

YEŞİL HAVAALANI PROJESİ SEKTÖREL KRİTERLER DOKÜMANI

1. Amaç

Bu dokümanın amacı, proje kapsamında işletmelerin TS EN ISO 14001 Çevre Yönetim Sistemi Belgelendirmesi işleminin gereklilikleri ile birlikte sağlamak zorunda oldukları sektörel kriterleri açıklamaktır.

2. Kapsam

Bu doküman, proje kapsamında, havaalanlarında faaliyet gösteren işletmelerin faaliyetleri sonucunda ortaya çıkan / çıkabilecek olan olumsuz çevresel etkilerini en aza indirebilmek amacıyla bu işletmelere uygulanabilecek özel şartları kapsamaktadır.

Havaalanında faaliyet gösteren işletmelerin bu dokümanda belirtilen şartları karşılaması, bu işletmelerin ulusal çevre mevzuatında belirtilen ve kendilerine uygulanabilir yasal şartlara uygun faaliyet gösterme ve Yeşil Havaalanı Projesi Uygulama Esasları'nda belirtilen TS EN ISO 14001 standardı şartlarına uyma yükümlülüklerini ortadan kaldırmaz.

Bu dokümanda tanımlanan sektörel kriterlerin işletmelerce karşılanma durumu yalnızca proje kapsamında SHGM'ye başvuruda bulunacak işletmeler için TSE tarafından gerçekleştirilecek olan TS EN ISO 14001 Çevre Yönetim Sistemi tetkiklerinde veya ayrıca değerlendirilecektir.

Sektörel kriterlerin karşılanabilmesi ve sektörel kriterlerin işletme tarafından karşılandığının gösterilmesi amacıyla oluşturulacak dokümanlar ve kayıtlar işletme tarafından TS EN ISO 14001 standardının dokümanların kontrolü ve kayıtların kontrolü maddelerinde belirtilen şartlara göre yönetilecektir.

3. Tanımlar ve Kısaltmalar

- 3.1 APU (Auxiliary power unit): Yedek güç ünitesi.
- 3.2 AYP: Atık Yönetim Planı ve Hedef Atık Çizelgesi.
- 3.3 Başvuru: Yeşil Kuruluş Sertifikası başvurusu.
- 3.4 FEGP (Fixed electrical ground power): Sabit elektrikli yer güç üniteleri.
- 3.5 GPU (Ground power unit): Yer güç ünitesi.
- 3.6 Havaalanı genel vaziyet planı: Tüm havaalanı sınırları içerisinde, tüm müstahzarlar dahil olmak üzere işletmenin sınırlarının gösterildiği plan.
- 3.7 İşletme: 2920 sayılı Türk Sivil Havacılık Kanunu ve 5431 sayılı Sivil Havacılık Genel Müdürlüğü Teşkilat ve Görevleri Hakkında Kanun kapsamında yetkilendirilmiş havacılık işletmesi.
- 3.8 Malzeme Güvenlik Bilgi Formları: Tehlikeli maddelerin ve müstahzarların; özelliklerine ilişkin ayrıntılı bilgileri, bulunduğu işyerlerinde madde ve müstahzarın tehlikeli özelliklerine göre alınacak güvenlik önlemlerini, insan sağlığı ve çevrenin, tehlikeli maddelerin ve müstahzarların olumsuz etkilerinden korunmasına yönelik gerekli bilgileri içeren belge.

3.9 Proje: Yeşil havaalanı projesi.

3.10 Sektörel kriterler: Proje kapsamında başvuruda bulunacak işletmelerin TS EN ISO 14001 Çevre Yönetim Sistemi Belgelendirmesi işleminin gereklilikleri ile birlikte sağlamak zorunda oldukları, SHGM ile TSE tarafından belirlenen ve SHGM tarafından işletmelere duyurulan gereklilikler.

3.11 SHGM: Sivil Havacılık Genel Müdürlüğü.

3.12 TSE: Türk Standartları Enstitüsü.

3.13 Havalimanı Genel Vaziyet Planı: Tüm havaalanı sınırları içerisinde, tüm müstemilat dahil olmak üzere işletmenin sınırlarının gösterildiği ve başvuruda bulunan işletmenin bulunduğu havalimanı işletmesinin en üst otoritesi tarafından onaylanan A3 formatında hazırlanmış olan plan.

3.14 Vaziyet planı: İşletmenin sorumluluk sahası içerisinde; tüm atık oluşan bölgeleri, buzlanmayı giderici / önleyici faaliyetlerin gerçekleştirileceği alanı, atık su arıtma sistemlerini, yağmur suyu kanalları (yeşil renkte) ve bağlantı noktalarını (mavi renkte), arıtma sistemine giden hatları / atık su toplama sistemini (kırmızı renkte), yağ-su ayırıcı sistemlerini, geçici depolama alanlarını ve sera gazı kaynaklarını gösteren A3 formatında hazırlanmış olan plan.

3.15 Yeşil Havaalanı Projesi Uygulama Esasları: Projenin uygulama esaslarının belirlendiği ve SHGM tarafından işletmelere duyurulan esaslar.

4. Sektörel Kriterler

4.1. Genel Hususlar

4.1.1 İşletmeler, başvurunun yapılacağı havaalanı için, havaalanı genel vaziyet planını ve vaziyet planını, TSE'ye yapacakları başvuru sırasında sunmak zorundadır.

4.1.2 Sivil-asker ortak kullanımlı havaalanlarında, havaalanı sınırları, sivil statüde olan havaalanı işletmecisine tahsis edilmiş olan sahalar olarak kabul edilir.

4.2. Atık Suların Yönetimi

4.2.1. İşletmelerin faaliyetleri sonucu ortaya çıkan endüstriyel ve evsel nitelikli atıksular çevre mevzuatına uygun bir şekilde yönetilmelidir. Bu durum, uygun bir drenaj sistemine sahip olmayı ve atık suların:

– Havaalanı bünyesinde arıtılarak Su Kirliliği Kontrolü Yönetmeliği hükümlerine uygun bir şekilde bertaraf edilmesini,

veya,

– Belediye mücavir alanı sınırları içerisindeki işletmeler için belediye atık su toplama sistemine deşarjını,

veya,

- Betonarme ve sızdırmazlığı sağlanmış atık su çukurlarında depolandıktan sonra bertaraf edilmek üzere uygun bir atık su alt yapı tesisine transferini,

ihtiva eder. Hangi bertaraf yöntemi tercih edilirse edilsin, ilgili otoritelerden gerekli izinler / çevre izni alınmalıdır veya atık suyun başka bir atık su altyapı tesisine gönderilmesi durumunda protokol, sözleşme ve benzeri belgeler işletme tarafından muhafaza edilmelidir.

- 4.2.2. Atık suların bertarafı ile ilgili yükümlülüğü bulunmayan işletmeler, havaalanı işletmecisinden alacakları ve başvuruda bulunan işletmenin, atık suların bertarafı ile ilgili yükümlülüğünün bulunmadığına dair ifadeleri içeren resmi yazıyı talep edilmesi halinde TSE'ye sunulmak üzere hazır bulundurulmalıdır.
- 4.2.3. Atık yağlar ve bitkisel atık yağlar ile karışmış atık suları için yağ tutucu sistemler vasıtasıyla ön arıtma yapan işletmeler; bu sistemlerin periyodik temizliğini asgari üçer aylık periyotlarla gerçekleştirmeli, bu sistemlerinden ortaya çıkan atıklara atık yönetim planlarında yer vermeli ve bu atıkların sınıflandırmasına göre yasal şartlara uygun bir şekilde yönetmelidir.

4.3. Buzlanmayı Giderici / Önleyici Faaliyetlerden Kaynaklanabilecek Çevre Boyutlarının Yönetimi¹

- 4.3.1. Başvuru yapılacak tesisin bulunduğu havaalanında, herhangi bir işletme tarafından buzlanmayı giderici / önleyici faaliyette bulunulmadığı beyan ediliyorsa, havaalanı işletmecisinden alınan ve havaalanında buzlanmayı giderici / önleyici faaliyette bulunulmadığına dair ifadeleri içeren resmi yazı talep edilmesi halinde TSE'ye sunulmak üzere hazır bulundurulmalıdır. Başvuru yapan işletmenin havaalanı işletmecisi olması durumunda, bu işletme tarafından düzenlenen ve havaalanında buzlanmayı giderici / önleyici faaliyette bulunulmadığına dair ifadeleri içeren beyan yazısı talep edilmesi halinde TSE'ye sunulmak üzere hazır bulundurulmalıdır.
- 4.3.2. Başvuru yapılacak havaalanında, herhangi bir işletme tarafından buzlanmayı giderici / önleyici faaliyette bulunuluyorsa, havaalanı işletmecisi tarafından aşağıda belirtilen gereklilikleri sağlayacak şekilde buzlanmayı giderici / önleyici faaliyetlerin gerçekleştirileceği bir alan oluşturulmalı, bu alana ilişkin onaylı proje talep edilmesi halinde TSE'ye sunulmak üzere hazır bulundurulmalı ve buzlanmayı giderici/önleyici faaliyetlerin takibi yapılmalıdır. Bu takip; buzlanmayı giderici/önleyici faaliyetlerde uygulamayı gerçekleştiren tüm kuruluşlardan; kullanılan sıvıların yıllık uygulama miktarlarını, sıvıların malzeme güvenlik bilgi formlarını, bu faaliyetler sonrasında oluşan atık miktarları hakkındaki bilgiyi ve bu sıvıların bertaraf amacıyla yetkili/çevre lisanslı kuruluşlara teslimine ilişkin belgelerin kopya nüshalarını (ör: Ulusal atık taşıma formları) temin etmeyi ve TSE'ye sunulmak üzere hazır bulundurmayı içermelidir.
- 4.3.3. Buzlanmayı giderici / önleyici faaliyetlerin gerçekleştirileceği alan Havaalanı Genel Vaziyet planında belirtilmelidir. Bu alan belirlenmeden, havaalanı işletmecisi ve / veya

1.Bu bölümde havaalanı işletmecileri ile ilgili belirtilen hususlar, hareket alanında (PAT Sahaları'nda) yapılan buzlanmayı giderici / önleyici faaliyetleri de kapsayacaktır. (Havaalanı işletmecileri, bu faaliyetler için de belirtilen çalışmaları yapacaklardır.) Diğer işletmelerin, buzlanmayı giderici / önleyici faaliyetlerinin yalnızca hava araçlarına yönelik olduğu değerlendirilecektir.

buzlanmayı giderici / önleyici faaliyette bulunan işletmeler tarafından proje kapsamında başvuru yapılamaz. Buzlanmayı giderici / önleyici faaliyetlerin sürdürüleceği alanlar:

- Faaliyetler sonucunda ortaya çıkan sıvıların / maddelerin drenajını veya toplanmasını sağlayacak,
- Toplanan sıvıların / maddelerin, atıksu drenaj ve arıtma sistemine, toprağa veya yağmur suyu toplama sistemine karışmasını engelleyecek ve yağmur suyu, kum, yağ ve benzeri malzemelerden olabildiğince fiziksel yöntemlerle ayrıştırılmasına imkân tanıyacak,

şekilde tasarlanmalıdır.

4.3.4 Herhangi bir işletme tarafından buzlanmayı giderici / önleyici faaliyette bulunulan bir havaalanında başvuruda bulunacak işletmeler tarafından:

4.3.4.1. Buzlanmayı giderici / önleyici faaliyette bulunulmadığı beyan ediliyorsa, havaalanı işletmecisinden alınan ve havaalanında ilgili işletmenin buzlanmayı giderici / önleyici faaliyette bulunmadığına dair ifadeleri içeren resmi yazı talep edilmesi halinde TSE'ye sunulmak üzere hazır bulundurulmalıdır.

4.3.4.2. Buzlanmayı giderici / önleyici faaliyette bulunuluyorsa:

4.3.4.2.1. İşletmeler, havaalanı işletmecisinden alacakları ve buzlanmayı giderici / önleyici faaliyetlerin, havaalanı işletmecisince belirlenen alanlarda yapıldığına dair ifadeleri içeren resmi yazıyı talep edilmesi halinde TSE'ye sunulmak üzere hazır bulundurulmalıdır. Buzlanmayı giderici / önleyici faaliyetlerin havaalanı işletmecisi tarafından gerçekleştirilmesi durumunda, havaalanı işletmecisinin buzlanmayı giderici/önleyici faaliyetlerin, belirlenen alanlarda yapıldığına dair ifadeleri içeren beyan yazısı talep edilmesi halinde TSE'ye sunulmak üzere hazır bulundurulmalıdır.

4.3.4.2.2. Buzlanmayı giderici / önleyici faaliyetler neticesinde ortaya çıkan sıvıların ve atıkların yükümlülüğü:

4.3.4.2.2.1. Başvuruda bulunan işletmeye aitse, bu sıvılar ve atıklar için Malzeme Güvenlik Bilgi Formları'nda verilen bilgiler dikkate alınarak projede belirtilen gereklilikler (atıkların toplanması, depolanması, taşınması, bertaraf edilmesi; atıklara, atık beyan formlarında ve AYP'lerde yer verilmesi ve benzeri tüm gereklilikler) başvuruda bulunan işletme tarafından sağlanmalıdır. Buzlanmayı giderici/önleyici faaliyetler kapsamında kullanılan sıvıların yıllık uygulama miktarlarını ve bu faaliyetler sonrasında oluşan yıllık atık miktarlarına ilişkin kayıtları tutmalı ve havaalanı üst otoritesine bildirimini sağlamalıdır.

4.3.4.2.2.2. Başvuruda bulunan işletmeye ait değilse, bu sıvıların ve atıkların yükümlülüğünün ait olduğu işletmeden alınan ve atıkların yükümlülüğünün kabul edildiğine dair ifadeleri içeren belge talep edilmesi halinde TSE'ye sunulmak üzere hazır bulundurulmalıdır. Bu sıvıların ve atıkların yükümlülüğünü kabul eden işletmeler, Malzeme Güvenlik Bilgi Formları'nda verilen bilgileri dikkate alarak projede belirtilen gereklilikleri (atıkların toplanması, depolanması, taşınması, bertaraf edilmesi; atıklara, atık beyan formlarında ve AYP'lerde yer verilmesi ve benzeri tüm gereklilikleri) sağlamalıdır.

- 4.3.5 Buzlanmayı giderici/önleyici faaliyetlerde kullanılan tüm sıvılar / maddeler olabildiğince çevre dostu ürünlerden seçilmeli ve buzlanmayı giderici/önleyici sıvılara / maddelere ait Malzeme Güvenlik Bilgi Formları'nın ilgili ulusal mevzuata uygun bir kopyası tedarikçisinden temin edilmelidir.
- 4.3.6 Hava araçlarına yönelik Buzlanmayı giderici/önleyici faaliyetlerin gerçekleştirildiği havaalanlarında ekonomik ve teknik açıdan elverişli olduğu durumlarda buzlanmayı giderici faaliyetler için kimyasal kullanmayan mekanik ve/veya ısıtıcı yöntemler kullanılmalıdır.

4.4. Atıkların Yönetimi

4.4.1. Atıkların yönetimi ile ilgili olarak işletmeler:

- Bir örneği Ek-1'de yer alan formata uygun AYP oluşturmalı, işletme içerisinde oluşan yeni atık türlerini de içerecek şekilde güncelliğini sağlamalıdır. Başvuru sırasında, kuruluşun en üst otoritesi tarafından onaylanmış olan nüshası TSE'ye sunulmalıdır.^{2,3}
- Bir örneği Ek-2'de yer alan formata uygun Atık Kayıt Çizelgesi'ni, geçici depolama alanına getirilen tüm atıklar için ilgili bilgileri içerecek şekilde doldurmalıdır.
- Faaliyetleri sonucunda tehlikeli atık ortaya çıkıyorsa, miktarına bakılmaksızın tüm tehlikeli atıkları kapsayacak şekilde mali sorumluluk sigortası yaptırmalıdır.

4.4.2. Tehlikeli maddelerin ve müstahzarların depolanmasında işletmeler, işletme bünyesinde kullanılan tüm kimyasal maddelere (boya, buzlanmayı giderici / önleyici faaliyetlerde kullanılan sıvılar, çözücü vb.) ilişkin EK 3 de örneği verilen formata uygun bir envanter hazırlamalı ve tüm kimyasal maddelerin depolanmasında farklı depolama sınıflarına ait ürünlerin Malzeme Güvenlik Bilgi Formları'ndaki tehlike sınıflarına uygun olarak, birbiri ile teması halinde oluşabilecek risklerin önlenmesi amacıyla ayrı depolanmasını veya aynı depolama alanında ürünlerin mesafeli veya aralarında bir engelle ayrı depolanmasını sağlamalıdır. Ayrıca, diğer depolama gereklilikleri de sağlamalıdır.

4.4.3. Terminal işletmecileri tarafından, havaalanlarındaki sıvı kısıtlaması sonucu el konulan maddelerin atık olarak değerlendirilmesi durumunda, bu atıklar için proje kapsamında belirtilen gereklilikler sağlanmalıdır.

4.4.4. Terminal işletmecisi tarafından, terminal içerisinde yer alan restoran, temizlik şirketleri, büfe, gazete bayii, döviz bürosu, banka, PTT, araç kiralama ofisi, sağlık kuruluşları ve benzeri faaliyet gösteren işletmelerin yararlanabileceği düzenlemeler yapılmalı ve bu kuruluşların uygulamalara uyumu sağlanmalıdır.

4.4.5. Tehlikesiz Atıkların Yönetimi

İşletmeler;

- Tehlikesiz atıklarını (ör: metal hurdalar) tesis sınırları içinde veya havaalanı işletmesince belirlenecek alanlarda, sızdırmaz, emniyetli konteynır ve benzeri içerisinde veya zemin

2.AYP'nin, Çevre ve Şehircilik Bakanlığı tarafından yayınlanan Atık Yönetimi Genel Esaslarına İlişkin Yönetmelik gereğince hazırlanması zorunlu olan Endüstriyel Atık Yönetim Planı ile uyumlu olması gerekmektedir.

3.Tehlikeli atık sınıfları, Çevre ve Şehircilik Bakanlığı tarafından yayınlanan Atık Yönetimi Genel Esaslarına İlişkin Yönetmelik gereğince hazırlanması zorunlu olan Endüstriyel Atık Yönetim Planı'ndaki atık sınıfları ile uyumlu olmalıdır.

geçirimsizliği sağlanmış, suların drenajı amacı ile ızgara, kuşaklama kanalları ve benzeri toplama sistemleri oluşturulmuş alanlarda birbiriyle karıştırmadan ve tehlikeli atıklardan ayrı geçici olarak muhafaza etmelidir.

- Tehlikesiz atıklarını çevre izin/lisansına sahip geri kazanım tesislerine göndermeli veya çevre izin/lisanslı tesislere gönderilmek üzere belge almış tehlikesiz atık toplama-ayırma işini yapanlara vermelidir.

4.4.6. Havaalanı işletmecileri tarafından Ambalaj Atık Yönetim Planı hazırlanmalıdır. Hazırlanmış plan kapsamında yetkilendirilmiş kuruluş, lisanslı işletme, iletişim bilgileri vb. bilgilerde değişiklik söz konusu olduğunda en geç 1(bir) ay içerisinde; planın “Uygulama” başlığı altında yer alan hususlarda değişikliklerin olması durumunda ise, plan revize edilerek en geç iki (2) ay içerisinde Havaalanı İşletmecisi tarafından Çevre ve Şehircilik Bakanlığına bildirilmelidir.

Havaalanı bünyesinde gerçekleştirilen ambalaj atıklarının yönetimi uygulamaları Ambalaj Atık Yönetim Planının en güncel sürümüne göre gerçekleştirilmelidir.

4.5. Hava Kirliliği Yönetimi

Hava kirliliğine sebep olan emisyon kaynaklarının yönetiminin sağlanması ve hava kalitesinin iyileştirilebilmesi amacıyla işletmeler:

- 4.5.1 Tüm kapalı ortamlarda, insan sağlığına zararlı ortam oluşturmaya neden olan fosil yakıtlar ile çalışan araçlar yerine, çevre dostu teknolojiyle (elektrik enerjisi ile) hareket eden araçları kullanmalıdır.
- 4.5.2 Havaalanlarında APU ve GPU kullanımından kaynaklanan NO_x, CO₂ gibi hava kirleticilerinin emisyonunu ve gürültü emisyonlarını azaltmak için olabildiğince FEGP kullanılmalıdır.
- 4.5.3 FEGP ile desteklenen alanlarda APU ve GPU kullanımı olabildiğince engellenmelidir. FEGP sistemlerinin çalıştırılmasından sorumlu işletmeler ve havaalanı işletmeleri, bu sistemlerin kullanımının yaygınlaştırılmasına ilişkin çalışma(lar) gerçekleştirmeli ve yapılan çalışmalara ilişkin doküman ve kayıtlar ile FEGP hizmet sayısı/toplam hizmet verilen hava aracı oranına ilişkin verileri talep edilmesi halinde TSE'ye sunulmak üzere hazır bulundurmaktadır. İşletmeler, havaalanı sınırları dışına çıkan motorlu araçların envanterini gösteren bir liste hazırlamalıdır. İşletmeler, bu araçların tümü için egzoz emisyon ölçümünü yaptırmalı ve uygunluk belgesini almalıdır. Bu kapsamda uygunluk belgesi olmayan araçların kullanılması önlenmelidir.
- 4.5.4 Yıllık bakım, onarım, baca temizleme ve baca gazı ölçümüne tabi katı, sıvı ve gaz yakıtlı yakma tesislerine sahip işletmeler Isınmadan Kaynaklanan Hava Kirliliğinin Kontrolü Yönetmeliğinde belirtilen koşullara ve kurallara uyduğunu yılda bir defa yetki belgesine sahip gerçek ve tüzel kişilere yaptırmalıdır.
- 4.5.5 Önemli bir değişiklik görmüş (ör: Yakma tesisinde kullanılan yakıtın değiştirilmesi, Yakma tesisinin değiştirilmesi ve Yakma tesisinin ısıl gücünün değiştirilmesi) bir yakma tesisine sahip işletmeler, Isınmadan Kaynaklanan Hava Kirliliğinin Kontrolü Yönetmeliğindeki kural ve koşullara bu yönetmelikte belirtilen süre içerisinde uygunluk sağlamalıdır.

- 4.5.6 Tamamen acil durumlarda kullanılan, acil güç sistemlerine (sürekli çalıştırılmayan, herhangi bir arıza durumunda veya elektrik kesintisinden dolayı işletmeye sokulan ve bu durumların ortadan kalkması ile işletmeden alınan ve yılda asgari 500 saat'e kadar kullanılan) sahip işletmeler bu sistemleri için Sanayi Kaynaklı Hava Kirliliğinin Kontrolü Yönetmeliği Ek-5'te belirtilen emisyon standartlarına uymalıdır.

4.6. Çevresel Gürültünün Yönetimi

- 4.6.1 Havaalanı işletmecileri tarafından, Çevresel Gürültünün Değerlendirilmesi ve Yönetimi Yönetmeliği hükümleri çerçevesinde gürültü ölçümleri yaptırılarak gürültü haritalarının hazırlanması sağlanmalıdır. Havaalanı için belirtilen yönetmelik çerçevesinde gürültü haritası hazırlanması zorunlu değilse, Çevre ve Şehircilik Bakanlığı'ndan veya ilgili birimlerinden alınan ve havaalanı için gürültü ölçümlerinin yaptırılmayabileceğine ve gürültü haritası hazırlanmayabileceğine dair ifadeleri içeren resmi yazı talep edilmesi halinde TSE'ye sunulmak üzere hazır bulundurulmalıdır.
- 4.6.2 Gürültü haritası hazırlanan havaalanları için ilgili belediye tarafından gürültü eylem planları hazırlanmışsa ve eylem planında havaalanı işletmecisinin yerine getirmesi gereken yükümlülükler tanımlanmışsa, havaalanı işletmecisi tarafından bu yükümlülükler yerine getirilmelidir. Havaalanı işletmecileri, bu konuda ilgili belediyeden alacakları ve eylem planına uyum sağlandığına dair ifadeleri içeren resmi yazıyı talep edilmesi halinde TSE'ye sunulmak üzere hazır bulundurulmalıdır.
- 4.6.3 Havaalanı işletmecileri tarafından, Çevresel Gürültünün Değerlendirilmesi ve Yönetimi Yönetmeliği'nde belirtilen diğer yükümlülükler yerine getirilmelidir. (Örneğin: Yılda 50000'den fazla uçuşun gerçekleştiği havaalanlarında gürültü izleme ve ölçme sistemi kurulmalı ve sınır değerlerin üzerinde gürültü emisyonlarının gerçekleştiği faaliyetler / bölgeler için gerekli tedbirler alınmalıdır.) Gürültü izleme ve ölçme sisteminde kullanılan ekipman / donanım / cihazlar için TS EN ISO 14001:2004 standardı Madde 4.5.1'de izleme ve ölçme ekipman / donanım / cihazları için tanımlanmış olan kalibrasyon / doğrulama ile ilgili şartları geçerlidir.
- 4.6.4 Çevresel Gürültünün Değerlendirilmesi ve Yönetimi Yönetmeliği hükümleri çerçevesinde gürültü haritası hazırlanmasının zorunlu olduğu havaalanlarında, havaalanı işletmecisinin koordinesinde ve havaalanı kullanıcılarının katılımı ile Gürültü Çalışma Komisyonu kurulmalıdır. Havaalanı için belirtilen yönetmelik çerçevesinde gürültü haritası hazırlanması zorunlu değilse, Çevre ve Şehircilik Bakanlığı'ndan veya ilgili birimlerinden alınan ve havaalanı için gürültü ölçümlerinin yaptırılmayabileceğine ve gürültü haritası hazırlanmayabileceğine dair ifadeleri içeren resmi yazı talep edilmesi halinde TSE'ye sunulmak üzere hazır bulundurulmalıdır.
- 4.6.5 Çevresel Gürültünün Değerlendirilmesi ve Yönetimi Yönetmeliği hükümleri çerçevesinde gürültü haritası hazırlanması zorunlu olsun /olmasın tüm havaalanlarında, havaalanı işletmecisi haricindeki tüm işletmeler, havaalanı işletmecisi koordinesinde havaalanında kurulabilecek olan Gürültü Çalışma Komisyonu'na, havaalanı işletmecisi tarafından gerekli görülmesi halinde katılım sağlamak zorundadır. İşletmeler, başvurunun yapılacağı tarih itibarıyla:

–Havaalanında Gürültü Çalışma Komisyonu oluşturulmamışsa havaalanı işletmecisinden alacakları ve havaalanında henüz Gürültü Çalışma Komisyonu oluşturulmadığına dair ifadeleri içeren resmi yazıyı,

–Havaalanında Gürültü Çalışma Komisyonu oluşturulmuşsa ve havaalanı işletmecisi tarafından işletmenin Gürültü Çalışma Komisyonu'nda yer alması gerekli görülmemişse, havaalanı işletmecisinden alacakları ve işletmenin havaalanında oluşturulan Gürültü Çalışma Komisyonu'nda yer almasına gerek olmadığına dair ifadeleri içeren resmi yazıyı,

Havaalanında Gürültü Çalışma Komisyonu oluşturulmuşsa ve havaalanı işletmecisi tarafından işletmenin Çalışma Komisyonu'nda yer alması gerekli görülmüşse, havaalanı işletmecisinden alacakları ve işletmenin havaalanında oluşturulan Gürültü Çalışma Komisyonu'nda yer aldığına dair ifadeleri içeren resmi yazıyı, talep edilmesi halinde TSE'ye sunulmak üzere hazır bulundurulmalıdır. Havaalanında, işletmelerin, başvuru yapacakları tarihten sonra Gürültü Çalışma Komisyonu oluşturulması halinde, işletmeler bu maddede belirtilen hususlara uyum sağlamalıdır.

4.6.6 Gürültü Çalışma Komisyonunun oluşturulduğu havaalanlarında komisyon toplantıları asgari yılda 1 kez gerçekleştirilmeli ve asgari olarak aşağıdaki konular ele alınarak Havaalanı otoritesinin en üst yöneticisine toplantı sonuçları raporlanmalıdır;

- Şikâyetler (gelen şikâyetlerin analizi, şikâyetlere ilişkin varsa yapılan geri bildirimler vb.)
- Gürültü maruziyetine ilişkin tedbirlerin görüşülmesi
- Gürültü izleme ve ölçme sonuçları

4.6.7 Çevresel Gürültünün Değerlendirilmesi ve Yönetimi Yönetmeliği hükümleri çerçevesinde gürültü haritası hazırlanması zorunlu olsun olmasın tüm havaalanı işletmecileri; çevreye yayılan gürültü seviyesinin belirtilen yönetmelik Ek-VII, Tablo-3'te verilen sınır değerleri aşıp aşmadığının kontrolünü yine aynı yönetmelik hükümleri çerçevesinde asgari yılda bir kez yaptırmalıdır.

4.6.8 Bakım kuruluşlarınca yürütülen faaliyetlerden kaynaklanan gürültü emisyonları için çevresel gürültü seviyeleri belirlenmelidir. Bu amaçla, söz konusu işletmeler tarafından Çevre ve Şehircilik Bakanlığı'nca verilen ön yeterliliğe veya yeterlilik belgesine sahip kuruluşlarca düzenlenmiş akustik rapor veya çevresel gürültü seviyesi değerlendirme raporu temin edilmelidir. Söz konusu raporlarda, ölçülen gürültü seviyelerinin sınır değerleri aşıp - aşmadığı değerlendirilmeli ve sınır değerlerin aşılması durumunda işletme tarafından gerekli tedbirler alınmalıdır.

4.7. Yağmur Sularının Yönetimi ve Toprak Kirliliğinin Önlenmesi

4.7.1. İşletmelerce, atıkların yağmur suyu toplama kanallarına karışarak yağmur sularının deşarj edildiği alıcı ortamları kirlenmesini ve toprak kirliliğine sebep olmasını önleyecek tedbirler (Örneğin: Su - yağ ayırıcısı kurulması gibi tedbirler) alınmalıdır ve bu tedbirlerin sürekliliği sağlanmalıdır.

4.7.2. Pist ve zemine yönelik uygulanan Buzlanmayı giderici / önleyici faaliyetlerin gerçekleştirildiği havaalanlarında bu amaçla kullanılan sıvılar / maddeler, biyolojik olarak parçalanabilir olmalıdır ve çevre dostu ürünler arasından seçilmelidir.

4.8. Sızıntıların Önlenmesi ve Müdahale

Yakıt dolumu, yakıt boşaltma ve yakıt depolama faaliyetleri yürüten işletmeler, bu faaliyetleri sırasında oluşabilecek sızıntıların ve dökülmelerin sebep olabileceği olumsuz çevresel etkileri en aza indirebilmek için:

4.8.1 Yakıt dolumu ve boşaltma faaliyetlerinin yönetiminde:

4.8.1.1 Bu faaliyetler sırasında oluşabilecek sızıntı ve dökülmelerin önlenmesi için gerekli tedbirleri almalıdır.

4.8.1.2 Alınan önlemlere rağmen sızıntı ve dökülmelerin oluşması ihtimaline karşı müdahale amacıyla faaliyetin gerçekleştirildiği alanda emici malzemeler ve temizlik ekipmanlarını hazır bulundurmalıdır.

4.8.1.3 Sızıntı ve dökülme durumunun gerçekleşmesi durumunda belirlenmiş müdahale planı uygulamaya konulmalı ve emici malzemelerin kullanılması durumunda sızıntı ve dökülmelere temas etmiş emici malzemeleri Tehlikeli Atıkların Kontrolü Yönetmeliği'ne uygun bir şekilde toplamalı, depolamalı ve çevre lisanslı atık taşıyıcısı ve bertarafçısına teslim etmelidir.

4.8.2 Yakıt depolama faaliyetlerinin yönetiminde:

4.8.2.1 Yakıt depolama faaliyetleri sırasında oluşabilecek sızıntıların önlenmesi amacıyla yakıt şirketlerince periyodik muayene faaliyetlerinin gerçekleştirilmesini sağlamalıdır.

4.8.2.2 Gerçekleşebilecek bir sızıntının toprak ve su kirliliğine sebep olmasını önlemek için olası sızıntıların toplanması ve uygun alanlara transferinin sağlanabilmesi için gerekli önlemleri (Örneğin: Tank / tank çiftliği yakınına bir kör kuyunun inşa edilmesi gibi önlemler) almalıdır. Alınacak tedbirler gerçekleşebilecek sızıntının olası boyutlarını dikkate almalıdır.

4.8.3 Bakım kuruluşları, proje kapsamında tanımlanan ve sağlamaları gereken diğer gerekliliklerin yanı sıra, hava aracı temizleme, yıkama ve benzeri faaliyetlerinin yönetiminde, bu faaliyetlerden kaynaklanacak sızıntıların toprak ve su kirliliğine sebep olmasını önlemek için gerekli tedbirleri almalıdır.

4.9. Diğer Kriterler

4.9.1. İşletme tarafından atıkların kontrol edilebilmesi için, işletmede oluşan / oluşabilecek tüm çevre boyutlarını kapsayacak şekilde, ilgili tüm personelin eğitim almasını sağlamalıdır.

4.9.2. İşletme bünyesinde, proje esaslarını takip edecek bir proje sorumlusu görevlendirilmelidir. Proje sorumlusu, işletme bünyesinde oluşan tüm atıkları ve sera gazı emisyonlarını kapsayacak şekilde eğitim almalıdır. Bu eğitimlerin alındığına dair belgeler

ile proje sorumlusunun görevlendirildiği resmi yazı ve proje sorumlusunun iletişim bilgileri başvuru sırasında TSE'ye sunulmalıdır.

EKLER:

- 1- AYP örneği.
- 2- Atık Kayıt Çizelgesi örneği.
- 3- Depolaması Yapılan Tehlikeli Kimyasal Listesi örneği