

TOPLANTI RAPORU

Konu : Sivil Havacılık Komisyonu Toplantısı
Tarih : 12 Eylül 2014 Cuma
Toplantı No : 5
Yer : SHGM Nuri Demirağ Toplantı Salonu

Sıra	Gündem Maddeleri
01	Hoş Geldiniz Konuşması
02	Açılış ve Toplantı Gündemi
03	Eğitim Çalışma Grubu Faaliyetleri 3.1. Bölümler için öğrenim hedeflerinin hazırlanması 3.2. Bölüm isimlerinin standartlaştırılması 3.3. Özel şartların belirlenmesi (GBT, sağlık raporu, özel yetenek sınavı) 3.4. Öğretim elemanı standardizasyonu 3.5. Eğitim materyalleri çalışmaları (online, görsel, e-kitap) 3.6. Alt çalışma gruplarının faaliyetleri ve grup üyelerin güncellenmesi 3.7. UED- 2014/3 Genelgesi ve getirdikleri
04	SHGM Faaliyetleri 4.1. SHK-4 Toplantısından ödevler 4.2. Üniversitelerde düzenlenen sivil havacılık Seminerleri 4.3. Havacılık uzman yardımcılarının tez danışmanlığı 4.4. Öğrenci stajları
05	Staj Yerleştirme Yazılımı 5.1. Yazılımın kabiliyet ve getirileri 5.2. Yazılımın hayata geçirilmesi için öngörülen takvim 5.3. Staj formlarının yazılım üzerinden doldurulması
06	Diğer Konular 6.1. Üniversitelerin 2014 stajları hakkındaki genel değerlendirmeleri 6.2. Yeni çalışma konuları için öneri ve teklifler 6.3. Gündem dışı konular
07	Kapanış

Sıra	Görüşülen Konular
01	Hoş Geldiniz Konuşması
<p>Toplantı Sivil Havacılık Genel Müdürü Bilal EKŞİ'nin katılımcılara hoşgeldiniz konuşması ile saat 14.05'de başladı.5inci toplantıda geline mesafenin azımsanmayacak ölçüde olduğu belirtildi. Komisyon Başkanı YÖK Yürütme Kurulu Üyesi Prof.Dr. Durmuş GÜNAY'a, aynı tarihte başka bir toplantısı olduğu halde komisyonun toplantısını tercih etmesinin çalışmalara verilen önemi gösterdiği belirtildi ve kendisine katkılarından dolayı teşekkür edildi. Komisyon bünyesinde oluşturulan Eğitim Çalışma Grubu Başkanlığını yürüten Prof.Dr. Şahin KARASAR'a da özverili çalışmalarından ötürü teşekkür edildi.</p> <p>Çalışmaların daha verimli yürütülebilmesi amacıyla, komisyon üyelerinin devamlı katılım sağlayabilecek 1 asil ve 1 yedek üyeden oluşmak üzere güncellenmesi önerildi.</p> <p>Komisyon çalışmalarının daha hızlı yürütülmesi ve sonuç odaklı çalışmalar yapılması gerektiği ifade edildi. Bu amaçla üniversitelerin ve sektör temsilcilerinin komisyon bünyesinde oluşturulan çalışma gruplarına aktif destek vermeleri istendi.</p> <p>Komisyon marifetiyle tamamlanan "sektör işgücü analizi" sonuçlarının, üniversite kontenjanlarının belirlenmesinde dikkate alınmasının faydalı olacağı belirtildi.</p>	
Sonuç/Karar	SHK-5/1: Komisyon üyelerinin güncellenmesi

02	Açılış ve Toplantı Gündemi
<p>Komisyon Başkanı YÖK Yürütme Kurulu Üyesi Prof. Dr. Durmuş GÜNAY tarafından katılımcılara ve ev sahipliği yapan SHGM'ye teşekkür edildi. Toplantı gündemi katılımcılar ile paylaşıldı. Komisyon çalışmalarının diğer kurumlara örnek teşkil ettiği ifade edildi. YÖK internet sitesinde bu çalışmalara da yer verileceği belirtildi.</p>	
Sonuç/Karar	SHK-5/2: SHK çalışmalarına YÖK internet sitesinde de yer verilmesi

03	Eğitim Çalışma Grubu Faaliyetleri 3.1. Bölümler için öğrenim hedeflerinin hazırlanması 3.2. Bölüm isimlerinin standartlaştırılması 3.3. Özel şartların belirlenmesi (GBT, sağlık raporu, yetenek sınavı) 3.4. Öğretim elemanı standardizasyonu 3.5. Eğitim materyalleri çalışmaları (online, görsel, e-kitap) 3.6. Alt çalışma gruplarının faaliyetleri ve grup üyelerin güncellenmesi 3.7. UED - 2014/3 Genelgesi ve getirdikleri
<p>Eğitim Çalışma Grubu Başkanı Maltepe Üniversitesi Rektör Vekili Prof. Dr. Şahin KARASAR tarafından grubunun faaliyetleri hakkında sunum yapıldı.</p> <p>3.1. Bölümler için öğrenim hedeflerinin hazırlanması</p> <p>Sivil Havacılık alanında eğitim veren bölümlerin öğretim programlarının, ulusal ve uluslararası otorite gerekliliklerine uygun biçimde, sektörün ihtiyaç duyduğu nitelikli ve mesleki yeterlilik</p>	

lisansına sahip işgücünü yetiştirme amacıyla yeniden yapılandırılmasının önemi belirtildi. Eğitim programlarının minimum içeriklerinin taşınması gereken kriterler hakkında bilgi verildi. Özellikle mesleğin icrası için gereken İngilizce dil eğitiminin, sivil havacılık programlarının ayrılmaz parçası olarak kabul edilmesi gerektiği vurgulandı. Sektör temsilcileri tarafından da işe alım sürecinde en önemli sorunun yetersiz İngilizce seviyesi olduğu belirtildi.

3.2. Bölüm isimlerinin standartlaştırılması

2 yıllık ve 4 yıllık "Sivil Hava Ulaştırma İşletmeciliği" programlarının ayırt edilebilmesi ve yurtdışındaki karşılıkları ile uyumlu olması amacıyla 4 yıllık programların adının "Havacılık Yönetimi (Aviation Management)" olarak değiştirilmesi önerildi.

3.3. Özel şartların belirlenmesi (GBT, sağlık raporu, özel yetenek sınavı)

Kabin hizmetleri, yer işletme, uçak bakım ve pilot eğitimi alanlarında eğitime başlayacak öğrencilerin taşınması gereken özelliklerin ulusal ve uluslararası mevzuatta tanımlandığı belirtildi. Özellikle havalimanında çalışacak personelden sicil kaydı istenmesi nedeniyle öğrencilerin bu konuda bilgilendirilmesinin önemi vurgulandı. Tercihlerden sonra kayıt aşamasında yaşanması muhtemel sorunların önüne geçilmesi adına kriterlerin netleştirilmesi ve ÖSYS Yükseköğretim Programları ve Kontenjanları Kılavuzunda yer alması gerektiği vurgulandı.

Pilotaj bölümlerine öğrenci kabul kriterleri içinde psikomotor testlerinin de yer alması önerildi. Komisyon Başkanı, özel yetenek sınavının objektif olarak uygulanabilmesi için SHGM kontrolünde yapılması halinde yeniden gündeme alınabileceğini belirtti. SHGM tarafından kabul edilmiş bir testten başarılı olma şartı getirilebileceği önerildi. Ayrıca pilotaj bölümüne öğrenci alımında İngilizce yabancı dil alanından da sınava girilmesi ve yerleştirme puanına bu sınav puanının dâhil edilmesi önerildi.

3.4. Öğretim elemanı standardizasyonu

YÖK tarafından belirlenen öğretim elemanı kriterleri sebebiyle sektörden tecrübeli kişilerden eğitimci olarak faydalanılamadığı belirtildi. Bu sorunun aşılabilmesi amacıyla önlisans mezunu sektör çalışanlarına yönelik bir lisans tamamlama protokolü hazırlanması önerildi. Ancak bu ihtiyacın DGS ile karşılanabileceği Başkan tarafından beyan edildi.

Sivil havacılık alanında eğitim veren hocaların bilgilerinin sadece teoride kalmamasını teminen eğitimcilerin sektörü yakından tanımalarına yönelik çalışmalar yapılması önerildi. SHGM yetkililerince, hocalarının yetkinliğinin artırılması konusunda destek verebileceği belirtildi.

3.5. Eğitim materyalleri çalışmaları (online, görsel, e-kitap)

Sivil havacılık alanındaki kısıtlı Türkçe kaynak ihtiyacının giderilmesi, mesleki eğitimlerin standardizasyonu açısından eğitim materyallerini üretmenin önemine değinildi. Ancak pilotaj bölümü için Türkçe kaynak yerine İngilizce kaynakların kullanılmasının daha verimli olacağı bu nedenle pilotaj için Türkçe kaynak üretilmesine gerek olmadığı, diğer yandan İngilizce kaynakların öğrencilere maliyetinin yüksek olması nedeniyle yine İngilizce ancak herkesin erişimine açık olarak bir kaynak üretilebileceği görüşleri beyan edildi. Materyal ihtiyacı olan programların ve derslerin belirlenmesi gerektiği belirtildi. Mali kaynağın ise TÜBİTAK, SHGM tarafından karşılanabileceği belirtildi. SHGM'nin bu çalışmalara destek verebileceği, basımı, yayımı ve dağıtımı gibi aşamalarda işi üstlenebileceği ifade edildi.

Toplantı sonrası not: SHGM tarafından on-line teorik eğitim veren şirketlerin ve abonelik sistemlerinin değerlendirilerek üniversite öğrencilerinin kullanımına sunulması imkânları araştırılacaktır.

3.6. Alt çalışma gruplarının faaliyetleri ve grup üyelerin güncellenmesi

Çalışmaların daha verimli yürütülebilmesi adına Eğitim Çalışma Grubu ile Pilot Eğitimi, Kabin Hizmetleri Eğitimi, Uçak Bakım Eğitimi ve Yer İşletme alt çalışma grubu üyelerinin güncellenmesi ihtiyacı komisyona arz edildi. Çalışma grupları için bazı isimler önerildi ve not edildi.

Toplantı sonrası not: Çalışma grubu üyeleri; grup başkanları ve SHGM tarafından güncellenmiş ve Ek-1'de yer verilmiştir. Üye isimleri SHGM internet sitesinde yayınlanacaktır.

3.7. UED- 2014/3 Genelgesi ve getirdikleri

SHGM tarafından yayınlanan UED - 2014/3 Genelgesinin tam anlaşılmadığı ve bazı belirsizliklere neden olduğu ifade edildi. SHGM yetkilileri tarafından, çıkarılan tüm mevzuatın internet sitesi üzerinden görüşe açılarak çıkarıldığı ancak her türlü geri dönüşe açık oldukları ve gerekli durumlarda güncellemelerin yapılabileceği ifade edildi.

Sonuç/Karar	SHK-5/3: Minimum öğrenim hedeflerinin belirlenerek YÖK'e önerilmesi SHK-5/4: Bölüm isim değişikliğinin YÖK'e önerilmesi SHK-5/5: Özel şartların netleştirilerek YÖK'e önerilmesi SHK-5/6: Pilotaj bölümü öğrenci seçiminde kullanılacak testlerin tespiti SHK-5/7: Eğitimci envanterinin çıkarılması SHK-5/8: Eğitim materyalleri çalışmasının somutlaştırılması SHK-5/13: On-line eğitim imkânlarının araştırılması SHK-5/14: Çalışma grubu üyelerinin güncellenmesi ve SHGM internet sitesinde yayınlanması
--------------------	--

04	SHGM Faaliyetleri 4.1. SHK-4 Toplantısından ödevler 4.2. Üniversitelerde düzenlenen sivil havacılık seminerleri 4.3. Havacılık uzman yardımcılarının tez danışmanlığı 4.4. Öğrenci stajları
-----------	--

Sektörel Düzenleme ve Eğitim Daire Başkan Vekili Adem KARSLIOĞLU tarafından, SHGM faaliyetleri hakkında sunum yapıldı.

4.1. SHK-4 Toplantısından ödevler

Staj işlemlerinin daha düzenli yapılabilmesi amacıyla SDED-2014/1 sayılı Genelgesinin yayınlandığı bildirildi.

Eğitim Çalışma Grubu tarafından tamamlanarak 04 Mart 2014 tarihli toplantıda sunumu yapılan Sektör İş Gücü Analizinin sonuçlarının kontenjan belirlenmesinde dikkate alınması amacıyla YÖK ile paylaşıldığı belirtildi.

SHGM eski internet sitesinde yer alan SHGM yayınlarının yeni siteye eklendiği belirtildi ve nasıl erişilebileceği gösterildi.

Komasyon toplantılarına ilişkin dokümanların SHGM internet sitesinde yayınlandığı belirtildi ve nasıl erişilebileceği gösterildi.

4.2. Üniversitelerde düzenlenen sivil havacılık seminerleri

SHGM personeli tarafından üniversitelerde düzenlenen sivil havacılık seminerleri hakkında bilgilendirme yapıldı. SHGM tarafından talep edilen seminerlerin verilmeye devam edileceği ve seminerlerin daha verimli geçmesinin amaçlandığı bu maksatla da önerilere ve tekliflere açık olduğu belirtildi. Hâlihazırda verilen seminer konularının, toplantı katılımcı dosyasında bulunabileceği belirtildi.

4.3. Havacılık uzman yardımcılarının tez danışmanlığı

SHGM bünyesinde çalışan Havacılık Uzman Yardımcılarının uzmanlık tezlerini hazırlamaları aşamasında akademik personelden destek beklendiği ifade edildi. Hâlihazırda 6 uzman yardımcısı personel için tez süresinin 2015 Mart'ta başlayacağı belirtildi.

4.4 Öğrenci stajları

Sivil havacılık alanında yükseköğretim düzeyinde eğitim gören öğrencilerin staj işlemlerinin koordinasyonunun SHGM tarafından yapıldığı hatırlatıldı. 2013 ve 2014 yıllarında yerleştirilen stajyer sayıları açıklandı ve yerleştirme süreci hakkında bilgi verildi. Eğitim Çalışma Grubu tarafından tamamlanan staj formlarının basılarak üniversitelere dağıtıldığı belirtildi. Ayrıca staj eşleştirmeleri sürecinde yaşanan sorunlardan bahsedildi. Yerleştirmelerin sağlıklı olarak sonuçlandırılabilmesi için, üniversitelerin münferit olarak kontenjan arayışına girmemeleri SHGM'den ihtiyaçları kadar kontenjan istemeleri, işletmelerin ise münferit stajyer kabul etmemeleri gerektiği belirtildi. Öğrenci stajlarına yönelik çıkarılan SDED-2014/1 ve UOD-2014/10 genelgelerinden bahsedildi. İşletmelerin 30 Kasım'a kadar "İşletme Staj Bilgi Formu" doldurarak egitim@shgm.gov.tr adresinden SHGM'ye iletmeleri gerektiği hatırlatıldı. Önümüzdeki yıldan itibaren staj eşleştirmelerinin Anadolu Üniversitesi tarafından geliştirilen yazılım aracılığıyla yapılmasının planlandığı belirtildi. Meydan giriş kartı gereken alanlarda yapılacak öğrenci stajlarının zamanında başlayabilmesi için, kart başvurularının makul süre öncesinden başlatılmasının önemi belirtildi ve sürecin üniversiteler tarafından takip edilmesi gerektiği belirtildi.

Stajyer yoğunluğunu azaltmak adına stajların yıl boyu yapılması önerildi.

Sonuç/Karar	SHK-5/9: Yıl boyu staj imkânının araştırılması
--------------------	--

05	Staj Yerleştirme Yazılımı 5.1. Yazılımın kabiliyet ve getirileri 5.2. Yazılımın hayata geçirilmesi için öngörülen takvim 5.3. Staj formlarının yazılım üzerinden doldurulması
-----------	---

Sivil havacılık alanında yükseköğretim düzeyinde eğitim gören öğrencilerin staj yerleştirmelerinde kullanılması planlanan ve Anadolu Üniversitesi tarafından geliştirilen yazılım hakkında Anadolu Üniversitesi Öğretim Üyesi Yard. Doç. Dr. Savaş S. ATEŞ tarafından sunum yapıldı.

5.1. Yazılımın kabiliyet ve getirileri

Yazılımın SHGM, eğitim kurumları, işletmeler ve öğrenciler olmak üzere dört modülden oluştuğu belirtildi ve modüller hakkında kısaca bilgi verildi. Yazılımın özellikle matbu evrakları hazırlama kabiliyetinden bahsedildi.

5.2. Yazılımın hayata geçirilmesi için öngörülen takvim

Yazılımın 2015 staj yerleştirmelerinde kullanılabileceği açıklandı ve aşamaların tarihleri hakkında detaylı bilgi verildi. Komisyon tarafından yazılımın daha erken kullanıma alınması talep edilse de yazılım test sürecinden dolayı bu talebin karşılanamayacağı ifade edildi.

5.3. Staj formlarının yazılım üzerinden doldurulması

Staj formlarının/defterlerinin yazılım üzerinden doldurulabilmesinin ileride mümkün olabileceği belirtildi.

Sonuç/Karar

SHK-5/10: Staj eşleştirmelerinin yazılım üzerinden yapılması

06

Diğer Konular

- 6.1. Üniversitelerin 2014 stajları hakkındaki genel değerlendirmeleri
- 6.2. Yeni çalışma konuları için öneri ve teklifler
- 6.3. Gündem dışı konular

6.1. Üniversitelerin 2014 stajları hakkındaki genel değerlendirmeleri

Üniversiteler tarafından stajlar hakkında genel bir değerlendirme yapıldı.

FSM Üniversitesi temsilcisi tarafından, öğrencilerinden aldığı geri dönüşler çerçevesinde staj yapılan işletmenin büyük, orta veya küçük olmasının bir öneminin olmadığı, stajın nasıl yapıldığının önemli olduğu belirtildi. Küçük bir işletmede gözlem uçuşu bile yapabilirken büyük bir işletmede bir ofise sıkışıp kalınabildiği bildirildi.

THK Üniversitesi tarafından, staj yerleştirmeleri konusunda Komisyonun çalışmalarından çok memnun oldukları dile getirildi, ancak planlama açısından yerleştirme takviminin öne alınmasının çok faydalı olacağı belirtildi.

THK Üniversitesi tarafından, bölümün ismi "havacılık işletmeciliği" olduğundan stajyer öğrencilerine DHMİ tarafından ödeme yapılamadığı belirtildi. SHGM'nin bölüm isimlerini YÖK'e önereceği bildirildi.

THK Üniversitesi tarafından, Türkçe bilmeyen öğrencilerinin bazı işletmelerde zorluk yaşadıkları, bu öğrencilere işletmelerin yurtdışı ofislerinde staj yapma imkanı sağlanabileceği belirtildi.

Mustafa Kemal Üniversitesi tarafından, sivil havacılık işletmelerinin sivil havacılık alanı dışında da stajyer aldıkları, sivil havacılık alanı öğrencilerine öncelik verilmesi gerektiği belirtildi. SHGM tarafından bu konuya SDED-2014/1 sayılı Genelge ile zorunluluk getirildiği belirtildi.

Başka bir üniversite temsilcisi tarafından, staj kontenjanlarında yaşanan sorunların çözümüne kolaylık olması açısından staj sürelerinin standart hale getirilmesi önerildi.

Başka bir üniversite temsilcisi tarafından, üniversitelerde hızla pilotaj bölümleri açıldığı ancak pratik eğitim için yeterli imkânların olmadığı belirtildi. SHGM yetkileri, üniversitelerin uçuş okulları ile işbirliği yapmalarının zaten mümkün olduğu ifade edildi.

6.2. Yeni çalışma konuları için öneri ve teklifler

Toplantının diğer gündemleri içinde görüşüldüğü için ayrıca ele alınmamıştır.

6.3. Gündem dışı konular

Anadolu Üniversitesi tarafından, havacılık bölümlerinde İngilizce hazırlık sınıflarının zorunlu hale getirilmesi gerektiği belirtildi. Bunun için %30 İngilizce eğitime geçilmesi ve dolayısı ile Yard.

Doç. hocaların İngilizce seviyelerinin 80 olması gerektiği belirtildi. Hocaların bu şartı taşamaları için teşvik veya zorunluluk getirilmesi gerektiği belirtildi. Başkan tarafından, Yard. Doç ataması için 80 dil puanı şartı getirilerek bu sorunun üniversite içinde çözülebileceği belirtildi.

Anadolu Üniversitesi tarafından, kendilerine uçuş eğitimi için tahsis edilen sahada izinsiz anten ve rüzgâr türbini kurulduğu, halen de benzer birçok talep geldiği, taleplere uygun görüş vermedikleri ancak firmaların taleplerinde ısrar ettikleri bildirildi. SHGM yetkililerince not alınarak konunun inceleneceği belirtildi.

Atatürk Üniversitesi tarafından hava seyrüsefer yönetimi ve sistemleri ile ilgili olarak DHMİ Genel Müdürlüğü'nden daha önceleri eğitimci sağlandığı, ancak şu an hoca bulmakta sorun yaşandığı dile getirildi.

Toplantı sonrası not: Konu SHGM tarafından DHMİ'ye iletilmiştir. DHMİ'nin bu tür görevlendirmeleri dönemsel olarak yaptığı, üniversitelerin yazılı olarak ve süre belirterek başvuru yapması halinde gerekli yardım ve desteğin sağlanacağı belirtildi. Sonuç ilgili üniversiteye telefon ile bildirildi.

Katılımcıların, müteakip toplantılarda yapılacak sunumlara toplantı öncesinde ulaşmasının, toplantıya hazırlıklı gelebilmek ve toplantının verimli takibi anlamında faydalı olacağı belirtildi.

Bir üniversite temsilcisi tarafından, İngilizce'nin havacılıktaki önemi bu kadar konuşulduktan sonra kaynakların Türkçe'ye çevrilmesinin öğrenciyi kolaycılığa alıştıracağı için uygun olmayacağı belirtildi.

Sonuç/Karar	SHK-5/11: Staj ücreti ödenecek havacılık bölümlerinin YÖK'e önerilmesi SHK-5/12: Sunumların toplatılar öncesinde yayınlanması
--------------------	--

07	Kapanış
Toplantı 16.25'te sona ermiştir.	
Sonuç/Karar	Yok

Gelecek Toplantı	03 Mart 2015 Salı	
Hazırlayan	Osman ÜNAL, Adem KARSLIOĞLU	22/09/2014
Gözden geçiren	Bilal EKŞİ	26/09/2014
Onaylayan	Prof. Dr. Durmuş GÜNAY	02/10/2014

Sonuç ve Karar Listesi					
No	Faaliyet	Sorumlu	Bitiş Tarihi	Durum	Açıklama
SHK-5/1	Komisyon üyelerinin güncellenmesi	SHGM	Sonraki toplantı		
SHK-5/2	SHK çalışmalarına YÖK internet sitesinde de yer verilmesi	YÖK	Sonraki toplantı		
SHK-5/3	Minimum öğrenim kazanımları belirlenerek YÖK'e önerilmesi	EÇG	Sonraki toplantı		
SHK-5/4	Bölüm isim değişikliğinin YÖK'e önerilmesi	SHGM	Sonraki toplantı		
SHK-5/5	Özel şartların netleştirilerek YÖK'e önerilmesi	EÇG	Sonraki toplantı		
SHK-5/6	Pilotaj bölümü öğrenci seçiminde kullanılabilecek testlerin tespiti	SHGM	Sonraki toplantı		
SHK-5/7	Eğitimci envanterinin çıkarılması	EÇG	Sonraki toplantı		
SHK-5/8	Eğitim materyalleri çalışmasının somutlaştırılması	EÇG	Sonraki toplantı		
SHK-5/9	Yıl boyu staj imkânının araştırılması	SHGM	Sonraki toplantı		
SHK-5/10	Staj eşleştirmelerinin yazılım üzerinden yapılması	SHGM	Sürekli		
SHK-5/11	Staj ücreti ödenecek havacılık bölümlerinin YÖK'e önerilmesi	SHGM	Sonraki toplantı		
SHK-5/12	Sunumların toplatılar öncesinde yayınlanması	SHGM	Sürekli		
SHK-5/13	On-line eğitim imkânlarının araştırılması	SHGM	Sonraki toplantı		
SHK-5/14	Çalışma grubu üyelerinin güncellenmesi ve SHGM internet sitesinde yayınlanması	SHGM	Sürekli		

Eğitim alıřma Grubu Üyeleri			
1	şahin KARASAR	Maltepe Üniversitesi	Başkan
2	Adem KARSLIOğLU	SHGM	
3	Hatice KÜÇÜKÖNAL	Özyeđin Üniversitesi	Pilot Eğitimi Alt G Başkanı
4	Eyüp ATİOđLU	Kapadokya MYO	Yer İşletme Alt G Başkanı
5	Hasan LİK	Anadolu Üniversitesi	Uçak Bakım Eğitimi Alt G Başkanı
6	Nevin ÇOLAK	THY	Kabin Hizmetleri Alt G Başkanı
7	Sedat řEKERCİ	THY	
8	Harun YILMAZ	Mustafa Kemal Üniversitesi	
9	Nagehan EKENER	TÖSHİD	
10	Süleyman USTA	THY	
11	Nuran KARAAđAOđLU	Maltepe Üniversitesi	
Pilot Eğitimi Alt alıřma Grubu Üyeleri			
1	Hatice KÜÇÜKÖNAL	Özyeđin Üniversitesi	Başkan
2	Semih SORAN	Özyeđin Üniversitesi	
3	Önder ÖZLER	Anadolu Üniversitesi	
4	Mustafa KAYA	THK Üniversitesi	
5	Sedat řEKERCİ	THY	
6	Cem Lütfü FIRAT	THY	
7	Naci UÇAR	TÖSHİD	
8	İlyas KARAGÜLLE	TALPA	
Kabin Hizmetleri Eğitimi Alt alıřma Grubu Üyeleri			
1	Nevin ÇOLAK	THY	Başkan
2	Rüya YILMAZ	THY	
3	Nalan ERGÜN	Anadolu Üniversitesi	
4	Derya İşBİLİR	Pegasus HY	
5	Gölnaz KARAHAN	FSM Üniversitesi	
6	Ayře ARIKAN	THK Üniversitesi	
7	Aslıhan AKSOY	Kapadokya MYO	
Uçak Bakım Eğitimi Alt alışma Grubu Üyeleri			
1	Hasan LİK	Anadolu Üniversitesi	Başkan
2	M. Necdet YILDIZ	Ege Üniversitesi	
3	Ertuđrul KARATAY	Erzincan Üniversitesi	
4	Murat KÖSE	THY	
5	Ergin ESİ	TÖSHİD	
6	Özer İ. TEZİşÇİ	TALTA	
7	Erhan SICAK	UTED	
8	Esat DEMİRCİ	SHGM	
Yer İşletme Alt alışma Grubu Üyeleri			
1	Eyüp ATİOđLU	Kapadokya MYO	Başkan
2	Selçuk APUK	Nişantaşı Üniversitesi	
3	Nagehan EKENER	TÖSHİD	
4	Salih YALÇIN	SHGM	
5	Harun YILMAZ	Mustafa Kemal Üniversitesi	
6	Leyla ADİLOđLU	Özyeđin Üniversitesi	
7	Savaş ATEş	Anadolu Üniversitesi	