardiyalı/nöbetli çalışılan Havaalanlarında AIS, NOTAM, FIC, COM ofislerinde, gerektiğinde her biri için ayrı ayrı olmak üzere, idari olarak görevlendirilen, çalıştığı ekibin/personelin sevk ve idaresinden sorumlu lisanslı ve dereceli AIM şefini veya asgari 5 yıl fiili deneyimi olan, lisanslı ve dereceli AIM memurunu,
 - f) AIM şefi: Hava seyrüsefer hizmet sağlayıcıların ilgili mevzuatları uyarınca sınavla veya sınavsız AIS, NOTAM, FIC, COM ve AIS/MAP ofislerinin her biri için gerektiğinde ayrı ayrı olmak üzere belirlenen, adı geçen ofislerin her türlü iş ve işleminden, sevk ve idaresinden sorumlu lisanslı ve dereceli AIM şefini/birim yetkilisini,
 - g) AIM personeli: AIS, AIS/MAP, NOTAM, FIC, COM ofislerinde, AIM şefi, AIM memuru ve asistan AIM memuru olarak hizmet yürüten tüm personeli,
 - ğ) AIS: Uluslararası hava seyrüseferinin emniyet, düzen, kalite ve etkinliğini artırmak için ihtiyaç duyulan havacılık bilgi/verilerinin sağlanması faaliyetlerini,
 - h) AIS birimi: Uluslararası hava seyrüseferinin emniyet, düzen, kalite ve etkinliğini artırmak için ihtiyaç duyulan havacılık bilgi/verilerinin sağlanması amacıyla Havacılık Bilgi Hizmetinin yürütüldüğü birimi,
 - ı) AIS/MAP birimi: Havacılık bilgi/verilerinin ve haritalarının, ICAO'nun yayınladığı Ek-4, Ek-15, Doküman 8126 ve Doküman 8697'de yer alan usul ve esaslar çerçevesinde hazırlanması ve kullanıma sunulması hizmetinin yürütüldüğü ve sadece hava seyrüsefer hizmet sağlayıcısı merkez AIM Şube Müdürlüğü bünyesinde oluşturulmuş AIM birimini,
 - i) AIS/MAP hizmeti: Havacılık bilgi/verilerinin ve haritalarının, Uluslararası Sivil Havacılık Teşkilatı'nın Annex-4, Annex-15, Doc-8126, Doc-8400 ve Doc-8697'de yer alan usul ve esasları çerçevesinde hazırlanması ve kullanıma sunulması hizmeti,
 - j) Asistan AIM Memuru: Hava seyrüsefer hizmet sağlayıcı kuruluşlar tarafından verilen Temel AIM Eğitimi Kursunu ve devamındaki işbaşı eğitimini başarı ile tamamlayarak almış olduğu lisansın kendisine verdiği yetkiye istinaden AIM hizmeti sağlamak üzere ilgili AIM birimlerinde görev yapan lisanslı derecesiz personeli,
 - k) Bakan: Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanını,
 - l) Bakanlık: Ulaştırma, Denizcilik ve Haberleşme Bakanlığı'nı,
 - m) COM: Haberleşme Merkezini,
 - n) Derece: AIM birimlerindeki lisanslı personelin, görev yaptığı AIS, NOTAM, FIC, Haberleşme Merkezi (COM) veya AIS/MAP hizmet/faaliyet alanları ile uyumlu olarak, haiz olduğu yetki ve sorumluluklarını belirleyen ve bu yönetmelik çerçevesinde yapılacak sınav sonucu belgelemek zorunda olduğu uzmanlık alanını,
 - o) DHMİ: Türkiye Hava Sahası içinde AIM hizmeti sağlamaktan sorumlu kamu kuruluşu olan Devlet Hava Meydanları İşletmesi Genel Müdürlüğünü,
 - ö) EUROCONTROL: Avrupa Hava Seyrüsefer Emniyeti Teşkilatı'nı,
 - p) FIC: Uçuş bilgi ve ikaz hizmeti sağlamak üzere kurulmuş ve Türkiye hava sahasını ve/veya havalimanlarını kullanmak suretiyle IFR/VFR olarak gerçekleştirilen GAT kapsamındaki tüm uçuşların verilen permi ve sunulan uçuş planlarına uygunluğunun takibi, gerektiğinde Genel Müdürlük adına permi verilmesi ile hava kurtarma hizmetlerinin koordine edilmesinden sorumlu AIM personelinin çalıştığı Hava Seyrüsefer Hizmet Sağlayıcı Kuruluştaki Uçuş Bilgi Merkezi birimini,
 - r) GAT: Sivil ATC kuralları ve usullerine göre gerçekleştirilen uçuşu veya bu uçuşun bir kısmını,
 - s) Genel Müdürlük: Düzenleyici kuruluş olan Sivil Havacılık Genel Müdürlüğünü,
 - ş) Haberleşme merkezi: Uçuş Emniyet Mesajları ve verilerinin ilgili otoriteler ve adresler arasında aktarılması, işlenmesi ve takibi işlemlerinin yürütüldüğü AIM birimini,

- t) Hava seyrüsefer hizmet sağlayıcı: Hava seyrüsefer hizmetlerini sağlamaktan sorumlu kuruluşları ve işletmeleri,
u) ICAO: Uluslararası Sivil Havacılık Teşkilatı'nı,
ü) IFR: Aletli uçuş kurallarını gösteren simgeyi,
v) İşbaşı eğitimi: Çalışma ortamında, işbaşı eğitmeni nezaretinde, Genel Müdürlük tarafından onaylanmış Eğitim El Kitabı dahilinde yürütülen eğitimi,
y) KPDS: Kamu Personeli Yabancı Dil Seviye Tespit Sınavını,
z) Lisans: Bu Yönetmeliğe göre verilen ve onaylanan, kanuni sahibine içerisinde bulunan derece ve onaylara göre AIM hizmeti sağlama yetkisi veren belgeyi,
aa) NOTAM: Uçuş hareketi ile ilgili görevlileri herhangi bir havacılık hizmetine, kolaylığına, yöntemine veya tehlikesinin varlığına, koşullarına ya da bunlardaki herhangi bir değişikliğe ilişkin bilgilerden zamanında haberdar etmek amacıyla özel bir formatta hazırlanmış Havacılara uyarı yayını,
bb) Permi: Bir hava aracına Türkiye hava sahasını ve/veya havalimanlarını kullanabilmesi için Genel Müdürlük tarafından veya bu maksatla yetkilendirmiş olduğu DHMİ tarafından verilen sivil, Dışişleri Bakanlığı tarafından verilen diplomatik ve Hava Kuvvetleri Komutanlığı tarafından verilen askeri uçuş iznini,
cc) Stajyer AIM Memuru: Hava Seyrüsefer Hizmet Sağlayıcılar tarafından düzenlenecek Temel AIM Eğitimi Kursuna katılmak üzere, madde 18'de belirtilen niteliklere haiz AIM hizmetlerinde ilk kez istihdam edilen, henüz lisansı ve derecesi bulunmayan personeli,
çç) Uzaktan eğitim ve değerlendirme: Zamandan ve mekandan bağımsız olarak mevcut bilgisayar teknolojileri kullanılarak sanal ortamda yapılan eğitimi ve değerlendirmeyi,
dd) VFR: Görecek uçuş kurallarını gösteren simgeyi,
ee) YDS: Yabancı dil seviye tespit sınavını,
- tanımlar.
- (2) Bu Yönetmelikte yer almayan diğer tanım ve kısaltmalar için ICAO ve EUROCONTROL ilgili dokümanlarında yer alan tanımlar geçerlidir.

İKİNCİ KISIM Genel Esaslar

BİRİNCİ BÖLÜM Düzenleyici Kuruluşun Görev ve Sorumlulukları

Denetim

MADDE 5- (1) Genel Müdürlük, hava seyrüsefer hizmet sağlayıcıların AIM personelinin seçimi, eğitimi, lisans ve derecelerinin verilmesi ve kayıtların muhafazası işlemlerinin bu Yönetmelikte yer alan düzenlemelere uygunluğuna ilişkin gerekli denetimleri tarafsız ve şeffaf bir şekilde yapar.

Lisansların verilmesi

MADDE 6- (1) Genel Müdürlük, temel AIM eğitimi ve işbaşı eğitimini başarı ile tamamlayarak, hava seyrüsefer hizmet sağlayıcılar tarafından yapılan değerlendirmeler sonucunda çalışacağı AIM birimi için gerekli çalışma saatlerini dolduran, ilgili derece veya dereceleri almaya hak kazanmış AIM personeli için DHMİ tarafından hazırlanan AIM lisansını onaylar.

Derece şartı

MADDE 7- (1) Genel Müdürlük, Hava seyrüsefer hizmet sağlayıcıların, istihdam edilen AIM personelinin mesleklerini icra edebilmeleri için çalıştıkları birimde geçerli derecelerden en az birine sahip olmalarını gözetir.

Temel AIM Eğitimi müfredatı

MADDE 8- (1) Genel Müdürlük, Hava seyrüsefer hizmet sağlayıcılar tarafından düzenlenen temel AIM kurslarının, eğitim programlarının sürekli olarak güncel olmasını ve uluslararası standartlara uygun olmasını gözetir ve söz konusu kursların müfredatını onaylar.

(2) Temel AIM eğitimi verecek eğitimcilerin ve verilecek eğitimlerin yeterliliklerine ve gerekliliklerine ilişkin Genel Müdürlük tarafından düzenleme yapılır ve söz konusu düzenlemelere uyum denetlenir.

Sağlık şartı

MADDE 9- (1) Genel Müdürlük, hava seyrüsefer hizmet sağlayıcıların lisanslı AIM personelinin vereceği hizmete yönelik görevi yürütebilmesi için, 19 uncu maddeye uygun olarak verilecek sağlık kurulu raporlarına sahip olmaları şartına yönelik uygulamalarını denetler.

(2) Sağlık raporları ile ilgili itiraz veya tereddüt ortaya çıkması halinde, hava seyrüsefer hizmet sağlayıcılar veya rapor sahibi kişi tarafından, sağlık raporunun gözden geçirilmesi veya yenilenmesi için yapılan başvurular, Genel Müdürlük tarafından ilgili sağlık kuruluşları ile eşgüdüm sağlanarak sonuçlandırılır.

Sürelili ya da süresiz görevden el çektirme

MADDE 10 –(1) Genel Müdürlük, hava seyrüsefer hizmet sağlayıcı kuruluşların AIM birimlerinde görevlendirilmiş bulunan AIM personelinin lisansını, 14 üncü madde doğrultusunda süreli olarak askıya alır veya süresiz olarak iptal eder.

İKİNCİ BÖLÜM

Hava Seyrüsefer Hizmet Sağlayıcıların Görev ve Sorumlulukları

Hizmet gereklilikleri

MADDE 11- (1) Hava seyrüsefer hizmet sağlayıcılar, havacılık bilgi yönetimi hizmetine yönelik görev yürüten AIM lisanslı personelin,

- Sağlanan hizmete uygun geçerli bir lisansa, derece veya derecelere sahip olmalarından,
- 20 inci maddedeki sağlık şartlarına göre, geçerli sağlık kurulu raporlarının bulunmasından,
- Mesleki yeterliliklerinin Temel AIM eğitimi ve uygulamalı değerlendirmelerle devamlı olarak muhafaza edilmesinden,

(2) Temel AIM eğitimini başarı ile tamamlayarak AIM lisans sınavına girecekler için Genel Müdürlükten sınav talebi bulunmaktan sorumludur.

AIM hizmetleri eğitim talimatı

MADDE 12- (1) Hava seyrüsefer hizmet sağlayıcılar, Genel Müdürlük tarafından yayınlanan AIM Hizmetleri Eğitim Talimatı kapsamında Temel AIM kursunu açar.

(2) Bu Yönetmelik kapsamında, personelin Mesleki Temel Eğitime ilişkin usul ve esaslar, eğitim müfredatı, eğitim süresi, eğitmen ve kursiyerlerin yetki ve sorumlulukları ile eğitim sürecinde veya bitiminde yapılacak ölçme ve değerlendirme usul ve esasları, nezaretinde çalışılan derece sahibi personelin yetki ve sorumlulukları ile işbaşı eğitimi gibi diğer hususlar Genel Müdürlük tarafından düzenleme altına alınır. Eğitime ilişkin yeterlilik için Genel Müdürlüğün onayı alınır.

Yeterlilik düzeyleri

MADDE 13-(1) Hava seyrüsefer hizmet sağlayıcılar, AIM personelinin mesleki yeterliliklerinin belirlenmesi amacıyla bu kişilerin derece sınavına tabi tutulmaları ve sınav sonuçlarının kayıt altına alınarak muhafaza edilmesinden Genel Müdürlüğe karşı sorumludur.

Sürelili ya da süresiz görevden el çekirme yetkisi

MADDE 14-(1) Hava seyrüsefer hizmet sağlayıcılar, AIM lisanslı personelin;

a) 19 uncu maddedeki sağlık koşullarına haiz olduğunun tam teşekküllü hastanelerden alınan sağlık kurulu raporu ile belgelenememesi,

b) Son hakkı olan 3 üncü derece edinme veya yenileme sınavında başarısız olunması,

c) Görevin ifasına yönelik olarak ihmalkârlık, sorumsuzluk, dikkatsizlik ve/veya mesleki kusur sonucu can ve mal emniyetinin ihlal edildiğinin komisyonca tespit edilmesi durumlarında kişinin hizmete devam etmesine izin vermez.

(2) Bu maddenin birinci fıkrasının (a),(b),(c) bentlerinde belirtilen durumlarda hava seyrüsefer hizmet sağlayıcılar, gerekli belgeler ile Genel Müdürlüğe başvurarak kişinin haiz olduğu AIM lisansının süreli veya süresiz olarak iptal edilmesini talep eder.

İdari kurallar

MADDE 15 - (1) Hava seyrüsefer hizmet sağlayıcılar AIM Personelinin, kuruluş veya birimin etkin hizmeti sırasında idari kurallara ve görev disiplinine uymaması, lisans ve derece almaktan kaçınması durumlarında 14 üncü madde doğrultusunda gerekli işlemleri yapar.

ÜÇÜNCÜ BÖLÜM

Lisanslı AIM Personelinin Görev ve Sorumlulukları

AIM personelinin sorumluluğu

MADDE 16-(1) AIM lisanslı personel;

a) Geçerli bir AIM lisansına ve 19 uncu maddede yer alan sağlık şartlarına uygun, sağlık kurulu raporuna sahip olmaktan,

b) Lisansında işlenmiş derecelerin verdiği yetkilere uygun hizmetleri görebilecek yeterlilikte olmaktan,

c) Mesleki yeterlilik konusunda kuşku oluşması durumunda, hava seyrüsefer hizmet sağlayıcılar tarafından kendisine bildirilen usullere uymaktan,

ç) Sadece sahip olduğu derece/derecelerin kendisine verdiği yetkiyi kullanmaktan,

d) AIM hizmeti vermesine engel olabilecek her türlü sağlık yetersizliğini ünite yönetimine bildirmekten,

e) AIM hizmetinin ifasına ilişkin yaşanan ve hava seyrüsefer emniyetine etki eden her türlü olayı günlük vukuat formlarına kaydetmek ve üstlerini durumdan haberdar etmekten, sorumludur.

ÜÇÜNCÜ KISIM

Başvuru, Aranılan Nitelikler ve Sağlık Şartları

Başvuru

MADDE 17-(1) Stajyer AIM Memuru adaylarında aranılan şartlar;

a) T.C. vatandaşı olmak,

b) İlan edilecek temel AIM kursu başlangıç tarihi itibarıyla 30 yaşından gün almamış olmak.

c) Yüksekokulların en az 4 yıllık bölümlerinden veya Fakülte mezunu olmak,

ç) Türk Ceza Kanununun 53 üncü maddesinde belirtilen süreler geçmiş olsa bile; kasten işlenen bir suçtan dolayı bir yıl veya daha fazla süreyle hapis cezasına ya da affa uğramış olsa bile devletin güvenliğine karşı suçlar, Anayasal düzene ve bu düzenin işleyişine karşı suçlar, zimmet, irtikâp, rüşvet, hırsızlık, dolandırıcılık, sahtecilik, güveni kötüye kullanma, hileli iflas, ihaleye fesat karıştırma, edimin ifasına fesat karıştırma, suçtan kaynaklanan malvarlığı değerlerini aklama veya kaçakçılık suçlarından mahkûm olmamak,

d) En az 70 veya üzerinde olmak üzere ilan edilecek KPSS taban puanını almış olduğunu belgelemek,

e) DHMİ içi alımlarda KPSS puanı aranmaz.

f) Görevini devamlı yapmasına engel olabilecek akıl hastalığı bulunmamak,

g) Son başvuru tarihi itibarıyla İngilizce dilinden KPDS veya YDS sınavlarından en az 'D' düzeyinde veya ÖSYM tarafından belirlenmiş ve denkliği kabul edilmiş diğer sınavlardan KPDS veya YDS sınavından en az 'D' düzeyine denk puan aldığını belgelemek.

h) Genel yetenek testleri (dikkat, algılama, zihinsel matematik, üç boyutlu düşünme) ve kişilik değerlendirme (motivasyon, karar verme, stres değerlendirme) yöntemlerini içeren bilgisayar destekli sınavda başarılı olmak.

(2) Hava seyrüsefer hizmet sağlayıcılar, gerektiğinde ICAO veya EUROCONTROL kaynaklı testleri kullanarak yeterlilik değerlendirmesi yapılabilir.

(3) DHMİ dışında diğer hava seyrüsefer hizmet sağlayıcılar tarafından istihdam edilecek AIM personeli seçiminde (b), (d) ve (g) bendi hariç olmak üzere diğer bentlerde yazan şartlar aranır.

AIM lisansına ilişkin şartlar

MADDE 18- (1) Stajyer AIM memuru olarak istihdam edilenler hava seyrüsefer hizmet sağlayıcılar tarafından düzenlenen AIM Mesleki Temel Eğitim Kursunu başarıyla tamamlamaları ve kurs bitimindeki İş Başı Eğitimini takiben girecekleri lisans sınavında başarılı olmaları halinde "AIM Lisansı" almaya hak kazanırlar. Lisansını alan hava seyrüsefer hizmet sağlayıcılar sağlayıcıların personelinin istihdamları "Asistan AIM memuru" unvanı ile yapılır.

(2) AIM personeli, bu Yönetmelik hükümlerine uygun olarak önce bir lisansa ve akabinde görev yaptığı AIM biriminin gerektirdiği 26ncı maddede belirtilen derece gruplarından birine sahip olmak zorundadır.

(3) AIM personeline hava seyrüsefer hizmet sağlayıcıların talebine istinaden lisansların verilmesi, zayii, çalınma, yıpranma, format değişikliği vb sebeplerle yenilenmesi veya iptal edilmesi konusunda düzenlemeler yapmaya, karar almaya ve uygulamaya Genel Müdürlük yetkilidir.

(4) Hava seyrüsefer hizmet sağlayıcılar tarafından verilen İş Başı Eğitimi sürecinde sınav yapılmaz. Bu süreçte yapılacak değerlendirme usul ve esasları, 12 inci madde uyarınca çıkarılacak AIM Hizmetleri Eğitim Talimatı ile düzenlenir.

Sağlık şartları

MADDE 19 - (1) Lisans başvurusunda bulunanlar sağlık yönünden 17 inci maddenin birinci fıkrasının (f) bendinde yer alan koşullara uygun olduğunu belgelemek zorundadırlar. Stajyer AIM memurunun işe ilk girişte almış olduğu sağlık kurulu raporu, geçen süre içerisinde sağlık şartlarında bozulma olmadıkça 6 ay süreyle lisans sınavına giriş için de geçerlidir. Ancak, sağlık raporlarının geçerliliği ile ilgili olarak hava seyrüsefer hizmet sağlayıcılar tarafından bir şüphe veya tereddüt oluşması halinde raporun doğrultulması veya gerek görülmesi halinde Genel Müdürlük tarafından yetkilendirilmiş hastaneden yeni bir rapor alınması istenilir.

(2) Havalimanlarında mesleki görevi fiilen yürüten lisanslı AIM personelinin alınan son rapordaki koşulları taşıyor olmaları kaydıyla 17 inci maddenin birinci fıkrasının (f) bendi ile uyumlu olarak sağlık raporlarını 3'er yıllık periyotlarla, tam teşekküllü hastanelerin birinden alacağı sağlık kurulu raporuyla yenilemeleri yeterlidir.

DÖRDÜNCÜ KISIM

Komisyonlar, Sınavlar ve Dereceler

AIM lisans komisyonu

MADDE 20- (1) Stajyer AIM Memurunun lisans sınavını yapmak amacıyla Bakan onayı ile biri başkan olmak üzere en çok beş üyeden oluşan lisans sınav komisyonu kurulur.

(2) Genel Müdürlük komisyon başkanını kendi gönderdiği temsilciler arasından atar.

(3) Bu Komisyonunda çalışmak üzere Genel Müdürlük en çok iki, DHMİ merkez birimi AIM Şube Müdürü, AIM şefi ya da 10 yıl ve üzeri mesleki deneyimi haiz AIM Memurları arasından en çok üç üye belirler. Bu komisyon marifetiyle bu yönetmelikte belirtilen usul ve esaslar çerçevesinde Genel Müdürlükte yazılı olarak veya elektronik ortamda yapılır başarılı olanlara lisansları imza karşılığı verilir.

(4) Komisyon üye tam sayısı ile toplanır. Komisyonunda oylama ile karar alınması gereken haller de çekimser oy kullanılmaz. Oyların eşit olması durumunda Başkanın verdiği oy

Lisans sınavı

MADDE 21-(1) Lisans sınavının ilkinde başarılı olamayanlara aynı yıl içerisinde 4'er ay ara ile ilave iki sınav hakkı daha verilir. Belge ile ispat edilen zorunlu haller dışında birbirini takip eden her üç sınava da girmeyen ya da yapılan üçüncü ve son lisans sınavında da başarılı olamayanlar lisans sınavına bir daha alınmaz, lisans verilmez. Bu durumdaki "Stajyer AIM memuruna" hava seyrüsefer hizmet sağlayıcılar ilgili mevzuatı çerçevesinde işlem yapılır.

(2) Lisans sınavı sonuçlarına, sınava tabi tutulanlarca, sonuçların açıklanmasını takip eden 7 iş günü içinde hava seyrüsefer hizmet sağlayıcılar nezdinde yazılı olarak itirazda bulunulabilir. Yapılan itirazlar hava seyrüsefer hizmet sağlayıcılar tarafından sınav komisyonuna iletilir ve sınav komisyonu tarafından en çok 15 iş günü içinde değerlendirilerek neticesinden itiraz sahiplerine aynı yolla bilgi verilir.

AIM personelinin sahip olabileceği dereceler

MADDE 22- (1) AIM Personelinin sahip olabileceği ve lisansına işlenen, özel şartları, ayrıcalıkları ve sınırlamaları ilgili yetkilendirmeyi belirten dereceler aşağıda (a) ve (b) bentlerinde belirtildiği üzere 2 ayrı grup altında toplanmış olup, her bir grup tek bir derece olarak işlem görecektir.

a) AIS / FIC / COM Derecesi,

b) AIS / MAP Derecesi

(2) Görev yaptıkları hizmet birimine bakılmaksızın tüm AIM personelinin bu maddenin birinci fıkrasının (a) bendinde belirtilen derece grubuna haiz olması zorunludur.

(3) Hava seyrüsefer hizmet sağlayıcılarda AIS / MAP hizmetlerinde görev yapacak AIM personelinin bu maddenin birinci fıkrasının (a) bendinin yanı sıra (b) bendinde belirtilen derece grubuna da haiz olması zorunludur.

(4) AIS/MAP derecesi için sınava alınacaklar ile hava seyrüsefer hizmet sağlayıcılarda AIS/MAP hizmetlerinde görevlendirilecek personelde AIS/FIC/ COM derece grubuna son 3 yıldır kesintisiz olarak haiz olmak şartı aranır.

Derece alabilmek için gerekli şartlar

MADDE 23 - (1) Hava seyrüsefer hizmet sağlayıcılarda halen bu amaçla istihdam edilmiş ve lisans almış ancak henüz alınmış bir derecesi bulunmayan, derece sınavlarına ilk defa girecek olan Asistan AIM Memuru, 26 ncı maddeye istinaden sahip olduğu derecesi yenilenecek AIM memuru ve 22 inci maddenin birinci fıkrasının (a) bendinde belirtilen dereceye haiz iken (b) bendinde belirtilen dereceyi almak üzere sınav müracaatında bulunan AIM memuru için aşağıdaki şartlar aranır:

a) AIS/FIC/COM ve/veya AIS/MAP derece gruplarına sahip bir AIM şefi veya deneyimli bir AIM memuru nezaretinde; müracaat edilen her bir derece grubu için sınav müracaat tarihi itibarı ile son 4 ay içerisinde en az 250 saat çalışmış olmak,

b) 17 inci maddenin birinci fıkrasının (f) bendinde belirtilen koşullara uygun olduğunu, aldığı sağlık kurulu raporu ile belgelemek, daha önce bu amaçla alınmış sağlık kurulu raporları aradan geçen süre içerisinde sağlık şartlarında her hangi bir bozulma olmadıkça alınış tarihinden itibaren 6 ay süre ile derece sınavları için de geçerlidir.

c) Sağlık Kurulu Raporunun derece sınavından önce ibraz edilmesi zorunludur.

d) 24 üncü maddede belirtilen derece konularından yapılacak sınavlarda başarılı olmak.

Derece konuları

MADDE 24 - (1) AIM Hizmetleri Personeli Lisans ve Derecelendirme Yönetmeliğinin gerektirdiği eğitim konuları 12. maddenin birinci ve ikinci fıkrasında belirtilen hükümler ile uyumlu olarak Genel Müdürlük tarafından çıkarılacak AIM Hizmetleri Eğitim Talimatına göre hava seyrüsefer hizmet sağlayıcılar tarafından hazırlanacak Eğitim El Kitaplarında yer alır.

Derece sınavları, derecelerin geçerlilik süresi, yenilenmesi

MADDE 25 - (1) DHMİ tarafından en az üç üyeden oluşan AIM derece edinme sınav komisyonu kurulur. Genel Müdürlük gerek görmesi halinde personelini, derece yenileme sınav komisyonlarına üye olarak atayabilir.

a) İlk defa derece alınması veya derecelerin yenilenmesi amacıyla gerçekleştirilen sınavlarda komisyon üyeleri DHMİ merkez biriminde AIM şube müdürü ve AIM şefleri ya da en az 10 yıl mesleki deneyimi haiz AIM memurları arasından seçilir.

b) İlk defa derece alınması amacıyla gerçekleştirilen sınavlar, mahallinde yazılı olarak yapılır ve başarılı olanlara hak ettikleri dereceler lisanslarına işlenerek verilir.

(2) Derecelerin düşürülmesine ilişkin 27 inci maddede belirtilen şartların gerçekleşmesi durumu hariç olmak üzere daha önce alınmış olan derecelerin geçerlilik süresi azami 3 yıl olup, hava seyrüsefer hizmet sağlayıcılar tarafından lüzumu halinde Genel Müdürlüğe bilgi verilmesi kaydıyla en fazla 120 gün uzatılabilir.

a) Sınavlar 22 inci maddenin birinci fıkrasının (a) ve (b) bentlerinde belirtilen derece grupları için ayrı ayrı yapılır.

b) Aralarındaki süre 4 aydan az olmamak kaydı ile her bir derece grubu için 1 takvim yılı veya birbirini takip eden 12 ay içerisinde toplam 3 sınav yapılır. Üçüncü ve son sınav hakkı öncesinde başarısız olunan dereceye ilişkin olarak Hava Seyrüsefer Hizmet Sağlayıcı Kuruluş tarafından 1 aylık bir tazeleme eğitimi verilir. Geçersiz, belge ile ispat edilemeyen bir mazeret ile derece sınavına girmeyenler, girmedikleri her bir sınav için başarısız olmuş sayılırlar. Belge ile ispat edilen zorunlu haller nedeniyle ile herhangi bir derece sınavına giremeyenlerin hakları saklı olup, mazeretlerinin bitimini takip eden en geç 2 ay içerisinde sınava alınırlar. Yapılan 3 üncü ve son sınavda da başarısız olan personelin lisansının iptali için hava seyrüsefer hizmet sağlayıcılar tarafından Genel Müdürlüğe resmi müracaatta bulunulur. Lisansın iptal edildiği hava seyrüsefer hizmet sağlayıcılara resmi yazı ile bildirilir. Bu durumdaki personel Temel AIM Eğitim Kursuna ve sınava bir daha alınmaz, kendilerine lisans verilmez, bu durumda olan AIM personeli hava seyrüsefer hizmet sağlayıcılar tarafından ilgili mevzuatı çerçevesinde görevde yükselme mahiyetinde olmayan bir pozisyonda istihdam edilir.

c) Derece sınav sonuçlarına, sınava tabi tutulanlarca sınav sonuçlarının açıklanmasını takip eden 7 iş günü içerisinde, hava seyrüsefer hizmet sağlayıcılar nezdinde yazılı itirazda bulunulabilir. İtirazlar sınav komisyonu tarafından en fazla 15 iş günü içerisinde sonuçlandırılarak neticesinden itiraz sahiplerine aynı yolla bilgi verilir.

(3) Hava seyrüsefer hizmet sağlayıcılar tarafından yapılan eğitim ve AIM Hizmetleri ile ilgili diğer geçici görevlendirmeler dışında, kesintisiz olarak 180 günden fazla aktif AIM hizmetinden uzak kalan AIM personelinin dereceleri iptal edilir ve yeniden tazeleme eğitimine alınır, devamında da derece yenileme sınavına alınırlar.

(4) Genel Müdürlük ve DHMİ Hava Seyrüsefer Dairesi Başkanlığında görevli AIM personeli ile buralarda geçici görevlendirilen AIM personelinin sahip olduğu dereceler görev süreleri boyunca geçerli olarak kabul edilir.

Sınavların şekli ve değerlendirme

MADDE 26 - (1) Bu Yönetmelikte ön görülen lisans ve derece sınavları yazılı olarak veya elektronik ortamda yapılır. Başarılı olmak için yapılan her sınavda 100 tam puan üzerinden en az 70 puan almış olmak zorunludur.

(2) Lisans veya Derece sınavlarında kopya veren/çekenler ile verme/çekme girişiminde bulunanlar sınav salonundan çıkartılır. Durum, sınav komisyonu tarafından bir tutanakla tespit edilir. Kopya nedeniyle sınav kâğıdı alınan personel bu sınavda başarısız sayılır. İlgilileri hakkında Genel Müdürlük ve Hava seyrüsefer hizmet sağlayıcılar tarafından gerekli disiplin işlemi yapılır.

Derecelerin iptali

MADDE 27 - (1) AIM personelinin görevin ifasına yönelik olarak ihmalkârlık, sorumsuzluk, dikkatsizlik veya mesleki kusuru sonucu can ve mal emniyetinin tehlikeye atıldığı ve/veya ihlal edildiğinin müşahade edildiği durumlarda Genel Müdürlük ve DHMİ olası müsebbip/müsebbipleri ile birlikte durum/hadiseden resmi yazı ile haberdar edilir.

(2) DHMİ merkez birimi AIM şube müdürlüğünde mesleği fiilen yürüten ve Başkanı DHMİ merkez birimi AIM şube müdürü olmak üzere DHMİ Hava Seyrüsefer Daire Başkanı onayı ile oluşturulacak üç kişilik bir komisyon tarafından sebep olunan olay/durum incelenerek düzenlenecek bir raporla sonuçlandırılır ve Genel Müdürlük olayın sonucu hakkında bilgilendirilir. Can ve mal emniyetinin tehlikeye atıldığı iş bu komisyonca tespit edildiği durumlarda ilgili AIM Personelinin kusurunun gerçekleştiği hizmet biriminin gerektirdiği derece grubunun düşürülmesine karar verilir. Derecesi düşürülen AIM personeli derecesi bulunan AIM personeli nezaretinde görevini ifa edebilir.

(3) Bu maddenin ikinci fıkrasına uygun olarak hakkında karar verilen ve AIS/FIC/COM ve AIS/MAP derece gruplarından her ikisine birden haiz olan AIM personelinin sadece AIS/MAP derecesi düşer, AIS/FIC/COM derecesi ise geçerliliğini korur. Derecenin düşürüldüğü süre içerisinde söz konusu AIM memuru, düşürülen derecesine ilişkin olarak çalıştığı birimde eğitime tabi tutulur.

(4) Derecesi/dereceleri düşürülen AIM şefi en az bir ay süre ile "Lisanslı-derecesiz AIM Şefi" olarak, derecesi/dereceleri düşürülen AIM memuru en az bir ay süre ile "Asistan AIM memuru" olarak istihdam edilir. Bu durumdakilerin müteakip sınavları 25 inci madde uyarınca yapılır. Yapılan 3 üncü ve son sınav sonucunda da başarısız olan AIM personelinin lisansı iptal edilir. Lisansın iptal edildiği Genel Müdürlük tarafından hava seyrüsefer hizmet sağlayıcı kuruluşlara resmi yazı ile bildirilir. Bu durumdaki personel Temel AIM Eğitimi Kursuna ve lisans sınavına bir daha alınmaz, kendilerine lisans verilmez.

(5) AIS/MAP derecesi düşürülen AIM Personelinin müteakip derece sınavları da keza 25 inci madde uyarınca yapılır. Yapılan 3. ve son sınavda da başarısız olanlar haiz oldukları, geçerliliğini koruyan derece grubuna (AIS/FIC/AFTN) uygun AIM birimlerinde görevlerini sürdürürler. Bu durumda olanlar AIS/MAP derece sınavına bir daha alınmazlar.

Tayin, atama ve geçici görevlendirmeler

MADDE 28 - (1) Havalimanlarından bir diğerine veya DHMİ Hava Seyrüsefer Dairesi Başkanlığına tayin olunan ya da buralarda geçici görevlendirilen AIM personelinin haiz olduğu derece/dereceler geçerliliğini korur.

(2) 23 üncü maddenin birinci fıkrasının (a) bendinde belirtilen dereceler için bu Yönetmelikte belirtilen çalışma sürelerini daimi görev mahallinde doldurmaksızın herhangi bir nedenle bir başka havalimanına tayin edilen Asistan AIM memuru, alacağı derece/derecelerin gerektirdiği çalışma sürelerinin kalan kısmını yeni görev yerinde tamamlamak zorundadır.

(3) Derece almak için çalışmaya başladığı halde herhangi bir nedenle 3 ay ve daha uzun süre çalışmaya ara veren AIM personelinin alacağı derece/derecelerin gerektirdiği çalışma sürelerini en baştan tamamlamak zorundadır.

BEŞİNCİ KISIM

Çeşitli ve Son Hükümler

Kazanılmış haklar

MADDE 29 - (1) Bu Yönetmeliğin yürürlüğe girdiği tarih itibari ile AIS, NOTAM, FIC, COM ve AIS/MAP ofislerinde mesleklerini icra etmekte olan AIM personelinin kazanılmış tüm hakları saklı olup, bu Yönetmeliğin ön gördüğü lisans ve 23 üncü maddenin (a) bendi ile uyumlu olarak son 4 ay içerisinde en az 250 saat çalışmış olmak veya eksik kalan saatlerini tamamlamak kaydıyla görev yaptıkları AIM birimine uygun derece/dereceler bir defaya mahsus olmak üzere ilave bir koşul aranmaksızın kendilerine sınavsız olarak verilir.

Yönetmelikte öngörülen düzenlemeler

MADDE 30 - (1) Hava seyrüsefer hizmet sağlayıcılar, AIM personelinin lisanslandırılması amacıyla gerekli hazırlıkları tamamlayarak Yönetmeliğin yürürlüğe girdiği tarihten itibaren en geç bir yıl içerisinde tüm personelin lisanslandırılmasını sağlar.

Eğitim teknolojileri

MADDE 31 - (1) Hava seyrüsefer hizmet sağlayıcılar tarafından verilecek teorik eğitimler ve uygulanacak değerlendirmelerde bilgisayara dayalı uzaktan eğitim teknolojilerinden yararlanılabilir.

Hakkında hüküm bulunmayan haller

MADDE 32 - (1) Bu Yönetmelikte hakkında hüküm bulunmayan hallerde genel mevzuat çerçevesinde işlem yapılır.

Yürürlük

MADDE 33 - (1) Bu Yönetmelik yayımlandığı tarihte yürürlüğe girer.

Yürütme

MADDE 34 - (1) Bu Yönetmelik hükümlerini Sivil Havacılık Genel Müdürü yürütür.